

w sprawie wprowadzenia Regulaminu wycieczki organizowanego przez Świetlicę w Lesznie w czasie zagrożenia epidemiologicznego, Regulaminu imprez plenerowych organizowanych przez Świetlicę w Lesznie w czasie zagrożenia epidemiologicznego oraz Regulaminu wystaw, pokazów, koncertów, spotkań z zaproszonymi gośćmi oraz seansów kinowych odbywających się w pomieszczeniach zamkniętych Świetlicy w Lesznie w czasie zagrożenia epidemiologicznego.

Na podstawie:

1. Wytyczne dla organizatorów imprez kulturalnych i rozrywkowych w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w Polsce, Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Ministerstwo Rozwoju oraz Główny Inspektorat Sanitarny;
2. Wytyczne GIS, MZ i MEN dla organizatorów wycieczki dzieci i młodzieży;
3. Wytyczne dla kin w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w Polsce, Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz Główny Inspektorat Sanitarny.

zarządzam co następuje:

§1

Wprowadzam Regulamin wycieczki organizowanego przez Świetlicę w Lesznie w czasie zagrożenia epidemiologicznego stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

§2

Wprowadzam Regulamin imprez plenerowych organizowanych przez Świetlicę w Lesznie w czasie zagrożenia epidemiologicznego stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.

§3

Wprowadzam Regulamin wystaw, pokazów, koncertów, spotkań z zaproszonymi gośćmi oraz seansów kinowych odbywających się w pomieszczeniach zamkniętych Świetlicy w Lesznie w czasie zagrożenia epidemiologicznego stanowiący załącznik nr 3 do zarządzenia.

§4

Jednocześnie zobowiązuję wszystkich pracowników Świetlicy do zapoznania i stosowania regulaminu.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR

Emilia Frydrych

**Regulamin wycieczki organizowanego przez Świetlicę
w Lesznie w czasie zagrożenia epidemiologicznego**

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy dokument (Regulamin) określa procedury bezpieczeństwa podczas wycieczki organizowanego przez Świetlicę w Lesznie (Świetlica) w czasie zagrożenia epidemiologicznego w okresie epidemii i zagrożenia epidemiologicznego związanego z pandemią COVID-19.
2. Regulamin dotyczy wszystkich osób obecnych podczas wycieczki organizowanego przez Świetlicę w Lesznie na terenie następujących obiektów Świetlicy:
 1. Świetlica w Lesznie – ul. Szkolna 10
 2. Centrum Aktywności Lokalnej – ul. Tuwima 16
3. Celem wprowadzenia Regulaminu jest umożliwienie korzystania z usług Świetlicy przy zminimalizowaniu zagrożenia związanego z zarażeniem się wirusem SARS-CoV-2.
4. Procedury określają działania, które zminimalizują możliwość zakażenia, ale mimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa, nie pozwolą w 100% wyeliminować ryzyka w związku z tym osoby odwiedzające obiekt Świetlicy czynią to na własną odpowiedzialność.
5. Udział w wycieczce organizowanej przez Świetlicę w Lesznie oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.
6. Osoby nie przestrzegające niniejszego Regulaminu nie będą mogły uczestniczyć w wycieczce organizowanej przez Świetlicę w Lesznie.

§2

OBOWIĄZKI RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

1. Uczestnikami wycieczki oraz osobami odprowadzającymi je na wycieczkę mogą być jedynie osoby zdrowe bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną: podwyższona temperatura, kaszel, bóle mięśni, trudności w oddychaniu; nieprzebywające na kwarantannie; nie mające w ciągu ostatnich 2 tygodni kontaktu z osobami zakażonymi lub podejrzanymi o zakażenie COVID-19. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka poświadczają to w oświadczeniu pisemnym.
2. Uczestnicy wycieczki są przygotowani do stosowania się do wytycznych i regulaminu uczestnictwa związanych z zachowaniem dystansu społecznego (co najmniej 2 m) oraz przestrzeganiem wzmożonych zasad higieny, a także wyposażeni w indywidualne osłony nosa i ust.
3. Rodzice/opiekunowie prawni udostępniają organizatorowi numer telefonu lub inny kontakt zapewniający szybką komunikację oraz zobowiązują się do niezwłocznego odbioru dziecka z wycieczki w przypadku wystąpienia u ich dziecka niepokojących objawów choroby (podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności).

§3

ZASADY ORGANIZACJI WYCIECZKI

1. Organizator wycieczki zapewnia ograniczenie z osobami niebędącymi uczestnikami tego wycieczki, także przy korzystaniu z zaplecza sanitarnego.
2. Organizator opracowuje harmonogram wycieczki eliminując do minimum kontakt uczestników pomiędzy grupami.
3. Należy zapewnić możliwość natychmiastowej interwencji pielęgniarki, ratownika medycznego lub lekarza.
4. Przed rozpoczęciem wycieczki należy zorganizować szkolenie kadry wycieczki z zakresu zachowania zasad bezpieczeństwa w okresie COVID-19.
5. Zaleca się, aby grupa uczestników wycieczki liczyła 12 osób (w przypadku dzieci do 10 r.ż.) i 14 osób (dzieci powyżej 10 r.ż.).
6. Minimalna przestrzeń do prowadzenia zajęć w pomieszczeniu nie może być mniejsza niż 4 m² na 1 osobę.

7. Organizator wypoczynku nie zapewnia wyżywienia.
8. Jeżeli kierownik wypoczynku w danej grupie otrzyma zlecenie inspektora sanitarnego, należy wyznaczyć osobę do pomiaru temperatury uczestnikom oraz kadrze wypoczynku. Pomiaru temperatury dokonuje się za zgodą wychowawcy, innej osoby zatrudnionej podczas wypoczynku, rodzica/opiekuna prawnego, pełnoletniego uczestnika wypoczynku (honorowane może być oświadczenie otrzymane od rodzica/opiekuna prawnego przed rozpoczęciem wypoczynku).

§4

OBOWIĄZKI ŚWIETLICY W LESZNIE

1. Zapewnienie środków dezynfekujących przed wejściem do każdego budynku objętego organizacją wypoczynku.
2. Zapewnienie środków ochrony dla osób odpowiedzialnych za bezpośredni kontakt z uczestnikami wypoczynku.
3. Utrzymanie regularnej dezynfekcji powierzchni w pomieszczeniach ogólnodostępnych ze szczególnym uwzględnieniem sanitariatów oraz wszystkich części wyposażenia narażonych na częsty kontakt z rękoma: klamki, poręcze itp.
4. Dezynfekcja i wietrzenie pomieszczeń przed i po zajęciach.
5. Usunięcie z pomieszczeń ogólnodostępnych przedmiotów i sprzętu, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować.
6. Monitorowanie realizacji postanowień tego Regulaminu.

§5

PROCEDURY NA WYPADEK STWIERDZENIA PODEJRZENIA ZAKAŻENIA LUB ZACHOROWANIA NA COVID-19

1. W przypadku wystąpienia u pracownika, będącego na stanowisku pracy, niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem zostaje on niezwłocznie odsunięty od pracy. Wstrzymuje się prowadzenie zajęć i wizyty osób z zewnątrz. Dalsze postępowanie następuje zgodnie z instrukcjami i poleceniami Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Ożarowie Mazowieckim.
2. Pracownik, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub chorobę COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) zgłasza ten fakt Dyrektorowi i bezzwłocznie udaje się do wyznaczonego pomieszczenia – izolatorium.
3. Dyrektor kieruje do pomocy osobę, która przystępując do działań zabezpiecza się w przyłbicę, kombinezon ochronny, półmaskę z filtrem FFP2 lub FFP3 i rękawiczki.
4. Dyrektor bezzwłocznie zawiadamia odpowiednie służby i inspekcje, które podejmują dalsze kroki bezpieczeństwa.
5. Dyrektor sporządza listę osób, które w tym samym czasie przebywały z osobą podejrzaną o zakażenie.
6. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik lub uczestnik zajęć z podejrzeniem choroby zostaje poddany gruntownemu sprzątnięciu oraz zostają zdezynfekowane powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty, itp.)
7. Uczestnika wypoczynku, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem i zachorowania na COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę):
 - pracownik bezzwłocznie odizolowuje do izolatorium,
 - pracownika bezzwłocznie zabezpiecza się w: przyłbicę, kombinezon ochronny, półmaskę z filtrem FFP2 lub FFP3 i rękawiczki,
 - pracownik pozostaje z tą osobą utrzymując min. 2 m odległości,
 - Dyrektor kieruje do pomocy osobę, która przystępując do działań zabezpiecz się w przyłbicę, kombinezon ochronny, półmaskę z filtrem FFP2 lub FFP3 i rękawiczki,
 - Dyrektor zawiadamia Stację Sanitarno-Epidemiologiczną, w razie złego stanu zdrowia osoby, dzwoni na nr 999 lub 112.
 - pracownicy placówki bezzwłocznie zawiadamiają rodziców/opiekunów prawnych o zaistniałej sytuacji (w przypadku osoby niepełnoletniej).

§6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Postanowienia obowiązują do odwołania.

**Regulamin imprez plenerowych organizowanych przez Świetlicę w Lesznie
w czasie zagrożenia epidemiologicznego**

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy dokument (Regulamin) określa procedury bezpieczeństwa podczas imprez plenerowych organizowanych przez Świetlicę w Lesznie (Świetlica) w okresie epidemii i zagrożenia epidemiologicznego związanego z pandemią COVID-19.
2. Regulamin dotyczy wszystkich osób obecnych na imprezach plenerowych organizowanych przez Świetlicę w Lesznie.
3. Celem wprowadzenia Regulaminu jest umożliwienie korzystania z usług Świetlicy przy zminimalizowaniu zagrożenia związanego z zarażeniem się wirusem SARS-CoV-2.
4. Procedury określają działania, które zminimalizują możliwość zakażenia, ale mimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa, nie pozwolą w 100% wyeliminować ryzyka w związku z tym osoby odwiedzające obiekt Świetlicy czynią to na własną odpowiedzialność.
5. Udział w imprezach plenerowych organizowanych przez Świetlicę w Lesznie oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.
6. Osoby nie przestrzegające niniejszego Regulaminu nie będą mogły uczestniczyć w imprezach plenerowych organizowanych przez Świetlicę w Lesznie.

§2

OBOWIĄZKI WIDZÓW

1. Publiczność mogą stanowić jedynie osoby zdrowe bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną: podwyższona temperatura, kaszel, bóle mięśni, trudności w oddychaniu; nieprzebywające na kwarantannie; nie mające w ciągu ostatnich 2 tygodni kontaktu z osobami zakażonymi lub podejrzanymi o zakażenie COVID-19.
2. Widzowie obowiązkowo powinni:
 - zasłaniać usta i nos za pomocą własnych środków ochronnych lub zachowywać dystans minimum 2 m;
 - dezynfekować dokładnie ręce za pomocą środków zapewnionych przez Świetlicę.

§3

ZASADY ORGANIZACJI IMPREZ PLENEROWYCH

1. Koordynator wydarzenia plenerowego zapewnia tzw. tracking pracowników, to znaczy: zbiera dane kontaktowe je obsługujących i upewnia się, że mogą być one ze sobą w stałym kontakcie. Przed imprezą plenerową koordynator wydarzenia upewnia się, że wszyscy znają procedury wynikające z niniejszego regulaminu.
2. Koordynator opracowuje harmonogram organizacji wydarzenia, tak aby jak najmniejsza liczba osób przebywała w jednym w jednym miejscu.
3. Koordynator dodaje odpowiednie zapisy z podwykonawcami i pracownikami na umowę zlecenie/dzieło (np. klauzula RODO dotyczące udostępnienia danych GIS, oświadczenie o stanie zdrowia). Artyści zobowiązani są do wypełnienia oświadczenia o stanie zdrowia w momencie przystąpienia do pracy.
4. Osoby zajmujące się bezpośrednio obsługą publiczności obowiązkowo muszą używać środków ochrony osobistej do zakrycia ust i nosa oraz rękawiczki jednorazowe, dezynfekować dłonie, a także minimalizować kontakty osobiste.
5. Pracownicy i współpracownicy Świetlicy odpowiedzialni za obsługę publiczności czuwa nad zachowanie dystansu pomiędzy osobami zwłaszcza podczas wchodzenia oraz opuszczania terenu wydarzenia.
6. Odległość publiczności od artystów nie może być mniejsza niż 2 metry, w przypadku występów nie mniejsza niż 6 metrów.
7. W imprezach plenerowych może uczestniczyć ilość osób zgodna z obowiązującymi aktualnymi przepisami. Należy zapewnić wyraźne oddzielenie terenu imprezy, mając na uwadze aktualnie obowiązującą powierzchnię przypadającą na 1 osobę, aby uniemożliwić mieszanie się publiczności

z osobami postronnymi.

§4

OBOWIĄZKI ŚWIETLICY W LESZNIE

1. Zapewnienie środków dezynfekcji rąk przy wejściu na teren imprezy plenerowej.
2. Zapewnienie pojemników/koszy na zużyte środki ochrony osobistej.
3. Zapewnienie środków ochrony dla osób odpowiedzialnych za bezpośredni kontakt z publicznością.
4. Zainstalowanie informacji graficznych/tekstowych oraz regularne nagłaśnianie przez system nagłośnienia imprezy komunikatów dotyczących zagrożenia epidemiologicznego, środków ochrony oraz sposobów postępowania w przypadku stwierdzenia objawów lub zakażenia.
5. Monitorowanie realizacji postanowień niniejszego Regulaminu.

§5

PROCEDURY NA WYPADEK STWIERDZENIA PODEJRZENIA ZAKAŻENIA LUB ZACHOROWANIA NA COVID-19

W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem i zachorowania na COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka):

- osobę, u której stwierdzono objawy zakażenia należy natychmiast odizolować i odesłać transportem indywidualnym do domu (transport własny lub sanitarny). Na czas oczekiwania na transport pracownik Świetlicy odprowadza osobę z objawami do wyznaczonego wcześniej miejsca;
- pracownik telefonicznie zawiadamia Dyrektora o zaistniałej sytuacji;
- Dyrektor zawiadamia Stację Sanitarno-Epidemiologiczną, w razie złego stanu zdrowia osoby, dzwoni na nr 999 lub 112;
- pracownicy placówki bezzwłocznie zawiadamiają rodziców/opiekunów prawnych o zaistniałej sytuacji (w przypadku osoby niepełnoletniej);
- ile to możliwe zaleca się ustalenie listy pracowników oraz uczestników wydarzenia przebywających w tym czasie i w tej samej części terenu imprezy co osoba, u której podejrzewa się zakażenie, ponieważ może to być bardzo pomocne w działaniach służb sanitarnych.

§6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Postanowienia obowiązują do odwołania.

Regulamin wystaw, pokazów, koncertów, spotkań z zaproszonymi gośćmi oraz seansów kinowych odbywających się w pomieszczeniach zamkniętych Świetlicy w Lesznie w czasie zagrożenia epidemiologicznego.

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy dokument (Regulamin) określa procedury bezpieczeństwa oraz przebywania w obiektach użytkowanych przez Świetlicę w Lesznie (Świetlica) w okresie epidemii i zagrożenia epidemiologicznego związanego z pandemią COVID-19.
2. Regulamin dotyczy wszystkich osób korzystających z wystaw, pokazów, koncertów, spotkań z zaproszonymi gośćmi oraz seansów kinowych odbywających się w Sali widowiskowej w budynków Świetlicy w Lesznie ul. Szkolna 10.
3. Celem wprowadzenia Regulaminu jest umożliwienie korzystania z usług Świetlicy przy zminimalizowaniu zagrożenia związanego z zarażeniem się wirusem SARS-CoV-2.
4. Procedury określają działania, które zminimalizują możliwość zakażenia, ale mimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa, nie pozwolą w 100% wyeliminować ryzyka w związku z tym osoby odwiedzające obiekt Świetlicy czynią to na własną odpowiedzialność.
5. Udział w wystawach, pokazach, koncertach, spotkaniach z zaproszonymi gośćmi oraz seansach kinowych odbywających się w pomieszczeniach zamkniętych Świetlicy w Lesznie oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.
6. Osoby nie przestrzegające niniejszego Regulaminu zostaną wyproszone z budynków Świetlicy w Lesznie.

§2

OBOWIĄZKI WIDZÓW

1. Widownię przedsięwzięć artystycznych Publiczność mogą stanowić jedynie osoby zdrowe bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną: podwyższona temperatura, kaszel, bóle mięśni, trudności w oddychaniu; nieprzebywające na kwarantannie; nie mające w ciągu ostatnich 2 tygodni kontaktu z osobami zakażonymi lub podejrzewanymi o zakażenie COVID-19.
2. W przypadku stwierdzenia obecności w obiekcie osób, które wskazują na objawy chorobowe, Dyrektor Świetlicy zobowiązany jest do powiadomienia:
 - a. Powiatowej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej;
 - b. Wójta Gminy Leszno,
 - c. Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.
3. Widzowie obowiązkowo powinni:
 - a. Zaskłaniać usta i nos za pomocą własnych środków ochronnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
 - b. Zdezynfekować dokładnie ręce za pomocą środków zapewnionych przez Świetlicę.
4. Przebywając w przestrzeniach wspólnych: korytarze, schody, sanitariaty należy zaskłaniać usta i nos oraz utrzymać odległość nie mniejszą niż 1,5 m od innych osób.
5. Obowiązuje nakaz dystansu społecznego i całkowity zakaz kontaktów fizycznych.
6. Osoby niebędące pracownikami Świetlicy mogą korzystać jedynie z pomieszczeń przeznaczonych i dopuszczonych do ogólnego użytku. Wszystkie pomieszczenia wyłączone z powszechnego dostępu oznaczone na drzwiach - „Tylko dla pracowników”.

§3

ZACHOWANIE PODCZAS WYSTAW, POKAZÓW, KONCERTÓW, SPOTKAŃ Z ZAPROSZONYMI GOŚĆMI ORAZ SEANSÓW KINOWYCH

1. Pracownicy Świetlicy zajmujący się bezpośrednią obsługą widowni i uczestników przedsięwzięcia

obowiązkowo muszą używać środków ochrony osobistej – maseczka lub przyłbica oraz rękawiczki jednorazowe.

2. Obowiązuje nakaz minimalizowania kontaktów pomiędzy osobami zwłaszcza pomiędzy obsługą a widzami/uczestnikiem przedsięwzięcia.
3. Podczas odbioru zaproszeń i rezerwacji w formie darmowych wejściówek należy:
 - a. Zachować odstęp pomiędzy pracownikiem a widzami/uczestnikiem przedsięwzięcia – najlepiej wyznaczony przez obiekt materialny – stół, lada, szyba lub inny sposób wyznaczenia bezpiecznego dystansu;
 - b. Wymieniać z widzami/ uczestnikami przedsięwzięcia jedynie te przedmioty, które są niezbędne do obsługi wydarzenia: wejściówki, zaproszenia itp.
4. Pracownik Świetlicy odpowiedzialny za obsługę widowni/uczestników przedsięwzięć czuwa nad zachowaniem dystansu pomiędzy osobami zwłaszcza podczas wpuszczania oraz opuszczania sali widowiskowej.
5. Usytuowanie widowni musi uwzględniać przerwy pozwalające zachować bezpieczną odległość pomiędzy widzami zgodnie z aktualnymi przepisami w tym zakresie.
6. Zakazuje się wspólnego jedzenia i picia w obiekcie. Wszystkie przestrzenie do konsumpcji i przygotowywania posiłków zostają zamknięte dla osób niebędących pracownikami Świetlicy.
7. Należy przykładać szczególną troskę i dbałość o zabieranie rzeczy po zakończonym przedsięwzięciu.
8. Wszystkie pozostawione przez widzów/uczestników przedsięwzięć przedmioty, w tym torby i plecaki zostaną usunięte przez pracowników Świetlicy bez sprawdzania zawartości przy zachowaniu środków ostrożności.

§4

OBOWIĄZKI ŚWIETLICY W LESZNI

1. Zapewnienie środków dezynfekcji rąk przy wejściu do budynku Świetlicy.
2. Zapewnienie środków ochrony dla osób odpowiedzialnych za bezpośredni kontakt z widownią/uczestnikami przedsięwzięć.
3. Utrzymanie regularnej dezynfekcji powierzchni w pomieszczeniach ogólnodostępnych ze szczególnym uwzględnieniem sanitariatów oraz wszystkich części wyposażenia narażonych na częsty kontakt z rękoma: klamki, poręcze itp.
4. Dezynfekcja i wietrzenie pomieszczeń przed i po zajęciach.
5. Usunięcie z pomieszczeń ogólnodostępnych przedmiotów i sprzętu, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować.
6. Zainstalowanie informacji graficznych/tekstowych dotyczących zagrożenia epidemiologicznego, środków ochrony oraz sposobów postępowania w przypadku stwierdzenia objawów lub zakażenia.
7. Opracowanie harmonogramu wydarzeń w celu wyeliminowania możliwości stykania się widzów uczestniczących w wydarzeniach oraz tworzenia dużych grup oczekujących.
8. Monitorowanie realizacji postanowień tego Regulaminu.

§5

PROCEDURY NA WYPADEK STWIERDZENIA PODEJRZENIA ZAKAŻENIA LUB ZACHOROWANIA NA COVID-19

8. W przypadku wystąpienia u pracownika, będącego na stanowisku pracy, niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem zostaje on niezwłocznie odsunięty od pracy. Wstrzymuje się prowadzenie zajęć i wizyty osób z zewnątrz. Dalsze postępowanie następuje zgodnie z instrukcjami i poleceniami Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Ożarowie Mazowieckim.
9. Pracownik, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub chorobę COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) zgłasza ten fakt Dyrektorowi i bezzwłocznie udaje się do wyznaczonego pomieszczenia – izolatorium.
10. Dyrektor kieruje do pomocy osobę, która przystępując do działań zabezpiecza się w przyłbice, kombinezon ochronny, półmaskę z filtrem FFP2 lub FFP3 i rękawiczki.
11. Dyrektor bezzwłocznie zawiadamia odpowiednie służby i inspekcje, które podejmują dalsze kroki bezpieczeństwa.
12. Dyrektor sporządza listę osób, które w tym samym czasie przebywały z osobą podejrzaną o zakażenie.
13. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik lub uczestnik zajęć z podejrzeniem choroby zostaje poddany gruntownemu sprzątnięciu oraz zostają zdezynfekowane powierzchnie dotykowe (klamki,

poręcze, uchwyty, itp.)

14. Uczestnika wycieczki, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem i zachorowania na COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę):

- pracownik bezzwłocznie odizolowuje do izolatorium,
- pracownika bezzwłocznie zabezpiecza się w: przyłbicę, kombinezon ochronny, półmaskę z filtrem FFP2 lub FFP3 i rękawiczki,
- pracownik pozostaje z tą osobą utrzymując min. 2 m odległości,
- Dyrektor kieruje do pomocy osobę, która przystępując do działań zabezpiecz się w przyłbicę, kombinezon ochronny, półmaskę z filtrem FFP2 lub FFP3 i rękawiczki,
- Dyrektor zawiadamia Stację Sanitarno-Epidemiologiczną, w razie złego stanu zdrowia osoby, dzwoni na nr 999 lub 112.
- pracownicy placówki bezzwłocznie zawiadamiają rodziców/opiekunów prawnych o zaistniałej sytuacji (w przypadku osoby niepełnoletniej).

§6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Postanowienia obowiązują do odwołania.

Podpis rodzica/opiekuna prawnego