



# URZĄD GMINY LESZNO

Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno; Tel.: (22) 725.80.05, fax: (22) 725.85.52

Leszno, dn. ....r.

Wnioskodawca/y:

.....  
.....  
.....  
.....

/imię i nazwisko/ adres/ tel.kontaktowy/  
adres do korespondencji:

.....  
.....

Pełnomocnik wnioskodawcy:

.....  
.....  
.....

tel.: .....

**WÓJT GMINY LESZNO**

Al. Wojska Polskiego 21

05-084 Leszno

## Wniosek o wydanie decyzji o warunkach zabudowy\*

lub

## Wniosek o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego\*

Na podstawie ustawy z dn. 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity - Dz. U. z 2018 r. poz. 1945 z póź. zm.) wnoszę o wydanie decyzji *określającej warunki zabudowy / o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego* dla inwestycji polegającej na:

.....  
.....  
.....  
.....

na działce/-kach o nr ewidencyjnym .....

o pow.....m<sup>2</sup>/ha, położonej/-ych we wsi ....., gm. Leszno.

### OPIS ISTNIEJĄCEGO ZAGOSPODAROWANIA TERENU SĄSIEDNIEGO

1. Czy okoliczne działki *dostępne z tej samej drogi publicznej* są zabudowane?

TAK / NIE \*

)\* niepotrzebne skreślić

2. Charakterystyka i przeznaczenie zabudowy w sąsiedztwie:

(np. budynek mieszkalny, handlowy, usługowy; podpiwniczony, parterowy, poddasze przeznaczone na cele mieszkalne; liczba kondygnacji nadziemnych; dachy : dwuspadowe, wielospadowe; inne)

.....  
.....  
.....

**CHARAKTERYSTYKA PLANOWANEJ INWESTYCJI**

1. Stan istniejący terenu planowanej inwestycji :

(krótki opis zagospodarowania działki – czy działka jest zabudowana, liczba budynków przeznaczonych do rozbudowy/rozbiórki, przeznaczenie planowanych budynków – mieszkalny/gospodarczy/usługowy)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. Przewidywana lub istniejąca infrastruktura techniczna:

**Zapotrzebowanie na wodę:**

z wodociągu gminnego / z ujęcia własnego \*

**Odprowadzanie ścieków:**

do kanalizacji gminnej / do zbiornika bezodpływowego / do oczyszczalni na terenie inwestycji \*

**Ogrzewanie:**

z własnego źródła ciepła – planowany rodzaj paliwa .....

**Zapotrzebowanie na energię elektryczną - z jakiego źródła będzie pochodzić energia:**

na podstawie umowy z zakładem energetycznym (jakim?) / inne źródła energii (jakie?) \*

.....

**Sposób unieszkodliwiania odpadów stałych:**

.....

.....

**Inne potrzeby w zakresie infrastruktury technicznej:**

.....

.....

\*) niepotrzebne skreślić

3. Charakterystyczne parametry planowanej inwestycji

Wymiary budynku		Projektowana <sup>*)</sup>	Istniejąca <sup>*)</sup>
		<sup>*)</sup> uzupełnić obie rubryki jeśli planowana jest rozbudowa obiektu	
Długość budynku		m	m
Szerokość budynku		m	m
Wysokość budynku	Do kalenicy	m	m
	Do okapu lub gzymsu	m	m
Powierzchnia zabudowy		m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>
Powierzchnia użytkowa		m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>
Kąt nachylenia dachu		°	°
Liczba kondygnacji nadziemnych			

4. Obsługa komunikacyjna terenu planowanej inwestycji:

**Teren ma dostęp do drogi publicznej poprzez:**

(podać czy zjazd do działki inwestycyjnej jest istniejący czy projektowany; podać nr działki lub działek, po których odbywa się dostęp działki inwestycyjnej do drogi publicznej; w przypadku ustanowionej służebności drogowej – udokumentować; wrysować dojazd w części graficznej)

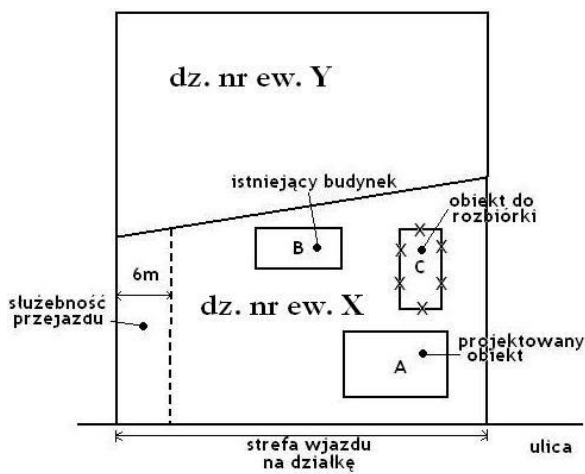
.....

.....

.....

5. Szkic planowanej inwestycji / wg. załącznika mapowego<sup>\*)</sup>

Przykładowy szkic planowanej inwestycji



<sup>\*)</sup> niepotrzebne skreślić

.....  
 (podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej)

## Załączniki:

1. **Aktualna oryginalna kopia mapy zasadniczej** (pobrana z Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej – ul. Poznańska 129/133 w Ożarowie Mazowieckim budynek B):
  - a. **do wydania decyzji o warunkach zabudowy – w skali 1:1000** (preferowana) **lub 1:500**,  
Jeden egzemplarz oryginalny oraz dodatkowo kserokopia z naniesionymi granicami terenu objętego wnioskiem, granicami obszaru, na który planowana inwestycja będzie oddziaływać oraz szkicem planowanej inwestycji (jeśli nie wrysowano we wniosku w miejscu do tego przeznaczonym).  
Wielkość mapy powinna zapewniać możliwość wrysowania wyników analizy przeprowadzonej w trakcie postępowania administracyjnego – tj. na mapie powinien być widoczny obszar działki przeznaczonej pod inwestycję z dodatkowym marginesem wokół działki wielkości trzykrotnej szerokości frontu działki (od strony wjazdu na działkę) jednak nie mniej niż 50m /zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r/.
  - b. **do wydania decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego - w skali 1:500, 1:1000** (preferowana) **lub 1:2000** w przypadku inwestycji liniowych  
Jeden egzemplarz oryginalny oraz dodatkowo kserokopia z naniesionymi granicami terenu objętego wnioskiem, granicami obszaru, na który planowana inwestycja będzie oddziaływać oraz szkicem planowanej inwestycji.  
Wielkość mapy powinna zapewniać możliwość wrysowania wyników analizy przeprowadzonej w trakcie postępowania administracyjnego – tj. na mapie powinien być widoczny obszar działki przeznaczonej pod inwestycję z dodatkowym marginesem wokół działki wielkości trzykrotnej szerokości frontu działki (od strony wjazdu na działkę) jednak nie mniej niż 50m (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r.).
2. **Umowy na wykonanie uzbrojenia terenu** zawarte między właściwymi jednostkami organizacyjnymi a inwestorem (na podstawie art. 61 ust. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym /tekst jednolity - Dz. U. z 2018 r. poz. 1945 z póź. zm./)
3. **Potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej.**  
Opłata skarbowa za wydanie decyzji o warunkach zabudowy / o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego **107,00 zł.** (zgodnie z Ustawą o opłacie skarbowej / tekst jednolity- Dz.U. z 2018 r. poz. 1044 z póź. zm.)  
**Wykaz działek w przypadku gdy miejsce do tego przeznaczone jest niewystarczające.**
4. **Pełnomocnictwo imienne** – w przypadku ustanowienia pełnomocnika.
5. **Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach** – w przypadku decyzji ustalających lokalizację inwestycji celu publicznego (jeśli jest wymagana, zgodnie z art. 72 pkt.1 ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko ( tekst jednolity - Dz. U. z 2018 r. poz. 2081 z póź. zm.) oraz §3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2004r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (tekst jednolity - Dz. U. z 2016 r. poz. 71).
6. Inne:

.....  
.....

## INFORMACJE OGÓLNE:

W zależności od rodzaju inwestycji Urząd Gminy Leszno może wystąpić do wnioskodawcy o uzupełnienie dodatkowych danych do ustalenia warunków zabudowy. W razie stwierdzenia braków formalnych we wniosku, wnioskodawca zostanie **wezwany do uzupełnienia braków w terminie 7 dni, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia** (art. 64 §2 KPA)

**Informacje o toczących się postępowaniach** w sprawie wydania decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego – telefonicznie pod nr (22) 725 80 05 w. 111 lub osobiście w Referacie Zagospodarowania Przestrzennego i Gospodarki Nieruchomościami, pokój nr 21 Urzędu Gminy Leszno, w godzinach pracy Urzędu, tj.:

Poniedziałek: 9.00–18.00 (kasa: 9.00 -17.00), Wtorek – Czwartek: 8.00–16.00 (kasa: 8.00 -15.00),  
Piątek 8.00-15.00 (kasa: 8.00 – 14.00).

## KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Realizując wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informuję o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Leszno jest: Wójt Gminy Leszno, adres: Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno, [urząd@gminaleszno.pl](mailto:urząd@gminaleszno.pl)
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Gminy Leszno, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy za pomocą adresu [iod@gminaleszno.pl](mailto:iod@gminaleszno.pl)
3. Administrator danych osobowych – Wójt Gminy Leszno - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
  - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Gminie Leszno;
  - b) realizacji umów zawartych z kontrahentami Gminy Leszno;
  - c) gdy przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby której dane dotyczą lub innej osoby;
  - d) gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w zakresie władztwa publicznego obejmującego powierzone mu zadania;
  - e) gdy przetwarzanie jest niezbędne do celów profilaktyki zdrowotnej;
  - f) gdy przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z interesem publicznym w dziedzinie zdrowia publicznego;
  - g) w pozostałych przypadkach gdy Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Leszno przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Wójt Gminy Leszno.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres wymagany przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
    - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
    - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
    - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
    - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
    - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów

prawa;

d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:

– osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,

– przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,

– administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,

– osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;

e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

– przetwarzanie danych odbywa się na podstawie, na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę, lub umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą,

– przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.

f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania przysługuje – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

– zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora, przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.

8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Gminy Leszno Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
12. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

**Powyższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku**

Wójt Gminy Leszno

Zapoznałem/am się dnia.....

Czytelny podpis.....