

Leszno, dnia 9 czerwca 2017 r.

**Nr sprawy 12/2017**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
NA USŁUGĘ BANKOWĄ:  
„Udzielenie długoterminowego kredytu bankowego  
dla Gminy Leszno”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 w/w ustawy.

Zatwierdził:  
Wójt Gminy Leszno  
Andrzej Cieślak

### **1. Nazwa i adres zamawiającego:**

**Gmina Leszno, 05-084 Leszno, Al. Wojska Polskiego 21,**

którą reprezentuje Wójt Gminy Pan Andrzej Cieślak

Tel. 22 725 80 05, Fax (022) 725-85-52

NIP 118-17-89-539

e-mail: [urząd@gminaleszno.pl](mailto:urząd@gminaleszno.pl)

adres strony internetowej: [www.gminaleszno.pl](http://www.gminaleszno.pl)

Godziny urzędowania: w poniedziałki od godz. 8.00 do 17.00, od wtorku do piątku od godz. 8.00 do 16.00.

**2. Tryb udzielenia zamówienia:** PRZETARG NIEOGRANICZONY na podstawie art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. /tj. Dz. U. 2015 poz. 2164/. o wartości szacunkowej poniżej 209 000 euro.

### **Podstawy prawne opracowania SIWZ:**

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /ustawa Pzp/ (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164);
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126);
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2254);
- 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2015 r. poz. 2263);
- 5) Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r. (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.);
- 6) Kodeks Cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

### **3. Opis przedmiotu zamówienia:**

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 4) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 5) Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

Nomenklatura CPV: Kod główny  
66113000-5 Usługi udzielania kredytu.

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie długoterminowego kredytu bankowego z przeznaczeniem na: pokrycie planowanego deficytu i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów. Zadania, o których mowa wyżej są zapisane w budżecie Gminy na 2017 r., a Rada Gminy w uchwale Budżetowej Gminy Leszno nr XXIX/170/2016 z dnia 28 grudnia 2016 roku upoważniła Wójta Gminy do zaciągnięcia długoterminowego kredytu.

Zamawiający zobowiązuje się do zaciągnięcia w 2017 r. kredytu w wysokości **3 074 000,00 zł (słownie: trzy miliony siedemdziesiąt cztery tysiące złotych).**

Kredytobiorcy /Zamawiającemu/ przysługuje prawo niewykorzystania pełnej kwoty kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów.

Kredyt będzie spłacany **w miesięcznych ratach** od 20 stycznia 2018 roku w następujących latach i wartościach:

2018 r. -11 rat w wysokości po 8 500,00 zł i 12 rata w wysokości 6 500,00 zł  
2019 r. -11 rat w wysokości po 38.000,00 zł i 12 rata w wysokości 32.000,00 zł  
2020 r. -11 rat w wysokości po 38.000,00 zł i 12 rata w wysokości 32.000,00 zł  
2021 r. -11 rat w wysokości po 42.000,00 zł i 12 rata w wysokości 38.000,00 zł  
2022 r. -11 rat w wysokości po 42.000,00 zł i 12 rata w wysokości 38.000,00 zł  
2023 r. -11 rat w wysokości po 42.000,00 zł i 12 rata w wysokości 38.000,00 zł  
2024 r. -11 rat w wysokości po 48.000,00 zł i 12 rata w wysokości 46.000,00 zł.

Termin spłaty rat kredytu zaczyna biec po upływie karencji, rozpoczynając od dnia 20.01.2018 r. a kończąc dnia 20.12.2024 r. Zamawiający będzie dysponował opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej o możliwości spłaty kredytu. Kredyt będzie realizowany w transzach, w terminach i kwotach określonych przez Zamawiającego.

1) Kredyt będzie udostępniony dla Zamawiającego na podstawie pisemnych dyspozycji w ciągu 5 dni od chwili zapotrzebowania przez Zamawiającego określonej kwoty,

2) spłata kredytu będzie następować **w 84 ratach miesięcznych**, płatnych: przez kolejnych 7 lat rozpoczynając od dnia 20.01.2018 r., a kończąc 20.12.2024 r.

3) na koszt kredytu składa się suma oprocentowania /odsetki/, stała marża banku przez cały okres trwania umowy/ i **prowizja nie wyższa niż 3.000 zł** (jednorazowa, płatna w dniu podpisania umowy),

4) Jedynym kosztem kredytu poza prowizją /jednorazową/ i stałą marżą jest jego oprocentowanie. Do obliczenia kosztu kredytu będzie przyjmowana zmienna stopa procentowa wg formuły WIBOR 1M,

5) marża banku będzie płatna razem z oprocentowaniem raty kredytu,

6) koszt prowizji przygotowawczej bank określi w ofercie w wartościach złotych,

7) marża banku nie ulegnie zmianie przez cały okres spłaty kredytu,

8) Zamawiający dopuszcza, aby załącznikiem do umowy był regulamin banku.

9) Zamawiający zabezpieczy kredyt w postaci oświadczenia wekslowego - weksel in blanco w treści zaproponowanej przez wybrany bank.

Weksel in blanco zostanie podpisany przez Wójta Gminy przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy. Umowa powinna przewidywać finansowanie i refinansowanie części poniesionych w 2017 r. wydatków.

10) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszej spłaty kredytu bez dodatkowych prowizji i opłat.

11) **Odsetki za okres od dnia uruchomienia kredytu do końca całego okresu kredytowania, będą płatne w okresach miesięcznych.** Pierwsza płatność odsetek nastąpi ostatniego dnia miesiąca, w którym zostanie uruchomiona I transza kredytu, kolejne do ostatniego dnia każdego miesiąca którego dotyczą, ostatnia rata odsetek płatna z ostatnią ratą kapitału – 20.12.2024 roku.

Odsetki dla całego okresu kredytowania powinny być liczone metodą opartą na rzeczywistej liczbie dni w poszczególnych miesiącach i rzeczywistej liczbie dni w roku tj. 365 lub 366.

12) Zamawiający wyklucza pobieranie przez Wykonawcę zamówienia innych prowizji, opłat, poza tymi określonymi w niniejszej SIWZ oraz formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

13) Wymienione poniżej dokumenty umożliwiające ocenę zdolności kredytowej Gminy Leszno są dostępne na stronie internetowej zamawiającego **[www.leszno.bipgminy.pl](http://www.leszno.bipgminy.pl)**

- budżet Gminy Leszno na 2017 r.
- wieloletnia prognoza finansowa na lata 2017- 2024.
- uchwała Składu Orzekającego RIO Nr Pł.332..2016 w sprawie opinii o przedłożonym projekcie uchwały budżetowej i deficycie budżetowym na 2017 r.
- uchwała Składu Orzekającego RIO Nr Pł.331.2016 w sprawie opinii o projekcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2017-2024.
- sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Leszno za 2016 r.
- uchwała Składu Orzekającego RIO Nr Pł.158.2017 w sprawie opinii o sprawozdaniach z wykonania budżetu za 2016 r.

Inne dokumenty potrzebne do oceny wiarygodności zamawiającego mogą zostać udostępnione wykonawcy w siedzibie zamawiającego lub drogą poczty elektronicznej w trybie art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych (wyjaśnienia do SIWZ) na wniosek wykonawcy złożony nie później niż **do dnia 16 czerwca br.**

**Warunki i zasady realizacji zamówienia:**

Zamówienie będzie realizowane na zasadach i warunkach określonych w SIWZ, w tym w załącznikach do SIWZ, a zwłaszcza zawartych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia i ogólnych warunkach umowy określonych w niniejszej SIWZ i jej załącznikach.

Zamawiający nie przewiduje zmian istotnych postanowień umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania.

**4. Termin wykonania zamówienia:**

Termin uruchomienia kredytu: Zamawiający określać będzie każdorazowo wysokość transzy kredytu i termin jej uruchomienia. **Ostatnia transza kredytu w terminie do dnia 20 grudnia 2017 r.**

**5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 2.1.kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.  
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej określone w przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz.U. 2016 poz. 1988 z późn. zm.),
  - 2.2.sytuacji ekonomicznej lub finansowej.  
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.
  - 2.3.zdolności technicznej lub zawodowej.  
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

5.2. Z udziału w postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

5.3. Oferta wykonawcy wykluczonego z postępowania zostanie uznana za odrzuconą. O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty Zawiadamiąjący zawiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców biorących udział w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

5.4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone oświadczenia i dokumenty przez Wykonawcę najwyższej ocenionego w niniejszym postępowaniu.

5.5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.8. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.

5.9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.10. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5.11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu trzeciego nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

5.12. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

6.1.1. Ofertę (załącznik nr 1).

6.1.2. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2).

6.1.3. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 3). Informacje

zawarte w oświadczeniu będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu.

6.2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp (załącznik nr 4). Wraz ze złożonym oświadczeniem, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.1.2. i 6.1.3. niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

6.4. Na żądanie zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu odnośnie podstaw wykluczenia z postępowania.

6.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu odnośnie spełnienia warunków i podstaw do wykluczenia.

6.6. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**6.7 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

**NA PODSTAWIE ART. 25 UST. 1 PKT. 1 DOTYCZĄCYCH SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

6.6.1 zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej określone w przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz.U. 2016 poz. 1988, z późn. zm.).

**NA PODSTAWIE ART. 25 UST. 1 PKT. 3 DOTYCZĄCYCH PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY:**

6.6.2. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

6.6.3. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca

zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

6.6.4. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

6.6.5. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

#### **INNE DOKUMENTY:**

6.6.6. Parafowane przez Wykonawcę ogólne warunki umowy z wykorzystaniem (zał. nr 5 do SIWZ).

Zamawiający prosi o ułożenie i zszycie składanych dokumentów w podanej wyżej kolejności.

6.7. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

6.8. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów Zamawiający wezwie wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6.9. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

6.10. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.6.2., 6.6.3., 6.6.4., 6.6.5. przedkłada: dokumenty zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

6.11. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.

1) Wszystkie dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.

2) Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są do oferty wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.

3) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie w przypadku, gdy kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.

4) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.

5) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

7) Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników.

Wszystkie pola i pozycje tych wzorów powinny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści i formy dokumentów.

## **7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

7.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający i wykonawcy będą porozumiewać się na piśmie.

7.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 6 SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) dla których przewidziano tylko formę pisemną.

7.3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informację faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

## **8. Termin związania ofertą**

8.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8.2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

8.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

8.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.



## **9. Opis sposobu przygotowania ofert**

9.1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

9.2. Wykonawcy składają ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ, dokumentacją projektową i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót.

9.3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.

9.4. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym, winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

9.5. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub przez osobę posiadającą pełnomocnictwo do reprezentowania firmy.

9.6. Wszystkie dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez wykonawcę za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się

o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

9.7. Każda zapisana strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami, a całość zszyta trwale.

9.8. Wszystkie poprawki (również przy użyciu korektora) muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

9.9. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

9.10. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

9.11. Strony oferty, na których znajdują się informacje zastrzeżone, należy wskazać w osobnym dokumencie, który powinien znajdować się na samym początku złożonej oferty.

9.12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9.13. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie w/w terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie SIWZ.

**Zapytania należy przysyłać na adres mailowy [akolnierzak@gminaleszno.pl](mailto:akolnierzak@gminaleszno.pl) i faksem na nr (0 22) 725-85-52 lub pocztą.**

9.14. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej [www.leszno.bipgminy.pl](http://www.leszno.bipgminy.pl)

9.15. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić specyfikację. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający niezwłocznie powiadomi każdego ze znanych uczestników

postępowania oraz zamieści informacje o zmianie na stronie internetowej [www.leszno.bipgminy.pl](http://www.leszno.bipgminy.pl)

9.16. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej.

9.17. Zamawiający jednokrotnie wzywa wykonawcę, którego oferta jest najkorzystniejsza do uzupełnienia w określonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni terminie, w przypadku gdy wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw albo złożył oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa ale zawierające błędy.

9.18. Osobami do kontaktu w przedmiotowej sprawie pod nr tel. (022) 725-80-05 są: Pani Agnieszka Kołnierzak – w sprawach zamówień publicznych – wew. 108; Pani Urszula Jeziorska - wew. 119 – w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia.

## **10. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:**

10.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Sekretariacie Urzędu Gminy - pok. nr 30, do dnia **22 czerwca 2017 r., do godz. 10.00** oraz zaadresować na: Urząd Gminy Leszno, Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno.

Tytuł: OFERTA na „**Udzielenie długoterminowego kredytu bankowego dla Gminy Leszno**”

z dopiskiem: Nie otwierać przed dniem **22 czerwca 2017 r. do godz. 10.00**.

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

10.2. Wykonawca otrzyma na żądanie potwierdzenie złożenia oferty i zostanie poinformowany pod jakim numerem została zarejestrowana jego oferta.

10.3. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.

10.4. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w zamkniętej kopercie z napisem „ZMIANA” i z powołaniem się na numer, pod którym została zarejestrowana oferta.

10.5. Koperty z napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

10.6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania oferenta oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

10.7. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art.89 ust. 1 pkt. 7a ustawy Pzp.

10.8. Otwarcie ofert nastąpi dnia **22 czerwca 2017 r., o godz. 10.15**, w Sali Konferencyjnej - pok. nr 32, w siedzibie Zamawiającego.

10.9. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

10.10. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczytuje informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

10.11. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.leszno.bipgminy.pl](http://www.leszno.bipgminy.pl) informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

10.12. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wskazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

10.13. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte, zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

10.14. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

10.15. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

## **11. Opis sposobu obliczenia ceny**

**11.1.** Cena musi być podana w złotych polskich.

**11.2.** Cena oferty powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**11.3.** Cena musi zawierać wszystkie elementy składające się na wykonanie usługi tj.:

- oprocentowanie zmienne kredytu, liczone w oparciu o stawkę **WIBOR 1M z dnia 14 czerwca 2017 r.**

- stała wartość marży w okresie spłaty kredytu,

- wysokość prowizji /jednorazowa płatna w dniu zawarcia umowy/ za udzielenie kredytu, o której mowa w punkcie 3 SIWZ. Nie dopuszcza się cen wariantowych.

**11.4.** Na Formularzu cenowym stanowiącym zał. nr 1 należy przedstawić kalkulacje ceny uwzględniając wszelkie koszty.

**11.5.** Dla oceny porównywalności ofert oprocentowanie kredytu wg WIBOR 1M należy zapisać w ofercie z dnia 14 czerwca 2017 r. Marżę banku należy przyjąć jako stałą wartość w okresie spłaty kredytu.

11.6. Każda oferta będzie oceniona wg następującego wzoru:

$$CK = K \times (Sp + M) \times 0,5 + K \times (Sp + M) \times 3,5 + P$$

gdzie: CK – cena kredytu

K – kwota kapitału (kredytu)

Sp – stopa oprocentowania kredytu z notowań z dnia 14 czerwca 2017 roku

M – marża

P – prowizja przygotowawcza

0,5 - okres karencji

3,5 – ½ z okresu spłaty kredytu liczonego od całej wartości kwoty kapitału.

11.7. Prowizja nie może przekroczyć kwoty 3.000 zł.

**UWAGA: Podany wyżej wzór będzie wykorzystany wyłącznie dla oceny porównywalności ofert.**

11.8. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę.

Cena musi zostać podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z tym, że jeśli na trzecim miejscu po przecinku znajdują się cyfry od 5-9, dokonuje się zaokrąglenia w górę – np. 2,675 zł po zaokrągleniu da 2,68 zł. Jeżeli na trzecim miejscu po przecinku znajdują się cyfry 0-4, dokonuje się zaokrąglenia w dół, np. 2,453 zł po zaokrągleniu da 2,45 zł.

**12. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Cena stanowi 100% wartości kryterium, co odpowiada 100 punktom przeliczeniowym. Sposób obliczenia wartości oferty:

**C<sub>n</sub>** – najniższa cena oferty złożonej w danym postępowaniu

**C<sub>b</sub>** – cena badanej oferty

**X** – ilość uzyskanych punktów

$$X = (C_n * 100 \text{ pkt.}) / C_b$$

Maksymalna ilość punktów, które można uzyskać wynosi 100.

Zamawiając udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje najniższą ceną obliczoną zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 11 SIWZ, która tym samym uzyska największą ilość punktów.

**13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

13.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w zakresie podanych kryteriów wyboru.

13.2. Zamawiający powiadomi pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informację o rozstrzygnięciu przetargu na stronie [www.leszno.bipgminy.pl](http://www.leszno.bipgminy.pl)

13.3. Językiem kontraktu jest język polski. Wszelka korespondencja, wyjaśnienia i kontakty między Zamawiającym, a Wykonawcą, aż do zakończenia realizacji zamówienia odbywać się będą w języku polskim.

13.4. Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

13.5. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

13.6. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zapisami ustawy pzp oraz pkt.15 niniejszej specyfikacji (jeżeli zabezpieczenie było wymagane).

13.7. W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy

w sprawie niniejszego zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka powinna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

13.8. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego, załączonego do niniejszej SIWZ.

13.9. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

#### **14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Istotne dla stron postanowienia określają ogólne warunki umowy, stanowiące zał. Nr 5 do SIWZ.

#### **15. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

15.1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

15.2. Warunki wprowadzania zmian do treści umowy:

- z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez zamawiającego lub wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla zamawiającego.

- z powodu wystąpienia dodatkowych okoliczności, niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy,

- z powodu okoliczności siły wyższej np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w dużych rozmiarach,

- z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.

## **16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

16.1. Środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

16.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.

### **Wykaz załączników:**

1. Wzór formularza ofertowego zał. Nr 1,
2. Oświadczenie o treści określonej w art. 22 ust. 1 ustawy - zał. Nr 2,
3. Oświadczenie o treści określonej w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – zał. Nr 3,
4. Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej – zał. Nr 4,
5. Ogólne warunki umowy – załącznik nr 5.

Sporządziły:

Pani Urszula Jeziorska

Pani Agnieszka Kołnierzak

.....  
/miejsowość, data/

**OFERTA PRZETARGOWA**  
**Na usługi: „Udzielenie kredytu długoterminowego**  
**dla Gminy Leszno**

**/nr sprawy 12/2017/**

**Nazwa wykonawcy:**

.....  
**Adres wykonawcy:**

..... woj. ....

nr tel. .... nr faksu ..... e-

mail.....@.....

**Wpisany do rejestru przez/na podstawie/\*** .....

..... **pod numerem**

.....  
\*jeżeli dotyczy

**REGON** \_\_\_\_\_ **NIP** \_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_

Ja (imię i nazwisko)

.....  
działając w imieniu i na rzecz

.....  
/nazwa i adres banku/

w odpowiedzi na ogłoszenie z dnia 09.06.2017 r. o przetargu nieograniczonym prowadzonym na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z późn. zm. na „Usługi udzielenia kredytu długoterminowego dla Gminy Leszno” **w kwocie 3 074 000,00 zł (słownie: trzy miliony siedemdziesiąt cztery tysiące złotych) z przeznaczeniem określonym w SIWZ**, oferuję:

- wykonanie realizacji usługi bankowej na warunkach i zasadach określonych w SIWZ i załącznikach do niej w tym zgodnie ze wzorem umowy za cenę:

- cena ..... zł

(słownie:.....)

Cenę kredytu, wyliczono wg wzoru zapisanego w pkt. 11.6. SIWZ.

Kalkulacja ceny:

.....  
Na cenę kredytu składa się:

- oprocentowanie kredytu ..... p.p. (z notowań z dnia 14 czerwca 2017 r.),

- marża banku ..... p.p. (niezmienna w okresie spłaty kredytu)

- prowizja przygotowawcza ..... zł

(słownie:.....)

Wyrażam zgodę na:

1) rozpoczęcie spłaty kredytu od 20 stycznia 2018 roku i rozłożenie spłaty kredytu na 84 raty miesięczne (WIBOR 1M).

2) postawienie kredytu do dyspozycji Zamawiającego w wyznaczonych przez Zamawiającego wartościach (transze kredytu) oraz refinansować poniesione w 2017r. wydatki na to zadanie.

- akceptuję warunki spłat kredytu

- oświadczam, że zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty

- zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę żadnych uwag i zastrzeżeń do jej treści oraz do dokumentów potwierdzających możliwości spłaty kredytu.

- akceptuję warunki określone w Ogólnych warunkach umowy stanowiących załącznik Nr 5 do SIWZ

- uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

- w przypadku wyboru oferty firma zobowiązuje się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

**Integralną częścią umowy będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia.**

Załączniki do niniejszego formularza stanowiące integralną część oferty.

Niniejszym informuję, że niżej wymienione dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i

zgodnie z art. 11 ust. 4 (Dz. U. 2003 Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)

1. ....

2. ....

3. ....

Oświadczam/y, że wykonanie zamówienia zamierzam/y:

a) wykonać samodzielnie w ..... %;

b) powierzyć podwykonawcy/om w .....% /jeżeli dotyczy/

.....

.....

/nazwa i siedziba podwykonawcy/

w

zakresie:

.....

.....

.....

Osoba/y uprawnione do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Tel. ...., fax ..... e-mail

.....@.....

Oferta została złożona na ..... ponumerowanych stronach.

.....

/podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych)

przedstawiciela(-li) firmy Wykonawcy/



**Załącznik Nr 2  
do oferty**

**Zamawiający:**

**GMINA LESZNO**

Al. Wojska Polskiego 21,

05-084 Leszno

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
pn. .... *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez  
.....*(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego  
w .....  
*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH  
PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

.....  
....., w następującym zakresie: .....

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**Załącznik Nr 3  
do oferty  
Zamawiający:**

**GMINA LESZNO**

Al. Wojska Polskiego 21,05-084 Leszno

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANI**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

pn. .... *(nazwa*

*postępowania)*, prowadzonego przez ..... *(oznaczenie zamawiającego)*,

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]  
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust.

8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

### OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu przetargowym na „**Usługi udzielenia kredytu długoterminowego dla Gminy Leszno**” oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

Data: .....

(Pieczęć oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**/jeśli Wykonawca należy do grupy kapitałowej wypełnia poniższą tabelę/**

Lp.	Lista podmiotów należących do tej grupy kapitałowej co wykonawca w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
1.	
2.	
3.	
4.	
...	

Data: .....

(Pieczęć oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

## WZÓR

## OGÓLNE WARUNKI UMOWY

Zawarta w dniu ..... 2017 roku w ....., ul.

.....,

pomiędzy:

Gminą Leszno

posiadającą Nr NIP 1181789539 Nr REGON 013271370

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Leszno – Pana Andrzeja Cieślaka.

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Urszuli Jeziorskiej

zwaną w dalszych postanowieniach umowy „**Zamawiającym**”

a

.....

z siedzibą w.....

zarejestrowanym w rejestrze ..... pod numerem

.....,

reprezentowanym ..... przez

.....

zwanym dalej w tekście umowy „**Wykonawcą**”.

W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego na usługi bankowe: „Udzielenie długoterminowego kredytu bankowego dla Gminy Leszno.” przeprowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) została zawarta umowa o następującej treści:

## § 1

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu długoterminowego kredytu bankowego, w wysokości do kwoty **3 074.000,00 zł (słownie: trzy miliony siedemdziesiąt cztery tysiące złotych)**, na okres od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia 20 grudnia 2024r.

2. Zamawiający oświadcza, że środki z kredytu zostaną wykorzystane na: pokrycie planowanego deficytu i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów.

3. Zamawiający zobowiązuje się, na podstawie niniejszej umowy zaciągnąć kredyt w 2017 r. w wysokości do kwoty **3 074.000,00 zł (słownie: trzy miliony siedemdziesiąt cztery tysiące złotych)**. Zamawiającemu /kredytobiorcy/ przysługuje prawo niewykorzystania pełnej kwoty kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów.

## § 2

1. Kredyt będzie uruchamiany w transzach. Zamawiający określa każdorazowo wysokość transzy kredytu i termin jej uruchomienia. Uruchomienie transzy kredytu następuje na podstawie pisemnej dyspozycji podpisanej przez Wójta lub osobę go zastępującą i Skarbnika Gminy lub osobę go zastępującą, która będzie złożona nie później niż na 5 dni robocze przed terminem uruchomienia transzy kredytu. Datą uruchomienia środków może być tylko dzień roboczy.

2. Ostateczny termin uruchomienia kredytu upływa dnia 20 grudnia 2017 roku.

3. Nie uruchomienie kredytu w terminie o którym mowa w ust. 2 powoduje wygaśnięcie niniejszej umowy.

### § 3

Wykonawca pobiera od Zamawiającego jednorazową prowizję w wysokości ..... zł /słownie: ...../płatną w dniu zawarcia niniejszej umowy.

### § 4

1. Zgodnie z ofertą złożoną dnia ..... 2017 r. oprocentowanie kredytu wynosiło ..... %.
2. Oprocentowanie kredytu w dniu zawarcia umowy wynosi ..... % w stosunku rocznym (ustalone na podstawie sumy: stawki WIBOR 1M z dnia ....., tj. ....% i marży banku w wysokości ..... p. proc.).
3. Od wykorzystanego kredytu będą pobierane odsetki wg stawki zmiennej stopy procentowej, stanowiącej sumę stopy bazowej WIBOR dla terminu jednomiesięcznego i marży banku w wysokości .....
4. Wysokość stawki WIBOR dla terminu jednomiesięcznego ustalana będzie jako średnia arytmetyczna z okresu jednego miesiąca.
5. Stawka ustalona w pkt. 4 obowiązuje od pierwszego dnia rozpoczynającego kolejny okres, tj. pierwszy dzień miesiąca, do ostatniego dnia okresu, tj. ostatniego dnia miesiąca.
6. Marża banku jest stała w okresie kredytowania.

### § 5

1. Wykonawca nalicza odsetki w okresach miesięcznych od uruchomionej kwoty kredytu według stóp procentowych obowiązujących w czasie trwania umowy.
2. Dla celów obliczania oprocentowania przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni w danym miesiącu oraz rzeczywistą liczbę dni w danym roku, tj. 365 lub 366.

### § 6

1. Odsetki za okres od dnia uruchomienia kredytu będą naliczane w okresach miesięcznych.
2. Pierwsza płatność odsetek nastąpi ostatniego dnia miesiąca, w którym została uruchomiona I transza kredytu, kolejne do ostatniego dnia każdego miesiąca, którego dotyczą, ostatnia rata odsetek płatna z ostatnią ratą kapitału – 20.12. 2024 roku.
3. O kwocie odsetek Wykonawca poinformuje Zamawiającego na piśmie, nie później niż 7 dni przed terminem płatności odsetek.

### § 7

1. Ustala się, że ostatecznym terminem spłaty kredytu będzie dzień 20.12.2024 r. Kredyt spłacany będzie zgodnie z harmonogramem zawartym w zał. do umowy.
2. Za datę faktycznej spłaty kredytu lub odsetek przyjmuje się datę wpływu środków na rachunek Banku, określony w ust. 4.
3. Jeżeli termin spłaty kredytu lub odsetek przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub nie będący dniem roboczym dla Banku, uważa się, że termin został dotrzymany, jeśli spłata nastąpiła w pierwszym dniu roboczym po tym terminie, z zastrzeżeniem, że odsetki od kredytu będą naliczane do dnia poprzedzającego spłatę według stopy określonej w § 4.
4. Spłata kredytu lub odsetek będzie następować w drodze przelewu na rachunek: .....
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszej spłaty kredytu bez dodatkowych prowizji i opłat. W przypadku wcześniejszej spłaty kredytu przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do naliczania odsetek od aktualnego



stanu zobowiązań z tytułu zaciągniętego kredytu a Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o wcześniejszej spłacie, w formie pisemnej.

### **§ 8**

Zmiany treści niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej, a Bank nie pobiera z tego tytułu opłat.

### **§ 9**

1. Prawne zabezpieczenie spłaty udzielonego kredytu, a także innych należności związanych z kredytem stanowi weksel in blanco wystawiony przez Zamawiającego wraz z deklaracją wekslową.
2. Dokumenty związane z ustanowieniem prawnego zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 stanowią integralną część niniejszej umowy.

### **§ 10**

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. udzielania na prośbę Wykonawcy wyjaśnień i udostępnienia dokumentów dotyczących udzielonego kredytu,
2. przedstawiania na prośbę Wykonawcy informacji i dokumentów niezbędnych do oceny sytuacji ekonomiczno-finansowej, w tym obowiązujących sprawozdań budżetowych,
3. umożliwienia przeprowadzania przez Wykonawcę - w okresie kredytowania – kontroli wykorzystania i możliwości spłaty kredytu, dokonywanych w siedzibie Zamawiającego,
4. dostarczania na prośbę Wykonawcy opinii o rachunkach prowadzonych przez inne banki, a także informacji o stanie zobowiązań z tytułu zawartych z nimi umów i przyjętych zabezpieczeniach,
5. powiadomienia Wykonawcy o wszelkich zmianach związanych z jego nazwą i siedzibą oraz statusem prawnym.

### **§ 11**

1. Niespłacenie przez Zamawiającego kredytu lub jego raty w umownym terminie płatności lub spłacenie ich w niepełnej wysokości spowoduje, że w następnym dniu roboczym niespłacona kwota kredytu stanie się zadłużeniem przeterminowanym.
2. Za każdy dzień utrzymywania się zadłużenia przeterminowanego pobierane będą odsetki w wysokości zmiennej stanowiącej dwukrotność stopy bazowej WIBOR 1 M i wynoszącej na dzień podpisania umowy ..... % w stosunku rocznym, powiększonej o wysokość marży, określonej w §4, ust 3. Odsetki od zadłużenia przeterminowanego naliczane są od dnia powstania zadłużenia do dnia poprzedzającego jego spłatę.
3. O niespłaceniu raty kredytu i/lub odsetek w terminie wynikającym z umowy lub spłaceniu ich w niepełnej wysokości, Wykonawca niezwłocznie zawiadamia Zamawiającego listem poleconym, wzywając do natychmiastowej zapłaty, w terminie wyznaczonym w zawiadomieniu.

### **§ 12**

1. Wykonawca może wypowiedzieć niniejszą umowę w przypadku nie dotrzymania przez Zamawiającego warunków udzielenia kredytu określonych w niniejszej umowie.
2. Termin wypowiedzenia niniejszej umowy przez Wykonawcę wynosi 30 dni, licząc od dnia następującego po dniu doręczenia tego wypowiedzenia.

3. Za datę doręczenia wypowiedzenia uznaje się dzień doręczenia zawiadomienia osobiście bądź listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, a także dzień pierwszego awizowania nie doręczonego zawiadomienia na ostatni znany Wykonawcy adres.

4. Po osobistym doręczeniu lub po wysłaniu do Zamawiającego pisemnego zawiadomienia o wypowiedzeniu umowy kredytu - Wykonawca wstrzymuje wszelkie wypłaty z tytułu udzielonego kredytu.

5. Na podstawie art. 105 ust. 4d ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz.U. 2016 poz. 1988 z późn. zm.), Wykonawca /bank/ może – za pośrednictwem Biura Informacji Kredytowej SA z siedzibą w Warszawie – przekazać do instytucji finansowych, będących podmiotami zależnymi od banków, informację o zobowiązaniach powstałych z tytułu niniejszej umowy.

6. Powstanie zadłużenia wymagalnego upoważnia Wykonawcę do przekazania danych Zamawiającego do Systemu Bankowy Rejestr, prowadzonego przez Związek Banków Polskich.

### **§ 13**

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę kredytu z zachowaniem terminu trzymiesięcznego.

2. Termin wypowiedzenia umowy kredytu przez Zamawiającego liczony jest od dnia następnego po dniu doręczenia tego wypowiedzenia.

3. Za datę doręczenia zawiadomienia o wypowiedzeniu uznaje się dzień doręczenia zawiadomienia osobiście bądź listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

4. Po doręczeniu zawiadomienia o wypowiedzeniu umowy kredytu przez Zamawiającego, Wykonawca wstrzymuje wszelkie wypłaty z tytułu udzielonego kredytu.

5. W okresie wypowiedzenia Zamawiający zobowiązany jest do dokonania spłaty wszelkich zobowiązań wynikających z udzielonego kredytu.

### **§ 14**

1. Umowa wygasa z dniem całkowitej spłaty zobowiązań z tytułu zaciągniętego na podstawie niniejszej umowy kredytu.

2. Umowa podlega prawu Rzeczypospolitej Polskiej i będzie interpretowana zgodnie z tym prawem. Strony zgodnie uznają, że wszelkie spory powstałe w związku z umową będą ostatecznie rozstrzygane przed sądem właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 15**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**