

REGULAMINU PARKINGU DZIAŁAJĄCEGO W SYSTEMIE „PARKUJ I JEDŹ”

pn.: **Rozwój zrównoważonej multimodalnej mobilności miejskiej poprzez budowę parkingu „Parkuj i Jedź” we wsi Zaborów, w Gminie Leszno**

§ 1

1. Niniejszy Regulamin reguluje zasady korzystania z parkingu dozorowanego działającego w systemie „Parkuj i Jedź” będącym w zarządzie Gminy Leszno zwanym dalej „Zarządcą”.
2. Parking jest przeznaczony dla osób integrujących transport publiczny z samochodem indywidualnym, motocyklem bądź rowerem.
3. Parking przeznaczony jest wyłącznie dla samochodów osobowych, motocykli i rowerów.

§ 2

W rozumieniu niniejszego Regulaminu:

- 1) Użytkownikiem Parkingu jest osoba fizyczna faktycznie korzystająca z Parkingu (osoba kierująca pojazdem) lub właściciel pojazdu. W przypadku braku możliwości ustalenia tożsamości kierującego pojazdem, za użytkownika uważa się w szczególności osobę kierującą pojazdem w chwili przyjazdu lub wyjazdu z Parkingu;
- 2) Miejscem parkingowym jest wydzielona powierzchnia na terenie Parkingu przeznaczona na parkowanie pojazdu.

§ 3

1. Poprzez wjazd na teren Parkingu następuje zawarcie przez użytkownika z Zarządcą, umowy najmu miejsca parkingowego na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie.
2. Każdy użytkownik pojazdu poprzez wjazd na teren Parkingu wyraża zgodę na warunki niniejszego Regulaminu i zobowiązuje się do przestrzegania jego postanowień.
3. Umowa najmu miejsca parkingowego wygasa z chwilą wyjazdu użytkownika z terenu Parkingu lub z zakończeniem Doby Parkingowej, określonej w § 5 ust. 1.
4. Przy korzystaniu z Parkingu wyłącza się stosowanie przepisów art. 674 k.c.

§ 4

1. Parking jest czynny 7 dni w tygodniu w godzinach 5.00 - 23.00 za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy wymienionych w art. 1 ust. 1 Ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2015 r. Nr 4, poz. 90 jt.).

2. O otwarciu Parkingu w godzinach lub dniach innych niż wymienione w ust. 1 decyduje Zarządca.

3. W uzasadnionych przypadkach Zarządca może podjąć decyzję o okresowym wyłączeniu Parkingu z użytkowania lub zmianie godzin otwarcia Parkingu.

§ 5

1. Pod pojęciem Doby Parkingowej należy rozumieć okres czasu trwający od godz. 5.00 rano do godz. 23.00 tego samego dnia.

2. Poza Dobą Parkingową na terenie Parkingu obowiązuje zakaz parkowania pojazdów.

3. Zakaz, o którym mowa w ust. 2 nie dotyczy:

1) pojazdów obsługi Parkingu

§ 6

1. Na terenie Parkingu obowiązują zasady ruchu pojazdów zawarte w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1260.).

2. Zabronione jest parkowanie pojazdów poza miejscami wyznaczonymi do parkowania oraz niezgodnie z przeznaczeniem danego miejsca parkingowego.

3. Pojazd po ustawieniu na miejscu parkingowym powinien być unieruchomiony, mieć wyłączony zapłon, światła, zamknięte okna, drzwi oraz bagażnik; użytkownik zobowiązany jest do wyłączenia pozostawionych w pojeździe urządzeń radiofonicznych.

4. Parkowanie rowerów dozwolone jest wyłącznie w miejscach wyznaczonych do tego celu, zabezpieczonych przez użytkownika indywidualnym zamknięciem.

5. Obowiązuje bezwzględny zakaz wjazdu:

1. pojazdów przewożących materiały łatwopalne, żrące, wybuchowe oraz inne podobne materiały i substancje mogące stworzyć zagrożenie dla osób i mienia,
2. pojazdów z naczepami i przyczepami,
3. pojazdów campingowych (campervan).

6. W czasie postoju na miejscu parkingowym zabronione jest pozostawianie w pojeździe dzieci oraz zwierząt.

7. Użytkownik we własnym zakresie zabezpiecza swój pojazd przed kradzieżą.

8. Na jednym miejscu parkingowym wyznaczonym dla samochodów osobowych dozwolone jest parkowanie dwóch motocykli

§ 7

1. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie szkody powstałe w wyniku siły wyższej, żywiołów, kradzieży (włamania, rozboju itp.) rabunku, zniszczenia lub uszkodzenia pojazdów

znajdujących się na terenie Parkingu, jak również rzeczy w nich pozostawionych lub stanowiących ich wyposażenie.

2. Wyłącza się odpowiedzialność Zarządcy z tytułu szkód komunikacyjnych i parkingowych dotyczących pojazdów i osób korzystających z Parkingu.

§ 8

1. Korzystanie z parkingu jest bezpłatne.

2. Zarządca dopuszcza kontrolę spełnienia warunków regulaminu miejsca parkingowego. Sposób kontroli określa protokół kontroli wykorzystania parkingu zgodnie z regulaminem, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

3. W przypadku naruszenia przepisów określonych w niniejszym regulaminie zarządca może zastosować środki niezbędne dla przywrócenia stanu zgodnego z Regulaminem, w tym również poprzez usunięcie pojazdu z Parkingu.

2. W przypadkach określonych w ust. 3 użytkownik zobowiązany jest do pokrycia kosztów związanych z usunięciem pojazdu z Parkingu przez Zarządcę oraz jego zabezpieczeniem i przechowaniem do czasu odbioru pojazdu przez użytkownika.

§ 9

Na terenie Parkingu zabronione jest:

- 1) palenie tytoniu;
- 2) spożywanie alkoholu;
- 3) przebywanie osób, o ile nie jest to związane z wyjściem z Parkingu po zaparkowaniu pojazdu lub dojściem do zaparkowanego pojazdu celem opuszczenia Parkingu;
- 4) zaśmiecanie;
- 5) naprawianie, mycie, odkurzanie i tankowanie pojazdów;
- 6) używanie otwartego ognia;
- 7) parkowanie pojazdów z nieszczelnymi układami powodującymi wycieki;
- 8) wymiana lub uzupełnianie płynów w pojazdach – cieczy chłodzącej, oleju itp.,
- 9) magazynowanie paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie;
- 10) działania niezgodne z przepisami BHP i PPOŻ;
- 11) zachowanie lub działanie sprzeczne z zasadami współżycia społecznego lub zakłócające korzystanie z Parkingu;

§ 10

1. Wszelkie Skargi i wnioski związane z korzystaniem z parkingu należy przysyłać na adres Gmina Leszno, Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno bądź zgłaszać telefonicznie pod nr (022) 725 84 52.

**Załącznik nr 1 do Regulaminu parkingu działającego w systemie „Parkuj i Jedź”
pn.: Rozwój zrównoważonej multimodalnej mobilności miejskiej poprzez budowę
parkingu „Parkuj i Jedź” we wsi Zaborów, w Gminie Leszno**

.....

.....

Pieczęć nagłówkowa Zarządcy
prowadzącego parking w systemie „Parkuj i Jedź”

Data

Protokół kontroli wykorzystania parkingu zgodnie z regulaminem

1. Numer protokołu

2. Rodzaj pojazdu i numer rejestracyjny

.....

3. Data i godzina sporządzenia protokołu

.....

4. Sprawozdanie z kontroli / ew. zastrzeżenia kontrolującego:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Uwagi.....

.....
.....

.....
Czytelny podpis osoby kontrolującej i sporządzającej protokół