

UCHWAŁA Nr XVII/ 104 /2015
RADY GMINY LESZNO
z dnia 16 grudnia 2015 r.

**w sprawie zapewnienia wspólnej obsługi finansowej dla jednostek organizacyjnych
Gminy Leszno**

Na podstawie art. 10b ust. 2 i art. 10a pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 z późn. zm.), art. 5 ust. 9 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz art. 53 ust. 5 i art. 54 ust. 2a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.) uchwala się, co następuje,

§ 1.

1. Z dniem 01.01.2016 r. zapewnia się wspólną obsługę finansową dla jednostek organizacyjnych Gminy Leszno w strukturach Urzędu Gminy Leszno, zwanego dalej jednostką obsługującą.
2. Jednostkami obsługiwanymi są:
 - 1) Zespół Sportowo – Rekreacyjny w Lesznie,
 - 2) Publiczne Przedszkole Nr 1 w Lesznie im. „Leśnych Skrzatów”.
3. Jednostka obsługująca zapewnia jednostkom obsługiwanym obsługę finansową z zakresu rachunkowości, sprawozdawczości oraz zapewnia wykonywanie zadań głównego księgowego dla jednostek obsługiwanych.

§ 2.

Do zakresu obowiązków powierzonych jednostce obsługującej w ramach wspólnej obsługi należy:

1. opracowanie projektów uregulowań wewnętrznych jednostek obsługiwanych dotyczących rachunkowości oraz przedłożenie do zatwierdzenia kierownikom jednostek obsługiwanych,
2. prowadzenie rachunkowości zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
3. prowadzenie obsługi płacowej jednostek obsługiwanych,
4. ewidencjonowanie danych o wynagrodzeniach,
5. prowadzenie obsługi finansowo – księgowej funduszu świadczeń socjalnych,
6. wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi zleconych przez kierowników jednostek obsługiwanych,
7. prowadzenie ewidencji księgowej środków trwałych, pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych,
8. rozliczanie inwentaryzacji składników majątkowych jednostek obsługiwanych,
9. sporządzanie sprawozdań finansowych i budżetowych oraz przedkładanie odpowiednim organom,
10. gromadzenie i przechowywanie dokumentacji finansowo – księgowej,
11. przygotowywanie i opracowywanie danych do sprawozdania o średniorocznym wynagrodzeniu nauczycieli w zakresie wypłaconych kwot wynagrodzeń,
12. współpraca z kierownikami jednostek obsługiwanych w zakresie sporządzania sprawozdań rzeczowo – finansowych i statystycznych,

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Leszno.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 roku.

Przewodniczący Rady Gminy

/-/ Lesław Kuczyński