

**UCHWAŁA NR XXXIV/185/2020**  
**RADY GMINY LESZNO**

z dnia 25 listopada 2020 r.

**w sprawie uchwalenia „Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok”**

Na podstawie art. 5a ust. 1 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) Rada Gminy Leszno uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się „Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok” w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*Michał Dominik*  
Michał Dominik



**Program współpracy z organizacjami pozarządowymi  
oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3  
ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie  
na 2021 rok**

Leszno, 2020 r.

## Rozdział 1 Postanowienia ogólne

### §1.

Program określa:

- 1) Okres realizacji programu;
- 2) Cel główny i cele szczegółowe programu;
- 3) Zasady współpracy;
- 4) Zakres przedmiotowy;
- 5) Priorytetowe zadania publiczne;
- 6) Formy współpracy;
- 7) Tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert;
- 8) Sposób realizacji programu;
- 9) Wysokość środków planowanych na realizację programu;
- 10) Informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
- 11) Sposób oceny realizacji programu.

### §2.

Ileokroć w uchwale jest mowa o:

- 1) programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Leszno z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021;
- 2) ustawie – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o *działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) zwaną dalej ustawą;
- 3) organizacji – należy przez to rozumieć organizację pozarządową w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy;
- 4) innym podmiocie – należy przez to rozumieć podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 5) Gminie – rozumie się przez to Gminę Leszno;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Leszno;
- 7) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Leszno;
- 8) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Gminy Leszno;
- 9) Pełnomocniku – należy przez to rozumieć Pełnomocnika Wójta Gminy Leszno ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 10) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy;
- 11) komisji konkursowej – rozumie się przez to komisje konkursowe powołane w celu opiniowania ofert na realizację zadań publicznych;
- 12) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.);
- 13) zadaniu publicznym – należy przez to rozumieć zadania określone w ustawie
- 14) stronie Gminy – rozumie się przez to stronę internetową znajdującą się pod adresem: [www.gminaleszno.pl](http://www.gminaleszno.pl)

## **Rozdział 2**

### **Cele współpracy**

#### **§3.**

Głównym celem współpracy Gminy z organizacjami i innymi podmiotami jest poprawa, jakości życia oraz pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy poprzez stwarzanie im możliwości i warunków do uczestnictwa w życiu publicznym oraz poprzez efektywną współpracę samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych.

#### **§4.**

Cele szczegółowe współpracy:

- 1) stwarzanie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy;
- 2) włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego do realizacji programów służących rozwojowi gminy;
- 3) umożliwienie wczesnej identyfikacji potrzeb społecznych, w celu pełniejszego ich zaspokojenia;
- 4) wzmocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za swoje otoczenie i lokalną wspólnotę;
- 5) zwiększenie zaangażowania mieszkańców gminy w rozwiązywanie lokalnych problemów;
- 6) otwarcie na innowacyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych;
- 7) budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi oraz wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji istotnych celów społecznych;
- 8) wzmocnienie wsparcia dla inicjatyw podejmowanych w celu eliminowania negatywnych zjawisk dotyczących lokalną społeczność;
- 9) zapewnienie efektywnego wykonywania działań podejmowanych w sferze zadań publicznych gminy.

## **Rozdział 3**

### **Zasady współpracy**

#### **§5.**

Współpraca Gminy Leszno z organizacjami pozarządowymi opiera się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencyjności i jawności.

#### **§6.**

Zasady wymienione w §1 mają następujące znaczenie:

- 1) zasada pomocniczości, inaczej subsydiarności – Gmina przekazuje swoje zadania organizacjom pozarządowym, jeśli są one na to gotowe, wycofując się z bezpośredniej ich realizacji; Gmina i organizacje pozarządowe nie powinny

ingerować w rozwiązywanie problemów społecznych, jeśli mieszkańcy sami mogą sobie z nimi poradzić;

- 2) zasada suwerenności stron – zarówno organizacje pozarządowe, jak i Gmina, zachowują niezależność we wzajemnych relacjach, które powinien cechować szacunek obu stron wobec siebie;
- 3) zasada partnerstwa – obie strony współdziałają na rzecz Gminy i jej mieszkańców, wspólnie określają cele i ponoszą odpowiedzialność za ich realizację;
- 4) zasada efektywności – obie strony wspólnie dbają o to, żeby poniesione nakłady na realizowane zadania przynosiły jak najlepsze rezultaty;
- 5) zasada uczciwej konkurencji – wszystkie podmioty powinny mieć takie same szanse w dostępie do realizacji zadań publicznych;
- 6) zasada jawności – organizacje pozarządowe i Gmina udostępniają sobie wzajemnie pełną i prawdziwą informację na temat obszarów swojego działania, które są istotne z punktu widzenia wspólnej realizacji zadań publicznych na rzecz Gminy i jej mieszkańców.

## **Rozdział 4 Zakres przedmiotowy**

### **§7.**

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami jest efektywna realizacja zadań publicznych oraz zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców oraz wsparcie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego.

### **§8.**

Zakres przedmiotowy współpracy jest określony w art. 4 *Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057).

## **Rozdział 5 Formy współpracy**

### **§9.**

Współpraca gminy z podmiotami programu może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

### **§10.**

Do form współpracy finansowej zalicza się zlecenie zadań publicznych poprzez:

1. powierzanie wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
2. wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji.

## **§11.**

Do form współpracy pozafinansowej należy:

1. wymiana informacji między organami publicznymi gminy a organizacjami pozarządowymi;
2. współdziałanie gminy i organizacji pozarządowych poprzez tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
3. konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
4. udostępniania lokali gminy na spotkania, szkolenia i konferencje;
5. pomocy w nawiązywaniu i utrzymywaniu kontaktów zewnętrznych;
6. udostępniania dla celów informacyjnych strony internetowej gminy i czasopisma Urzędu Gminy Leszno (Informator Gminy Leszno);
7. prowadzenia i aktualizacji wykazu organizacji pozarządowych i innych podmiotów na stronach internetowych Urzędu.

## **Rozdział 6 Priorytetowe zadania publiczne**

### **§12.**

Współpraca Gminy z organizacjami i innymi podmiotami w 2021 roku w szczególności obejmuje następujące zadania publiczne:

1. wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej;
2. przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
3. porządek i bezpieczeństwo publiczne;
4. naukę, edukację, oświatę i wychowanie;
5. działalność wspomagającą rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
6. wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;
7. kulturę, sztukę, ochronę dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
8. promocję wolontariatu;
9. działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;
10. działalność na rzecz osób niepełnosprawnych oraz dzieci i młodzieży z zaburzeniami rozwoju;
11. działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;

## **Rozdział 7 Okres realizacji programu**

### **§13.**

Program współpracy Gminy Leszno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) obowiązuje od 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku.

## **Rozdział 8**

### **Sposób realizacji programu**

#### **§14.**

Podmiotami uczestniczącymi w realizacji programu są:

1. Rada Gminy Leszno – wyznaczająca kierunku polityki społecznej gminy oraz określająca wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie przedsięwzięć realizowanych przez organizację;
2. Wójt Gminy Leszno – w zakresie realizacji tej polityki, podejmowania współpracy z organizacjami pozarządowymi, dysponowania środkami w ramach budżetu, decydowania o przyznaniu dotacji i innych form pomocy poszczególnym organizacjom.
3. Wójt na wniosek organizacji pozarządowej może zlecić realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert spełniającego następujące warunki:
  - wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10 000,00 zł;
  - zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni.

## **Rozdział 9**

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu**

#### **§15.**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu wynosi 250 000 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych).

## **Rozdział 10**

### **Sposób oceny realizacji Programu**

#### **§16.**

Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:

1. liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
2. liczby ofert, które wpłynęły od organizacji pozarządowych;
3. liczby umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazywanych organizacjom przez samorząd gminny;
4. liczby osób, które są adresatami realizowanych zadań publicznych w podziale na odbiorców bezpośrednich i pośrednich;
5. liczby osób zaangażowanych po stronie organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych, z podziałem na wolontariuszy i pracowników;
6. liczby organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne w oparciu o dotacje po raz pierwszy;
7. wysokości kwot udzielonych dotacji;

8. wielkości wkładu własnego organizacji pozarządowych przeznaczonego na realizację zadań publicznych.

#### **§17.**

1. Wójt, jako organ administracji publicznej, zlecający realizację zadania, w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy, może dokonywać kontroli i oceny realizacji zadania, w tym w szczególności:
  - stopnia realizacji zadania, prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania, efektywności;
  - rzetelności i jakości realizacji zadania oraz kontroli prowadzenia dokumentacji związanej z realizowanym zadaniem.
2. W ramach kontroli upoważniony pracownik Urzędu Gminy lub inna upoważniona przez Wójta osoba – jako kontrolujący, ma prawo badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości realizacji zadania.
3. Kontrolowany podmiot, na żądanie kontrolującego, jest obowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji w terminie określonym przez sprawdzającego.
4. Prawo do kontroli przysługuje zarówno w siedzibach jednostek, którym w ramach konkursu lub trybu małych zleceń wskazano realizację zadania jak i w miejscach realizacji zadań. Urząd ma prawo żądać częściowych sprawozdań z wykonywanych zadań.
5. Jednostki realizujące zlecone zadania zobowiązane są do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z Ustawy.
6. Nie później niż do dnia 31 maja 2022 r. Wójt przedłoży organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok 2021.

### **Rozdział 11**

#### **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

#### **§18.**

Program współpracy Gminy Leszno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 r. utworzony został na bazie projektu programu, który poddany został konsultacjom.

#### **§19.**

Zasady konsultowania programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy określone są w Uchwale Rady Gminy Leszno nr XXIII/143/2016 z dnia 22 czerwca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,



projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

#### **§20.**

Przyjęcie programu współpracy poprzedzone zostało konsultacjami przeprowadzonymi na podstawie Zarządzenia Nr 160/2018 Wójta Gminy Leszno z dnia 2 listopada 2020 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami. Ogłoszenie o konsultacjach zawierało informacje o przedmiocie, czasie trwania, formie i zasięgu terytorialnym konsultacji i zostało zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie. Konsultacje zostały przeprowadzone w formie pisemnej w dniach 03.11.2020 r. – 17.11.2020 r. Projekt programu współpracy został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy w dniu zamieszczenia ogłoszenia o konsultacjach.

### **Rozdział 12**

#### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

#### **§21.**

Wspieranie oraz powierzanie zadań publicznych odbywa się po przeprowadzaniu otwartego konkursu ofert.

#### **§22.**

Komisje konkursowe do opiniowania ofert powołuje Wójt w drodze zarządzenia, odrębnie dla każdego ogłoszonego konkursu ofert.

#### **§23.**

Wójt powołuje komisję konkursową zgodnie z zasadami określonymi w art. 15 Ustawy.

#### **§24.**

Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty w sytuacjach określonych w ustawie.

#### **§25.**

Funkcję Przewodniczącego komisji konkursowej pełni jeden z przedstawicieli Urzędu wskazany przez Wójta w zarządzeniu.

#### **§26.**

W przypadku nieobecności Przewodniczącego zastępcą zostaje inny przedstawiciel Urzędu wskazany przez Wójta, jako Zastępca Przewodniczącego.

#### **§27.**

W przypadku nieobecności członka komisji posiedzenie odbywa się w zmniejszonym składzie, pod warunkiem, że bierze w nim udział, co najmniej połowa jej składu, lecz nie mniej niż dwóch członków.

#### **§28.**

Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.

#### **§29.**

W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności – głos jego Zastępcy.

#### **§30.**

Zasady działania komisji konkursowych:

1. komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach;
2. pracami komisji kieruje jej Przewodniczący;
3. komisja konkursowa opiniuje oferty pod względem ich poprawności formalnej oraz pod względem merytorycznym, zgodnie z kryteriami i warunkami wskazanymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert;
4. jeśli jest to konieczne do wyrażenia opinii, komisja może wezwać oferenta do złożenia wyjaśnień lub złożenia dodatkowych dokumentów, w wyznaczonym terminie, w granicach przewidzianych ustawą.

#### **§31.**

Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół obejmujący w szczególności:

1. liczbę zgłoszonych ofert;
2. opinię w zakresie spełniania przez oferty warunków konkursu oraz ich jakości merytorycznej;
3. propozycję rozstrzygnięcia konkursy, w tym proponowany podział środków przewidzianych ogłoszeniem o otwartym konkursie ofert pomiędzy poszczególne oferty.

#### **§32.**

Protokół z prac komisji konkursowej, podpisany przez wszystkich członków biorących udział w posiedzeniu, Przewodniczący przedkłada Wójtowi Gminy Leszno.

#### **§33.**

Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.

### **Rozdział 13 Postanowienia końcowe**

#### **§34.**

Program ma charakter otwarty. Zakłada możliwości uwzględniania nowych form współpracy oraz ogłaszania konkursów na zadania określone w niniejszym programie.

#### **§35.**

Uchwalony program współpracy podaje się do publicznej wiadomości przez zamieszczenie go na stronie internetowej Gminy Leszno i w Biuletynie Informacji Publicznej.

### §36.

Dla zachowania zasady jawności i konkurencyjności do publicznej wiadomości w podobny sposób podaje się też wszystkie informacje dotyczące bieżącej współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.

### §37.

Program współpracy obejmuje organizacje pozarządowe prowadzące swoją działalność na terenie gminy Leszno lub na rzecz jej mieszkańców i spełniające wymogi określone w Ustawie.

### §38.

Zmiany w programie mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Gminy Leszno.

### §39.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057), Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.), Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.).

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

Michał Dominik

**Uzasadnienie**  
**do Uchwały Nr XXXIV/185/2020**

**Rady Gminy Leszno z dnia 25 listopada 2020 r.**

Zgodnie z wykładnią ustawową działalność pożytku publicznego to działalność społecznie użyteczna prowadzona przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w Ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Ustawa w art. 5a ust. 1 nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego – Radę Gminy Leszno – obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Uchwalany program jest dokumentem określającym politykę samorządu lokalnego wobec organizacji pozarządowych.

Projekt Programu na 2021 rok został poddany konsultacjom w sposób określony w Uchwale Rady Gminy Leszno Nr XXIII/143/2016 z dnia 22 czerwca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Celem programu jest lepsze wykonywanie zadań Gminy poprzez możliwie pełne wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych, zwiększenie skuteczności i efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych, a także wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu problemów lokalnych. Program określa cele, zasady, formy współpracy oraz zakres przedmiotowy, priorytetowe zadania publicznego oraz zakładaną wysokość środków przeznaczonych na jego realizację.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu wynosi 250 000,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych).

W świetle powyższego podjęcie uchwały staje się uzasadnione i konieczne.

**PRZEWODNICZĄCY**  
**RADY GMINY**  
*Michał Dominik*