

Leszno, dnia 23 maja 2019 r.

IZF.271.1.9.2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

POSTĘPOWANIE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO na zadanie pn.:

OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWO-KOSZTORYSOWEJ w ramach projektu:

„Promowanie zrównoważonej mobilności miejskiej poprzez rozwój sieci dróg rowerowych na terenie gmin Ożarów Mazowiecki, Leszno i Stare Babice”

Zadanie 2: Promowanie zrównoważonej mobilności miejskiej poprzez rozwój sieci dróg rowerowych na terenie gminy Leszno.

współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Osi Priorytetowej IV „Przejdźcie na gospodarkę niskoemisyjną”
Działania 4.3 „Redukcja emisji zanieczyszczeń powietrza”
Poddziałanie 4.3.2 „Mobilność miejska w ramach ZIT”
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

SIWZ zawiera:

- | | |
|-----------|---|
| Część I | Instrukcja dla wykonawców |
| Część II | Formularz ofertowy wraz ze wzorem załączników |
| Część III | Projekt umowy |
| Część IV | Opis przedmiotu zamówienia |

ZATWIERDZAM

Wójt Gminy Leszno
Grzegorz Banaszkiewicz

Część I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Gmina Leszno zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą:

OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWO-KOSZTORYSOWEJ w ramach projektu:

„Promowanie zrównoważonej mobilności miejskiej poprzez rozwój sieci dróg rowerowych na terenie gmin Ożarów Mazowiecki, Leszno i Stare Babice.

Zadanie 2: Promowanie zrównoważonej mobilności miejskiej poprzez rozwój sieci dróg rowerowych na terenie gminy Leszno”.

1. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Gmina Leszno

Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno, woj. mazowieckie, powiat warszawski zachodni.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. Dz. U. 2018 poz. 1986) zwanej dalej „ustawą”, o wartości szacunkowej mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
- 2.2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1. **Przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla budowy ścieżki rowerowej obejmującej odcinek wzdłuż drogi gminnej nr ew. 49 (obręb Roztoka nr 0020), wzdłuż DW nr 579 oraz przez skrzyżowanie z DW nr 580 w gminie Leszno.**

Wspólny Słownik Zamówień:

71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania,

71322500-6 - Usługi inżynierii projektowej w zakresie sygnalizacji ruchu drogowego,

71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego

Przedmiot zamówienia został podzielony na trzy Części:

Część 1: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla budowy ścieżki rowerowej obejmującej odcinek od granicy z gminą Błonie do miejscowości Leszno.

Część 2: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla budowy ścieżki rowerowej obejmującej odcinek na terenie miejscowości Leszno.

Część 3: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla budowy ścieżki rowerowej obejmującej odcinek od miejscowości Leszno do granicy z gminą Czosnów.

- 3.2. Opis przedmiotu zamówienia zgodnie z Częścią IV SIWZ.
- 3.3. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy określone są we wzorze umowy stanowiącej załącznik do SIWZ.
- 3.4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie lub trzy Części.
- 3.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.6. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.
 - 1) Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień podobnych na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, w zakresie zgodnym z przedmiotem niniejszego zamówienia podstawowego w wysokości nie większej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego.
 - 2) Zlecenie usług podobnych może wynikać z konieczności zmiany zakresu dokumentacji projektowo-kosztorsowej oraz może zwiększyć się zakres ze względu na zapotrzebowania społeczne.

4. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia:

- 1) dla Części 1 – 210 dni od daty podpisania Umowy
- 2) dla Części 2 – 270 dni od daty podpisania Umowy
- 3) dla Części 3 – 360 dni do daty podpisania Umowy

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

5.1.1. *nie podlegają wykluczeniu;*

5.1.2. *spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.*

5.1.2.1. Spełnienie warunku dla Części 1 i 2

- 1) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał w okresie **ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie **min. 2 usługi polegające na wykonaniu dokumentacji projektowo-kosztorsowej budowy i /lub przebudowy i/lub rozbudowy drogi, w tym infrastruktury rowerowej o długości minimum 0,8 km.**

Zasobu wiedzy i doświadczenia nie można łączyć. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w/w warunek musi być spełniony w całości, przez co najmniej jeden podmiot. W przypadku korzystania z zasobów podwykonawców lub

podmiotów trzecich warunek ten w całości spełnia wykonawca lub podwykonawca lub podmiot trzeci.

- 2) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - **co najmniej jedną** osobę odpowiedzialną za projektowanie, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie, **do projektowania w specjalności inżynierskiej, drogowej bez ograniczeń**, określone przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1202) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów i **posiadającą minimum 5 letnie doświadczenie** (od daty otrzymania uprawnień budowlanych) w pełnieniu obowiązków Projektanta oraz **posiadającą doświadczenie w samodzielnym wykonaniu co najmniej 1 usługi polegającej na wykonaniu projektu ścieżki rowerowej / ścieżki pieszo-rowerowej** potwierdzonej uzyskaniem skutecznego zgłoszenia budowy/robót niewymagających pozwolenia na budowę, pozyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub ostatecznej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej;

5.1.2.2. Spełnienie warunku dla Części 3

- 1) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał w okresie **ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie **min. 2 usługi polegające na wykonaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy i /lub przebudowy i/lub rozbudowy drogi, w tym infrastruktury rowerowej o długości minimum 1,5 km każda.**

Zasobu wiedzy i doświadczenia nie można łączyć. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w/w warunek musi być spełniony w całości, przez co najmniej jeden podmiot. W przypadku korzystania z zasobów podwykonawców lub podmiotów trzecich warunek ten w całości spełnia wykonawca lub podwykonawca lub podmiot trzeci.

- 2) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: **co najmniej jedną** osobę odpowiedzialną za projektowanie, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie, **do projektowania w specjalności inżynierskiej, drogowej bez ograniczeń**, określone przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1202) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów **oraz posiadającą minimum 5 letnie doświadczenie** (od daty otrzymania uprawnień budowlanych) w pełnieniu obowiązków Projektanta oraz **posiadającą doświadczenie w samodzielnym wykonaniu co najmniej 2 usług polegających na wykonaniu projektu ścieżki rowerowej / ścieżki pieszo-rowerowej** potwierdzonych uzyskaniem skutecznego zgłoszenia budowy/robót niewymagających pozwolenia na budowę, pozyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub ostatecznej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej;

- 5.2. Przez ww. uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie Prawo budowlane oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2018 r. poz. 2272)
- 5.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. (zobowiązanie należy dołączyć do oferty).
- 5.5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy.
- 5.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu trzeciego nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

5.9. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania kluczowych czynności przedmiotu zamówienia osobiście. Wykonawca dopuszcza udział podwykonawców w zakresie 30% przedmiotu zamówienia **Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.**

5.10. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.1. Każdy wykonawca biorący udział w postępowaniu składa:

6.1.1. Formularz ofertowy (*załącznik nr 1*).

6.1.2. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (*załącznik nr 2*).

6.1.3. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (*załącznik nr 3*). Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu.

6.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.1.2. i 6.1.3. niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

6.3. Na żądanie zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu odnośnie podstaw wykluczenia z postępowania.

6.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu odnośnie spełnienia warunków i podstaw do wykluczenia.

6.5. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako

najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 6.6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

NA PODSTAWIE ART. 25 UST. 1 PKT. 1 DOTYCZĄCYCH SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

6.6.1. Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

- 1) dla Części 1 i 2 – min. 2 usługi polegające na wykonaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej **budowy i /lub przebudowy i/lub rozbudowy drogi, w tym infrastruktury rowerowej o długości minimum 0,8 km.**
- 2) dla Części 3 – min. 2 usługi polegające na wykonaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej **budowy i /lub przebudowy i/lub rozbudowy drogi, w tym infrastruktury rowerowej o długości minimum 1,5 km.**

oraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. (załącznik nr 4)

Spełnienie warunku opisanego w pkt. 5.1.2.1. ppkt. 1), pkt. 5.1.2.2. ppkt. 1)

- 6.6.2. Wykaz osób, skierowanych do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 5).

Spełnienie warunku opisanego w pkt. 5.1.2.1. ppkt. 2), pkt. 5.1.2.2. ppkt. 2)

NA PODSTAWIE ART. 25 UST. 1 PKT. 3 DOTYCZĄCYCH PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY:

- 6.6.3. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

- 6.6.4. *Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.*
- 6.6.5. *Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.*

INNE DOKUMENTY:

- 6.6.6. *Wykonawca w **terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy (**załącznik nr 6**). Wraz ze złożonym oświadczeniem, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

Zamawiający prosi o ułożenie i zszycie składanych dokumentów w podanej wyżej kolejności.

- 6.7. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 6.8. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów Zamawiający wezwie wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.9. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – **zobowiązanie należy dołączyć do oferty.**

6.10. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. **6.6.3., 6.6.4., 6.6.5.** przedkłada: dokument zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 7.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający i wykonawcy będą porozumiewać się na piśmie.
- 7.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 6 SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy), dla których przewidziano tylko formę pisemną.
- 7.3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informację faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8. Wymagania dotyczące wadium.

- 8.1. Zamawiający żąda od wykonawców **wniesienia wadium.**
- 8.2. **Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.**
- 8.3. Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości:
 - 1) **1 000 zł** (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) **dla Części 1**
 - 2) **1 000 zł** (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) **dla Części 2**
 - 3) **2 000 zł** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) **dla Części 3**
- 8.4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110).
- 8.5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: nr **13 92830006 0025 8629 2000 0020** w **Banku Spółdzielczym w Sochaczewie. Zaleca się na przelewie wpisać nr, nazwę postępowania.** Za termin wniesienia wadium w pieniądzu zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

- 8.6. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż w pieniądzu, wymagane jest załączenie do oferty oryginalnego dokumentu gwarancji.
- 8.7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a ustawy, zgodnie z którym Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 8.8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 8.9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 8.10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 8.7, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 8.11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowe oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 8.12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 8.13. Poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę wadium winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego – wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami specyfikacji istotnych warunków zamówienia – następuje jego bezwarunkowa wypłata, bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta / poręczyciela.

9. Termin związania z ofertą.

- 9.1. **Termin związania ofertą wynosi 30 dni.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- 9.2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 9.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 10.1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 10.2. Wykonawca może **złożyć ofertę na jedną, dwie lub trzy Części**.
- 10.3. Wykonawcy składają ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ i wzorami Umów.
- 10.4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
- 10.5. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym, winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.6. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub przez osobę posiadającą pełnomocnictwo do reprezentowania firmy (**pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty**).
- 10.7. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (np. konsorcja/spółki cywilne): Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, **a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji** – wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli – **winno być dołączone do oferty**.
- 10.8. Wszystkie dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez wykonawcę za zgodność z oryginałem. **Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

- 10.9. Każda zapisana strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami, a całość zszyta trwale.
- 10.10. Wszystkie poprawki (również przy użyciu korektora) muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 10.11. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
- 10.12. Strony oferty, na których znajdują się informacje zastrzeżone, należy wskazać w osobnym dokumencie, który powinien znajdować się na samym początku złożonej oferty.
- 10.13. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.14. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 10.15. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie w/w terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 10.16. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie SIWZ.
- 10.17. **Zapytania należy przysyłać na adres mailowy: akolnierzak@gminaleszno.pl lub kfronczak@gminaleszno.pl i faksem na nr (0 22) 725-85-52 lub pocztą na adres siedziby Zamawiającego.**
- 10.18. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej www.leszno.bipgminy.pl
- 10.19. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić zapisy SIWZ. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający niezwłocznie powiadomi każdego ze znanych uczestników postępowania oraz zamieści informacje o zmianie na stronie internetowej www.leszno.bipgminy.pl
- 10.20. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i

informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej www.leszno.bipgminy.pl.

10.21. Zamawiający jednokrotnie wzywa wykonawcę, którego oferta jest najkorzystniejsza do uzupełnienia w określonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni terminie, w przypadku gdy wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw albo złożył oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa ale zawierające błędy.

10.22. **Osobami do kontaktu w przedmiotowej sprawie pod nr tel. (022) 725-80-05 są: Pani Agnieszka Kolnierzak – w sprawach zamówień publicznych – wew. 108; Pani Katarzyna Fronczak i Pani Justyna Popłońska - wew. 107 – w sprawach technicznych.**

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

11.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie bezpośrednio w Sekretariacie Urzędu Gminy Leszno - pok. nr 30 (I piętro) lub przesłać na adres: Urząd Gminy Leszno, Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno. **Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.**

11.2. Zaleca się aby wykonawca umieścił ofertę w kopercie i oznaczył ją następująco:
1) nazwa i adres zamawiającego: Gmina Leszno, Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno.

oferta do przetargu nieograniczonego pn.

OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWO-KOSZTORYSOWEJ w ramach projektu: „Promowanie zrównoważonej mobilności miejskiej poprzez rozwój sieci dróg rowerowych na terenie gmin Ożarów Mazowiecki, Leszno i Stare Babice”. Zadanie 2: Promowanie zrównoważonej mobilności miejskiej poprzez rozwój sieci dróg rowerowych na terenie gminy Leszno”. IZF.271.1.9.2019

2) czytelnie oznaczyć wykonawcę (np. pieczętka)

11.3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty lub braku którejkolwiek informacji.

11.4. Termin składania ofert:

06.06.2019 r. godz. 10.00

11.5. Miejsce otwarcia ofert: Sala konferencyjna - pok. nr 32, w siedzibie Zamawiającego.

11.6. Termin otwarcia ofert:

06.06.2019 r. godz. 10.15

11.7. Wykonawca otrzyma na żądanie potwierdzenie złożenia oferty i zostanie poinformowany pod jakim numerem została zarejestrowana jego oferta.

- 11.8. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
- 11.9. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w zamkniętej kopercie z napisem „**ZMIANA**” i oznakowana zgodnie z pkt. 11.2.
- 11.10. Koperty z napisem „**ZMIANA**” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
- 11.11. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „**WYCOFANIE**”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania oferenta oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- 11.12. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcy.
- 11.13. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- 11.14. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczytuje informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 11.15. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.leszno.bipgminy.pl informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 11.16. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wskazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 11.17. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte, zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 11.18. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i

skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 r. (sygn.. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

11.19. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

12.1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie jej w Formularzu ofertowym sporządzonym wg załącznika nr 1 do SIWZ.

12.2. **Cena – jest ceną ryczałtową**; powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami SIWZ, które mają wpływ na ostateczną zaoferowaną cenę przedmiotu zamówienia; powinna zawierać podatek od towarów i usług i powinna być wyliczona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

12.3. Cena umowna obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy w zakresie określonym w SIWZ i wzorze umowy.

12.4. Ceny muszą być wyliczone i podane w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku wg zasady – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej lub równe 5 należy zaokrąglić w górę.

12.5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

12.6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/ świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując wartość bez kwoty podatku.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

13.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniami:

- Cena ofertowa - 60%
- Doświadczenie w projektowaniu - 40%;

13.2. Ocena punktowa w **kryterium cena** dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$P_c = (C_n : C_o) \times 100 \times \text{waga kryterium (60\%)}$$

gdzie: P_c – punkty dla badanej oferty w kryterium cena;

C_n – cena najniższa w zbiorze ofert;

C_o – cena badanej (rozpatrywanej) oferty.

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania tego kryterium tj. oferta z najniższą (najtąszą) ceną - otrzyma maksymalną ilość punktów przypisaną w tym kryterium **czyli 60 pkt.**

Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów. Najdroższa oferta uzyska najmniejszą ilość punktów.

13.3. Ocena punktowa w **kryterium doświadczenie w projektowaniu** dokonana zostanie zgodnie z procedurą opisaną w pkt. 13.3.1, 13.3.2

13.3.1. **Dla Części 1 i 2** - Zamawiający ocenia doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia i odpowiedzialnej za projektowanie tj. punktacji podlega **ilość wykonanych projektów ścieżki rowerowej / ścieżki pieszo-rowerowej, potwierdzonych uzyskaniem skutecznego zgłoszenia budowy/robót niewymagających pozwolenia na budowę, pozyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub ostatecznej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej; przy realizacji, których osoba ta pełniła obowiązki Projektanta branży drogowej.**

Ilość punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie przyznana w następujący sposób:

Ilość dokumentacji	Ilość punktów
1	5
2	10
3	15
4	20
5	30
Powyżej 5	40

Wykonawca składając ofertę **zobowiązany jest** w formularzu ofertowym **podać ilość dokumentacji** projektowych **ścieżki rowerowej / ścieżki pieszo-rowerowej**, przy realizacji których osoba wyznaczona do realizacji przedmiotowego zamówienia i odpowiedzialna za projektowanie, pełniła obowiązki Projektanta w branży drogowej.

13.3.2. **Dla Części 3** - Zamawiający ocenia doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia i odpowiedzialnej za projektowanie tj. punktacji podlega **ilość wykonanych projektów ścieżki rowerowej / ścieżki pieszo-rowerowej, potwierdzonych uzyskaniem skutecznego zgłoszenia budowy/robót**

niewymagających pozwolenia na budowę, pozyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub ostatecznej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej; przy realizacji, których osoba ta pełniła obowiązki Projektanta branży drogowej.

Ilość punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie przyznana w następujący sposób:

Ilość dokumentacji	Ilość punktów
1	0
2	5
3	10
4	20
5	30
Powyżej 5	40

Wykonawca składając ofertę **zobowiązany jest** w formularzu ofertowym **podać ilość dokumentacji** projektowych **ścieżki rowerowej / ścieżki pieszo-rowerowej**, przy realizacji których osoba wyznaczona do realizacji przedmiotowego zamówienia i odpowiedzialna za projektowanie, pełniła obowiązki Projektanta w branży drogowej.

13.3.3. Jeśli Wykonawca nie poda w formularzu ofertowym ilości dokumentacji projektowych zgodnie z wymogami, złożona przez niego oferta otrzyma **0 pkt**, w kryterium „doświadczenie w projektowaniu”

13.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największy bilans punktów w dwóch wyżej wskazanych kryteriach.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w zakresie podanych kryteriów wyboru.

14.2. Zamawiający powiadomi pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, zamieszczając informację o rozstrzygnięciu przetargu na stronie www.leszno.bipgminy.pl

14.3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Wszelka korespondencja, wyjaśnienia i kontakty między Zamawiającym, a Wykonawcą, aż do zakończenia realizacji zamówienia odbywać się będą w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 14.4. Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
- 14.5. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
- 14.6. W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka powinna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 14.7. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego, załączonego do niniejszej SIWZ.
- 14.8. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

15. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

- 15.1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
- 15.2. Zmiana możliwa jest w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
- 1) zmiany osób przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy, na inne spełniające warunki określone w SIWZ;
 - 2) w przypadku zmiany planów inwestycyjnych, bądź finansowych wymuszających zmianę zakresu Umowy oraz zakresu finansowego tej Umowy,
 - 3) w przypadku niemożności dokonania z odpowiednimi jednostkami uzgodnień lub uzyskania opinii bądź decyzji do projektów lub innych części przedmiotu Umowy, skutkiem, czego nie możliwe będzie wykonanie całości lub części przedmiotu Umowy – odnośnie zakresu, wynagrodzenia oraz terminu wykonania przedmiotu Umowy (w tej sytuacji Zamawiający ma prawo także do odstąpienia od Umowy w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności, bez jakichkolwiek konsekwencji finansowych dla Zamawiającego),

- 4) w przypadku zmiany przepisów uniemożliwiających wykonanie przedmiotu Umowy w całości lub części zgodnie z postanowieniami Umowy – odnośnie zakresu, wynagrodzenia, terminu wykonania Umowy (w tej sytuacji Zamawiający ma prawo także do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności, bez jakichkolwiek konsekwencji finansowych dla Zamawiającego

15.3. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu wykonania przedmiotu Umowy w szczególności w przypadku:

- 1) zmiany w trakcie wykonywania Umowy, warunków projektowania w szczególności z powodu zmiany przepisów, norm lub normatywów mających zastosowanie do przedmiotu niniejszej Umowy;
- 2) pisemnego żądania wstrzymania prac projektowych skierowanego do Wykonawcy przez Zamawiającego, o ile żądanie nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
- 3) realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej Umowy, wymuszającej konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań, w tym skoordynowania w miejscach styku dokumentacji projektowych opracowywanych przez wykonawców innych Części;
- 4) odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, odstępstw od decyzji, warunków, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych od Wykonawcy, lub przekroczenia przez organy administracji publicznej terminów załatwiania spraw określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, a mających bezpośredni wpływ na termin zakończenia przedmiotu Umowy lub terminy pośrednie, jeżeli Umowa takie przewiduje;
- 5) przekroczenia przez inne podmioty terminów załatwiania spraw, uznawanych w stosunkach danego rodzaju za powszechnie przyjęte, a mających bezpośredni wpływ na termin zakończenia przedmiotu Umowy lub terminy pośrednie, jeżeli Umowa takie przewiduje;
- 6) udzielenia ewentualnych zamówień podobnych i/lub dodatkowych zgodnie z ustawą, które mogą spowodować konieczność zmiany terminu wykonania.

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

16.1. Środki ochrony prawnej opisane w **Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych** przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

16.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.

Sporządziły: Katarzyna Fronczak
Justyna Popłońska
Agnieszka Kołnierzak

Część II SIWZ
FORMULARZ OFERTOWY WRAZ ZE WZOREM ZAŁĄCZNIKÓW

IZF.271.1.9.2019

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

Do:
Gmina Leszno
Al. Wojska Polskiego 21
05-084 Leszno

W nawiązaniu do ogłoszenia o zamówienie w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą:

OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWO-KOSZTORYSOWEJ
w ramach projektu:

„Promowanie zrównoważonej mobilności miejskiej poprzez rozwój sieci dróg rowerowych na terenie gmin Ożarów Mazowiecki, Leszno i Stare Babice.

Zadanie 2: Promowanie zrównoważonej mobilności miejskiej poprzez rozwój sieci dróg rowerowych na terenie gminy Leszno”.

Nazwa Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie składających ofertę:

.....
.....

Adres Wykonawcy / Wykonawców wspólnie składających ofertę: (wraz z kodem)

.....
.....

tel. (kierunkowy) tel., fax

REGON

NIP

Nr konta na które będą regulowane należności oraz nazwa banku :

.....

Internet: http://.....

e-mail.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym.....

Nr tel. do kontaktu: (kierunkowy): (.....)

I. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę (proszę wypełnić w odniesieniu do Części, na które składana jest oferta):

1. Część 1: „.....”

netto: zł

podatek VAT% tj. zł

brutto: zł

słownie brutto: złotych,
w tym.:

- 1) przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz pozyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę, skutecznego zgłoszenia budowy/robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę lub ostatecznej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej:
..... zł brutto (słownie:..... /100)
- 2) wykonanie czynności nadzoru autorskiego:
..... zł brutto (słownie:..... /100)

2. Część 2: „.....”

netto: zł

podatek VAT% tj. zł

brutto: zł

słownie brutto:złotych
w tym.:

- 1) przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz pozyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę, skutecznego zgłoszenia budowy/robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę lub ostatecznej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej:
..... zł brutto (słownie:..... /100)
- 2) wykonanie czynności nadzoru autorskiego:
..... zł brutto (słownie:..... /100)

3. Część 3.: „.....”

netto: zł

podatek VAT% tj. zł

brutto: zł

słownie brutto:złotych
w tym.:

- 1) przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz pozyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę, skutecznego zgłoszenia budowy/robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę lub ostatecznej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej:
..... zł brutto (słownie:..... /100)
- 2) wykonanie czynności nadzoru autorskiego:
..... zł brutto (słownie:..... /100)

II. Pozacenowe kryterium – doświadczenie w projektowaniu, którym zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty zgodnie z pkt. 13.3 SIWZ (proszę wypełnić w odniesieniu do Części, na które składana jest oferta):

1. **Część 1 - podać ilość wykonanych projektów ścieżki rowerowej / ścieżki pieszo-rowerowej, potwierdzonych uzyskaniem skutecznego zgłoszenia budowy/robót niewymagających pozwolenia na budowę, pozyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub ostatecznej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej; przy realizacji, których osoba wyznaczona do realizacji przedmiotowego zamówienia i odpowiedzialna za projektowanie, pełniła obowiązki Projektanta branży drogowej. (*minimum jeden projekt*)**

Ilość dokumentacji wynosi:

2. **Część 2 - podać ilość wykonanych projektów ścieżki rowerowej / ścieżki pieszo-rowerowej, potwierdzonych uzyskaniem skutecznego zgłoszenia budowy/robót niewymagających pozwolenia na budowę, pozyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub ostatecznej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej; przy realizacji, których osoba wyznaczona do realizacji przedmiotowego zamówienia i odpowiedzialna za projektowanie, pełniła obowiązki Projektanta branży drogowej. (*minimum jeden projekt*).**

Ilość dokumentacji wynosi:

3. **Część 3 - podać ilość wykonanych projektów ścieżki rowerowej / ścieżki pieszo-rowerowej, potwierdzonych uzyskaniem skutecznego zgłoszenia budowy/robót niewymagających pozwolenia na budowę, pozyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub ostatecznej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej; przy realizacji, których osoba wyznaczona do realizacji przedmiotowego zamówienia i odpowiedzialna za projektowanie, pełniła obowiązki Projektanta branży drogowej. (*minimum dwa projekty*)**

Ilość dokumentacji wynosi:

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
2. Zawarty w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
3. Uważamy się związani niniejszą Ofertą na czas 30 dni od terminu składania ofert określonego w SIWZ,
4. Spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986)
5. Wadium w wysokości..... zostało przekazane na konto Gminy Leszno nr 13 92830006 0025 8629 2000 0020 w Banku Spółdzielczym w Sochaczewie lub w formie *
6. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ nie będziemy zgłaszać roszczeń do wniesionego wadium. *
7. Prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami.*
8. Następujące roboty zamierzamy zlecić **podwykonawcom** *
/należy podać nazwy firm, adresy oraz zakres prac przydzielonych do wykonania/
1/.....
2/.....
3/.....
* *niepotrzebne skreślić;*
9. Oferta została złożona na stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr w 1 egzemplarzu.

Załączniki do oferty:

..... str.

..... str.

....., dn

.....
(podpis upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

UWAGA:

1. Ofertę, wraz z załącznikami należy złożyć wg załączonych wzorów.
2. Jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

IZF.271.1.9.2019

Załącznik Nr 2

Zamawiający:

GMINA LESZNO

Al. Wojska Polskiego 21,

05-084 Leszno

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CeiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWO-KOSZTORYSOWEJ w ramach projektu: „Promowanie zrównoważonej mobilności miejskiej poprzez rozwój sieci dróg rowerowych na terenie gmin Ożarów Mazowiecki, Leszno i Stare Babice” Zadanie 2: Promowanie zrównoważonej mobilności miejskiej poprzez rozwój sieci dróg rowerowych na terenie gminy Leszno, nr sprawy IZF.271.1.9.2019, prowadzonego przez Zamawiającego – Gminę Leszno, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nr sprawy **IZF.271.1.9.2019** (Wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nr sprawy **IZF.271.1.9.2019** (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

..... w następującym zakresie: (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

IZF.271.1.9.2019

Załącznik Nr 3

Zamawiający:

GMINA LESZNO

Al. Wojska Polskiego 21,

05-084 Leszno

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CeiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWO-KOSZTORYSOWEJ w ramach projektu: „Promowanie zrównoważonej mobilności miejskiej poprzez rozwój sieci dróg rowerowych na terenie gmin Ożarów Mazowiecki, Leszno i Stare Babice” Zadanie 2: Promowanie zrównoważonej mobilności miejskiej poprzez rozwój sieci dróg rowerowych na terenie gminy Leszno, nr sprawy IZF.271.1.9.2019, prowadzonego przez Zamawiającego – Gminę Leszno, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA: (Wypełnić, jeśli dotyczy)

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

**ZAŁĄCZNIKI DLA WYKONAWCY, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA
NAJWYŻEJ OCENIONA
ORAZ OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY
KAPITAŁOWEJ LUB JEJ BRAK**

IZF.271.1.9.2019

Załącznik Nr 4

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

dotyczy postępowania pn.:

OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWO-KOSZTORYSOWEJw ramach projektu: „*Promowanie zrównoważonej mobilności miejskiej poprzez rozwój sieci dróg rowerowych na terenie gmin Ożarów Mazowiecki, Leszno i Stare Babice*”*Zadanie 2: Promowanie zrównoważonej mobilności miejskiej poprzez rozwój sieci dróg rowerowych na terenie gminy Leszno.*

Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zgodnie z wymogami SIWZ.

L.p.	Przedmiot zamówienia – zakres wykonywanych usług (potwierdzający spełnienie warunku określonego w SIWZ)	Długość drogi [m] objętej dokumentacją projektowo-kosztorysową	Data wykonania	Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana (nazwa, adres)

Wykaz należy złożyć wraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

....., dn.

.....

(upelnomocnieni przedstawiciele Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

WYKAZ OSÓB

dotyczy postępowania pn.:

OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWO-KOSZTORYSOWEJw ramach projektu: „*Promowanie zrównoważonej mobilności miejskiej poprzez rozwój sieci dróg rowerowych na terenie gmin Ożarów Mazowiecki, Leszno i Stare Babice*”*Zadanie 2: Promowanie zrównoważonej mobilności miejskiej poprzez rozwój sieci dróg rowerowych na terenie gminy Leszno.*

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

l.p.	Imię i nazwisko osoby uczestniczącej w wykonaniu przedmiotu zamówienia	Przedmiot wykonywanych usług (w tym projekty ścieżki rowerowej / ścieżki pieszo-rowerowej)	Informacja na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia (krótka informacja potwierdzająca spełnianie warunku)	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami	Doświadczenie w latach, w pełnieniu funkcji Projektanta (od daty otrzymania uprawnień budowlanych)
1					
2					
3					
4					

....., dn.

.....
(upelnomocnieni przedstawiciele Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

OŚWIADCZENIE
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

dotyczy postępowania pn.:

OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWO-KOSZTORYSOWEJw ramach projektu: „*Promowanie zrównoważonej mobilności miejskiej poprzez rozwój sieci dróg rowerowych na terenie gmin Ożarów Mazowiecki, Leszno i Stare Babice*”*Zadanie 2: Promowanie zrównoważonej mobilności miejskiej poprzez rozwój sieci dróg rowerowych na terenie gminy Leszno.*

oświadczam, **że nie należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

....., dn.

.....
 (upoważnieni przedstawiciele
 Wykonawcy)

jeśli Wykonawca należy do grupy kapitałowej wypełnia poniższą tabelę

Lp.	Lista podmiotów należących do tej grupy kapitałowej co wykonawca w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
1.	
2.	
3.	

....., dn.

.....
 (upoważnieni przedstawiciele Wykonawcy)

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.U.E.L.2016.1 19.1 z dnia 04.05.2016 r.; dalej „RODO”):

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Leszno; dane kontaktowe: ul. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno, tel.: (22) 725 80 05, e-mail: urząd@gminaleszno.pl;
- kontakt z Inspektorem Danych Osobowych: e mail: iod@gminaleszno.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWO-KOSZTORYSOWEJ** w ramach projektu: „*Promowanie zrównoważonej mobilności miejskiej poprzez rozwój sieci dróg rowerowych na terenie gmin Ożarów Mazowiecki, Leszno i Stare Babice*” Zadanie 2: *Promowanie zrównoważonej mobilności miejskiej poprzez rozwój sieci dróg rowerowych na terenie gminy Leszno*, **prowadzonym w trybie art. 39-46 ustawy Pzp**;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane podmiotom upoważnionym na mocy obowiązujących przepisów prawa; z zachowaniem zasad określonych w RODO i uwzględnieniem przepisów dotyczących informacji prawem chronionej;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Potwierdzam otrzymanie klauzuli informacyjnej
o przetwarzaniu danych osobowych:**

.....
/podpis/