

Leszno, dnia 13 czerwca 2019 r.

IZF.271.1.10.2019

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

**POSTĘPOWANIE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
na wykonanie zadania pn.:**

***„Wykonanie dokumentacji projektowej drogi gminnej
we wsi Wilkowa Wieś”***

SIWZ zawiera:

| | |
|-----------|---|
| Część I | Instrukcja dla wykonawców |
| Część II | Formularz ofertowy wraz ze wzorem załączników |
| Część III | Projekt umowy |

ZATWIERDZAM

Wójt Gminy Leszno
Grzegorz Banaszekiewicz

Część I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Gmina Leszno zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą:

„Wykonanie dokumentacji projektowej drogi gminnej we wsi Wilkowa Wieś”

1. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Gmina Leszno

Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno, woj. mazowieckie, powiat warszawski zachodni.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. Dz. U. 2018 poz. 1986) zwanej dalej „ustawą”, o wartości szacunkowej mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
- 2.2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1. Zamówienie obejmuje wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy drogi gminnej nr 410421W we wsi Wilkowa Wieś i drogi wewnętrznej **o łącznej długości ok. 670 mb**, wraz ze wszystkimi niezbędnymi decyzjami i uzgodnieniami.

Zakres obejmuje odcinek drogi gminnej od zjazdu z drogi wojewódzkiej nr 580 do wysokości działki nr ew. 101/10 obręb Wilkowa Wieś (połączenie z istniejącą nawierzchnią asfaltową) oraz drogę wewnętrzną zlokalizowaną na działkach nr ew. 87/1, 87/2 obręb Wilkowa Wieś. Projektowany odcinek stanowi obecnie drogę o nawierzchni gruntowej, tylko na długości ok. 20 m od zjazdu z drogi wojewódzkiej droga utwardzona jest destruktem. Na pierwszym odcinku na długości ok. 230 mb droga wyniesiona jest w nasypie i w drodze zlokalizowane są słupy i kable linii energetycznej.

Wspólny Słownik Zamówień: 71320000-7 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

- 3.2. Zagospodarowanie terenu może być sporządzone na mapie zasadniczej pozyskanej z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
- 3.3. Projektowany odcinek nie jest objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego.
- 3.4. Zakres rzeczowy obejmuje wykonanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji projektowo-kosztorysowej w następującym zakresie i ilościach:
 - a) projekt budowlano-wykonawczy dla branży drogowej – 5 egz.
 - b) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 2 egz.
 - c) przedmiar robót – 2 egz.
 - d) kosztorys ofertowy „ślepy” – 2 egz.
 - e) kosztorys inwestorski wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów – 2 egz.

- f) projekty branżowe przebudowy istniejących kolizji (w razie potrzeby) – 5 egz.
- g) opinia geotechniczna i projekt geotechniczny (w razie potrzeby) – 5 egz.
- h) inne niezbędne decyzje i opinie
- i) wypełniony wniosek zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę – w 3 egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz parafowany przez Wykonawcę.
- j) wersja elektroniczna opracowań projektowych i wszelkich uzgodnień dostarczonych na nośniku elektronicznym w formatach DOC, PDF, DWG i JPG w 1 egzemplarzu z zachowaniem następujących zasad:
 - żaden zbiór elektroniczny nie może być większy niż 20 MB ,
 - nazwy zbiorów elektronicznych powinny składać się z nazwy właściwej (do 8 małych znaków alfabetu łacińskiego bez spacji i bez znaków specjalnych),
 - zbiory z danymi graficznymi typu dokumentacja techniczna, mapy, szkice powinny być w formacie „jpg, pdf” oraz w wersji edytowalnej „doc, dwg”.

- 3.5. Dokumentacja projektowa oprócz branży drogowej musi zawierać również rozwiązanie dla odwodnienia tej drogi.
- 3.6. Koniecznym jest również zaprojektowanie skrzyżowania z drogą wojewódzką i uzgodnienie rozwiązania z Mazowieckim Zarządem Dróg Wojewódzkich w Warszawie.
- 3.7. W przypadku konieczności przebudowy istniejącej infrastruktury podziemnej i nadziemnej, dokumentacja musi również obejmować branżowe projekty przebudowy tych urządzeń.
- 3.8. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa ma posłużyć jako opis przedmiotu zamówienia dla postępowań o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlanych, w procedurze przetargowej zgodnie z ustawą oraz musi gwarantować sprawną i prawidłową realizację robót budowlanych.
- 3.9. Na Wykonawcy ciąży obowiązek uzyskania niezbędnych map i wszystkich pozostałych materiałów, decyzji administracyjnych, warunków technicznych, uzgodnień, opinii, badań i ekspertyz oraz sprawdzeń dokumentacji projektowej potrzebnych do jej opracowania i uzyskania decyzji pozwolenia na budowę lub decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, lub skutecznego zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę.
- 3.10. W ramach wynagrodzenia umownego, Wykonawca **przekaze Zamawiającemu prawa autorskie**, w zakresie zgodnym z projektami umów, stanowiącymi załączniki do SIWZ.
- 3.11. W ramach wynagrodzenia umownego, Wykonawca **dokona jeden raz aktualizacji kosztorysu inwestorskiego** na potrzeby wszczęcia postępowania o udzielenia zamówienia na roboty budowlane na podstawie dokumentacji projektowo-kosztorysowej (aktualizacja kosztorysu nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane)
- 3.12. Projekt budowlano-wykonawczy musi być sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Wodnej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tj. Dz.U. 2018 poz. 1935) a także Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tj. Dz.U. 2013 poz. 1129) oraz z obowiązującymi przepisami.

- 3.13. Kosztorys inwestorski powinien być wykonany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004 Nr 130 poz.1389).
- 3.14. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych powinna być wykonana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2004 Nr 202 poz.2072).
- 3.15. W dokumentacji projektowej oraz kosztorysowej nie należy używać znaków towarowych, patentów, pochodzenia, oznaczeń producentów i nazw własnych. W wyjątkowych sytuacjach w przypadku wskazania w dokumentacji znaków towarowych, patentów, pochodzenia, oznaczeń producentów i nazw własnych, Jednostka projektowa w każdym takim przypadku zobowiązany jest na piśmie łącznie:
- uzasadnić, że taki opis podyktowany jest specyfiką przedmiotu zamówienia,
 - wskazać, iż nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń,
 - dopuszczyć w tym zakresie rozwiązania równoważne poprzez dodanie wyrazów "lub równoważny",
 - określić parametry rozwiązań równoważnych.
- 3.16. Wykonawca **zobowiązany jest do pełnienia nadzoru autorskiego** w toku wykonywania robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Nadzór autorski będzie sprawowany na podstawie odrębnej umowy według załączonego wzoru do niniejszej SIWZ.
- 3.17. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy określone są we **wzorze umowy**, stanowiącym załącznik do SIWZ.
- 3.18. **Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.**
- 3.19. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**
- 3.20. **Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.**
- Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień podobnych na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, w zakresie zgodnym z przedmiotem niniejszego zamówienia podstawowego w wysokości nie większej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego.
 - Zlecenie usług podobnych może wynikać z konieczności zmiany zakresu dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz może zwiększyć się zakres ze względu na zapotrzebowania społeczne.
- 3.21. **Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia.**

4. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 10 grudnia 2019 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

5.1.1. *nie podlegają wykluczeniu;*

5.1.2. *spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.*

- 1) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał w okresie **ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie **min. 2 usługi polegające na wykonaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy i /lub przebudowy i/lub rozbudowy drogi.**

Zasobu wiedzy i doświadczenia nie można łączyć. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w/w warunek musi być spełniony w całości, przez co najmniej jeden podmiot. W przypadku korzystania z zasobów podwykonawców lub podmiotów trzecich warunek ten w całości spełnia wykonawca lub podwykonawca lub podmiot trzeci.

- 2) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - **co najmniej jedną** osobą odpowiedzialną za projektowanie, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie, **do projektowania w specjalności inżynierskiej, drogowej bez ograniczeń**, określone przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1202) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów **oraz posiadającą minimum 3 letnie doświadczenie** (od daty otrzymania uprawnień budowlanych) w pełnieniu obowiązków Projektanta.

5.2. Przez ww. uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie Prawo budowlane oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2018 r. poz. 2272)

5.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. **(zobowiązanie należy dołączyć do oferty).**

5.5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez

wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy.

- 5.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu trzeciego nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
- 5.9. Wykonawca zobowiązany jest **do wykonania kluczowych czynności przedmiotu zamówienia osobiście tj. projektu budowlano-wykonawczego branży drogowej.** Wykonawca dopuszcza udział podwykonawców w zakresie pozostałych elementów zamówienia. **Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.**
- 5.10. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 6.1. Każdy wykonawca biorący udział w postępowaniu składa:
 - 6.1.1. Formularz ofertowy (*załącznik nr 1*).
 - 6.1.2. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (*załącznik nr 2*).
 - 6.1.3. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (*załącznik nr 3*). Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu.
- 6.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.1.2. i 6.1.3. niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnienie

warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

- 6.3. Na żądanie zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu odnośnie podstaw wykluczenia z postępowania.
- 6.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu odnośnie spełnienia warunków i podstaw do wykluczenia.
- 6.5. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6.6. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

NA PODSTAWIE ART. 25 UST. 1 PKT. 1 DOTYCZĄCYCH SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- 6.6.1. *Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **min. 2 usługi polegające na wykonaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy i /lub przebudowy i/lub rozbudowy drogi**, oraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. (załącznik nr 4)*

Spełnienie warunku opisanego w pkt. 5.1.2 ppkt. 1).

- 6.6.2. *Wykaz osób, skierowanych do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 5).*

Spełnienie warunku opisanego w pkt. 5.1.2 ppkt. 2).

NA PODSTAWIE ART. 25 UST. 1 PKT. 3 DOTYCZĄCYCH PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY:

- 6.6.3. *Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.*
- 6.6.4. *Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.*
- 6.6.5. *Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.*

INNE DOKUMENTY:

- 6.6.6. *Wykonawca w **terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy (**załącznik nr 6**). Wraz ze złożonym oświadczeniem, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

Zamawiający prosi o ułożenie i zszycie składanych dokumentów w podanej wyżej kolejności.

- 6.7. *Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.*
- 6.8. *Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów Zamawiający wezwie wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.*
- 6.9. *Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi*

zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – **zobowiązanie należy dołączyć do oferty.**

- 6.10. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. **6.6.3., 6.6.4., 6.6.5.** przedkłada: dokument zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 7.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający i wykonawcy będą porozumiewać się na piśmie.
- 7.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 6 SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy), dla których przewidziano tylko formę pisemną.
- 7.3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informację faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8. Wymagania dotyczące wadium.

- 8.1. Zamawiający **nie żąda wniesienia wadium.**

9. Termin związania z ofertą.

- 9.1. **Termin związania ofertą wynosi 30 dni.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 9.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 10.1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 10.2. Wykonawcy składają ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ i wzorem Umowy.
- 10.3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
- 10.4. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym, winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.5. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub przez osobę posiadającą pełnomocnictwo do reprezentowania firmy (**pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty**)
- 10.6. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (np. konsorcja/spółki cywilne): Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, **a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji** – wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli – **winno być dołączone do oferty.**
- 10.7. Wszystkie dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez wykonawcę za zgodność z oryginałem. **Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.**
- 10.8. Każda zapisana strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami, a całość zszyta trwale.
- 10.9. Wszystkie poprawki (również przy użyciu korektora) muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 10.10. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
- 10.11. Strony oferty, na których znajdują się informacje zastrzeżone, należy wskazać w osobnym dokumencie, który powinien znajdować się na samym początku złożonej oferty.
- 10.12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.13. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego

nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- 10.14. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie w/w terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 10.15. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie SIWZ.
- 10.16. **Zapytania należy przysyłać na adres mailowy: akolnierzak@gminaleszno.pl lub kfronczak@gminaleszno.pl i faksem na nr (0 22) 725-85-52 lub pocztą na adres siedziby Zamawiającego.**
- 10.17. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej www.leszno.bipgminy.pl
- 10.18. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić zapisy SIWZ. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający niezwłocznie powiadomi każdego ze znanych uczestników postępowania oraz zamieści informacje o zmianie na stronie internetowej www.leszno.bipgminy.pl
- 10.19. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej www.leszno.bipgminy.pl.
- 10.20. Zamawiający jednokrotnie wzywa wykonawcę, którego oferta jest najkorzystniejsza do uzupełnienia w określonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni terminie, w przypadku gdy wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw albo złożył oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa ale zawierające błędy.
- 10.21. **Osobami do kontaktu w przedmiotowej sprawie pod nr tel. (022) 725-80-05 są: Pani Agnieszka Kolnierzak – w sprawach zamówień publicznych – wew. 108; Pani Katarzyna Fronczak i Pani Justyna Zielerowicz - wew. 107 – w sprawach technicznych.**

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie bezpośrednio w Sekretariacie Urzędu Gminy Leszno - pok. nr 30 (I piętro) lub przesłać na adres: Urząd Gminy Leszno, Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno. **Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.**
- 11.2. Zaleca się aby wykonawca umieścił ofertę w kopercie i oznaczył ją następująco:
- 1) nazwa i adres zamawiającego: Gmina Leszno, Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno.
 - 2) oferta do przetargu nieograniczonego pn. „Wykonanie dokumentacji projektowej drogi gminnej we wsi Wilkowa Wieś” IZF.271.1.10.2019.

- 3) czytelnie oznaczyć wykonawcę (np. pieczętka).
- 11.3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty lub braku którejkolwiek informacji.
- 11.4. Termin składania ofert:
- 25.06.2019 r. godz. 10.00**
- 11.5. Miejsce otwarcia ofert: Sala konferencyjna - pok. nr 32, w siedzibie Zamawiającego.
- 11.6. Termin otwarcia ofert:
- 25.06.2019 r. godz. 10.15**
- 11.7. Wykonawca otrzyma na żądanie potwierdzenie złożenia oferty i zostanie poinformowany pod jakim numerem została zarejestrowana jego oferta.
- 11.8. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
- 11.9. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w zamkniętej kopercie z napisem „**ZMIANA**” i oznakowana zgodnie z pkt. 11.2.
- 11.10. Koperty z napisem „**ZMIANA**” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
- 11.11. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „**WYCOFANIE**”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania oferenta oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- 11.12. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcy.
- 11.13. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- 11.14. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczytuje informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 11.15. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.leszno.bipgminy.pl informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 11.16. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie

mogą one być udostępniane i jednocześnie wskazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 11.17. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte, zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 11.18. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 r. (sygn.. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
- 11.19. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 12.1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie jej w Formularzu ofertowym sporządzonym wg załącznika nr 1 do SIWZ.
- 12.2. **Cena – jest ceną ryczałtową**; powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami SIWZ, które mają wpływ na ostateczną zaoferowaną cenę przedmiotu zamówienia; powinna zawierać podatek od towarów i usług i powinna być wyliczona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 12.3. Cena umowna obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy w zakresie określonym w SIWZ i wzorze umowy.
- 12.4. Ceny muszą być wyliczone i podane w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku wg zasady – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej lub równe 5 należy zaokrąglić w górę.
- 12.5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 12.6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/ świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując wartość bez kwoty podatku.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

13.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniami:

- Cena ofertowa - 60%
- Doświadczenie w projektowaniu - 40%;

13.2. Ocena punktowa w **kryterium cena** dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$P_c = (C_n : C_o) \times 100 \times \text{waga kryterium (60\%)}$$

gdzie: P_c – punkty dla badanej oferty w kryterium cena;

C_n – cena najniższa w zbiorze ofert;

C_o – cena badanej (rozpatrywanej) oferty.

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania tego kryterium tj. oferta z najniższą (najtąszą) ceną - otrzyma maksymalną ilość punktów przypisaną w tym kryterium, czyli **60 pkt.**

Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

Najdroższa oferta uzyska najmniejszą ilość punktów.

13.3. Ocena punktowa w **kryterium doświadczenie w projektowaniu** dokonana zostanie zgodnie z następującą procedurą:

Zamawiający ocenia doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia i odpowiedzialnej za projektowanie tj. **punktacji podlega ilość dokumentacji projektowych budowy i /lub przebudowy i/lub rozbudowy drogi przy realizacji, których osoba ta pełniła obowiązki Projektanta branży drogowej.**

Ilość punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie przyznana w następujący sposób:

| Ilość dokumentacji | Ilość punktów |
|--------------------|---------------|
| 1 | 0 |
| 2 | 5 |
| 3 | 10 |
| 4 | 20 |
| 5 | 30 |
| Powyżej 5 | 40 |

Wykonawca składając ofertę **zobowiązany jest** w formularzu ofertowym **podać ilość dokumentacji projektowych budowy i /lub przebudowy i/lub rozbudowy drogi**, przy realizacji których osoba wyznaczona do realizacji przedmiotowego zamówienia i odpowiedzialna za projektowanie, pełniła obowiązki Projektanta w branży drogowej.

Jeśli Wykonawca nie poda w formularzu ofertowym ilości dokumentacji projektowych zgodnie z wymogami, złożona przez niego oferta otrzyma 0 pkt, w kryterium „doświadczenie w projektowaniu”

13.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największy bilans punktów w dwóch wyżej wskazanych kryteriach.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w zakresie podanych kryteriów wyboru.

14.2. Zamawiający powiadomi pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, zamieszczając informację o rozstrzygnięciu przetargu na stronie www.leszno.bipgminy.pl

14.3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Wszelka korespondencja, wyjaśnienia i kontakty między Zamawiającym, a Wykonawcą, aż do zakończenia realizacji zamówienia odbywać się będą w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

14.4. Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

14.5. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

14.6. W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka powinna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

14.7. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego, załączonego do niniejszej SIWZ.

14.8. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

15. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

15.1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

- 15.2. Zmiana możliwa jest w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
- 1) zmiany osób przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne spełniające warunki określone w SIWZ;
 - 2) w przypadku zmiany planów inwestycyjnych, bądź finansowych wymuszających zmianę zakresu umowy oraz zakresu finansowego tej umowy,
 - 3) w przypadku niemożności dokonania z odpowiednimi jednostkami uzgodnień lub uzyskania opinii bądź decyzji do projektów lub innych części przedmiotu umowy, skutkiem, czego nie możliwe będzie wykonanie całości lub części przedmiotu umowy – odnośnie zakresu, wynagrodzenia oraz terminu wykonania przedmiotu umowy (w tej sytuacji Zamawiający ma prawo także do odstąpienia od umowy w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności, bez jakichkolwiek konsekwencji finansowych dla Zamawiającego),
 - 4) w przypadku zmiany przepisów uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w całości lub części zgodnie z postanowieniami umowy – odnośnie zakresu, wynagrodzenia, terminu wykonania umowy (w tej sytuacji Zamawiający ma prawo także do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności, bez jakichkolwiek konsekwencji finansowych dla Zamawiającego)
 - 5) rezygnacja z podwykonawcy lub zmiana podwykonawcy na innego niż wskazany przez Wykonawcę na etapie postępowania przetargowego.
- 15.3. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy w szczególności w przypadku:
- 1) zmiany w trakcie wykonywania umowy, warunków projektowania w szczególności z powodu zmiany przepisów, norm lub normatywów mających zastosowanie do przedmiotu niniejszej umowy;
 - 2) pisemnego żądania wstrzymania prac projektowych skierowanego do Wykonawcy przez Zamawiającego, o ile żądanie nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
 - 3) odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, odstępstw od decyzji, warunków, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych od Wykonawcy,
 - 4) przekroczenia przez organy administracji publicznej terminów załatwiania spraw określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, a mających bezpośredni wpływ na termin zakończenia przedmiotu umowy lub terminy pośrednie, jeżeli umowa takie przewiduje
 - 5) przekroczenia przez inne podmioty terminów załatwiania spraw, uznawanych w stosunkach danego rodzaju za powszechnie przyjęte, a mających bezpośredni wpływ na termin zakończenia przedmiotu umowy lub terminy pośrednie, jeżeli umowa takie przewiduje,
 - 6) udzielenia ewentualnych zamówień podobnych i/lub dodatkowych zgodnie z ustawą, które mogą spowodować konieczność zmiany terminu wykonania.

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 16.1. Środki ochrony prawnej opisane w **Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych** przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
- 16.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.

Sporządziły: Katarzyna Fronczak
Agnieszka Kołnierzak

Część II SIWZ
FORMULARZ OFERTOWY WRAZ ZE WZOREM ZAŁĄCZNIKÓW

IZF.271.1.10.2019

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

Do:
Gmina Leszno
Al. Wojska Polskiego 21
05-084 Leszno

W nawiązaniu do ogłoszenia o zamówienie w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą:
„Wykonanie dokumentacji projektowej drogi gminnej we wsi Wilkowa Wieś”

Nazwa Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie składających ofertę:

.....

Adres Wykonawcy / Wykonawców wspólnie składających ofertę: (wraz z kodem)

.....

tel. (kierunkowy) tel., fax

REGON

NIP

Nr konta na które będą regulowane należności oraz nazwa banku :

.....

Internet: http://.....

e-mail.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym.....

Nr tel. do kontaktu: (kierunkowy): (.....).....

I. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

netto: zł

podatek VAT% tj. zł

brutto: zł

słownie brutto: złotych

II. Pozacenowe kryterium – doświadczenie w projektowaniu, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty zgodnie z pkt. 13.3 SIWZ:

Należy podać ilość dokumentacji projektowych budowy i /lub przebudowy i/lub rozbudowy drogi przy realizacji, których osoba wyznaczona do realizacji przedmiotowego zamówienia i odpowiedzialna za projektowanie, pełniła obowiązki Projektanta branży drogowej.

Ilość dokumentacji wynosi:

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
2. Zawarty w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
3. Zobowiązujemy się do podpisania umowy na pełnienie nadzoru autorskiego w toku wykonywania robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wg załączonego projektu do SIWZ.
4. Uważamy się związani niniejszą Ofertą na czas 30 dni od terminu składania ofert określonego w SIWZ,
5. Spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986)
6. Prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami.*
7. Następujące roboty zamierzamy zlecić **podwykonawcom** *
/należy podać nazwy firm, adresy oraz zakres prac przydzielonych do wykonania/
1/.....
2/.....
* *niepotrzebne skreślić;*
8. Oferta została złożona na stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr w 1 egzemplarzu.

Załączniki do oferty:

..... str.

..... str.

....., dn

.....
(podpis upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

UWAGA:

1. Ofertę, wraz z załącznikami należy złożyć wg załączonych wzorów.
2. Jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

Zamawiający:

GMINA LESZNO

Al. Wojska Polskiego 21,

05-084 Leszno

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CeiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Wykonanie dokumentacji projektowej drogi gminnej we wsi Wilkowa Wieś**”, nr sprawy IZF.271.1.10.2019, prowadzonego przez Zamawiającego – Gminę Leszno, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nr sprawy IZF.271.1.10.2019 *(Wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nr sprawy **IZF.271.1.10.2019** (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

..... w następującym zakresie:(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Zamawiający:

GMINA LESZNO

Al. Wojska Polskiego 21,

05-084 Leszno

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CeiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Wykonanie dokumentacji projektowej drogi gminnej we wsi Wilkowa Wieś**”, nr sprawy IZF.271.1.10.2019 prowadzonego przez Zamawiającego – Gminę Leszno, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA: (Wypełnić, jeśli dotyczy)

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a

także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....

(*podpis*)

**ZAŁĄCZNIKI DLA WYKONAWCY, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA
NAJWYŻEJ OCENIONA
ORAZ OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY
KAPITAŁOWEJ LUB JEJ BRAK**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

dotyczy postępowania pn.:

„Wykonanie dokumentacji projektowej drogi gminnej we wsi Wilkowa Wieś”

Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **min. 2 usługi polegające na wykonaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy i /lub przebudowy i/lub rozbudowy drogi.**

| L.p. | Przedmiot zamówienia – zakres wykonywanych usług (potwierdzający spełnienie warunku określonego w SIWZ) | Długość drogi [m] objętej dokumentacją projektowo-kosztorysową | Data wykonania | Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana (nazwa, adres) |
|------|---|--|----------------|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Wykaz należy złożyć wraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

....., dn.

.....
(upelnomocnieni przedstawiciele Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

WYKAZ OSÓB

dotyczy postępowania pn.:

„Wykonanie dokumentacji projektowej drogi gminnej we wsi Wilkowa Wieś”

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

| Lp. | Imię i nazwisko osoby uczestniczącej w wykonaniu przedmiotu zamówienia | Zakres wykonywanych czynności | Informacja na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia (krótka informacja potwierdzająca spełnianie warunku) | Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami | Doświadczenie w latach, w pełnieniu funkcji Projektanta (od daty otrzymania uprawnień budowlanych) |
|-----|--|-------------------------------|---|---|--|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |

....., dn.

.....
(uprawnieni przedstawiciele Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

OŚWIADCZENIE
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

dotyczy postępowania pn.:

„Wykonanie dokumentacji projektowej drogi gminnej we wsi Wilkowa Wieś”

oświadczam, że **nie należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

....., dn.

.....
 (upelnomocnieni przedstawiciele
 Wykonawcy)

jeśli Wykonawca należy do grupy kapitałowej wypełnia poniższą tabelę

| Lp. | Lista podmiotów należących do tej grupy kapitałowej co wykonawca w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów |
|-----|--|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |

....., dn.

.....
 (upelnomocnieni przedstawiciele Wykonawcy)

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.1 19.1 z dnia 04.05.2016 r.; dalej „RODO”):

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Leszno; dane kontaktowe: ul. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno, tel.: (22) 725 80 05, e-mail: urząd@gminaleszno.pl;
- kontakt z Inspektorem Danych Osobowych: e mail: iod@gminaleszno.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Wykonanie dokumentacji projektowej drogi gminnej we wsi Wilkowa Wieś**”, prowadzonym w trybie art. 39-46 ustawy Pzp;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane podmiotom upoważnionym na mocy obowiązujących przepisów prawa; z zachowaniem zasad określonych w RODO i uwzględnieniem przepisów dotyczących informacji prawem chronionej;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Potwierdzam otrzymanie klauzuli informacyjnej
o przetwarzaniu danych osobowych:**

.....
/podpis/

CZĘŚĆ III Wzór umowy

IZF.271.1.10.2019

UMOWA NR/2019

zawarta dnia r. pomiędzy:

Gminą Leszno, Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno, NIP 118-17-89-539, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Leszno – Pana Grzegorza Banaszkiwicza
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Pani Urszuli Jeziorskiej
zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

..... - prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą:, z siedzibą przy, zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej, NIP.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

łącznie zwanymi „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”

na podstawie przeprowadzonego przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. Dz. U. 2018 poz. 1986) zwanej dalej „ustawą”, o wartości szacunkowej mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, została zawarta umowa o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy:

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji w ramach niniejszej umowy wykonanie dokumentacji projektowej drogi gminnej we wsi Wilkowa Wieś w ramach zadania budżetowego pn. „**Budowa drogi gminnej we wsi Wilkowa Wieś**”, zwanej dalej „**dokumentacją projektowo-kosztorysową**”
2. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa obejmuje wykonanie dokumentacji przebudowy drogi gminnej nr 410421W we wsi Wilkowa Wieś i drogi wewnętrznej o **łącznej długości ok. 670 mb**, wraz ze wszystkimi niezbędnymi decyzjami i uzgodnieniami.
3. Przedmiot umowy obejmuje:
 - 1) opracowanie projektu budowlano-wykonawczego dla branży drogowej;
 - 2) wykonanie dokumentacji kosztorysowej (kosztorysu inwestorskiego, kosztorysu ofertowego i przedmiaru robót);
 - 3) wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót;
 - 4) uzyskanie wszystkich niezbędnych decyzji, opinii i uzgodnień dla projektu budowlano-wykonawczego, potrzebnych dla realizacji przedmiotu umowy.
 - 5) wykonanie projektów branżowych przebudowy istniejących kolizji, jeśli zaistnieje taka konieczność,
 - 6) opracowanie opinii geotechnicznej i projektu geotechnicznego, jeśli zaistnieje tak konieczność.
4. Dokumentację projektowo-kosztorysową należy opracować w następujących ilościach:
 - 1) projekt budowlano-wykonawczy dla branży drogowej w 5 egzemplarzach;
 - 2) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót w 2 egzemplarzach;

- 3) przedmiar robót, kosztorys ofertowy „ślepy”, kosztorys inwestorski wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów w 2 egzemplarzach.
- 4) projekty branżowe przebudowy istniejących kolizji w 5 egzemplarzach
- 5) opinia geotechniczna i projekt geotechniczny w 5 egzemplarzach
- 6) wypełniony wniosek zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę – w 3 egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz parafowany przez Wykonawcę.
5. W ramach wynagrodzenia umownego, Wykonawca dokona aktualizacji kosztorysu inwestorskiego, na potrzeby wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane na podstawie dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
6. Kompletną dokumentację projektowo-kosztorysową wraz ze wszystkimi uzgodnieniami należy również dostarczyć w formie elektronicznej w formatach DOC, PDF, DWG i JPG, wielkość jednego pliku nie może przekraczać 20 MB.
7. Dokumentację projektowo-kosztorysową należy sporządzić na podstawie *Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Wodnej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego* (tj. Dz.U. 2018 poz. 1935) a także *Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym* (Dz. U. 2004 Nr 130 poz.1389).
8. W dokumentacji projektowo-kosztorysowej nie należy używać znaków towarowych, patentów, pochodzenia, oznaczeń producentów i nazw własnych. W wyjątkowych sytuacjach w przypadku wskazania w dokumentacji znaków towarowych, patentów, pochodzenia, oznaczeń producentów i nazw własnych, Wykonawca w każdym takim przypadku zobowiązany jest na piśmie łącznie:
 - 1) uzasadnić, że taki opis podyktowany jest specyfiką przedmiotu zamówienia,
 - 2) wskazać, iż nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń,
 - 3) dopuścić w tym zakresie rozwiązania równoważne poprzez dodanie wyrazów "lub równoważny",
 - 4) określić parametry rozwiązań równoważnych.
9. W przypadku użycia nazw własnych, Wykonawca zostanie zobowiązany do usunięcia tychże zapisów z całej dokumentacji bez możliwości dodatkowej zapłaty.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zrealizowanie całego przedmiotu umowy. Jeżeli w opracowaniu materiałów Wykonawca korzysta z pomocy innych podmiotów, obowiązkiem Wykonawcy jest, aby wszystkie opracowania zostały przez niego skoordynowane.
11. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy ze starannością wynikającą z zawodowego charakteru wykonywanej działalności, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, kierując się interesem Zamawiającego.
12. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa ma posłużyć, jako opis przedmiotu zamówienia dla postępowań o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlanych, w procedurze przetargowej zgodnie z ustawą oraz musi gwarantować sprawną i prawidłową realizację robót budowlanych.
13. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy, Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz parafowany przez Wykonawcę projekt umowy o sprawowanie nadzoru autorskiego.

§2

Prawa i obowiązki Zamawiającego:

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy do obowiązku Zamawiającego należy:
 - 1) dokonanie oceny dokumentów wymienionych w § 1 ust. 4 pod kątem ich zgodności z umową;
 - 2) dokonanie odbioru dokumentów wymienionych w § 1 ust. 4;
 - 3) zapłaty wynagrodzenia umownego za wykonany przedmiot umowy.
2. Ciężące na Zamawiającym obowiązki, określone w ust. 1, nie zwalniają Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłowe i kompletne opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz obowiązku usunięcia wad i uwzględnienia zgłoszonych uwag lub zastrzeżeń.
3. W trakcie wykonywania przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo do bieżącego monitorowania zawansowania prac projektowych, a Wykonawca jest zobowiązany udzielać stosownych informacji na każde żądanie Zamawiającego.

§3

Prawa i obowiązki Wykonawcy:

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy, do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) wyznaczenie do realizacji przedmiotu umowy Projektanta odpowiedzialnego za projektowanie, który będzie uczestniczył w wykonywaniu zamówienia, posiadającego uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie, **do projektowania w specjalności inżynierskiej, drogowej bez ograniczeń**, określone przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 ze zm.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz posiadającą doświadczenie zawodowe zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ i ofertę Wykonawcy;
 - 2) protokolarne przekazanie Zamawiającemu opracowań składających się na przedmiot umowy w ilościach określonych w § 1 ust. 4;
 - 3) przedłożenie oświadczenia, że dostarczona dokumentacja projektowo-kosztorysowa jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i zasadami wiedzy technicznej i że została wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
 - 4) uczestnictwo w naradach z przedstawicielami Zamawiającego celem dokumentowania postępu realizacji umowy, omawiania prac projektowych i uzgadniania rozwiązań. Wszelkie ustalenia muszą odbywać się w formie pisemnej tj, pismo pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, notatka ze spotkania;
 - 5) informowanie Zamawiającego na piśmie za pomocą poczty elektronicznej, o braku możliwości stawiennictwa przedstawiciela Wykonawcy w wyznaczonym terminie na spotkanie dotyczące realizacji przedmiotu umowy, oraz uzgodnienie możliwie najszybszego terminu spotkania;
 - 6) dokonywanie uzupełnień lub wyjaśnień szczegółowych dotyczących opracowanej dokumentacji na każde żądanie Zamawiającego bez dodatkowych roszczeń finansowych.
 - 7) udzielenie pełnych wyjaśnień i odpowiedzi dotyczących dokumentacji projektowo-kosztorysowej na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w terminie 3 dni roboczych od wezwania przez

Zamawiającego faksem lub pocztą elektroniczną, co następnie niezwłocznie zostanie potwierdzone na piśmie;

- 8) wyjaśnienie wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowo-kosztorysowej i zawartych w niej rozwiązań na etapie realizacji zadania.
2. Wykonawca ustanawia Projektanta branży drogowej w osobie p.....posiadającej uprawnienia nr, pełniącego obowiązki projektanta w rozumieniu Prawa budowlanego i posiadającego kwalifikacje i doświadczenie zawodowe zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ i ofertą Wykonawcy.
3. Wykonawca ma obowiązek uzgodnić z Zamawiającym w formie pisemnej zawarte w dokumentacji projektowo-kosztorysowej rozwiązania materiałowe i technologiczne w szczególności pod kątem kosztów realizacji zadania. Propozycję w/w rozwiązań należy przedstawić z odpowiednim wyprzedzeniem, podając charakterystyczne parametry techniczne bez wskazywania nazw własnych producenta lub znaków towarowych. Zamawiający w ciągu 7 dni od doręczenia propozycji rozwiązań obowiązany jest zająć stanowisko, co do przedstawionych mu rozwiązań materiałowych i technologicznych.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonany przedmiot umowy.
5. Wszelkie wątpliwości, co do sposobu wykonywania przedmiotu umowy, Wykonawca niezwłocznie będzie wyjaśniał z Zamawiającym.
6. Wykonawca odpowiada bez ograniczeń za szkody wyrządzone Zamawiającemu w czasie wykonywania umowy spowodowane nienależytym wykonaniem lub niewykonaniem umowy.
7. Strony umowy zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania o wszelkich okolicznościach mogących wpłynąć na przyspieszenie, opóźnienie lub zakłócenie realizacji przedmiotu umowy.
8. Jeżeli w trakcie realizacji robót budowlanych na podstawie projektu budowlanego wraz z uzgodnieniami, kosztorysu ślepego, kosztorysu inwestorskiego wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych objętych niniejszą umową ujawnią się wady lub błędy uniemożliwiające prawidłową realizację robót, Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie naniesie w w/w dokumentacji niezbędne poprawki lub wykona projekt zamienny oraz przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich w zakresie i na zasadach określonych w § 9, bez dodatkowego wynagrodzenia i bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
9. Wykonawca zobowiązuje się, na żądanie Zamawiającego, do sprawowania nadzoru autorskiego w toku wykonywania robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
10. Strony postanawiają, że w przypadku skierowania do Wykonawcy przez Zamawiającego żądania, o którym mowa w ust. 9, zostanie zawarta odrębna umowa o sprawowanie nadzoru autorskiego według załączonego projektu do niniejszej umowy.
11. Zamawiający pisemnie, drogą elektroniczną lub faksem wezwie Wykonawcę do zawarcia umowy o sprawowanie nadzoru autorskiego

§4

Termin wykonania przedmiotu umowy:

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy od dnia podpisania umowy do dnia **10 grudnia 2019 roku**.

§5

Przepisy dotyczące udziału podwykonawców:

1. Zadanie może być wykonane przy pomocy podwykonawców.
2. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca nie może powierzyć wykonania całego zamówienia podwykonawcy.
3. Zakres rzeczowy objęty niniejszą umową Wykonawca zobowiązuje się wykonać w następujący sposób:
 - 1) bez udziału podwykonawców *
 - 2) przy udziale podwykonawców:
..... -
nazwa firmy, adres, telefon
.....
zakres rzeczowy
..... *
4. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców jak za działania własne.
5. Zmiana któregośkolwiek z w/w podwykonawców wymaga pisemnej zgody Zamawiającego w formie aneksu.
6. Wykonawca nie ma prawa zlecić podwykonawcom bez zgody Zamawiającego innych usług niż wskazane wyżej.
7. W przypadku powierzenia wykonywania części prac podwykonawcy zgodnie ze złożoną ofertą, Wykonawca zobowiązany jest nie później niż 14 dni przed planowanym rozpoczęciem wykonywania usług przez podwykonawcę przedłożyć do zatwierdzenia Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą.
8. W przypadku zmiany podwykonawcy w trakcie obowiązywania umowy Wykonawca ma obowiązek nie później niż 14 dni przed planowanym rozpoczęciem wykonywania usług przez tego podwykonawcę przedłożyć do zatwierdzenia Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą.
9. Wykonawca przedłoży wraz z projektem umowy z podwykonawcą odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub inny właściwy dokument z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy do jego reprezentowania.
10. Projekt umowy jak i umowa z podwykonawcą musi zawierać dokładne określenie przedmiotu umowy podwykonawczej, wskazując zakres prac podlegających podzleceniu oraz kwotę, za którą te prace mają być wykonane.
11. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
12. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, zgłasza pisemne zastrzeżenia w przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo:
 - 1) nie spełnia wymagań określonych w SIWZ,
 - 2) przewiduje termin zapłaty dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku.
13. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu w terminie 7 dni, odnośnie zapisów występujących w projekcie umowy podwykonawczej uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

* niepotrzebne skreślić

* niepotrzebne skreślić

14. Zaakceptowany przez Zamawiającego projekt umowy jest wiążący i Wykonawca nie może nanosić zmian.
15. Następnie Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
16. Wykonawca przed wystawieniem faktury przedstawi Zamawiającemu dowód zapłaty podwykonawcy za wykonaną przez niego część zamówienia lub cesję wierzytelności do wysokości kontraktu pomiędzy wykonawcą a podwykonawcą.
17. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przez Wykonawcę, Zamawiający wstrzyma płatności dla Wykonawcy do czasu przedstawienia potwierdzenia dokonania płatności.
18. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 16 i 17, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.
19. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie przez podwykonawców umów z dalszymi podwykonawcami.
20. Każda zmiana umowy podwykonawczej wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
21. W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy biorącego udział w realizacji części zamówienia, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany podwykonawca spełnienia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
22. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli zachodzi uzasadnione podejrzenie, że osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca nie dają rękojmi należytego i terminowego wykonania powierzonych podwykonawcy usług.
23. Zamawiający może żądać natychmiastowego usunięcia przez Wykonawcę podwykonawcy w przypadku niewypełnienia określonych powyżej obowiązków dotyczących podwykonawstwa.
24. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może za zgodą Zamawiającego:
 - 1) powierzyć wykonanie części usługi podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
 - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie,
 - 3) zrezygnować z podwykonawstwa,
 - 4) zmienić podwykonawcę.
25. W przypadku podzlecenia przez Wykonawcę części usługi podwykonawcy, który nie uzyskał zgody Zamawiającego na zawarcie umowy podwykonawczej, Zamawiający uznaje takiego podwykonawcę, jego przedstawicieli lub pracowników za osoby nieuprawnione do wykonywania przedmiotowej usługi.

§6

Warunki odbioru przedmiotu umowy:

1. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu do weryfikacji wykonaną dokumentację projektowo-kosztorysową w zakresie, o którym mowa w § 1 ust. 4 wraz z protokołem przekazania, który nie będzie stanowił podstawy do wystawienia faktury.
2. Przy przekazaniu Zamawiający nie ma obowiązku dokonania sprawdzenia jakości opracowanego przedmiotu zamówienia o którym mowa w ust 1. Zamawiający dokona odbioru opracowania w ilościach określonych w § 1 ust. 4 w terminie do 14 dni od daty przekazania opracowania przez Wykonawcę na podstawie protokołu odbioru.

3. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru i po odbiorze wadliwości sporządzonego opracowania, Zamawiający powiadamia o tej wadliwości Wykonawcę w terminie 14 dni od daty ujawnienia wady lub zgłoszenia uwagi.
4. Ujawnione wady i zgłoszone uwagi, Wykonawca usunie (uwzględni) w terminie do 14 dni od powiadomienia przez Zamawiającego.
5. W przypadku braku zastrzeżeń do przekazanego opracowania lub po usunięciu wad w terminie, o którym mowa w ust. 4, Strony podpiszą protokół zdawczo-odbiorczy, który będzie podstawą do wystawienia faktury końcowej.
6. Odbioru dokumentacji projektowo-kosztorysowej nastąpi w siedzibie Zamawiającego, przez pracownika referatu inwestycji, zamówień publicznych i funduszy zewnętrznych.

§7

Wynagrodzenie umowne:

1. Z tytułu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, Strony ustalają całkowite wynagrodzenie umowne w wysokości:
 - 1) Wartość przedmiotu umowy (bez podatku VAT): zł (słownie:/100),
 - 2) Podatek VAT według obowiązującej stawki VAT (23%) zł
 - 3) Wynagrodzenie umowne (z podatkiem VAT): zł (słownie:...../100)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy w tym wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych praw autorskich do przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie umowne, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i jest stałe do końca trwania umowy i nie podlega zmianom.
4. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może udzielać na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§8

Warunki płatności:

1. Wynagrodzenie umowne, o którym mowa w §7 ust. 1 płatne będzie po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 6 ust. 5 umowy.
2. Fakturę należy wystawić w sposób następujący:
Nabywca: Gmina Leszno, Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno, NIP 118-17-89-539;
Odbiorca: Urząd Gminy Leszno, Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno.
3. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy, nastąpią w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Zamawiający dokona zapłaty przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
5. Na podstawie ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o *elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym* (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191) Wykonawca ma możliwość składania ustrukturyzowanych elektronicznych faktur.

Prawa autorskie:

1. Wykonawca oświadcza, iż:
 - 1) z chwilą odbioru przez Zamawiającego dokumentacji lub którejkolwiek jej części przenosi na Zamawiającego bezwarunkowo i na wyłączność całość przysługujących mu autorskich praw majątkowych do odebranej dokumentacji lub jej części, bez dodatkowych oświadczeń Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność wszelkich oryginalnych egzemplarzy dokumentacji, które przekaze Zamawiającemu stosownie do postanowień umowy. Zamawiający nabywa także prawo do zezwalania na wykonanie zależnych praw autorskich do dokumentacji,
 - 2) nie istnieją żadne ograniczenia, które uniemożliwiłyby Wykonawcy przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji na Zamawiającego,
 - 3) autorskie prawa majątkowe do dokumentacji nie będą przedmiotem zastawu lub innych praw na rzecz osób trzecich i zostaną przeniesione na Zamawiającego bez żadnych ograniczeń,
 - 4) przeniesienie autorskich praw majątkowych na Zamawiającego nie będzie dokonane z zastrzeżeniem terminu późniejszego niż dzień przekazania dokumentacji Zamawiającemu.
2. Zamawiający z chwilą przeniesienia na niego autorskich praw majątkowych do dokumentacji będzie mógł korzystać z niej w całości lub w części i na następujących polach eksploatacji:
 - 1) zwielokrotnianie dowolną techniką w dowolnym miejscu i czasie, w dowolnej liczbie w szczególności poprzez wykonanie fotokopii, slajdów, reprodukcji komputerowych,
 - 2) wprowadzanie do pamięci komputera.
 - 3) ekspozycja,
 - 4) udostępnianie wykonawcom,
 - 5) wielokrotne wykorzystanie w ramach prowadzonej działalności,
 - 6) wielokrotne wykorzystywanie do realizacji inwestycji,
 - 7) przetwarzanie,
 - 8) wprowadzanie zmian,
 - 9) publikowanie części lub całości.
3. Strony ustalają, iż rozpowszechnianie na wyżej wymienionych polach eksploatacji może następować w całości, w części, fragmentach, samodzielnie, w połączeniu z dziełami innych podmiotów, w tym jako część dzieła zbiorowego, po zarchiwizowaniu w formie elektronicznej i drukowanej, po dokonaniu opracowań, przystosowań, uzupełnień lub innych modyfikacji itd.
4. Wynagrodzenie umowne, o którym mowa w § 7 niniejszej umowy obejmuje również wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich majątkowych do utworów i przeniesienie prawa do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do tych utworów na wszelkich polach eksploatacji wskazanych w umowie oraz własność nośników / egzemplarzy, na których utwory utrwalono.
5. Wykonawca zapewnia, iż korzystanie przez niego z wszelkich materiałów, urządzeń, instalacji, wykorzystywanie przez niego technologii do wykonywania robót nie narusza niczyich praw autorskich ani praw własności przemysłowej przysługujących osobom trzecim.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji poufnych i do nie ujawnienia ich jakimkolwiek podmiotom, pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej, z wyjątkiem, gdy otrzyma na to pisemną zgodę Zamawiającego lub gdy jest do tego zobowiązany na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. Obowiązek zachowania tajemnicy oznacza w szczególności, iż Wykonawca nie będzie przekazywać, ujawniać ani wykorzystywać informacji poufnych samodzielnie lub w stosunkach z

jakąkolwiek osobą trzecią. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji poufnych nie jest ograniczony w czasie.

§10

Gwarancja i rękojmia:

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowo-kosztorysowej objętej przedmiotem zamówienia do czasu wygaśnięcia odpowiedzialności wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady robót zrealizowanych na podstawie tej dokumentacji, jednak nie dłużej niż 5 lat od bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy. Wykonawca będzie wykonywał obowiązki wynikające z gwarancji i rękojmi na zasadach określonych poniżej.
2. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonane opracowania.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania usterek i wad w terminach ustalonych z Zamawiającym.
4. Wykonawca zobowiązany jest rozpocząć usuwanie usterek i wad nie później niż w terminie do 7 dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego, o którym mowa w ust. 5.
5. O wykryciu wad w przedmiocie umowy przez Zamawiającego w okresie gwarancji i rękojmi, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie wzywając go do usunięcia wad w ustalonym terminie.
6. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w ustalonym z Zamawiającym terminie, wady usunie Zamawiający lub osoba trzecia działająca na jego zlecenie, obciążając pełnymi kosztami ich usunięcia Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Istnienie zobowiązania z tytułu gwarancji oraz uprawnienia Zamawiającego, wynikają wprost z niniejszej umowy.
8. Jeżeli wady nie są istotne Zamawiający może żądać od Wykonawcy obniżenia zapłaconego wynagrodzenia, zapłaty odpowiedniej kwoty tytułem naprawienia szkody oraz kary umownej.
9. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi po wygaśnięciu tych uprawnień, jeżeli zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed wygaśnięciem tych uprawnień.
10. Zamawiający jest uprawniony do wykonywania uprawnień wynikających z gwarancji po upływie okresu, na jaki gwarancja została udzielona, jeżeli zawiadomił Wykonawcę o wadach przed upływem okresu gwarancji.
11. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej, jeżeli wykaze, że wada powstała wskutek wykonania dokumentacji według wskazówek Zamawiającego pomimo tego, że Wykonawca zakwestionował i uprzedził na piśmie o przewidywanych skutkach zastosowania się do tych wskazówek.
12. Warunki gwarancji określone w niniejszej umowie wraz z przepisami Kodeksu Cywilnego regulują w sposób wyczerpujący prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy. Jakikolwiek dokumenty gwarancyjne wydane przez Wykonawcę i sprzeczne z warunkami określonymi niniejszą umową albo nakładające na Zamawiającego dalej idące obowiązki niż wynikające z niniejszej umowy nie wiążą Zamawiającego. W razie wątpliwości niniejszą umowę poczytywać się będzie za dokument gwarancyjny w rozumieniu właściwych przepisów prawa.

§11

Kary umowne:

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca jest zobowiązana do zapłaty kary ustalonej zgodnie z ust. 2.
2. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) za nieuzasadnione niestawienie się na spotkanie, na wezwanie Zamawiającego, powtarzające się przynajmniej dwa razy po kolei, dotyczące realizacji przedmiotowego projektu – w wysokości 100,00 zł za każde następne niestawienie się;
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie ustalonym w umowie – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 pkt 3), za każdy dzień opóźnienia, licząc od umownego terminu;
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad lub nieuwzględnieniu uwag w terminie określonym w § 6 ust. 4, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 pkt 3, za każdy dzień opóźnienia;
 - 4) za opóźnienie w usunięciu wad zgłoszonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 pkt 3), za każdy dzień opóźnienia;
 - 5) za opóźnienie w udzieleniu odpowiedzi na pytania zadane przez wykonawców biorących udział w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych w terminie określonym w § 3 ust.1 pkt. 7) w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w §7 ust. 1 pkt 3) za każdy dzień opóźnienia;
 - 6) za ujawnienie w trakcie wykonywania przedmiotu umowy niespełnienia wymagań odnośnie uczestniczenia w wykonywaniu zamówienia osób odpowiedzialnych za projektowanie zgodnie z §3 ust. 1 pkt. 1) oraz §3 ust. 2 w wysokości 5 % wartości brutto określonego w § 7 ust. 1 pkt 3) niniejszej umowy.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy lub rozwiązania umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 3).
4. Zrealizowanie prawa do pobrania kary umownej nie wyklucza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
5. Kary umowne należne Zamawiającemu mogą być potrącone z płatności częściowej i końcowej.

§12

Odstąpienie od umowy:

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, bez wyznaczania dodatkowego terminu i bez przesyłania dodatkowego wezwania, w następujących przypadkach:
 - 1) jeśli nastąpi otwarcie likwidacji Wykonawcy;
 - 2) jeżeli majątek Wykonawcy zostanie we właściwym postępowaniu zajęty w stopniu uniemożliwiającym realizację przedmiotu umowy;
 - 3) w przypadku opóźnienia dłuższego niż 30 dni w wykonaniu przedmiotu umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, o ile Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, niezgodnie z uzgodnieniami lub zaleceniami Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany, nie wywiązuje się należycie z umowy
3. W przypadku stwierdzenia, podczas odbioru wad nienadających się do usunięcia, jeżeli wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może od umowy odstąpić.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy. Zamawiający pokryje koszty poniesione przez Wykonawcę do czasu odstąpienia od umowy. Prawo odstąpienia można wykonać w tej sytuacji w ciągu 14 dni od powzięcia wiedzy o takiej okoliczności.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do chwili jej rozwiązania.
7. Jeżeli z przyczyn niezależnych od Wykonawcy zaistnieje konieczność przerwania prac, strony ustalą w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy protokolarnie stan zaawansowania przedmiotowych prac według stanu na dzień odstąpienia.
8. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie pomniejszone o wartość kar umownych przysługujących Zamawiającemu z tytułu odstąpienia od umowy.
9. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, wykonane prace zapłacone przez Zamawiającego będą uważane za jego własność i pozostaną w jego dyspozycji oraz przejdą na niego autorskie prawa majątkowe zgodnie z § 9.
10. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, 1 egzemplarz wykonanych prac pozostanie u Zamawiającego na potrzeby ewentualnego postępowania sądowego.
11. Strony mogą rozwiązać umowę na podstawie pisemnego porozumienia.

§13

Zmiany umowy:

1. Zmiany zawartej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu do umowy i muszą być zgodnie akceptowane przez umawiające się Strony.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w związku z wystąpieniem, co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) zmiany osób przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne spełniające warunki określone w SIWZ;
 - 2) w przypadku zmiany planów inwestycyjnych, bądź finansowych wymuszających zmianę zakresu umowy oraz zakresu finansowego tej umowy,
 - 3) w przypadku niemożności dokonania z odpowiednimi jednostkami uzgodnień lub uzyskania opinii bądź decyzji do projektów lub innych części przedmiotu umowy, skutkiem, czego nie możliwe będzie wykonanie całości lub części przedmiotu umowy – odnośnie zakresu, wynagrodzenia oraz terminu wykonania przedmiotu umowy (w tej sytuacji Zamawiający ma prawo także do odstąpienia od umowy w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności, bez jakichkolwiek konsekwencji finansowych dla Zamawiającego),
 - 4) w przypadku zmiany przepisów uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w całości lub części zgodnie z postanowieniami umowy – odnośnie zakresu, wynagrodzenia, terminu wykonania umowy (w tej sytuacji Zamawiający ma prawo także do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności, bez jakichkolwiek konsekwencji finansowych dla Zamawiającego)
3. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy w szczególności w przypadku:
 - 1) zmiany w trakcie wykonywania umowy, warunków projektowania w szczególności z powodu zmiany przepisów, norm lub normatywów mających zastosowanie do przedmiotu niniejszej umowy;

- 2) pisemnego żądania wstrzymania prac projektowych skierowanego do Wykonawcy przez Zamawiającego, o ile żądanie nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
 - 3) odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, odstępstw od decyzji, warunków, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych od Wykonawcy,
 - 4) przekroczenia przez organy administracji publicznej terminów załatwiania spraw określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, a mających bezpośredni wpływ na termin zakończenia przedmiotu umowy lub terminy pośrednie, jeżeli umowa takie przewiduje
 - 5) przekroczenia przez inne podmioty terminów załatwiania spraw, uznawanych w stosunkach danego rodzaju za powszechnie przyjęte, a mających bezpośredni wpływ na termin zakończenia przedmiotu umowy lub terminy pośrednie, jeżeli umowa takie przewiduje,
 - 6) udzielenia ewentualnych zamówień podobnych i/lub dodatkowych zgodnie z ustawą, które mogą spowodować konieczność zmiany terminu wykonania.
4. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z wymienionych okoliczności Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w ciągu 7 dni przed upływem terminu wykonania powiadomić pisemnie Zamawiającego o zamiarze ubiegania się o przedłużenie terminu wykonania, dostarczając Zamawiającemu wyczerpujące i szczegółowe uzasadnienie swojego wniosku pod warunkiem, że przyczyny te nie wynikają z uchybień lub z niedochowania należytej staranności Wykonawcy. Nie złożenie przedmiotowego wniosku w określonym terminie pozbawia Wykonawcę możliwości przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy.

§14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszystkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszystkie zmiany postanowień umownych mogą być dokonywane wyłącznie w drodze pisemnej (aneksem).
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca:

.....

.....

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

Załącznik nr 3 – Projekt umowy o sprawowanie nadzoru autorskiego.

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

UMOWA NR

zawarta dnia r. pomiędzy:

Gminą Leszno, Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno, NIP 118-17-89-539, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Leszno –

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy -

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

..... - prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą:, z siedzibą przy, zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej, NIP.....

zwaną dalej „Wykonawcą”

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do: **pełnienia nadzoru autorskiego w toku wykonywania robót budowlanych** przy realizacji zadania pn.:.....

§ 2

1. Zakres nadzoru autorskiego sprawowanego przez Wykonawcę obejmował będzie w szczególności:
 - 1) stwierdzanie w toku wykonywanych robót budowlanych zgodności robót budowlanych z opracowaną dokumentacją projektową,
 - 2) uzgadnianie możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej odnoszących się do rozwiązań technicznych i technologicznych, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego, po uprzednim pisemnym uzgodnieniu ich z Zamawiającym,
 - 3) czuwanie, by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlano-wykonawczego wymagającej uzyskania nowej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej,
 - 4) udział w komisjach i naradach technicznych na każde zaproszenie Zamawiającego.
2. Wykonawca będzie pełnił nadzór autorski na każde żądanie Zamawiającego i ma obowiązek stawienia się w ciągu dwóch dni (kalendarzowych) od daty wezwania.
3. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu potrzebne decyzje, wyjaśnienia lub projekty zamienne pilnie i bez zbędnej zwłoki.
4. Strony uzgodnią wspólnie termin dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę decyzji, wyjaśnień lub projektów zamiennych, biorąc pod uwagę zarówno pracochłonność jak i konieczność prowadzenia robót budowlanych bez przestoju.
5. Czynności nadzoru autorskiego sprawować będą autorzy dokumentacji projektowej (dalej: „projektanci”). Zamawiający dopuszcza zmianę projektanta sprawującego nadzór autorski wyłącznie w przypadku, gdy zmiana taka jest uzasadniona i konieczna oraz zostanie dokonana zgodnie z wymogami ustawy 07 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.) oraz zgodnie z ustawą z dnia 04 lutego 1994 r. o prawach autorskich i pokrewnych (t. j. Dz.U. z 2018 r., Nr 1191 z późn. zm).
6. Żaden z reprezentujących Wykonawcę projektantów bez zgody Zamawiającego nie ma prawa wprowadzać zmian do dokumentacji projektowej podczas realizacji prac budowlanych.

§ 3

1. Strony ustalają wynagrodzenie za jeden pobyt na budowie w wysokości: 750,00 zł (słownie: siedemset pięćdziesiąt złotych, 00/100)*. W ustalonej kwocie wynagrodzenia umownego ujęte zostały wszystkie

* kwotę przyjęto zgodnie z opracowaniem pt.: „Środowiskowe zasady wycen prac projektowych”

koszty związane z pełnieniem nadzoru autorskiego oraz podatek VAT.

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie corocznie, z dniem 1 kwietnia, zwiększane na podstawie wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych obwieszczonego przez Prezesa GUS-u w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej Monitor Polski.
3. Podstawą zapłaty będzie faktura wystawiona raz na kwartał po wykonaniu usługi na kwotę wynikającą z przemnożenia wynagrodzenia za jeden pobyt, określonego w ust. 1 i 2, oraz ilości pobytów na budowie:
 - 1) udokumentowanych zapisem w dzienniku budowy lub potwierdzeniem bytności projektanta na budowie przez przedstawiciela Zamawiającego;
 - 2) udokumentowanym udziałem projektanta w naradzie, koordynacji itp.;
 - 3) potwierdzonych przez przedstawiciela Zamawiającego innych czynności objętych nadzorem autorskim.
4. Z tytułu pobytu Wykonawcy lub projektantów na budowie bez wezwania Zamawiającego wynagrodzenie nie przysługuje.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
6. Termin płatności ustala się na 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury do Zamawiającego.
7. W razie nieterminowej zapłaty faktury Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

§ 4

1. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kary umownej za zwłokę w wykonaniu czynności nadzoru autorskiego w wysokości równej 10% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu.
2. W przypadku, gdy kara umowna nie pokryje szkody Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 5

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 6

Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być akceptowane przez obie Strony.

§ 7

Spory wynikłe z zawarcia niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA