

Leszno, dnia 15 kwietnia 2019 r.

IZF.271.1.4.2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
o wartości szacunkowej powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na
podstawie art. 11 ust. 8 przepisów ustawy Pzp tj. powyżej wyrażonej w złotych
równowartości kwoty 221 000 euro.

**NAZWA ZAMÓWIENIA: GOSPODARKA ODPADAMI
KOMUNALNYMI NA TERENIE GMINY LESZNO**

Zamówienie podzielone jest na części:

***Część I - Odbiór, wywóz i zagospodarowanie odpadów komunalnych
od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Leszno.***

Część II - Wywóz nieczystości stałych z terenu Gminy Leszno.

Zatwierdzam:

Wójt Gminy Leszno
Grzegorz Banaszkiewicz

SPIS ZAWARTOŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ I - SIWZ:

- Rozdział 1. Nazwa oraz adres zamawiającego.
- Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia.
- Rozdział 3. Przepisy, na podstawie których prowadzone jest postępowanie.
- Rozdział 4. Opis przedmiotu zamówienia.
- Rozdział 5. Termin wykonania zamówienia.
- Rozdział 6. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dla:
Części I Odbiór, wywóz i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Leszno.
- Rozdział 7. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dla
Części II - Wywóz nieczystości stałych z terenu Gminy Leszno
- Rozdział 8. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- Rozdział 9. Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- Rozdział 10. Podstawy odrzucenia oferty.
- Rozdział 11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wszyscy wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- Rozdział 12. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy, którzy złożyli najkorzystniejszą ofertę w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu dla Części I i II.
- Rozdział 13. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
- Rozdział 14. Wymagania dotyczące wadium.
- Rozdział 15. Termin związania ofertą.
- Rozdział 16. Opis sposobu przygotowania oferty.
- Rozdział 17. Składanie i otwarcie ofert.
- Rozdział 18. Opis sposobu obliczenia ceny.
- Rozdział 19. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert dla Części I.
- Rozdział 20. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert dla Części II.
- Rozdział 21. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- Rozdział 22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- Rozdział 23. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
- Rozdział 24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Część II

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz obowiązki wykonawcy co do realizacji przedmiotu zamówienia.

Część III Załączniki:

- 1) Formularz oferty (Załącznik nr 1).
- 2) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (Załącznik nr 2).
- 3) Wykaz wykonanych usług (Załącznik nr 3).
- 4) Wykaz wykonanych narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych (Załącznik nr 4).
- 5) Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne (Załącznik nr 5).
- 6) Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne (Załącznik nr 6).
- 7) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej (Załącznik nr 7).
- 8) ID postępowania i klucz publiczny (Załącznik nr 8).
- 9) Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych /RODO/ (Załącznik nr 9).

Część IV Projekty umów dla Części I i II.

SŁOWNICZEK SKRÓTÓW ZAWARTYCH W SPECYFIKACJI i ich znaczenie:

„Zamawiający” – Gmina Leszno

„Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz pozostałych przepisów wymienionych w Rozdziale 3.

„SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

„Ustawa Pzp” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

„Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne.

„Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złożył ofertę na wykonanie zamówienia lub zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia.

„PSZOK” – Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

„RIPOK” – Regionalna Instalacja przetwarzania odpadów komunalnych.

„WPGO” – Wojewódzki Program Gospodarki Odpadami

„JEDZ” – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia

„BZP” – Biuletyn Zamówień Publicznych

„TED” – Tenders Electronic Daily

ID POSTĘPOWANIA – Numer Identyfikacyjny Postępowania generowany przez MiniPortal

CZĘŚĆ I SIWZ INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Gmina Leszno zaprasza do złożenia oferty w przetargu nieograniczonym na wykonanie usługi **GOSPODARKA ODPADAMI KOMUNALNYMI NA TERENIE GMINY LESZNO** w zakresie:

Część I - Odbiór, wywóz i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Leszno.

Część II - Wywóz nieczystości stałych z terenu Gminy Leszno.

Kody CPV:

Główny kod: 90500000-2 Usługi związane z odpadami

Kody dodatkowe: 90511000-2 Usługi wywozu odpadów;

90512000-9 Usługi transportu odpadów;

90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych.

90514000-3 Usługi recyklingu odpadów

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Gmina Leszno

Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno, woj. mazowieckie, powiat warszawski zachodni.

Adres elektronicznej skrzynki podawczej Zamawiającego na ePUAP: my4cdo1133

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg nieograniczony - **art. 39-46** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych o wartości szacunkowej **powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 przepisów ustawy Pzp tj. powyżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 221 000 euro.**

3. Przepisy, na podstawie których prowadzone jest postępowanie.

- 3.1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
- 3.2. Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 poz. 1126).
- 3.3. Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. 2017 poz. 2479).
- 3.4. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. 2017 poz. 2477)
- 3.5. Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. 2017 poz. 1320).
- 3.6. Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. 2018 poz. 799).

- 3.7. Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. 2018 poz. 1454).
- 3.8. Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. 2018 poz. 992).
- 3.9. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013 poz. 122).
- 3.10. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie wzoru sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi(Dz.U. 2018 poz. 1627).
- 3.11. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. 2016 poz. 2167).
- 3.12. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. 2012 poz. 676).
- 3.13. Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. 2009.104.868).
- 3.14. Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U 2012 poz. 645).
- 3.15. Postanowieniami niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanej dalej SIWZ.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

4.1. Część I - Odbiór, wywóz i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Leszno.

- 4.1.1. **Odbieranie, transport i zagospodarowanie** (odzysk lub unieszkodliwienie) wskazanych w opisie zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie gminy Leszno, na których zamieszkują mieszkańcy, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów: recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych oraz ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.), zapisami Planu Gospodarki Odpadami dla województwa mazowieckiego oraz Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Leszno.
- 4.1.2. **Obsługa punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK)**, który będzie zlokalizowany za Urzędem Gminy w Lesznie, Al. Wojska Polskiego 21.
- 4.1.3. Usługa odbierania, transportu i zagospodarowanie odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Leszno obejmuje następujące rodzaje odpadów:
 - 1) niesegregowane tj. zmieszane odpady komunalne,
 - 2) odpady ulegające biodegradacji,
 - 3) papier i tektura,

- 4) tworzywa sztuczne,
- 5) metal,
- 6) szkło,
- 7) opakowania wielomateriałowe,
- 8) odpady wielkogabarytowe,
- 9) popiół.

4.1.4. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania wszystkich w/w odpadów komunalnych:

- 1) zgromadzonych w pojemnikach i/lub workach spełniających minimalne wymagania określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Leszno;
- 2) wystawionych przez mieszkańców przed posesję lub w miejscach gromadzenia odpadów przy altankach śmieciowych – dot. odpadów mebli i innych odpadów wielkogabarytowych.

4.1.5. **W punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK)** przyjmowane będą następujące odpady komunalne:

- 1) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 2) zużyte świetlówki,
- 3) chemikalia
- 4) zużyte opony,
- 5) zużyte akumulatory i baterie,
- 6) przeterminowane leki,
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 8) odpady ulegające biodegradacji,
- 9) popiół,
- 10) papa,
- 11) papier i tektura
- 12) tworzywa sztuczne,
- 13) metal,
- 14) szkło,
- 15) opakowania wielomateriałowe,
- 16) odpady wielkogabarytowe.

4.1.6. Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób:

- 1) zapewniający osiągnięcie określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167) poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła oraz poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
- 2) zapewniający osiągnięcie określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412) dopuszczalnych poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,
- 3) zgodny z Planem Gospodarki Odpadami dla województwa mazowieckiego.

4.2. Część II - Wywóz nieczystości stałych z terenu Gminy Leszno.

- 4.2.1. Zakres prac będzie obejmował: wywóz nieczystości stałych tj. wywóz odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01- niesegregowane (zmieszane) określone według Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. 2014 poz. 1923) odpady komunalne z trzech kontenerów, typ otwarty o pojemności 7 m³. Kontenery odbierane na zgłoszenie pracownika Zamawiającego po ich całkowitym napelnieniu.
- 4.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz obowiązki wykonawcy co do realizacji przedmiotu zamówienia dla każdej części określone zostały w odrębnym dokumencie w części II do SIWZ, który będzie udostępniony na stronie <http://leszno.bipgminy.pl> przy SIWZ. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz obowiązki wykonawcy co do realizacji przedmiotu zamówienia dla każdej części będzie załącznikiem do umowy.
- 4.4. Zamawiający wymaga, aby wykonawca w czasie realizacji zamówienia dla części I i II osiągnął poziomy recyklingu i przygotowania do ponownego użycia nie gorsze niż określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych.
- 4.5. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, dla czynności polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 917) tj. kierowców pojazdów przeznaczonymi do wywozu odpadów oraz pracowników obsługujących odbiór odpadów. Zamawiający w trakcie realizacji umowy na każdą z części będzie miał prawo do skontrolowania Wykonawcy pod względem zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności w w/w zakresie.
- 4.6. Jeżeli w SIWZ przy opisie przedmiotu zamówienia wskazana została nazwa producenta, znak towarowy, patent lub pochodzenie w stosunku do określonych materiałów, przedmiotów lub urządzeń, zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazanie jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów, przedmiotów lub urządzeń równoważnych, o parametrach nie gorszych niż wskazane. Możliwość udowodnienia równoważności na etapie składania ofert a nie realizacji przedmiotu zamówienia.
- 4.7. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp. Zgodnie z tą procedurą zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 4.8. Zamawiający informuje, że w związku z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na

podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w formie pisemnej, w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych w Rozdziale 23 SIWZ.

- 4.9. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części.
- 4.10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4.11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 4.12. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych.
- 4.13. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia dotychczasowemu wykonawcy zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, z zakresu odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie Gminy Leszno oraz z zakresu wywozu nieczystości stałych z terenu Gminy Leszno, w wysokości **nie większej niż 50%** wartości zamówienia podstawowego dla każdej Części. Przy czym wznowienie bądź rozszerzenie zamówienia obejmować będzie wykonanie usług pozostających w zgodności z podstawowym, w ramach którego realizowane jest zadanie, na które udzielono pierwotnego zamówienia zgodnie z procedurą otwartą.
- 4.14. Zamawiający zastrzega osobiste wykonanie przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 4.15. Zamawiający dopuszcza wykonywanie robót objętych przedmiotem zamówienia przy udziale Podwykonawców. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców, Wykonawca obowiązany jest wskazać na druku oferty część zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca nie może powierzyć wykonania całego zamówienia podwykonawcy. Zakres podwykonawcy może wynosić **do 30% przedmiotu zamówienia**. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 4.16. Termin płatności faktur dla Części I – 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego, dla Części II – 14 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.

5. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji zamówienia od dnia 1 lipca 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r.

W razie braku możliwości rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia w ramach przedmiotowego postępowania w wymaganym terminie z przyczyn formalnych, związanych np. z wymogami obowiązujących przepisów prawnych związanych z procedurą przetargową, Zamawiający dopuszcza dokonanie w umowie zmiany terminu rozpoczęcia realizacji zamówienia tj. od daty podpisania umowy na kolejne 6 miesięcy.

**6. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dla:
Części I - Odbiór, wywóz i zagospodarowanie odpadów komunalnych od
właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Leszno.**

6.1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 6.1.1. nie podlegają wykluczeniu;
- 6.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6.2. Warunki dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Wykonawca spełni warunki, jeżeli wykaże, że:

- 1) posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Leszno w zakresie odpadów objętych przedmiotem zamówienia zgodnie z Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wpis ma obejmować rodzaje odpadów, które są przedmiotem zamówienia i zawarte są w niniejszej SIWZ. Rodzaje odpadów szczegółowo są wskazane w rozdziale. 4 SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia, pkt. 4.1.2.;
- 2) posiada aktualny wpis do rejestru przedsiębiorców i organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, jako zbierający zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny zgodnie z ustawą o zużyтым sprzęcie elektrycznym i elektronicznym;
- 3) posiada aktualne zezwolenie na transport odpadów komunalnych, obejmujących Gminę Leszno, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
- 4) posiada aktualną umowę podpisaną z Regionalną Instalacją Przetwarzania Odpadów Komunalnych /RIPOK/ lub w przypadku Wykonawców prowadzących RIPOK dokument potwierdzający jego prowadzenie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w/w warunek musi być spełniony w całości, przez co najmniej jeden podmiot.

6.3. Warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Wykonawca spełni warunki, jeżeli wykaże, że:

- 1) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w **wysokości minimum 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy zł)**, udokumentowane informacją banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
- 2) posiada dokumenty potwierdzające, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną **minimum 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy zł)**.

6.4. Warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunki, jeżeli wykaże, że:

- 1) wykonał w okresie **ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie **min. 2 usługi**

polegające na odbiorze odpadów komunalnych z posesji od mieszkańców w sposób ciągły przez okres minimum 3 miesięcy.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w/w warunek musi być spełniony w całości, przez co najmniej jeden podmiot.

2) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, spełniającym wymagania określone przepisami Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i dysponuje niezbędnymi do wykonania zamówienia narzędziami i urządzeniami tj. co najmniej:

- a) **dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych (śmieciarki) na potrzeby niniejszego postępowania, posiadające system GPS,**
- b) **dwoma pojazdami przystosowanych do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych na potrzeby niniejszego postępowania, posiadające system GPS,**

Wymagana przez Zamawiającego minimalna norma emisji spalin dla sprzętu transportowego określonego w pkt. a) i b) przeznaczonego do realizacji przedmiotu zamówienia to EURO III. Zamawiający dopuszcza użycie sprzętu transportowego z wyższymi normami do EURO VI.

Wszystkie te pojazdy muszą być w dyspozycji Wykonawcy, winny być trwale i czytelnie oznakowane (nazwa firmy, dane adresowe i numery telefonu), winny być zarejestrowane, dopuszczone do ruchu, posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu.

- c) **udostępnienie aplikacji lub innego środka komunikacji przez wykonawcę w celu przyznania dostępu do obsługi systemu GPS w celu możliwości śledzenia trasy przejazdu śmieciarek w siedzibie zamawiającego w czasie rzeczywistym. Dostęp może zostać przyznany przez nadanie nazwy użytkownika i hasła wybranym pracownikom Urzędu Gminy w Lesznie (minimum dla dwóch pracowników Urzędu Gminy),**
- d) **dysponowania bazą magazynowo-transportową, do której posiada tytuł prawny, usytuowaną na terenie Gminy Leszno lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy tej gminy oraz dysponowania na terenie bazy magazynowo-transportowej urządzeniami do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed transportem do miejsc przetwarzania.**

7. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dla Części II - Wywóz nieczystości stałych z terenu Gminy Leszno.

7.1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 7.1.1 nie podlegają wykluczeniu;
- 7.1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7.2 Warunki dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Wykonawca spełni warunki, jeżeli wykaże, że:

- 1) posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Leszno w zakresie odpadów o kodzie 20 03 01 – niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
- 2) posiada aktualne zezwolenie na transport odpadów komunalnych, obejmujących Gminę Leszno, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
- 3) posiada aktualną umowę podpisaną z Regionalną Instalacją Przetwarzania Odpadów Komunalnych /RIPOK/ lub w przypadku Wykonawców prowadzących RIPOK dokument potwierdzający jego prowadzenie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w/w warunek musi być spełniony w całości, przez co najmniej jeden podmiot.

7.3 Warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

7.4 Warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunki, jeżeli wykaze, że:

- 1) posiadają wiedzę i doświadczenie tj. wykonali w okresie **ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie **min. 2 usługi realizowane w gminach lub miastach polegające na wywozie nieczystości stałych (komunalnych, niesegregowanych) w kontenerach typu otwartego o pojemności nie mniejszej niż 7 m³.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w/w warunek musi być spełniony w całości, przez co najmniej jeden podmiot.

- 2) dysponują odpowiednim sprzętem w celu realizacji zamówienia **minimum dwoma samochodami przystosowanymi do wywozu nieczystości stałych z możliwością wymiany pojemników typu otwartego o pojemności 7 m³ pustych na zapelnione i odwrotnie oraz minimum sześcioma kontenerami typu otwartego o pojemności 7 m³.**

Wymagana przez Zamawiającego minimalna norma emisji spalin dla sprzętu transportowego przeznaczonego do realizacji przedmiotu zamówienia to EURO III. Zamawiający dopuszcza użycie sprzętu transportowego z wyższymi normami do EURO VI.

Wszystkie te pojazdy muszą być w dyspozycji Wykonawcy, winny być trwale i czytelnie oznakowane (nazwa firmy, dane adresowe i numery telefonu), winny być zarejestrowane, dopuszczone do ruchu, posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu.

8. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

- 8.1. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

- 8.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej **innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 8.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie należy dołączyć do oferty.**
- 8.4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz dokona badania, czy nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, o których mowa w Rozdziale 9 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 8.5. W odniesieniu do kluczowych części zamówienia zastrzeżonych do osobistego wykonania przez wykonawcę, wykonawca nie może powoływać się na zdolności podmiotu udostępniającego zasoby, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 8.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 8.7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 8.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia, zamawiający żądać będzie, aby wykonawca w określonym terminie:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże spełnienie wymaganych zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuację finansową lub ekonomiczną, zgodnie z Rozdziałem 6 lub 7 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 8.9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 2) W przypadku, o którym mowa w pkt. 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 3) Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w pkt. 1.

9. Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

- 9.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza wykonawców, spełniających przesłanki do wykluczenia z postępowania, wymienione w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23.
- 9.2. Dodatkowo zamawiający przewiduje, możliwość wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1-8, wykluczenie wykonawcy:
 - 9.2.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art.332ust.1ustawyzdnia 15maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149,398, 1544i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art.366ust.1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398,685, 1544 i 1629);
 - 9.2.2 który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 9.2.3 jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust.1 pkt.14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art.17 ust.1 pkt. 2–4 ustawy Pzp z:a)zamawiającym,b)osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego, c)członkami komisji przetargowej, d)osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego winny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9.2.4 który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 9.2.5 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - 9.2.6 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki wspólnie jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza wspólnie komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt. 5;
 - 9.2.7 wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony

środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

- 9.2.8 który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności
- 9.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 i ust. 5 ustawy Pzp.
- 9.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust.1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 9.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.
- 9.6. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
- 9.7. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9.8. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

10. Podstawy odrzucenia oferty.

10.1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

10.1.1. jest niezgodną z ustawą,

10.1.2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp,

- 10.1.3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 10.1.4. jest ofertą, która zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 10.1.5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 10.1.6. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- 10.1.7. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp,
- 10.1.8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 10.1.9. wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą,
- 10.1.10. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
- 10.1.11. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium,
- 10.1.12. oferta wariantowa nie spełnia wymagań, o których mowa w art. 83 ust. 1a ustawy Pzp.

11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wszyscy wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 11.1. Formularz ofertowy (**Załącznik nr 1**).
- 11.2. Wykonawca do oferty zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ. Oświadczenie składa się na formularzu **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)**, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE (**Załącznik nr 2**).
- 11.3. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 11.4. Podmioty składające JEDZ:
 - a) wykonawca;
 - b) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców formularz JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia;

- c) na żądanie zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców;
- d) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.

Wykonawca wypełniając jednolity dokument w odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (Część IV jednolitego dokumentu) może ograniczyć się do wypełniania sekcji a. Wobec powyższego wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji części IV jednolitego dokumentu (JEDZ) dotyczącej kryteriów kwalifikacji.

Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 11.5. Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp (uzupełnienie, wyjaśnienie dokumentu), w takim przypadku wykonawca nie ma obowiązku szyfrowania dokumentu.
- 11.6. Wykonawca może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego (**link do narzędzia: <http://espd.uzp.gov.pl>**). Szczegółowe informacje dotyczące sposobu wypełniania jednolitego dokumentu znajdują się w Instrukcji dostępnej na stronie www.uzp.gov.pl w zakładce Repozytorium wiedzy/ JEDZ (https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf).
- 11.7. JEDZ może być złożony w jednym z formatów: **.pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt**. Zamawiający zaleca, aby dokument JEDZ wytworzony za pomocą oprogramowania tworzącego pliki w formacie innym niż .pdf zapisać w formacie .pdf.
- 11.8. Dowód wniesienia wadium. W przypadku wniesienia wadium przelewem – wykonawca załączy do oferty dowód wpłaty wadium w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę/y podpisujące ofertę, W przypadku wniesienia przez Wykonawcę wadium w formie tzw. niepieniężnej, przewidzianej w art. 45 ust. 6 pkt. 2-5 ustawy Pzp - oryginał gwarancji lub poręczenia Wykonawca załączy do oferty. Dokument gwarancyjny winien jednoznacznie uwzględniać przypadki wskazane w art. 46 ust.4a i 5 ustawy Pzp.
- 11.9. *Zobowiązanie podmiotów, na których zdolnościach technicznych, zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej polega Wykonawca do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. (*jeżeli dotyczy).

- 11.10. W przypadku podpisywania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy, należy dołączyć pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.11. **Wszyscy Wykonawcy** składający ofertę w przedmiotowym zamówieniu dla każdej części **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, prześlą zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp (**Załącznik nr 7**).
- 11.12. W przypadku, gdy Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej niniejsze oświadczenie może być złożone razem z ofertą.
- 11.13. Wraz ze złożonym oświadczeniem, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
12. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy, którzy złożyli najkorzystniejszą ofertę w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu dla Części I i II.**
- 12.1. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
- dla Części I - Odbiór, wywóz i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Leszno**
- NA PODSTAWIE ART. 25 UST. 1 PKT. 1 DOTYCZĄCYCH SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**
- 12.1.1. Aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odpadów objętych przedmiotem zamówienia zgodnie z Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /Dz. U. z 2018 r. poz. 1454/. Wpis ma obejmować rodzaje odpadów, które są przedmiotem zamówienia i zawarte są w niniejszej SIWZ. Rodzaje odpadów szczegółowo są wskazane w rozdziale. 4 SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.
- 12.1.2. Aktualny wpis do rejestru przedsiębiorców i organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, jako zbierający zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny zgodnie z ustawą o zużytym sprzęcie elektrycznych i elektronicznym;
- 12.1.3. Aktualne zezwolenie na transport odpadów komunalnych, obejmujących Gminę Leszno, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
- 12.1.4. Aktualna umowa podpisana z Regionalną Instalacją Przetwarzania Odpadów Komunalnych /RIPOK/ lub w przypadku Wykonawców prowadzących RIPOK dokument potwierdzający jego prowadzenie.

- 12.1.5. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **min. 2 usług** polegających na odbiorze odpadów komunalnych z posesji od mieszkańców w sposób ciągły przez okres **minimum 3 miesięcy** wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (**Załącznik nr 3**).
- 12.1.6. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (**załącznik nr 4**) wraz z certyfikatami potwierdzającymi posiadaną przez pojazdy normę emisji spalin, na potwierdzenie warunku określonego w pkt. 6.4. ppkt. 2 lit. a) i b).
- 12.1.7. Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **na minimum 500.000,00 zł. (słownie: pięćset tysięcy zł)**.
- 12.1.8. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert **na minimum 500.000,00 zł. (słownie: pięćset tysięcy zł)**.

NA PODSTAWIE ART. 25 UST. 1 PKT. 3 DOTYCZĄCYCH PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY:

- 12.1.9. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 12.1.10. Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (**Załącznik nr 5**).
- 12.1.11. Oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (**Załącznik 6**).
- 12.1.12. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz odnośnie skazania za wykroczenie na karę

aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający prosi o ułożenie i zszycie składanych dokumentów w podanej wyżej kolejności.

12.2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów.

Części II - Wywóz nieczystości stałych z terenu Gminy Leszno.

NA PODSTAWIE ART. 25 UST. 1 PKT. 1 DOTYCZĄCYCH SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- 12.2.1. Aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej przez Wójta Gminy Leszno w zakresie odpadów o kodzie 20 03 01 – niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.
- 12.2.2. Aktualne zezwolenie na transport odpadów komunalnych, obejmujących Gminę Leszno, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
- 12.2.3. Aktualna umowa podpisana z Regionalną Instalacją Przetwarzania Odpadów Komunalnych /RIPOK/ lub w przypadku Wykonawców prowadzących RIPOK dokument potwierdzający jego prowadzenie.
- 12.2.4. Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie **min. 2 usługi realizowane w gminach lub miastach polegające na wywozie nieczystości stałych (komunalnych, niesegregowanych) w kontenerach typu otwartego o pojemności nie mniejszej niż 7 m³** wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (**Załącznik nr 3**).
- 12.2.5. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami na potwierdzenie warunku określonego w pkt. 7.4. ppkt. 2) (**Załącznik nr 4**).

NA PODSTAWIE ART. 25 UST. 1 PKT. 3 DOTYCZĄCYCH PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY:

- 12.2.6. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 12.2.7. Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (**Załącznik nr 5**).
- 12.2.8. Oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – wzór (**Załącznik nr 6**).
- 12.2.9. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 12.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokumenty wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert);
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokumenty wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
- 12.4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

- 12.5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 12.6. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia dokumentów w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.7. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 12.8. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów Zamawiający wezwie wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 12.9. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

13. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 13.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności: składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji, wezwań do złożenia, uzupełnienia, wyjaśnienia oświadczeń lub dokumentów, zadawanie pytań, jak i udzielanie odpowiedzi odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej zamowieniapubliczne@gminaleszno.pl
- 13.2. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).
- 13.3. Osobami do kontaktu w przedmiotowej sprawie pod nr tel. (022) 725-80-05 są: Pani Agnieszka Kołnierzak – w sprawach zamówień publicznych – wew. 108; Pan Piotr Czajkowski – wew. 110 – w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia.
- 13.4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
- 13.5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz

informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.

- 13.6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji **wynosi 150 MB**.
- 13.7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 13.8. **Identyfikator postępowania i klucz publiczny** dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są **na Liście wszystkich postępowań Zamawiającego na miniPortalu** oraz dołączony jest jako odrębny plik na stronie zamawiającego <http://leszno.bipgminy.pl> do niniejszej SIWZ.
- 13.9. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 13.10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

14. Wymagania dotyczące wadium.

- 14.1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości:
 - 1) dla części I: 40.000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych).
 - 2) dla części II: 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych).
- 14.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 14.3. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które do terminu składania ofert znajdzie się na koncie Zamawiającego.
- 14.4. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 1) pieniądzu, na rachunek bankowy **nr 13 92830006 0025 8629 2000 0020 w Banku Spółdzielczym w Sochaczewie**,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości / Dz.U.z2018 r. poz. 110, 650,1000i 1669/.
- 14.5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
 - 14.6. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
 - 14.7. W przypadku wniesienia wadium przelewem –wykonawca załączy do oferty dowód wpłaty wadium w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę/y podpisującą ofertę.
 - 14.8. Wadium w formie niepieniężnej wystawione na potrzeby postępowań wszczętych po dniu 17 października 2018 r. powinno być wniesione w oryginale w postaci elektronicznej.
 - 14.9. W przypadku wniesienia przez Wykonawcę wadium w formie tzw. niepieniężnej, przewidzianej w art. 45 ust. 6 pkt. 2-5 ustawy Pzp - oryginał gwarancji lub poręczenia Wykonawca załączy do oferty. Dokument gwarancyjny winien jednoznacznie uwzględniać przypadki wskazane w art. 46 ust.4a i 5 ustawy Pzp.
 - 14.10. **Zamawiający zwraca wadium** wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
 - 14.11. **Zamawiający zatrzymuje wadium** wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejsza.
 - 14.12. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający **zwraca wadium** niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
 - 14.13. Zamawiający **zwraca** niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - 14.14. Zamawiający żąda **ponownego wniesienia wadium** przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
 - 14.15. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
 - 14.16. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, **zamawiający zwraca** je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było

ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

14.17. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

14.18. Wykonawca, który nie wnieśli wadium na zasadach określonych w SIWZ zostanie wykluczony z postępowania.

15. Termin związania ofertą.

15.1. **Termin związania ofertą wynosi 60 dni.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15.2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

15.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium

15.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza

16. Opis sposobu przygotowania oferty.

16.1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę dla każdej części. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę. W przypadku przynależności do grupy kapitałowej i złożenie przez członków grupy kapitałowej więcej niż jedna oferta, oferty te zostaną odrzucone.

16.2. Wykonawcy składają ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.

16.3. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy sporządzić w języku polskim.

16.4. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym, winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 16.5. Oferta **musi być podpisana przez osobę upoważnioną** do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub przez osobę posiadającą pełnomocnictwo do reprezentowania firmy.
- 16.6. W przypadku dokumentów składanych przez Wykonawców wspólnie składających ofertę, podwykonawców lub innych podmiotów na zasoby, których Wykonawca się powołuje, każdy z tych podmiotów podpisuje lub potwierdza za zgodność z oryginałem dokumenty w zakresie, w którym jego dotyczą,
- 16.7. Ofertę oraz oświadczenia, w tym Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (zwany dalej JEDZ), sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i podpisuje bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 16.8. Podpis powinien być sporządzony przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016r. poz. 1579 z późn. zm.), w sposób umożliwiający jego identyfikację, przy czym Zamawiający zaleca stosowanie podpisu wewnętrznego, który polega na tym, że jest zapisany łącznie z podpisywanym dokumentem (tworzą jeden plik), a nie oddzielnie (plik podpisywany i plik podpisu).
- 16.9. Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, w tym wspólnie ubiegających się Wykonawców o udzielenie zamówienia. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentów określających status prawny Wykonawcy/ów lub pełnomocnictw wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy/ów upoważnionych jest łącznie kilka osób, oferta oraz dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wszystkie te osoby.
- 16.10. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
- 16.11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 16.12. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **na 6 dni** przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 16.13. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie w/w terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 16.14. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie SIWZ.

- 16.15. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami zamawiający bez ujawniania źródła zapytania zamieszcza na stronie internetowej <http://leszno.bipgminy.pl>
- 16.16. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić specyfikację. Zamawiający zamieści informację o zmianie na stronie internetowej <http://leszno.bipgminy.pl>
- 16.17. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i zamieszcza informację na stronie internetowej <http://leszno.bipgminy.pl>.
- 16.18. Zamawiający jednokrotnie wzywa wykonawcę, którego oferta jest najkorzystniejsza do uzupełnienia w określonym przez Zamawiającego, nie krótszym **niż 5 dni** terminie, w przypadku gdy wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw albo złożył oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa ale zawierające błędy.
- 16.19. Osobami do kontaktu w przedmiotowej sprawie pod nr tel. (022) 725-80-05 są: Pani Agnieszka Kołnierzak – w sprawach zamówień publicznych – wew. 108; Pan Piotr Czajkowski – wew. 110 – w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia.
- 16.20. Zapytania należy przysyłać na adres mailowy:
zamowieniapubliczne@gminaleszno.pl

17. Składanie i otwarcie ofert.

- 17.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia oferty do dnia 21 maja 2019 r. do godz. 10⁰⁰**, znajdującego się na ePUAP i na miniPortalu.
- 17.2. Otwarcie ofert nastąpi **21 maja 2019 r., o godz. 10³⁰**, w Sali konferencyjnej - pok. nr 32, w siedzibie Zamawiającego.
- 17.3. Adres elektronicznej skrzynki podawczej Zamawiającego na ePUAP: **my4cdo1133**.
- 17.4. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego, wygenerowanego po terminie składania ofert. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu w Liście postępowań zamawiającego.
- 17.5. Nie należy otwierać kluczy publicznych i prywatnych w programach typu Word, PDF lub PowerPoint. Klucze automatycznie zapiszą się w odpowiednim formacie.
- 17.6. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

- 17.7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w **formacie danych .doc, .docx** i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 17.8. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal.
- 17.9. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 17.10. Wykonawca może, przed terminem składania ofert, zmienić lub wycofać swoją ofertę, za pośrednictwem *Formularza do zmiany oferty* lub z *Formularza do wycofania oferty*.
- 17.11. W/w dokumenty dostępne są na ePUAP i na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 17.12. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 17.13. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 17.14. Wykonawca, który złożył ofertę po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie o tym zawiadomiony. Zamawiający zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 17.15. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- 17.16. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.17. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczytuje informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 17.18. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie <http://leszno.bipgminy.pl> informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach (kryteria pozacenowe).
- 17.19. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji /Dz.U. z 2018 r. poz. 419/, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 17.20. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 8 w nawiązaniu do art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są

jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wskazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 17.21. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust.4.
- 17.22. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 17.23. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
- 17.24. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

18. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 18.1. Cenę przedmiotu zamówienia należy wyliczyć na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, własnej kalkulacji oraz danych zawartych w SIWZ.
- 18.2. Ilość miesięcy wskazana w ofercie w pkt. 3 i 4 tabeli jest ilością potrzebną do dokonania jednakowej wyceny przez Wykonawców, jest ilością przewidywaną przez Zamawiającego i może ona ulec zmianie, zmniejszeniu. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji przy podpisaniu umowy zostanie podana rzeczywista ilość miesięcy i przeliczona przez ceny jednostkowe.
- 18.3. Ilość 370,02 Mg/6miesiący – jest to ilość przewidywana odbioru i zagospodarowania odpadów ulegających biodegradacji od mieszkańców i z PSZOK. Jest to szacowana ilość, potrzebna do dokonania jednakowej wyceny przez Wykonawców, jest to ilość przewidywana przez Zamawiającego i może ona ulec zmianie, zmniejszeniu lub zwiększeniu. Przy podpisaniu umowy z Wykonawcą ilość ta może być dostosowana odpowiednio do ilości miesięcy realizacji przedmiotu zamówienia.

18.4. Przewidywana ilość wywozów kontenerów **na 6 miesięcy to 36 wywozów** po 3 kontenery jednocześnie.

19. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert dla Części I.

19.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniami:

19.1.1. Cena ofertowa – 60%

w tym:

- 1) Łącznie cena brutto za odbiór i zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów selektywnie zbieranych od mieszkańców (ryczałt miesięczny) oraz cena brutto za zbieranie i zagospodarowanie odpadów w PSZOK z wyłączeniem odpadów ulegających biodegradacji (ryczałt miesięczny) – **40%**;
- 2) Łącznie cena brutto za odbiór i zagospodarowanie odpadów ulegających biodegradacji bezpośrednio od mieszkańców za 1Mg oraz cena brutto za odbiór i zagospodarowanie odpadów ulegających biodegradacji odbieranych z PSZOK za 1Mg – **20%**

19.1.2. Realizowanie przedmiotu zamówienia za pomocą sprzętu /pojazdów/ spełniającego normę emisji spalin - 40%

19.2. Ocena punktowa **kryterium cena** dokonana zostanie zgodnie z formułą dla ppkt. 1) i 2) zgodnie z wagą danego podpunktu:

$$P_{co} = (C_{n\ s+k} : C_{o\ s+k}) \times 100 \times \text{waga kryterium (40\%)} + (C_{n\ b} : C_{o\ b}) \times 100 \times \text{waga kryterium 20\%}$$

gdzie: P_{co} – punkty dla badanej oferty w kryterium cena;

$C_{n\ s+k}$ – cena najniższa w zbiorze ofert (odpady selektywne + komunalne),

$C_{o\ s+k}$ – cena badanej (rozpatrywanej) oferty (odpady selektywne + komunalne),

$C_{n\ b}$ – cena najniższa w zbiorze ofert (odpady biodegradowalne),

$C_{o\ b}$ – cena badanej (rozpatrywanej) oferty (odpady biodegradowalne).

- 1) Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania tego kryterium tj. oferta z najniższą (najtańszą) ceną - otrzyma maksymalną ilość punktów przypisaną w tym kryterium **czyli 60 pkt.**
- 2) Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.
- 3) Najdroższa oferta uzyska najmniejszą ilość punktów w tym kryterium.

19.3. Ocena punktowa kryterium – **realizowanie przedmiotu zamówienia za pomocą sprzętu /pojazdów/ spełniającego normę emisji spalin** dokonana zostanie na podstawie następujących wymagań:

- 1) Wymagana przez Zamawiającego minimalna norma emisji spalin dla sprzętu transportowego przeznaczonego do realizacji przedmiotu zamówienia to EURO III. Wykonawca realizujący przedmiot zamówienia za pomocą sprzętu transportowego o tej normie emisji spalin nie otrzyma dodatkowych punktów.

- 2) Zamawiający wymaga czterech pojazdów spełniających warunki opisane w SIWZ i w związku z tym Wykonawca w ofercie wskaże emisję spalin dla 4 pojazdów.
- 3) Oferta ze sprzętem technicznym o najwyższej normie emisji spalin otrzyma 40 punktów.
- 4) Wykonawca realizujący przedmiot zamówienia za pomocą sprzętu transportowego opisanego w warunku postawionym przez Zamawiającego, o dysponowaniu odpowiednim potencjałem technicznym, **gdzie każdy z nich** spełnia normę emisji spalin:
 - a) min. EURO III otrzyma 0 punktów za każdy pojazd,
 - b) min. EURO IV otrzyma 1 punkt za każdy pojazd,
 - c) min. EURO V otrzyma 2 punkt za każdy pojazd,
 - d) min. EURO VI otrzyma 3 punkty za każdy pojazd.
- 5) Punktacja ostateczna dla wagi kryterium 40% dla danej oferty zostanie obliczona przez zsumowanie punktów normy emisji spalin czterech pojazdów, a następnie podstawienie jej pod niżej wskazany wzór:

$$P_{ESo} = (ES_{ob} : ES_{nw}) \times 100 \times \text{waga kryterium (40\%)}$$

gdzie: P_{ESo} – punkty dla badanej oferty w kryterium emisja spalin;

ES_{ob} – suma emisji spalin pojazdów badanej (rozpatrywanej) oferty,

ES_{nw} – najwyższa suma emisji spalin pojazdów w zbiorze ofert.

- 6) Do wykazu sprzętu należy dołączyć certyfikaty potwierdzające posiadaną przez pojazdy normę emisji spalin.

19.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów zsumowanych z kryteriów oceny ofert opisanych w pkt. 19.2., 19.3.

20. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert dla Części II.

20.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniami:

20.1.1. **Cena ofertowa wywozu nieczystości stałych z trzech kontenerów typu otwartego o pojemności 7m³ - 60%** (Przewidywana jednorazowa ilość wywozu trzech kontenerów w ciągu 6 miesięcy to 36.

20.1.2. **Realizowanie przedmiotu zamówienia za pomocą sprzętu /pojazdów/ spełniającego normę emisji spalin - 40%**

20.2. Ocena punktowa dla **kryterium cena** dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$C = C_n / C_r \times 100 \times 60\%$$

C - liczba punktów za kryterium cena

C_n - cena najniższa wśród złożonych ofert

C_r - cena rozpatrywana

- 1) Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania tego kryterium tj. oferta z najniższą (najtańszą) ceną - otrzyma maksymalną ilość punktów przypisaną w tym kryterium **czyli 60 pkt.**

- 2) Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.
- 3) Najdroższa oferta uzyska najmniejszą ilość punktów w tym kryterium.

20.3. Ocena punktowa kryterium – **realizowanie przedmiotu zamówienia za pomocą pojazdów spełniających normę emisji spalin** dokonana zostanie na podstawie następujących wymagań:

- 1) Wymagana przez Zamawiającego minimalna norma emisji spalin dla sprzętu transportowego przeznaczonego do realizacji przedmiotu zamówienia to EURO III.
- 2) Wykonawca realizujący przedmiot zamówienia za pomocą sprzętu transportowego o tej normie emisji spalin nie otrzyma dodatkowych punktów.
- 3) Zamawiający wymaga czterech pojazdów spełniających warunki opisane w SIWZ i w związku z tym Wykonawca w ofercie wskaże emisję spalin dla 4 pojazdów.
- 4) Oferta ze sprzętem technicznym o najwyższej normie emisji spalin otrzyma 40 punktów.
- 5) Wykonawca realizujący przedmiot zamówienia za pomocą sprzętu transportowego opisanego w warunku postawionym przez Zamawiającego, o dysponowaniu odpowiednim potencjałem technicznym, gdzie każdy z nich spełnia normę emisji spalin:
 - a) min. EURO III otrzyma 0 punktów za każdy pojazd,
 - b) min. EURO IV otrzyma 1 punkt za każdy pojazd,
 - c) min. EURO V otrzyma 2 punkt za każdy pojazd,
 - d) min. EURO VI otrzyma 3 punkty za każdy pojazd.
- 6) Punktacja ostateczna dla wagi kryterium 40% dla danej oferty zostanie obliczona przez zsumowanie punktów normy emisji spalin czterech pojazdów, a następnie podstawienie jej pod niżej wskazany wzór

$$P_{ESo} = (ES_{ob} : ES_{nw}) \times 100 \times \text{waga kryterium (40\%)}$$

gdzie: P_{ESo} – punkty dla badanej oferty w kryterium emisja spalin;
 ES_{ob} – suma emisji spalin pojazdów badanej (rozpatrywanej) oferty,
 ES_{nw} – najwyższa suma emisji spalin pojazdów w zbiorze ofert.

- 7) Do wykazu sprzętu należy dołączyć certyfikaty potwierdzające posiadaną przez pojazdy normę emisji spalin.

20.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów zsumowanych z kryteriów oceny ofert opisanych w pkt. 20.2., 20.3.

21. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

21.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w zakresie podanych kryteriów wyboru.

- 21.2. Zamawiający powiadomi pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informację o rozstrzygnięciu przetargu na stronie <http://leszno.bipgminy.pl>
- 21.3. Językiem kontraktu jest język polski. Wszelka korespondencja, wyjaśnienia i kontakty między Zamawiającym, a Wykonawcą, aż do zakończenia realizacji zamówienia odbywać się będą w języku polskim.
- 21.4. Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych.
- 21.5. Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
- 21.6. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zapisami ustawy Pzp oraz pkt. 22 niniejszej specyfikacji.
- 21.7. W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 21.8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa powyżej została wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 21.9. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeśli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób, zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy Pzp.
- 21.10. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa powyżej, zgodnie z dyspozycją art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli złożono tylko jedną ofertę.
- 21.11. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 21.12. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22.1. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

22.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;

22.3. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:

1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;

2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;

3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów

22.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy **nr 13 92830006 0025 8629 2000 0020 w Banku Spółdzielczym w Sochaczewie.**

22.5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

22.6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

22.7. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 22.2.

22.8. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 22.3.

22.9. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

22.10. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz umowie, stanowiącej załącznik do niniejszej SIWZ.

23. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

23.1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

23.2. Warunki wprowadzania zmian do treści umowy:

- 1) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez zamawiającego lub wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla zamawiającego,
- 2) z powodu wystąpienia dodatkowych okoliczności, niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy,
- 3) z powodu okoliczności siły wyższej np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w dużych rozmiarach,
- 4) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
- 5) w przypadkach niezależnych od Zamawiającego np. złożenie odwołania przez Wykonawcę do Krajowej Izby Odwoławczej na zapisy SIWZ oraz na rozstrzygnięcie postępowania, możliwość późniejszego podpisania umowy oraz jeżeli będzie konieczność podpisania umowy w połowie miesiąca, wtedy zostanie on rozliczony proporcjonalnie do wykonanego zakresu usługi, przepracowanych dni i ilości odebranych odpadów,
- 6) zmiany związane ze stawką podatku VAT,
- 7) w umowie, w kalkulacji cenowej podana zostanie rzeczywista ilość miesięcy realizacji zakresu przedmiotu zamówienia. Przewidywana ilość miesięcy realizacji zamówienia – **6 miesięcy. Może ona ulec skróceniu** ze względu na złożone odwołanie lub inne nieprzewidziane okoliczności przez Zamawiającego,
- 8) w razie braku możliwości rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia w ramach przedmiotowego postępowania w wymaganym terminie z przyczyn formalnych, związanych np. z wymogami obowiązujących przepisów prawnych związanych z procedurą przetargową, **Zamawiający dopuszcza** dokonanie w umowie zmiany terminu rozpoczęcia realizacji zamówienia tj. od daty podpisania umowy na kolejne 6 miesięcy,
- 9) w umowie Zamawiający może dostosować ilość rzeczywistych miesięcy realizacji zamówienia oraz ilość odpadów biodegradowalnych przeliczając na liczbę miesięcy realizacji zamówienia,

10) zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawcy w trakcie realizacji umowy, zgodnie z § 9 ust. 21, 22, 24 umowy dla Części I i zgodnie z § 8 ust. 21, 22, 24 dla Części II.

23.3. Wzór umowy dla Części I i II stanowi załącznik do SIWZ.

24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

24.1. Środki ochrony prawnej opisane w **Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych** przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

24.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

24.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

24.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

24.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

24.6. Odwołanie wnosi się:

w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane winny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

Sporządziły: Agnieszka Kołnierzak
Katarzyna Fronczak