

Leszno, dnia 13 grudnia 2010 r.

Zamówienie Publiczne nr 20/2010

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

**Przetarg nieograniczony na wykonanie zadania
pn. *Wywóz nieczystości stałych z terenu Gminy Leszno***

SIWZ zawiera:

Część I	Instrukcja dla wykonawców
Część II	Oferta z wzorami załączników
Część III	Projekt umowy

ZATWIERDZAM

Część I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Gmina Leszno zaprasza do złożenia ofert w przetargu nieograniczonym na wykonanie usługi:
wywóz nieczystości stałych z terenu Gminy Leszno

1. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Gmina Leszno

Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno, woj. mazowieckie, powiat warszawski zachodni.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg nieograniczony - art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759) poniżej kwot, o których mowa w art. 11 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi pn. *wywóz nieczystości stałych z terenu Gminy Leszno*.

3.2. **Zakres prac będzie obejmował:** wywóz nieczystości stałych tj. wywóz odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 - nie segregowane (zmieszane) odpady komunalne /Rozporządzenie Ministerstwa Środowiska Dz. U. z 2001 r. Nr 112 poz. 1206 w sprawie klasyfikacji odpadów/ z trzech kontenerów typu **KP-7 otwartych**. Wywóz nieczystości będzie następował na telefoniczne wezwanie przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego.

Pojemniki ustawione są za siedzibą Urzędu Gminy w Lesznie, Al. Wojska Polskiego 21. Do kontenerów jest droga dojazdowa. Kontenery pełne będą wymieniane na puste, Zamawiający nie dopuszcza przeładowywania kontenerów.

W cenie należy uwzględnić nadwyżkę śmieci, którą pomieszczą kontenery otwarte.

Kontenery będą zabierane pełne, nie częściowo zapełnione.

4. Termin wykonania zamówienia.

Przewidywany termin obowiązywania umowy: od dnia podpisania umowy tj. styczeń 2011 r. do dnia **31 grudnia 2013 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

5.1. Spełniają poniżej wymienione warunki udziału w postępowaniu określone na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy:

5.1.1. posiadają wiedzę i doświadczenie tj. wykonali w okresie **ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie **min. 2 zadania** odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, a w szczególności wykaz co najmniej dwóch Gmin czy też miast, gdzie prowadzony jest podobny do przedmiotu zamówienia wywóz nieczystości lub też odbierane są nieczystości stałe /odpady komunalne/ od właścicieli nieruchomości w danej Gminie lub Mieście.

5.1.2. dysponują odpowiednim sprzętem w celu realizacji zamówienia.

5.2. Spełniają wszystkie ustawowe warunki udziału w postępowaniu określone w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy tzn. nie podlegają na jego podstawie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

5.3. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie **formuły spełnia lub nie spełnia**.

5.4. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

6.1. Oferent określi cenę netto i brutto za wywóz nieczystości stałych z trzech kontenerów typu KP-7 otwartych.

6.2. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 2).

6.3. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 3).

6.4. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie **ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **min. 2 zadania** odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, a w szczególności wykaz co najmniej dwóch Gmin czy też miast, gdzie prowadzony jest podobny do przedmiotu zamówienia wywóz nieczystości lub też odbierane są nieczystości stałe /odpady komunalne/ od właścicieli nieruchomości w danej Gminie lub Mieście z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (załącznik nr 4).

6.5. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami (załącznik nr 5).

6.6. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.7. Aktualna umowa podpisana z wysypiskiem śmieci, na który są wywożone dotychczasowe odpady komunalne.

Zamawiający prosi o ułożenie i zszycie składanych dokumentów w podanej wyżej kolejności.

Wykonawca, który złoży ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu przed terminem podpisania umowy zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. Zezwolenie to otrzymuje się na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /tj. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późniejszymi zmianami/.

ZASADY SPEŁNIENIA WARUNKÓW ORAZ DOSTARCZANIA DOKUMENTÓW PRZEZ WYKONAWCÓW SKŁADAJĄCYCH WSPÓLNĄ OFERTĘ LUB ZATRUDNIAJĄCYCH PODWYKONAWCÓW.

Dopuszcza się współpracę Wykonawcy z podwykonawcami lub składanie wspólnych ofert tzw. Konsorcjum.

Wykonawca nie może powierzyć wykonania całego zamówienia podwykonawcy. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, zobowiązany jest wskazać tę część w ofercie (załącznik nr 1).

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia załączniki o numerach: 6.2.; 6.3.; 6.6. powinny zostać złożone przez każdego z Wykonawców osobno.

Pozostałe dokumenty muszą być złożone przynajmniej przez jednego wykonawcę składającego wspólną ofertę. Warunki musi spełnić przynajmniej jeden z wykonawców składających wspólną ofertę.

Wykonawcy składający wspólną ofertę ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawca jest zobowiązany do wykazania w przypadku zatrudnienia podwykonawców części zamówienia, które będzie przez nich wykonywane.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

7.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający i wykonawcy będą porozumiewać się na piśmie.

7.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem zamawiającego, faksem lub drogą elektroniczną.

7.3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informację faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są: w sprawach formalnych - **Pani Agnieszka Kołnierzak - inspektor ds. zamówień publicznych nr tel. (0 22) 725 80 40** oraz w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia - **Pan Zdzisław Pejaś nr tel. (0 22) 725 80 05 wew.112.**

8. Wymagania dotyczące wadium.

Nie dotyczy.

9. Termin związania z ofertą.

9.1. **Termin związania ofertą wynosi 30 dni.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania oferty.

10.1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

10.2. Wykonawcy składają ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.

10.3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.

10.4. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym, winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.5. **Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub przez osobę posiadającą pełnomocnictwo do reprezentowania firmy.**

10.6. Wszystkie dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez wykonawcę za zgodność z oryginałem

10.7. Każda zapisana strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami, a całość zszyta trwale.

10.8. Wszystkie poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

10.9. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

10.10. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych

10.11. Strony oferty, na których znajdują się informacje zastrzeżone, należy wskazać w osobnym dokumencie, który powinien znajdować się na samym początku złożonej oferty.

10.12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.13. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

10.14. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej www.leszno.bipgminy.pl

10.15. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić specyfikację. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający niezwłocznie powiadomi każdego z uczestników postępowania oraz zamieści informacje o zmianie na stronie internetowej www.leszno.bipgminy.pl

10.16. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej.

10.17. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw albo złożyli oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa ale zawierające błędy, do ich złożenia w wyznaczonym terminie.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

11.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Sekretariacie Urzędu Gminy - pok. nr 30, **do dnia 21 grudnia 2010 r., do godz. 10⁰⁰** oraz zaadresować na: **Urząd Gminy Leszno, Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno.**

Tytuł: OFERTA na zadanie pn. *wywóz nieczystości stałych z terenu Gminy Leszno*

z dopiskiem: Nie otwierać przed dniem 21 grudnia 2010 r. do godz. 10³⁰.

11.2. Wykonawca otrzyma na żądanie potwierdzenie złożenia oferty i zostanie poinformowany pod jakim numerem została zarejestrowana jego oferta.

11.3. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.

11.4. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w zamkniętej kopercie z napisem „**ZMIANA**” i z powołaniem się na numer, pod którym została zarejestrowana oferta.

11.5. Koperty z napisem „**ZMIANA**” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

11.6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „**WYCOFANIE**”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania oferenta oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

11.7. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona niezwłocznie Wykonawcy bez jej otwierania.

11.8. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 21 grudnia 2010 r., o godz. 10³⁰, w Sali konferencyjnej - pok. nr 32,** w siedzibie Zamawiającego.

11.9. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

11.10. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.11. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

11.12. Zamawiający prześle informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy, który nie uczestniczył w otwarciu ofert.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

Cenę przedmiotu zamówienia należy wyliczyć na podstawie zapisów specyfikacji, szczególnie opisu znajdującego się w pkt. 3. **W cenie należy uwzględnić nadwyżkę śmieci, którą pomieszczą kontenery otwarte.**

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

13.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniami:

Cena ofertowa wywozu z trzech kontenerów **otwartych**
typu KP-7 - 100%

13.2. Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$C = C_n / C_r \times 100 \text{ pkt.}$$

C - liczba punktów za kryterium cena
C_n - cena najniższa wśród złożonych ofert
C_r - cena rozpatrywana

13.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania tego kryterium tj. oferta z najniższą (najtańszą) ceną - otrzyma maksymalną ilość punktów przypisaną w tym kryterium **czyli 100 pkt.**

Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

Najdroższa oferta uzyska najmniejszą ilość punktów.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w zakresie podanych kryteriów wyboru.

14.2. Zamawiający powiadomi pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informację o rozstrzygnięciu przetargu na stronie www.leszno.bipgminy.pl

14.3. Językiem kontraktu jest język polski. Wszelka korespondencja, wyjaśnienia i kontakty między Zamawiającym, a Wykonawcą, aż do zakończenia realizacji zamówienia odbywać się będą w języku polskim.

14.4. Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

14.5. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

14.6. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zapisami ustawy pzp oraz pkt. 15 niniejszej specyfikacji.

14.7. W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy

w sprawie niniejszego zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Nie dotyczy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

16.1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

16.2. Warunki wprowadzania zmian do treści umowy:

- z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez zamawiającego lub wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla zamawiającego.
- z powodu wystąpienia dodatkowych okoliczności, niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy,
- z powodu okoliczności siły wyższej np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w dużych rozmiarach,
- z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
- **w związku z planowaną w 2011 roku, ustawową zmianą podatku od towarów i usług (VAT) tj. zwiększenie stawek, Zamawiający dopuszcza zmianę ceny brutto po przez doliczenie do kwoty netto obowiązującej stawi podatku VAT w 2011 r.**

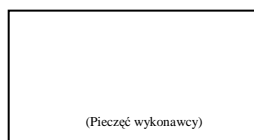
16.3. Wzór umowy stanowi załącznik do SIWZ.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

17.1. Środki ochrony prawnej opisane w **Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych** przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

17.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Sporządziła: Agnieszka Kołnierzak



O F E R T A cenowa

My, niżej podpisani
działając w imieniu i na rzecz

.....
składamy niniejszą ofertę **na wywóz nieczystości stałych z terenu Gminy Leszno.**

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia udostępnioną przez zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.

Oferujemy:

1. Cenę netto jednorazowego wywozu z jednego kontenera **otwartego typu KP-7**
- zł., co **przy zastosowaniu 7%-procentowej stawki podatku VAT**
jednorazowego wywozu z jednego kontenera **otwartego typu KP-7** daje kwotę brutto
- zł (słownie:).
2. Cenę netto jednorazowego wywozu z trzech kontenerów **otwartych typu KP-7**
- zł. co **przy zastosowaniu 7%-procentowej stawki podatku VAT**
jednorazowego wywozu z trzech kontenerów otwartych typu KP-7 daje kwotę brutto
- zł (słownie:).

W cenie należy uwzględnić nadwyżkę śmieci, którą pomieszczą kontenery otwarte.

Oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
2. **dokonailiśmy wizji lokalnej oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty,**
3. zawarty w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
4. uważamy się związani niniejszą Ofertą na czas 30 dni od terminu składania ofert określonego w SIWZ,
5. spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 177, z dnia 9.02.2004 r., z późn. zm.),
6. wadium o wysokości: **Nie dotyczy** zostało przekazane na konto Gminy Leszno nr **13 92830006 0025 8629 2000 0020** w **Banku Spółdzielczym w Sochaczewie** w dniu lub w formie
7. w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ nie będziemy zgłaszać roszczeń do wniesionego wadium.
8. w przypadku wybrania naszej Oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się przed podpisaniem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **Nie dotyczy** ceny ofertowej brutto,

9. prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami.*
10. następujące roboty zamierzamy zlecić **podwykonawcom / składamy wspólną ofertę:***
/należy podać nazwy firm, adresy oraz zakres prac przydzielonych do wykonania/

1/.....

2/.....

3/.....

* *niepotrzebne skreślić;*

11. Oferta została złożona na stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr w 1 egzemplarzu.

UWAGA:

1. Ofertę, wraz z załącznikami należy złożyć wg załączonych wzorów.
2. Jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy (wraz z kodem)

tel. (kierunkowy) tel., fax

REGON

NIP

Nr konta na które będą regulowane należności oraz nazwa banku :

Internet: http://

e-mail:

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

Nr tel. do kontaktu: (kierunkowy): (.....)

....., dn

.....
(podpis upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadamy wiedzę i doświadczenie,
- 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dn

.....
(podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

**Załącznik Nr 3
do oferty**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn

.....
(podpis upelnomocnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

**Załącznik Nr 4
do oferty**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie **ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **min. 2 zadania** odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, a w szczególności wykaz co najmniej dwóch Gmin czy też miast, gdzie prowadzony jest podobny do przedmiotu zamówienia wywóz nieczystości lub też odbierane są nieczystości stałe /odpady komunalne/ od właścicieli nieruchomości w danej Gminie lub Mieście z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (załącznik nr 4)

Usługi zrealizowane w ciągu ostatnich trzech lat	Nazwa, adres Zleceniodawcy	Data rozpoczęcia prac	Data zakończenia prac	Wartość usług (brutto)

....., dn.

.....
(pełnomocnieni przedstawiciele
Wykonawcy)

**Załącznik Nr 5
do oferty**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług
w celu realizacji zamówienia

Lp.	Wykaz sprzętu	Ilość	Rok produkcji	Uwagi

....., dn.

.....
(upoważnieni przedstawiciele
Wykonawcy)

CZĘŚĆ III

UMOWA NR/2010

zawarta dnia 2010 r. pomiędzy:

Gminą Leszno, Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno, NIP 118-17-89-539, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Leszno – Andrzeja Cieślaka

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Pani Urszuli Jeziorskiej

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

z jednej strony,

a

..... z siedzibą w / prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą

..... zarejestrowanym w

zwanym „**Wykonawcą**”

na podstawie przeprowadzonego przetargu nieograniczonego - art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759) o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy *Prawo zamówień publicznych*,

o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania **wywóz nieczystości stałych z terenu Gminy Leszno z trzech otwartych kontenerów typu KP-7.**

Zadanie będzie polegało na wywozie odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 tj. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, określonych według Rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie klasyfikacji odpadów (Dz. U. z 2001 r. Nr 112 poz. 1206).

§ 2

Wykonawca oferuje następujące ceny:

1. Cenę netto jednorazowego wywozu z jednego kontenera otwartego typu KP-7
- zł., co **przy zastosowaniu 7%-procentowej stawki podatku VAT** jednorazowego wywozu z jednego kontenera otwartego typu KP-7 daje kwotę brutto
- zł (słownie:).

2. Cenę netto jednorazowego wywozu z trzech kontenerów otwartych typu KP-7
- zł. co **przy zastosowaniu 7%-procentowej stawki podatku VAT** jednorazowego wywozu z trzech kontenerów otwartych typu KP-7 daje kwotę brutto -
..... zł (słownie:).

3. W związku z planowaną w 2011 roku, ustawową zmianą podatku od towarów i usług (VAT) tj. zwiększenie stawek, **Zamawiający** dopuszcza zmianę ceny brutto poprzez doliczenie do kwoty netto obowiązującej stawki podatku VAT w 2011 r. na dany rodzaj usług.

4. W kontenerach nie mogą być umieszczane odpady takie jak: eternit, sprzęt elektroniczny, przeterminowane leki, opakowania po farbach i lakierach, aerozole, gruz, odpady z remontów, papa, odpady z pielęgnacji terenów zielonych.

5. W przypadku ewentualnego wzrostu ceny, Wykonawca przedstawi dokument świadczący o tym, czym wzrost ceny został spowodowany. W przypadku zaistnienia takiej okoliczności strony ustalą ewentualną zmianę w drodze aneksu.

§ 3

Gromadzenie odpadów jest obowiązkiem Zamawiającego i w związku z tym jest on zobowiązany do:

1. Dopilnowania, aby odpady były gromadzone w kontenerach a nie obok nich.
2. Zapewnienia dojazdu samochodu do miejsca, w którym ustawione są kontenery.

§ 4

1. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za wynajmowane od Wykonawcy kontenery oraz ich wykorzystanie zgodnie z przeznaczeniem.
2. Wykonawca odpowiada za stan techniczny i konserwację kontenerów.
3. Wykonawca zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania w przypadku niewłaściwego użytkowania pojemnika np. sytuacji spalania śmieci w kontenerach.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot niniejszej umowy w terminie: **od dnia podpisania umowy, nie wcześniej jednak niż od dnia 01 stycznia 2011 roku do dnia 31 grudnia 2013r.**

§ 6

1. Osobą uprawnioną z Urzędu Gminy do nadzorowania, rozliczania wykonawcy oraz opisywania faktur będzie - Pan Zdzisław Pejaś tel. 0 501 227 402.
2. Wywóz będzie następował na telefoniczne wezwanie, potwierdzone w formie pisemnej i przesłane faksem, przez osobę uprawnioną określoną w § 6 pkt. 1.
3. Wywóz kontenerów zakończy się nie później niż 8 godzin od telefonicznego zgłoszenia przez osobę uprawnioną określoną w § 6 pkt. 1.
4. Wykonawca pisemnie wskaże, w dniu podpisania umowy, osobę odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za kontakt w sprawie wywozu odpadów.
5. Do dnia Wykonawca dostarczy kontenery typu KP-7 otwarte na plac za Urzędem Gminy w Lesznie, Al. Wojska Polskiego 21, wg wskazań osoby upoważnionej wymienionej w § 6 pkt. 1.

§ 7

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie się odbywało fakturami częściowymi.
2. Faktura będzie wystawiana jednorazowo, w następnym miesiącu po wykonaniu usługi. Płatność faktury nastąpi w ciągu 14 dni od otrzymania jej przez Zamawiającego.
3. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na rachunku.

§ 8

1. Strony ustalają następującą karę umowną:
 - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wykonaniu zamówienia w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego, miesięcznego za każdy dzień zwłoki.
2. W/w ewentualna kara może być potrącona z faktury częściowej.
3. W przypadku nienależytego wykonywania przedmiotu umowy oraz trzykrotnego niewykonania w terminie przedmiotu zamówienia, Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym.

§ 9

1. Spory powstałe na tle niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany postanowień umownych mogą być dokonywane wyłącznie za zgodą obu stron, w drodze pisemnej (aneksem), pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca