

Leszno, dnia 15 czerwca 2018 r.

Zamówienie Publiczne nr 17/2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

**Przetarg nieograniczony na wykonanie zadań pn.
*„Modernizacja odcinka ulicy Lipowej w Lesznie”.***

SIWZ zawiera:

Część I	Instrukcja dla wykonawców
Część II	Oferta z wzorami załączników
Część III	Projekt umowy

ZATWIERDZAM

Wójt Gminy Leszno
Andrzej Cieślak

Część I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Gmina Leszno zaprasza do złożenia ofert w przetargu nieograniczonym pod nazwą:
„Modernizacja odcinka ulicy Lipowej w Lesznie”.

45.23.31.42-6 Roboty w zakresie naprawy dróg

45.23.32.20-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

1. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Gmina Leszno

Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno, woj. mazowieckie, powiat warszawski zachodni.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg nieograniczony - art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) poniżej kwot, o których mowa w art. 11 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie modernizacji odcinka ulicy Lipowej w Lesznie.**

Zakres zadania:

- długość odcinka ulicy 175mb i szerokość 5m,
- warstwa ściernalna (KR3-4) gr. 5cm, warstwa wiążąca (KR3-4) gr. 6cm,
- podbudowa z kruszywa łamanego (0-31,5mm) o gr. 15 cm,
- wykonanie poboczy z kruszywa łamanego (0-31,5mm) gr. 15cm + 11cm,
- renowacja rowu przydrożnego,
- na odc. ok.25m należy wykonać wymianę konstrukcji jezdni (wzmocnienie podłoża
 - z stabilizacji cementem 2,5MPa gr.15cm (z dowozu), podbudowy pomocniczej z mieszanki związanej hydraulicznie C 6/8 MPa gr. 15 cm, podbudowy zasadniczej z kruszywa łamanego 0/31,5m 20cm) łącznie z wykonaniem poboczy z kruszywa łamanego o gr. 20cm +11cm.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w opisie technicznym oraz przedmiarze robót.

3.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia zakresu, jeżeli pozwolą środki finansowe zarezerwowane w budżecie gminy. Zwiększenie zakresu może nastąpić na podstawie przepisów art. 144 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w przypadku zamówień na roboty budowlane – jeżeli kwota zmian jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

3.4. W celu właściwej kalkulacji kosztów Zamawiający zaleca wizję lokalną w terenie.

3.5. Wykonanie połączenia nawierzchni drogi objętej zakresem zamówienia z istniejącą nawierzchnią - zgodnie ze sztuką budowlaną.

3.6. **W czasie realizacji zadania Wykonawca zapewni przejezdność drogi objętej zamówieniem i możliwość wjazdu mieszkańców na posesje.**

3.7. Wykonawca zobowiązany jest do ujęcia w ofercie kosztów materiałów zgodnych z dokumentacją, kosztorysem ofertowym.

3.8. **Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia terenu robót (pasa drogowego) do stanu nie gorszego niż przed rozpoczęciem robót.**

4. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 17 sierpnia 2018 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 2.1. zdolności technicznej lub zawodowej.
 - a) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał w okresie **ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie **min. 1 zadanie** o wartości **min. 80.000,00 zł brutto (słownie: osiemdziesiąt tysięcy zł)** polegające na wykonaniu nawierzchni z emulsji asfaltowych wraz z podbudową.
 - b) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - kierownik budowy posiadający uprawnienia budowlane w zakresie wykonywania **robót drogowych**. Kierownik ten powinien posiadać minimum 3 letnie doświadczenie zawodowe oraz powinien być członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

Dla osób odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi Zamawiający dopuszcza ważne uprawnienia budowlane odpowiadające wymienionym wyżej uprawnieniom, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych tj. m.in. w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej z dnia z dnia 22 grudnia 2015 r. (Dz. U. z 2016 r., poz. 65) oraz w rozumieniu art. 20 a ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2014 r., poz. 1946).

5.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.

5.5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu trzeciego nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.1. Każdy wykonawca biorący udział w postępowaniu składa:

6.1.1. Ofertę (załącznik nr 1).

6.1.2. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2).

6.1.3. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 3). Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu.

6.2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp (załącznik nr 6). Wraz ze złożonym oświadczeniem, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.1.2. i 6.1.3. niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

6.4. Na żądanie zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu odnośnie podstaw wykluczenia z postępowania.

6.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu odnośnie spełnienia warunków i podstaw do wykluczenia.

6.6. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6.7 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

NA PODSTAWIE ART. 25 UST. 1 PKT. 1 DOTYCZĄCYCH SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

6.7.1 Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie **ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **min. 1 zadanie** o wartości **min. 80.000,00 zł brutto (słownie: osiemdziesiąt tysięcy zł) polegające na wykonaniu nawierzchni z emulsji asfaltowych wraz z podbudową**

oraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (załącznik nr 4).

Spełnienie warunku opisanego w pkt. 5.1.

6.7.2. Wykaz osób, skierowanych do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 5).

Spełnienie warunku opisanego w pkt. 5.1.

NA PODSTAWIE ART. 25 UST. 1 PKT. 3 DOTYCZĄCYCH PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY:

6.7.3. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

6.7.4. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

6.7.5. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

INNE DOKUMENTY:

6.7.6. Wypełniony kosztorys ofertowy. **W cenie przedmiotu zamówienia należy uwzględnić roboty nie ujęte w przedmiarze robót, a wynikające ze specyfiki i technologii robót.**

6.7.7. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp (załącznik nr 6). Wraz ze złożonym oświadczeniem, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający prosi o ułożenie i zszycie składanych dokumentów w podanej wyżej kolejności.

6.8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

6.9. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów Zamawiający wezwie wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6.10. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić

zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

6.11. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. **6.7.3., 6.7.4., 6.7.5.** przedkłada: dokument zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

7.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający i wykonawcy będą porozumiewać się na piśmie.

7.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 6 SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) dla których przewidziano tylko formę pisemną.

7.3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informację faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8. Wymagania dotyczące wadium.

Nie wymagane jest wpłacenie wadium.

9. Termin związania z ofertą.

9.1. **Termin związania ofertą wynosi 30 dni.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

9.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. Opis sposobu przygotowania oferty.

10.1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

10.2. Wykonawcy składają ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ, dokumentacją projektową i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót.

10.3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.

10.4. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym, winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.5. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub przez osobę posiadającą pełnomocnictwo do reprezentowania firmy.

10.6. Wszystkie dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez wykonawcę za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

10.7. Każda zapisana strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami, a całość zszyta trwale.

10.8. Wszystkie poprawki (również przy użyciu korektora) muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

10.9. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

10.10. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

10.11. Strony oferty, na których znajdują się informacje zastrzeżone, należy wskazać w osobnym dokumencie, który powinien znajdować się na samym początku złożonej oferty.

10.12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.13. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie w/w terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie SIWZ.

Zapytania należy przysyłać na adres mailowy akolnierzak@gminaleszno.pl i faksem na nr (0 22) 725-85-52 lub pocztą.

10.14. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej www.leszno.bipgminy.pl

10.15. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić specyfikację. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający niezwłocznie powiadomi każdego ze znanych uczestników postępowania oraz zamieści informacje o zmianie na stronie internetowej www.leszno.bipgminy.pl

10.16. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej.

10.17. Zamawiający jednokrotnie wzywa wykonawcę, którego oferta jest najkorzystniejsza do uzupełnienia w określonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni terminie, w przypadku gdy wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw albo złożył oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa ale zawierające błędy.

10.18. Osobami do kontaktu w przedmiotowej sprawie pod nr tel. (022) 725-80-05 są: Pani Agnieszka Kolnierzak – w sprawach zamówień publicznych – wew. 108; Pani Justyna Popłońska - wew. 107 – w sprawach technicznych.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

11.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Sekretariacie Urzędu Gminy - pok. nr 30, **do dnia 2 lipca 2018 r., do godz. 10⁰⁰** oraz zaadresować na: **Urząd Gminy Leszno, Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno.**

Tytuł: OFERTA na zadanie pn. : „Modernizacja odcinka ulicy Lipowej w Lesznie”
z dopiskiem: Nie otwierać przed dniem 2 lipca 2018 r. do godz. 10¹⁵.

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

11.2. Wykonawca otrzyma na żądanie potwierdzenie złożenia oferty i zostanie poinformowany pod jakim numerem została zarejestrowana jego oferta.

11.3. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.

11.4. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w zamkniętej kopercie z napisem „**ZMIANA**” i z powołaniem się na numer, pod którym została zarejestrowana oferta.

11.5. Koperty z napisem „**ZMIANA**” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

11.6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „**WYCOFANIE**”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania oferenta oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

11.7. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7a ustawy Pzp.

11.8. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 2 lipca 2018 r., o godz. 10¹⁵, w Sali konferencyjnej - pok. nr 32, w siedzibie Zamawiającego.**

11.9. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

11.10. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczytuje informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

11.11. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.leszno.bipgminy.pl informacje dotyczące:

a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

11.12. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wskazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

11.13. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte, zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

11.14. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 r. (sygn.. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

11.15. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

12.1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie jej w Formularzu ofertowym sporządzonym wg załącznika nr 1 do SIWZ z podziałem na zadania oraz łącznie.

12.2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, wzorem umowy i przedmiarem robót.

12.3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w przedmiarze/kosztorysie ofertowym zostaną ustalone na czas realizacji umowy i nie będą podlegały zmianom pod żadnym warunkiem.

12.4. Cena umowna obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy w zakresie określonym w przedmiarze robót/kosztorysie, w tym między innymi koszty materiałów i urządzeń użytych do wykonania przedmiotu umowy i koszty wynikające z umownych obowiązków Wykonawcy.

12.5. Ceny muszą być wyliczone i podane w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku wg zasady – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej lub równe 5 należy zaokrąglić w górę.

12.6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

12.7. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca uwzględnił w ofercie najwyższą jakość materiałów i urządzeń składających się na przedmiot zamówienia.

12.8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/ świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując wartość bez kwoty podatku.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

13.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniami:

- Cena ofertowa - 60%
- Gwarancja jakości i rękojmia – 40%

13.2. Ocena punktowa **kryterium cena** dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$P_c = (C_n : C_o) \times 100 \times \text{waga kryterium (60\%)}$$

gdzie: P_c – punkty dla badanej oferty w kryterium cena;

C_n – cena najniższa w zbiorze ofert;

C_o – cena badanej (rozpatrywanej) oferty.

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania tego kryterium tj. oferta z najniższą (najtańszą) ceną - otrzyma maksymalną ilość punktów przypisaną w tym kryterium **czyli 60 pkt.**

Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

Najdroższa oferta uzyska najmniejszą ilość punktów.

13.3. Ocena punktowa **kryterium gwarancja jakości i rękojmia** dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$P_r = (G_o : G_n) \times 100 \times \text{waga kryterium (40\%)}$$

gdzie: P_r – punkty dla badanej oferty w kryterium gwarancja i rękojmia;

G_o – termin gwarancji i rękojmi badanej (rozpatrywanej) oferty;

G_n – najdłuższy termin gwarancji i rękojmi w zbiorze ofert.

UWAGA! Zamawiający określa, że minimalny okres gwarancji może wynosić 12 miesięcy, natomiast maksymalny okres gwarancji może wynosić 24 miesiące od dnia protokolarnego wykonania robót.

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania tego kryterium tj. oferta z najdłuższym, dopuszczalnym przez Zamawiającego terminem gwarancji i rękojmi - otrzyma maksymalną ilość punktów przypisaną w tym kryterium **czyli 40 pkt.**

Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

Oferta z najkrótszym, dopuszczalnym przez Zamawiającego terminem gwarancji - uzyska najmniejszą ilość punktów.

13.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największy bilans punktów w dwóch wyżej wskazanych kryteriach.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w zakresie podanych kryteriów wyboru.

14.2. Zamawiający powiadomi pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informację o rozstrzygnięciu przetargu na stronie www.leszno.bipgminy.pl

14.3. Językiem kontraktu jest język polski. Wszelka korespondencja, wyjaśnienia i kontakty między Zamawiającym, a Wykonawcą, aż do zakończenia realizacji zamówienia odbywać się będą w języku polskim.

14.4. Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

14.5. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

14.6. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zapisami ustawy pzp oraz pkt.15 niniejszej specyfikacji (jeżeli zabezpieczenie było wymagane).

14.7. W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka powinna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

14.8. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego, załączonego do niniejszej SIWZ.

14.9. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy **w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie, w formie**

15.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

15.3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących form:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

15.4. Wykonawca wniesie zabezpieczenie najpóźniej w dniu podpisania umowy.

15.5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

15.6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem Na rachunek bankowy nr **13 92830006 0025 8629 2000 0020 w Banku Spółdzielczym w Sochaczewie.**

15.7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium w poczet zabezpieczenia.

15.8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

15.9. Z kwoty o której mowa w pkt. 15.1. Zamawiający:

- a) **zwraca 70%** w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
- b) **zatrzyma 30%** na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, a zwróci je nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

16.1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

16.2. Warunki wprowadzania zmian do treści umowy:

- z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez zamawiającego lub wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla zamawiającego.
- z powodu wystąpienia dodatkowych okoliczności, niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy,

- z powodu okoliczności siły wyższej np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w dużych rozmiarach,
- z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.
- **Zamawiający zastrzega prawo do zwiększenia zakresu, jeżeli pozwolą środki finansowe zarezerwowane w budżecie na każde z zadań. Zwiększenie zakresu może nastąpić na podstawie przepisów art. 144 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w przypadku zamówień na roboty budowlane – jeżeli kwota tych zmian jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.**

16.3. Wzór umowy stanowi załącznik do SIWZ.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

17.1. Środki ochrony prawnej opisane w **Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych** przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

17.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.

Sporządziły: Agnieszka Kołnierzak
Justyna Popłońska

Część II Oferta z innymi załącznikami

Załącznik nr 1

OFERTA

Do:
Gmina Leszno
Al. Wojska Polskiego 21
05-084 Leszno

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na zadanie pn.
„Modernizacja odcinka ulicy Lipowej w Lesznie”

Nazwa i adres Wykonawcy.....
.....

I. Oferuję wykonanie zamówienia za następujące wynagrodzenie:

Lp.	Nazwa zadania	Wartość netto zł	VAT 23%	Wartość brutto zł
1	„Modernizacja odcinka ulicy Lipowej w Lesznie”			

II. Proponuję/Proponujemy okres Gwarancji i rękojmi

UWAGA! Zamawiający określa, że minimalny okres gwarancji może wynosić 12 miesięcy, natomiast maksymalny okres gwarancji może wynosić 24 miesiące od dnia protokolarnego wykonania robót.

W przypadku wpisania w ofercie przez Wykonawcę dłuższego terminu gwarancji i rękojmi niż maksymalny wskazany przez Zamawiającego, Zamawiający będzie dokonywał oceny takiej oferty podstawiając pod wzór maksymalny okres gwarancji i rękojmi jaki można zastosować w przedmiotowym postępowaniu przetargowym. Oferta z niższym okresem gwarancji i rękojmi niż 12 miesięcy zostanie przez Zamawiającego wykluczona i odrzucona, jako niespełniająca warunków niniejszej specyfikacji.

W cenie zawarto wszystkie koszty składające się na przedmiot zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca uwzględnił w ofercie najwyższą jakość materiałów.

Oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
2. dokonaliśmy wizji lokalnej, zapoznaliśmy się z dokumentacją projektową oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty,

3. zawarty w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
4. uważamy się związani niniejszą Ofertą na czas 30 dni od terminu składania ofert określonego w SIWZ,
5. spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 177, z dnia 9.02.2004 r., z późn. zm.),
6. wadium o wysokości: **nie dotyczy** zostało przekazane na konto Gminy Leszno nr **13 92830006 0025 8629 2000 0020** w **Banku Spółdzielczym w Sochaczewie** w dniu **nie dotyczy** lub w formie
7. w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ nie będziemy zgłaszać roszczeń do wniesionego wadium.
8. w przypadku wybrania naszej Oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się przed podpisaniem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10% przedmiotu zamówienia**,
9. prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami.*
10. następujące roboty zamierzamy zlecić **podwykonawcom / składamy wspólną ofertę:***
/należy podać nazwy firm, adresy oraz zakres prac przydzielonych do wykonania/
1/.....
2/.....
3/.....
** niepotrzebne skreślić;*
11. Oferta została złożona na stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr w 1 egzemplarzu.

UWAGA:

1. Ofertę, wraz z załącznikami należy złożyć wg załączonych wzorów.
2. Jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem

DANE WYKONAWCY

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy (wraz z kodem)

.....

tel. (kierunkowy) tel., fax

REGON

NIP

Nr konta na które będą regulowane należności oraz nazwa banku :

.....

Internet: http://

e-mail:

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

Nr tel. do kontaktu: (kierunkowy): (.....)

....., dn

.....
(podpis upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**Załącznik Nr 2
do oferty**

Zamawiający:

GMINA LESZNO

Al. Wojska Polskiego 21,

05-084 Leszno

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Modernizacja odcinka ulicy Lipowej w Lesznie** (nazwa postępowania), prowadzonego przez Gminę Leszno (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... *(miejsowość), dnia* r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji nr 17/2018 *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
....., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

**Załącznik Nr 3
do oferty**

Zamawiający:

GMINA LESZNO

Al. Wojska Polskiego 21,

05-084 Leszno

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Modernizacja odcinka ulicy Lipowej w Lesznie** (nazwa postępowania), prowadzonego przez Gminę Leszno (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Mając powyższe na uwadze i realizując wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informuję o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Leszno jest: Wójt Gminy Leszno adres: Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno, urząd@gminaleszno.pl
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Gminy Leszno, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy za pomocą adresu ido@gminaleszno.pl
3. Administrator danych osobowych – Wójt Gminy Leszno - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Gminie Leszno;
 - b) realizacji umów zawartych z kontrahentami Gminy Leszno;
 - c) gdy przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby której dane dotyczą lub innej osoby.
 - d) gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w zakresie władztwa publicznego obejmującego powierzone mu zadania.
 - e) gdy przetwarzanie jest niezbędne do celów profilaktyki zdrowotnej
 - f) gdy przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z interesem publicznym w dziedzinie zdrowia publicznego
 - g) w pozostałych przypadkach gdy Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Leszno przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Wójt Gminy Leszno.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres wymagany przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu

danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
– administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
– osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
– przetwarzanie danych odbywa się na podstawie, na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę, lub umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą

– przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.

f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania przysługuje – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

– zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora, przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.

8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Gminy Leszno Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
12. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

**ZAŁĄCZNIKI DLA WYKONAWCY, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA
NAJWYŻEJ OCENIONA
ORAZ OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY
KAPITAŁOWEJ LUB JEJ BRAK**

**Załącznik Nr 4
do oferty**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Wykaz zrealizowanych w ciągu ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, **min. 1 zadanie o wartości min. 80.000,00 zł brutto (słownie: osiemdziesiąt tysięcy zł) polegające na wykonaniu nawierzchni z emulsji asfaltowych wraz z podbudową** oraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Roboty budowlane zrealizowane w ciągu ostatnich pięciu lat	Nazwa, adres i telefon Zleceniodawcy	Data rozpoczęcia prac	Data zakończenia prac	Dyspozycja sprzętu	Wartość robót (brutto)
				Zasób własny/ Zasób innego podmiotu *	
				Zasób własny/ Zasób innego podmiotu *	
				Zasób własny/ Zasób innego podmiotu *	
				Zasób własny/ Zasób innego podmiotu *	

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, pod warunkiem, że ujawni te osoby w ofercie.

*Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, **w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.***

Wykonawca jest zobowiązany do wykazania w ofercie podwykonawców oraz części zamówienia, które będą przez nich wykonywane z dokładnym opisem tych czynności.

*niepotrzebne skreślić

....., dn

.....
(pełnomocnieni przedstawiciele Wykonawcy)

**Załącznik Nr 5
do oferty**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Spełnienie warunku opisanego w pkt. 5.1.

Imię i nazwisko osoby uczestniczącej w wykonaniu przedmiotu zamówienia	Zakres wykonywanych czynności wraz z informacją o podstawie do dysponowania osobami	Kwalifikacje zawodowe	Wykształcenie	Dyspozycja osób	Doświadczenie
				Zasób własny/ Zasób innego podmiotu *	
				Zasób własny/ Zasób innego podmiotu *	
				Zasób własny/ Zasób innego podmiotu *	
				Zasób własny/ Zasób innego podmiotu *	
				Zasób własny/ Zasób innego podmiotu *	
				Zasób własny/ Zasób innego podmiotu *	

*niepotrzebne skreślić

....., dn.

.....
(upoważnieni przedstawiciele
Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu przetargowym pn.
„Modernizacja odcinka ulicy Lipowej w Lesznie”
oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o
ochronie konkurencji i konsumentów

....., dn.

.....
(upoważnieni przedstawiciele
Wykonawcy)

/jeśli Wykonawca należy do grupy kapitałowej wypełnia poniższą tabelę/

Lp.	Lista podmiotów należących do tej grupy kapitałowej co wykonawca w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
1.	
2.	
3.	
4.	
...	

....., dn.

.....
(upoważnieni przedstawiciele
Wykonawcy)

CZĘŚĆ III

wzór

UMOWA NR/2018

zawarta dnia 2018 r. pomiędzy **Gminą Leszno**, z siedzibą w Lesznie (05-084), Al. Wojska Polskiego 21, NIP 118-17-89-539 reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Leszno – Pana Andrzeja Cieślaka
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Pani Urszuli Jeziorskiej
zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a mieszczącym się
zarejestrowanego

w.....
zwaną „**Wykonawcą**”

na podstawie przeprowadzonego przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. Dz. U. 2017 poz. 1579) o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania roboty polegające na:
„**Modernizacja odcinka ulicy Lipowej w Lesznie**”.

Roboty będą polegały na wykonaniu remontu drogi w technologii podbudowy z kruszywa łamanego oraz warstwy wiążącej i ścieralnej z mieszanki mineralno - asfaltowej.

2. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy oraz w:

- SIWZ,
 - złożonej ofercie,
 - kosztorysie ofertowym,
- stanowiące integralne części niniejszej umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane zgodnie z przepisami prawa budowlanego, zasadami sztuki budowlanej, zgodnie z technologią robót wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.

§ 2.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie:

netto: zł

podatek VAT% tj. zł

brutto: zł

słownie brutto: złotych

2. Cena umowna obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

3. Cenę ryczałtową należy traktować jako stałą i nie zmienną przez cały czas trwania umowy.

4. Wszystkie roboty dodatkowe, które wystąpią w czasie realizacji przedmiotu zamówienia, a które Wykonawca powinien przewidzieć na etapie składania oferty, będą wykonywane w ramach wynagrodzenia ryczałtowego.

5. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w obmiarze robót obciążają Wykonawców.

§ 3.

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej umowy w terminie: od dnia podpisania umowy tj. **od dnia** r. **do dnia 17 sierpnia 2018 r.**

§ 4.

Obowiązki stron:

1. Zamawiający w terminie do r. przekaze Wykonawcy:

- plac budowy w rozmiarach uzgodnionych z wykonawcą, a niezbędnych do prawidłowego prowadzenia prac budowlanych;

2. Wykonawca:

- ponosi odpowiedzialność za zdarzenia zaistniałe na terenie placu budowy po jego protokólnym przekazaniu;
- odpowiada za wszystkie ryzyka związane z wykonaniem przedmiotu umowy;
- jest zobowiązany do utrzymania na bieżąco ładu i porządku na terenie budowy w trakcie prowadzenia robót i po ich zakończeniu oraz doprowadzenia do należytego stanu terenu budowy po zakończeniu robót,
- Wykonawca na okres prowadzenia robót zapewni dostawy energii elektrycznej oraz wody jeśli zajdzie taka potrzeba, we własnym zakresie oraz poniesie wszelkie koszty z tym związane;
- **właściwie oznakuje roboty drogowe;**
- zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia, własnym staraniem i na własny koszt ewentualnych szkód powstałych z jego winy w związku z realizacją niniejszej umowy;
- zobowiązuje się do wykonania połączenia nawierzchni drogi objętej zakresem zamówienia z istniejącą nawierzchnią - zgodnie ze sztuką budowlaną;
- zapewni przejezdność drogi objętej zamówieniem i możliwość wjazdu mieszkańców na posesję;
- zobowiązany jest do przywrócenia terenu robót (pasa drogowego) do stanu nie gorszego niż przed rozpoczęciem robót;
- zobowiązuje się do natychmiastowego zabezpieczenia ewentualnych awarii (sieci wodociągowej, gazowej, elektrycznej, teleinformatycznej lub innych), niezwłoczne ich zgłoszenie Zamawiającemu oraz skuteczne usunięcie awarii w ciągu **2 godzin od zgłoszenia**. W przypadku zaistnienia przyczyn, które spowodują wydłużenie awarii ponad czas wskazany wyżej, należy na bieżąco informować Zamawiającego;
- uporządkuje teren budowy.

§ 5.

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy – Wykonawca złożył zabezpieczenie w wysokości **10%** wartości brutto tj. na kwotę: w formie:

.....

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi.

3. Wykonawca wniesie zabezpieczenie najpóźniej w dniu podpisania umowy.

4. Z kwoty o której mowa w ust. 1 niniejszego § Zamawiający:

- a) Zwolni 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
- b) Zatrzyma 30% na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, a zwróci je nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.

§ 6

Odbioru robót dokona **Pani Justyna Popłońska – Inspektor ds. inwestycji oraz Pan Paweł Latoszek - Kierownik referatu gospodarki komunalnej.**

§ 7

Zamawiający wyznaczy datę rozpoczęcia czynności końcowego odbioru robót stanowiących przedmiot umowy w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru wykonanych prac. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić w ciągu 3 dni od daty rozpoczęcia odbioru. W odbiorze uczestniczyć będą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 8

1. Po wykonaniu przedmiotu zamówienia, po sporządzeniu i zatwierdzeniu protokołu odbioru przez osoby wymienione w § 6, Wykonawca wystawi fakturę.
2. Płatność faktury nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w ciągu **30** dni licząc od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
3. Fakturę należy wystawić w następujący sposób:
Nabywca: Gmina Leszno, Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno, NIP 118-17-89-539;
Odbiorca: Urząd Gminy Leszno, Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno.
4. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane w fakturze.

§ 9.

1. Zadanie zostanie wykonane przy pomocy podwykonawców (zgodnie z pkt. oferty)
2. Zakres rzeczowy objęty niniejszą umową Wykonawca zobowiązuje się wykonać w następujący sposób:
 - a) przy udziale podwykonawców:
..... -
nazwa firmy, adres, telefon
.....
zakres rzeczowy
-
-
 - b) pozostałe roboty własnymi siłami
3. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za działania własne.
4. Wykonawca nie ma prawa zlecić innym Wykonawcom bez zgody Zamawiającego innych robót niż wskazane w ofercie.
5. Zmiana któregośkolwiek z w/w podwykonawców wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
6. W przypadku powierzenia wykonywania części prac podwykonawcy zgodnie ze złożoną ofertą, Wykonawca zobowiązany jest nie później niż 14 dni przed planowanym rozpoczęciem wykonywania robót przez podwykonawcę przedłożyć do zatwierdzenia Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą.
8. Wykonawca przedłoży wraz z projektem umowy z podwykonawcą odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub inny właściwy dokument z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy do jego reprezentowania.
9. Projekt umowy jak i umowa z podwykonawcą musi zawierać dokładne określenie przedmiotu umowy podwykonawczej, wskazując zakres prac podlegających podzleceniu oraz kwotę, za którą te prace mają być wykonane.
10. W przypadku podmiotów wspólnie wykonujących niniejszą Umowę (tzw. Konsorcjum), umowa z podwykonawcą powinna zostać zawarta w imieniu i na rzecz wszystkich uczestników konsorcjum oraz przewidywać solidarną odpowiedzialność wszystkich uczestników konsorcjum za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawcę lub dalszych podwykonawców.
11. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo

- nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
12. Zamawiający w terminie **7 dni** od dnia otrzymania umowy zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
- a) niespełniające wymagań określonych w SIWZ,
 - b) przewidujące termin zapłaty dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku.
13. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
14. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
- a) niespełniającej wymagań określonych w SIWZ,
 - b) przewidujące termin zapłaty dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku.
15. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu w terminie 7 dni, odnośnie zapisów występujących w umowie podwykonawczej uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
16. Wykonawca przed wystawieniem faktury przedstawi Zamawiającemu dowód zapłaty podwykonawcy za wykonaną przez niego część zamówienia lub cesję wierzytelności do wysokości kontraktu pomiędzy wykonawcą a podwykonawcą.
17. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, **w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez wykonawcę zamówienia na roboty budowlane.**
18. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 16, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
19. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w pkt. 17 obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy.
20. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy. Zamawiający informuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
21. W przypadku zgłoszenia uwag, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
22. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
23. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie przez podwykonawców umów z dalszymi podwykonawcami.
24. Każda zmiana umowy podwykonawczej wymaga zgody Zamawiającego.
25. W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy biorącego udział w realizacji części zamówienia, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest

obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany podwykonawca lub wykonawca spełniania je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

26. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli zachodzi uzasadnione podejrzenia, że sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca nie dają rękojmi należytego i terminowego wykonania powierzonych podwykonawcy robót.

27. Zamawiający może żądać natychmiastowego usunięcia przez Wykonawcę podwykonawcy w przypadku niewypełnienia określonych powyżej obowiązków dotyczących podwykonawstwa.

28. Zmiana podwykonawcy nie wymaga zmiany niniejszej umowy.

29. W przypadku podzlecenia przez Wykonawcę wykonania robót budowlanych podwykonawcy, który nie uzyskał zgody na zawarcie umowy podwykonawczej, Zamawiający uznaje podwykonawcę, jego przedstawicieli lub pracowników za osoby nieupoważnione do wstępu na budowę.

§ 10

1. Wykonawca udziela**gwarancji jakości i rękojmi** na przedmiot zamówienia od dnia bezusterkowego odbioru robót potwierdzonego protokołem odbioru. Na potrzeby ustalenia treści udzielonej gwarancji strony przyjmują, iż egzemplarz niniejszej umowy – podpisany przez Wykonawcę stanowi dokument gwarancyjny, obejmujący warunki poniżej określone.

2. W przypadku ujawnienia w przedmiocie umowy wad, których nie można usunąć, Zamawiający może:

- obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej przedmiotu umowy;
- żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, w przypadku ujawnienia wad uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.

3. O ujawnionych w przedmiocie umowy wadach Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia, w formie pisemnej.

4. Ujawnione w przedmiocie umowy wady powinny być stwierdzone protokolarnie, z udziałem obu stron.

5. **W protokole strony ustalą termin usunięcia wad.** Wykonawca usunie na swój koszt wszystkie ujawnione protokolarnie wady przedmiotu umowy.

Strony ustalają kary umowne z następujących tytułów:

- Zamawiający może żądać od Wykonawcy kar umownych:

- za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% wartości przedmiotu umowy brutto za każdy dzień opóźnienia.
- za nieterminowe usunięcie ujawnionych wad fizycznych przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% wartości przedmiotu umowy brutto za każdy dzień opóźnienia.
- braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom - w wysokości 0,01% wartości przedmiotu umowy brutto za każdy dzień opóźnienia,
- nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości 2% wartości przedmiotu umowy brutto,
- nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 1% wartości przedmiotu umowy brutto.

6. W przypadku braku reakcji Wykonawcy na powstałe awarie (sieci wodociągowej, gazowej, elektrycznej, teleinformatycznej lub innych), które mogą się wydarzyć podczas realizacji niniejszego zamówienia, w ciągu 2 godzin od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego lub

braku skutecznego usunięcia awarii, Zamawiający usunie awarię oraz jej skutki. Kosztami usunięcia awarii oraz jej skutków zostanie obciążony Wykonawca. Koszty te mogą być potrącone z płatności końcowej Wykonawcy.

7. W przypadku nienależytego wykonywania robót, Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym.

8. W przypadku rozwiązania przez Zamawiającego umowy lub odstąpienia od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania kar umownych w wysokości 20% wartości przedmiotu zamówienia. Zrealizowanie prawa do pobrania kary umownej nie wyklucza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

9. Rozwiązanie lub odstąpienie od umowy może nastąpić w trybie natychmiastowym z naliczeniem stosownych kar umownych.

10. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy gdy:

a) Wykonawca nie rozpoczął robót lub przerwał ich wykonywanie bez uzasadnienia przyczyny oraz nie rozpoczął bądź ich nie kontynuuje pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego.

b) W przypadku niezrealizowania robót zgodnie z terminem lub stwierdzenia, że jakość wykonywanych robót nie odpowiada normom i warunkom technicznym wykonania i odbioru robót.

11. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

12. Jeżeli zachodzi konieczność odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy, Wykonawca ma obowiązek odpowiedniego zabezpieczenia robót dotychczas wykonanych przed zniszczeniem oraz w zakresie bezpieczeństwa.

13. Zamawiający może rozwiązać umowę z naliczeniem stosownych kar w przypadku:

- stwierdzenia przerwy w realizacji robót przez Wykonawcę na czas dłuższy niż 5 dni roboczych,

- stwierdzenia braku obecności kierownika robót na placu budowy na czas dłuższy niż 1 dzień.

14. Kary umowne należne Zamawiającemu mogą być potrącone z płatności końcowej.

§ 11

1. Spory powstałe na tle niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. Wszelkie zmiany postanowień umownych mogą być dokonywane wyłącznie za zgodą obu stron, w drodze pisemnej (aneksem), pod rygorem nieważności.

3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA