

Leszno, dnia 13 listopada 2013 r.

## **Zamówienie Publiczne nr 21/2013**

### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**Przetarg nieograniczony na wykonanie zadania**

*pn.: Świadczenie usług transportowych z zakresu dowozu dzieci  
niepełnosprawnych do szkoły.*

SIWZ zawiera:

Część I	Instrukcja dla wykonawców
Część II	Oferta z wzorami załączników
Część III	Projekt umowy

ZATWIERDZAM

Wójt Gminy Leszno  
Andrzej Cieślak

# Część I

## INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Gmina Leszno zaprasza do złożenia ofert w przetargu nieograniczonym na:  
***świadczenie usług transportowych z zakresu dowozu dzieci niepełnosprawnych do szkoły.***

**CPV 60.13.00.00-8 - Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób**

### **1. Nazwa oraz adres zamawiającego:**

**Gmina Leszno**

Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno, woj. mazowieckie, powiat warszawski zachodni.

### **2. Tryb udzielenia zamówienia.**

Przetarg nieograniczony - art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z póź. zm.) poniżej kwot, o których mowa w art. 11 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **3. Opis przedmiotu zamówienia.**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi pn. ***świadczenie usług transportowych z zakresu dowozu dzieci niepełnosprawnych do szkoły.***

1) transportem objętych będzie obecnie dziewięć dzieci niepełnosprawnych z następujących miejscowości: Leszno, Zaborówek, Zaborów, Wyględy. Dzieci dowożone będą do szkół i odwożone do domów.

Szczegółowo transportem będą objęci:

- a. Dziecko zamieszkałe w miejscowości Białutki, ul. Błońska dowóz do Ośrodka Szkolno - Wychowawczego w Lesznie, ul. Sochaczewska 4.
- b. Dziecko zamieszkałe w miejscowości Wyględy, ul. Stołeczna dowóz do Ośrodka Szkolno - Wychowawczego w Lesznie, ul. Sochaczewska 4.
- c. Dziecko zamieszkałe w miejscowości Zaborówek, ul. Stołeczna dowóz do Ośrodka Szkolno - Wychowawczego w Lesznie, ul. Sochaczewska 4.
- d. Dziecko zamieszkałe w miejscowości Zaborów, ul. Leśna dowóz do Ośrodka Szkolno - Wychowawczego w Lesznie, ul. Sochaczewska 4.
- e. Dziecko zamieszkałe w miejscowości Leszno, ul. Błońska dowóz do Szkoły Podstawowej Nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi im. Janusza Korczaka w Błoni, ul. Narutowicza 21.
- f. Dziecko zamieszkałe w miejscowości Leszno, ul. Fabryczna dowóz do Gimnazjum w Błoni, ul. Okrzei 3.
- g. Dziecko zamieszkałe w miejscowości Leszno, ul. Młynarska dowóz do Szkoły Podstawowej nr 2 w Błoni, ul. Narutowicza 21.
- h. Dziecko zamieszkałe w miejscowości Leszno, ul. Błońska dowóz do Gimnazjum w Błoni, ul. Okrzei 3.
- i. Dziecko zamieszkałe w miejscowości Wyględy, ul. Cisowa dowóz do Szkoły Podstawowej Specjalnej nr 147 w Warszawie.

2) Ogólna ilość km w skali dnia to 208 km.

3) Wykonawca zapewni opiekę nad dziećmi w czasie transportu.

4) W trakcie trwania umowy ilość dzieci może ulec zmianie, zmniejszeniu np. w przypadku zakończenia szkoły przez dziecko lub zwiększeniu ilości dzieci. Wraz ze zwiększeniem ilości dzieci może zostać dodatkowo wprowadzona inna miejscowość lub miejsce dowożenia dziecka.

5) Transport realizowany będzie w dni nauki szkolnej, z miejsca zamieszkania dzieci do szkoły i odwóz po zajęciach lekcyjnych do miejsca zamieszkania.

6) Dzieci będą odbierane przez Wykonawcę od rodziców/opiekunów prawnych spod domu o ustalonej wcześniej godzinie i po dowiezieniu do szkoły odprowadzane przez Wykonawcę na salę lekcyjną.

Po zakończeniu zajęć dzieci będą odbierane przez Wykonawcę z sali lekcyjnej i po dowiezieniu pod dom przekazywane pod opiekę rodziców/opiekunów prawnych lub upoważnionych osób.

7) Dzieci powinny być dowieszone do szkoły i placówki szkolno - wychowawczej, w takim czasie aby mogły rozpocząć zajęcia zgodnie z planem zajęć, głównie na godzinę 8.00.

8) Dzieci ze szkoły będą odbierane bezpośrednio po zakończeniu swoich zajęć lekcyjnych.

9) Środki transportu, którymi świadczona będzie usługa muszą posiadać ubezpieczenie OC i NW, aktualne badania techniczne dopuszczające pojazdy do ruchu, nie mogą to być pojazdy starsze niż 10 lat.

10) Ze względu na rodzaj zamówienia Zamawiający zastrzega, aby przewóz wszystkich dzieci na trasie dom - szkoła - dom odbywał się tym samym środkiem transportu oraz aby w trakcie realizacji umowy był ten sam kierowca/opiekun.

11) W okresach zimowych pojazd dowożący dzieci musi być ogrzewany, a na stopniach wejściowych do pojazdu nie może zalegać lód i nie mogą one być śliskie. Szczególną uwagę należy zwrócić podczas wchodzenia, schodzenia i przeprowadzania dzieci przez ulice w celu zapewnienia bezpieczeństwa.

12) Zamawiający zastrzega, że w trakcie trwania umowy może być konieczność dowożenia dziecka na wózku inwalidzkim, wtedy Wykonawca zapewni samochód, który będzie posiadał wszelkie konieczne zabezpieczenia do przewożenia osoby na wózku inwalidzkim.

13) Szacowana ilość km w trakcie obowiązywania umowy to: około 190 dni x 208 km w ciągu dnia = 39.520 km.

#### **4. Termin wykonania zamówienia.**

Umowa będzie obowiązywała **od dnia 1 stycznia 2014 r. do dnia 31 grudnia 2014 r. z przerwą na wakacje, ferie i inne święta.**

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

5.1. Spełniają poniżej wymienione warunki udziału w postępowaniu określone na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy:

5.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – posiadanie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób wydaną przez Starostę Powiatowego.

5.1.2. posiadają wiedzę i doświadczenie tj. wykonali w okresie **ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie **min. 1 zadanie** odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia,

5.1.3. dysponują minimum **dwoma maksymalnie 10 letnimi samochodami**, które będą służyły do realizacji niniejszego zamówienia z ubezpieczeniem OC i NW oraz aktualnymi badaniami technicznymi dopuszczającymi pojazd do ruchu,

5.1.4. posiadają opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

5.2. Spełniają wszystkie ustawowe warunki udziału w postępowaniu określone w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy tzn. nie podlegają na jego podstawie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

5.3. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie **formuły spełnia lub nie spełnia.**

5.4. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

**6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

6.1. Oferta cenowa - załącznik Nr 1,

6.2. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 2).

6.3. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 3).

6.4. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie **ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **min. 1 zadanie** odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (załącznik nr 4).

6.5. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami (załącznik nr 5). Spełnienie warunku z pkt. 5.1.3.

6.6. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.7. Licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób wydana przez Starostę Powiatowego.

6.8. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Zamawiający prosi o ułożenie i zszycie składanych dokumentów w podanej wyżej kolejności.

**ZASADY SPEŁNIENIA WARUNKÓW ORAZ DOSTARCZANIA DOKUMENTÓW PRZEZ WYKONAWCÓW SKŁADAJĄCYCH WSPÓLNĄ OFERTĘ LUB ZATRUDNIAJĄCYCH PODWYKONAWCÓW.**

Dopuszcza się współpracę Wykonawcy z podwykonawcami lub składanie wspólnych ofert tzw. Konsorcjum.

Wykonawca nie może powierzyć wykonania całego zamówienia podwykonawcy. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, zobowiązany jest wskazać tę część w ofercie (załącznik nr 1).

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia załączniki o numerach: 6.2.; 6.3.; 6.7. powinny zostać złożone przez każdego z Wykonawców osobno.

Pozostałe dokumenty muszą być złożone przynajmniej przez jednego wykonawcę składającego wspólną ofertę. Warunki musi spełnić przynajmniej jeden z wykonawców składających wspólną ofertę.

Wykonawcy składający wspólną ofertę ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawca jest zobowiązany do wykazania w przypadku zatrudnienia podwykonawców części zamówienia, które będzie przez nich wykonywane.

## **7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

7.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający i wykonawcy będą porozumiewać się na piśmie.

7.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem zamawiającego, faksem lub drogą elektroniczną.

7.3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informację faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

## **8. Wymagania dotyczące wadium.**

Nie dotyczy.

## **9. Termin związania z ofertą.**

9.1. **Termin związania ofertą wynosi 30 dni.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **10. Opis sposobu przygotowania oferty.**

10.1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

10.2. Wykonawcy składają ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.

10.3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.

10.4. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym, winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

**10.5. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub przez osobę posiadającą pełnomocnictwo do reprezentowania firmy.**

10.6. Wszystkie dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez wykonawcę za zgodność z oryginałem

10.7. Każda zapisana strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami, a całość zszyta trwale.

10.8. Wszystkie poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

10.9. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

10.10. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych

10.11. Strony oferty, na których znajdują się informacje zastrzeżone, należy wskazać w osobnym dokumencie, który powinien znajdować się na samym początku złożonej oferty.

10.12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.13. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

10.14. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej [www.leszno.bipgminy.pl](http://www.leszno.bipgminy.pl)

10.15. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić specyfikację. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający

niezwłocznie powiadomi każdego z uczestników postępowania oraz zamieści informacje o zmianie na stronie internetowej [www.leszno.bipgminy.pl](http://www.leszno.bipgminy.pl)

10.16. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej.

10.17. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw albo złożyli oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa ale zawierające błędy, do ich złożenia w wyznaczonym terminie.

**10.18. Ewentualne zapytania należy przysyłać na adres mailowy [akolnierzak@gminaleszno.pl](mailto:akolnierzak@gminaleszno.pl) i faksem na nr (0 22) 725-85-52.**

## **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

11.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Sekretariacie Urzędu Gminy - pok. nr 30, **do dnia 21 listopada 2013 r., do godz. 10<sup>00</sup>** oraz zaadresować na: **Urząd Gminy Leszno, Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno.**

Tytuł: OFERTA na zadanie pn. świadczenie usług transportowych z zakresu dowozu dzieci niepełnosprawnych do szkoły.

**z dopiskiem: Nie otwierać przed dniem 21 listopada 2013 r. do godz. 10<sup>30</sup>.**

11.2. Wykonawca otrzyma na żądanie potwierdzenie złożenia oferty i zostanie poinformowany pod jakim numerem została zarejestrowana jego oferta.

11.3. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.

11.4. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w zamkniętej kopercie z napisem „**ZMIANA**” i z powołaniem się na numer, pod którym została zarejestrowana oferta.

11.5. Koperty z napisem „**ZMIANA**” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

11.6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „**WYCOFANIE**”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania oferenta oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

11.7. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona niezwłocznie Wykonawcy bez jej otwierania.

11.8. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 21 listopada 2013 r., o godz. 10<sup>30</sup>, w Sali konferencyjnej - pok. nr 32, w siedzibie Zamawiającego.**

11.9. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

11.10. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.11. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

11.12. Zamawiający prześle informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy, który nie uczestniczył w otwarciu ofert.

## **12. Opis sposobu obliczenia ceny.**

Cenę przedmiotu zamówienia należy wyliczyć na podstawie - opisu przedmiotu zamówienia – pkt. 3 SIWZ.

## **13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

13.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniami:

Cena ofertowa - 100%

13.2. Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$P_{co} = (C_n : C_o) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:  $P_{co}$  – punkty dla badanej oferty;

$C_n$  – najniższa cena w zbiorze ofert;

$C_o$  – cena badanej oferty

13.3. Punkty wyliczone w kryterium zostaną pomnożone przez znaczenie procentowe kryterium.

13.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania tego kryterium tj. oferta z najniższą (najtąszą) ceną - otrzyma maksymalną ilość punktów przypisaną w tym kryterium **czyli 100 pkt.**

Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

Najdroższa oferta uzyska najmniejszą ilość punktów.

## **14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

14.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w zakresie podanych kryteriów wyboru.

14.2. Zamawiający powiadomi pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informację o rozstrzygnięciu przetargu na stronie [www.leszno.bipgminy.pl](http://www.leszno.bipgminy.pl)

14.3. Językiem kontraktu jest język polski. Wszelka korespondencja, wyjaśnienia i kontakty między Zamawiającym, a Wykonawcą, aż do zakończenia realizacji zamówienia odbywać się będą w języku polskim.

14.4. Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

14.5. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

14.6. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zapisami ustawy pzp oraz pkt.15 niniejszej specyfikacji.

14.7. W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

## **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Nie dotyczy.

**16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

16.1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

16.2. Warunki wprowadzania zmian do treści umowy:

- z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez zamawiającego lub wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla zamawiającego.
- z powodu wystąpienia dodatkowych okoliczności, niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy,
- z powodu okoliczności siły wyższej np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w dużych rozmiarach,
- z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
- w trakcie trwania umowy ilość dzieci może ulec zmianie, zmniejszeniu w przypadku np. zakończenia szkoły przez dziecko lub zwiększeniu ilości dzieci. Wraz ze zwiększeniem ilości dzieci może zostać dodatkowo wprowadzona inna miejscowość, miejsce dowożenia dziecka.

16.3. Wzór umowy stanowi załącznik do SIWZ.

**17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

17.1. Środki ochrony prawnej opisane w **Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych** przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

17.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Sporządziła: Agnieszka Kołnierzak  
Mieczysław Mandes



## OFERTA

**Do:**  
**Gmina Leszno**  
**05-084 Leszno, al. Wojska Polskiego 21**

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:  
zadanie pn. *świadczenie usług transportowych z zakresu dowozu dzieci niepełnosprawnych do szkoły.*

**Nazwa i adres Wykonawcy/lub/Wykonawców składających wspólną ofertę:**

.....  
.....

Oświadczam/Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia udostępnioną przez zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.

Oferujemy realizację zamówienia za cenę:

**1. Kwota netto za wozokilometr wynosi ..... zł. Kwota brutto za wozokilometr przy zastosowaniu 8% stawki podatku wynosi: ..... zł**

*Oświadczam/Oświadczamy, że powyższe ceny obejmują wszystkie składniki potrzebne do określenia ceny.*

Oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
2. **dokonałiśmy wizji lokalnej oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty,**
3. zawarty w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
4. uważamy się związani niniejszą Ofertą na czas 30 dni od terminu składania ofert określonego w SIWZ,
5. spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 177, z dnia 9.02.2004 r., z późn. zm.),
6. wadium o wysokości: **Nie dotyczy** zostało przekazane na konto Gminy Leszno nr **13 92830006 0025 8629 2000 0020** w **Banku Spółdzielczym w Sochaczewie**

w dniu ..... lub w formie .....

7. w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ nie będziemy zgłaszać roszczeń do wniesionego wadium.
8. w przypadku wybrania naszej Oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się przed podpisaniem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **Nie dotyczy** ceny ofertowej brutto,
9. prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami.\*
10. następujące roboty zamierzamy zlecić **podwykonawcom / składamy wspólną ofertę:**\*  
/należy podać nazwy firm, adresy oraz zakres prac przydzielonych do wykonania/

1/.....

2/.....

3/.....

*\* niepotrzebne skreślić;*

11. Oferta została złożona na ..... stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr ..... w 1 egzemplarzu.

**UWAGA:**

1. Ofertę, wraz z załącznikami należy złożyć wg załączonych wzorów.
2. Jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy (wraz z kodem) .....

.....

tel. (kierunkowy) ..... tel. ...., fax .....

REGON .....

NIP .....

Nr konta na które będą regulowane należności oraz nazwa banku :

.....

Internet: http:// .....

e-mail: .....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym: .....

Nr tel. do kontaktu: (kierunkowy): (.....) .....

....., dn .....

.....  
(podpis upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**Załącznik Nr 2  
do oferty**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczamy na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadamy wiedzę i doświadczenie,
- 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dn .....

.....  
(podpis upelnomocnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

**Załącznik Nr 3  
do oferty**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczamy, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn .....

.....  
(podpis upelnomocnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

**Załącznik Nr 4  
do oferty**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie **ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **min. 1 zadanie** odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Usługi zrealizowane w ciągu ostatnich trzech lat	Nazwa, adres Zleceniodawcy	Data rozpoczęcia prac	Data zakończenia prac	Wartość usług (brutto)

....., dn. ....

.....  
(pełnomocnieni                      przedstawiciele  
Wykonawcy)

**Załącznik Nr 5  
do oferty**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług  
w celu realizacji zamówienia

*Spełnienie warunku dysponowania **dwoma maksymalnie 10 letnimi samochodami**, które będą  
służyły do realizacji niniejszego zamówienia z ubezpieczeniem OC i NW oraz aktualnymi  
badaniami technicznymi dopuszczającymi pojazdy do ruchu.*

Lp.	Wykaz pojazdów	Ilość	Marka, typ, rok produkcji	informacja o podstawie do dysponowania zasobami

....., dn. ....

.....  
(upelnomocnieni                      przedstawiciele  
Wykonawcy)

## CZĘŚĆ III

wzór

### UMOWA NR .....

zawarta dnia ..... r. pomiędzy:

**Gminą Leszno**, Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno, NIP 118-17-89-539, reprezentowaną przez:

**Wójta Gminy Leszno – Pana Andrzeja Cieślaka**

**przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Pani Urszuli Jeziorskiej**

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

z jednej strony,

a

....., zarejestrowaną w ....., NIP

.....

zwanym „**Wykonawcą**”, z drugiej strony

na podstawie przeprowadzonego przetargu nieograniczonego - art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2013 r. poz. 907) o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy *Prawo zamówień publicznych*,

#### §1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji **świadczenie usług transportowych z zakresu dowozu dzieci niepełnosprawnych do szkół.**
2. Świadczenie usługi w zakresie przewozów pasażerskich będzie odbywało się na podstawie licencji ..... na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, wydanej w dniu ..... przez Starostę....., a której kopia stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
3. Transportem objętych będzie dziewięćdziesięć dzieci niepełnosprawnych.
4. Adresy zamieszkania dzieci i adresy placówek oświatowych podane będą w załączniku Nr 2 do niniejszej umowy.

#### §2

- 1) Ogólna ilość km w skali dnia to 208 km.
- 2) W trakcie trwania umowy ilość dzieci może ulec zmianie, zmniejszeniu np. w przypadku zakończenia szkoły przez dziecko lub zwiększeniu ilości dzieci. Wraz ze zwiększeniem ilości dzieci może zostać dodatkowo wprowadzona inna miejscowość, miejsce dowożenia dziecka.
- 3) Transport realizowany będzie w dni nauki szkolnej, z miejsca zamieszkania dzieci do szkoły i odwóz po zajęciach lekcyjnych do miejsca zamieszkania.
- 4) Dzieci będą odbierane przez Wykonawcę od rodziców/opiekunów prawnych spod domu o ustalonej wcześniej godzinie i po dowiezieniu do szkoły odprowadzane przez Wykonawcę na salę lekcyjną.  
Po zakończeniu zajęć dzieci będą odbierane przez Wykonawcę z sali lekcyjnej i po dowiezieniu pod dom przekazywane pod opiekę rodziców/opiekunów prawnych lub upoważnionych osób. Nie dopuszcza się przekazywania dzieci w drodze powrotnej ze szkoły do domu osobom nieupoważnionym.
- 5) Dzieci powinny być dowieszone do szkoły lub placówki szkolno - wychowawczej, w takim czasie aby mogły rozpocząć zajęcia zgodnie z planem zajęć, głównie na godzinę 8.00.
- 6) Dzieci ze szkoły będą odbierane bezpośrednio po zakończeniu swoich zajęć lekcyjnych.



7) Środki transportu, którymi świadczona będzie usługa muszą posiadać ubezpieczenie OC i NW, aktualne badania techniczne dopuszczające pojazdy do ruchu, nie mogą to być pojazdy starsze niż 10 lat.

8) Ze względu na rodzaj zamówienia Zamawiający zastrzega, aby przewóz wszystkich dzieci na trasie dom - szkoła - dom odbywał się tym samym środkiem transportu oraz aby w trakcie realizacji umowy był ten sam kierowca/opiekun.

9) W okresach zimowych pojazd dowożący dzieci musi być ogrzewany, a na stopniach wejściowych do pojazdu nie może zalegać lód i nie mogą one być śliskie. Szczególną uwagę należy zwrócić podczas wchodzenia, schodzenia i przeprowadzania dzieci przez ulice w celu zapewnienia bezpieczeństwa.

10) Zamawiający zastrzega, że w trakcie trwania umowy może być konieczność dowożenia dziecka na wózku inwalidzkim, wtedy Wykonawca zapewni samochód, który będzie posiadał wszelkie konieczne zabezpieczenia do przewożenia osoby na wózku inwalidzkim.

11) Szacowana ilość km w trakcie obowiązywania umowy to: około 190 dni x 208 km w ciągu dnia = 39.520 km.

### §3

1. Wykonawca zapewni opiekę nad dziećmi w czasie transportu.
2. Wykonawca oświadcza, że stan techniczny pojazdów jest dobry i zgodny z przepisami prawa i wymaganiami szczególnej ochrony przewożonych dzieci.
3. W przypadku awarii samochodu Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia pojazdu zastępczego, nie gorszego niż ten którym usługa była wykonywana.

### §4

Powierzenie wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej może dotyczyć wyłącznie sytuacji losowych i wymaga uprzedniej konsultacji z Zamawiającym i wyrażenia jego zgody na piśmie.

### §5

**1. Kwota netto za wozokilometr wynosi ..... zł. Kwota brutto za wozokilometr przy zastosowaniu 8% stawki podatku wynosi: ..... zł**

2. Za wykonanie usług transportowych określonych w § 1, po upływie każdego miesiąca kalendarzowego Wykonawca przedkładać będzie rachunek/fakturę, do dnia 10 każdego następnego miesiąca.

3. Rachunek/faktura powinien spełnić niezbędne cechy formalne oraz zawierać potwierdzoną przez każdą placówkę ilość dni w miesiącu, w których dzieci uczestniczyły w zajęciach szkolnych.

4. Rachunek należy wystawić na: **Gminę Leszno Al. Wojska Polskiego 21,05-084 Leszno, NIP 118-17-89-539, REGON 013271370**

5. Płatność nastąpi w terminie 14 dni od otrzymania rachunku przez Zamawiającego.

### §6

Umowę zawiera się na okres **od 1 stycznia 2014 roku do 31 grudnia 2014 roku**. Dowóz nie będzie odbywał się w czasie wakacji letnich, ferii zimowych oraz innych dni wolnych od nauki.

### §7

1. Strony postanawiają, że przysługuje im prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - a) Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca z własnej winy przerwał realizację umowy i nie realizuje jej przez okres 5 dni od dnia zgłoszenia.

- b) Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie realizuje jej wg zapisów §2.
- c) Wykonawca może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Zamawiający, mimo pisemnego wezwania, nie dokonuje w terminie zapłaty za dwa kolejne rachunki.
2. Rozwiązanie umowy, o jakim mowa w ust. 2, może nastąpić tylko w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
3. W przypadku rozwiązania przez Zamawiającego umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania kar umownych w wysokości 20% wartości całości przedmiotu zamówienia. Zrealizowanie prawa do pobrania kary umownej nie wyklucza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
4. Kary umowne należne Zamawiającemu mogą być potrącone z faktur/rachunków.

### §8

1. Spory powstałe na tle niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany postanowień umownych mogą być dokonywane wyłącznie za zgodą obu stron, w drodze pisemnej (aneksem), pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Załączniki:**

- załącznik nr 1 do umowy nr ..... - Licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego
- załącznik nr 2 do umowy nr ..... - Adresy zamieszkania dzieci i adresy placówek oświatowych