

Leszno, dnia 2 marca 2016 r.

Zamówienie Publiczne nr 4/2016

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

**Przetarg nieograniczony na wykonanie zadania
pn. *Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Lesznie.***

SIWZ zawiera:

Część I	Instrukcja dla wykonawców
Część II	Oferta z wzorami załączników
Część III	Projekt umowy

ZATWIERDZAM

Wójt Gminy Leszno
Andrzej Cieślak

SPIS TREŚCI

1. Nazwa oraz adres zamawiającego:
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Termin wykonania zamówienia.
5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.
6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
8. Wymagania dotyczące wadium.
9. Termin związania z ofertą.
10. Opis sposobu przygotowania oferty.
11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
12. Opis sposobu obliczenia ceny.
13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Część I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Gmina Leszno zaprasza do złożenia ofert w przetargu nieograniczonym na wykonanie robót budowlanych pod nazwą zadania: ***Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Lesznie.***

Kod CPV:

45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45421130-4 - Instalowanie drzwi i okien

45261210-9 - Wykonywanie pokryć dachowych

45262660-5 - Usuwanie azbestu

1. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Gmina Leszno

Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno, woj. mazowieckie, powiat warszawski zachodni.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg nieograniczony - art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) poniżej kwot, o których mowa w art. 11 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Budynek Urzędu Gminy Leszno znajduje się przy Al. Wojska Polskiego 21 w Lesznie. Zbudowany w latach 80-tych XX wieku w systemie mieszanym, prefabrykowanej lekkiej konstrukcji szkieletowej drewnianej w połączeniu z technologią tradycyjną murowaną. Dach nad częściami prefabrykowanymi wykonany jako konstrukcja drewniana z dźwigarów deskowanych, ocieplony wełną mineralną, nad częścią murowaną strop z płyt prefabrykowanych kanałowych.

Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy (tj. etap na rok 2016) obejmuje:

- a) Wymianę części stolarki okiennej i drzwiowej drewnianej na PCV, montaż wrót garażowych;
- b) Demontaż przez wyspecjalizowaną firmę eternitowych płyt elewacyjnych i ich utylizację zgodnie z przepisami;
- c) Ocieplenie ścian metodą lekką mokrą z montażem poziomo paneli elewacyjnych (typ paneli jak w etapie wykonanym w 2015 r.);
- d) Remont części dachu stropodachu oraz montaż instalacji odgromowej;
- e) Wykonanie nowych obróbek blacharskich, wymiana rynien i rur spustowych;
- f) Wykonanie podsufitki;
- g) Ocieplenie ścian fundamentowych i nałożenie tynku mozaikowego;
- h) Demontaż starego przyłącza ciepłowniczego do budynku Policji oraz wykonanie z rur stalowych preizolowanych nowego przyłącza;
- i) Odtworzenie opaski przy fundamentach;
- j) Wykonanie okładzin z płytek gresowych na schodach wejściowych zewnętrznych;
- k) Montaż barierek ochronnych na oknach balkonowych ze stali nierdzewnej.

3.2. **Szczegółowy zakres oraz technologia wykonywanych** robót ujęte są: w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz w dokumentacji kosztorysowej.

3.3. Zamawiający dopuszcza, iż Wykonawca może powierzyć wykonanie robót podwykonawcy w zakresie: demontażu przez wyspecjalizowaną firmę eternitowych płyt elewacyjnych i ich utylizację zgodnie z przepisami.

3.4. Wykonawca zapewni materiały niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, posiadające aktualne atesty i certyfikaty pozwalające na ich stosowanie w budownictwie oraz prześle stosowne dokumenty Zamawiającemu w trakcie odbioru końcowego robót.

3.5. Zamawiający umożliwi Wykonawcy korzystanie z energii elektrycznej i wody zlokalizowanych w budynku. Rozliczenie Wykonawcy z tego tytułu nastąpi na podstawie ustaleń z Zamawiającym.

3.6. Po stronie Wykonawcy będzie zabezpieczenie terenu prowadzonych prac, w taki sposób, aby zapewnić bezpieczeństwo osób korzystających z pracy Urzędu oraz pracowników Urzędu, w szczególności przy usuwaniu płyt azbestowych.

3.7. Wykonawca przed wmontowaniem materiałów wykończeniowych ma obowiązek uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego. Przed zamówieniem okien, Wykonawca uzgodni z Zamawiającym kierunek otwierania okien w poszczególnych pokojach administracyjnych.

3.8. Po stronie Wykonawcy będzie wywóz odpadów budowlanych (śmieci, gruz, płyty eternitowe) zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz udokumentowanie potwierdzające złożenie ich na właściwych składowiskach.

3.9. Zaleca się Wykonawcy dokonanie wizji obiektu oraz zapoznanie się z dokumentacją projektową.

3.10. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do sporządzenia projektu BIOZ, wykonania wszelkich badań i prób.

3.11. Usuwanie płyt eternitowych elewacyjnych musi być wykonane przez firmę posiadającą stosowne uprawnienia do usuwania azbestu oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r. nr 8, poz. 31) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, poz.649 oraz z Dz. U. z 2010 r. Nr 162 poz.1089). Wykonawca przedstawi protokół odbioru odpadów zawierających azbest oraz kartę przekazania odpadów.

3.12. Wykonawca zobowiązany jest do ujęcia w ofercie kosztów materiałów zgodnych z dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.

3.13. W przypadku materiałów i urządzeń, przy których są podane nazwy techniczne w projekcie budowlanym, należy użyć materiały i urządzenia wskazane lub „**równoważne**”.

Wykonawca wpisując do kosztorysu ofertowego materiały i urządzenia równoważne jest obowiązany **dołączyć do oferty** opis, karty katalogowe, certyfikaty, obliczenia konstrukcyjne.

Wykonawca proponujący inne urządzenia i materiały zobowiązany jest wykazać, że są one „**równoważne**” jakościowo i spełniają wymagane projektem normy, parametry i standardy poparte atestami i certyfikatami dopuszczającymi je do obrotu na rynku materiałów budowlanych oraz stosowania w budownictwie.

Podane w dokumentacji technicznej (projektowej) typy urządzeń i materiałów oraz producentów należy traktować jako podane przykładowo i pomocniczo do sporządzania oferty.

Jednakże proponowane i kalkulowane przez Wykonawców w ofercie urządzenia i materiały muszą posiadać nie gorsze parametry techniczne i jakościowe od opisanych w projekcie technicznym.

3.14. W cenie przedmiotu zamówienia należy uwzględnić roboty nie ujęte w przedmiarze robót, a wynikające ze specyfiki i technologii robót.

3.15. Wykonawca po wymianie stolarki okiennej ma obowiązek przemaalować ścianę w pomieszczeniu biurowym od wewnątrz na kolor zbliżony do istniejącego w danym pokoju. Wykonawca musi uwzględnić to w kosztach zamówienia.

3.16. Zamawiający dopuszcza płatność i odbiór częściowy. I etap - Wykonanie remontu stropodachu, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej oraz przebudowa rury ciepłowniczej. Płatność nastąpi w ciągu **14 dni** po odbiorze prac przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, po podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru robót częściowych i po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Planowany, przewidywany termin zakończenia prac I etapu to 15 maja 2016 r. II etap - pozostałe prace, z terminem wykonania robót do dnia 30 czerwca 2016 r. Płatność końcowa nastąpi po odbiorze końcowym robót, podpisaniu protokołu odbioru końcowego przez obie strony oraz w ciągu **30 dni** po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

3.17. Obowiązki Wykonawcy przy wykonywaniu zadania określone są szczegółowo w § 4 pkt. 2 wzoru umowy.

3.18. Wykonawca po podpisaniu umowy i przed przystąpieniem do prac ma obowiązek sporządzenia **harmonogramu szczegółowego robót** i uzyskania akceptacji Zamawiającego.

4. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania I etapu robót do 15 maja 2016 r. II etap robót do dnia 30 czerwca 2016 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

5.1. Spełniają poniżej wymienione warunki udziału w postępowaniu określone na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy:

5.1.1. posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności:

- a) zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbiórki odpadów zawierających azbest tj. decyzja Starosty – zezwolenie na zbieranie odpadów,
- b) zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych zgodnie z ustawą z 14 grudnia 2012 r. „o odpadach” (Dz. U. z 2013 r. poz. 21) lub umowę z firmą transportową posiadającą zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych (kopia zezwolenia) – w przypadku korzystania przez Wykonawcę z usług transportowych,
- c) posiadanie podpisanej umowy ze składowiskiem odpadów gwarantującej ich odbiór i składowanie.

5.1.2. posiadają wiedzę i doświadczenie tj. wykonali w okresie **ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie **min. 2 zadania odpowiadające zakresowi przedmiotu zamówienia, w szczególności prace związane z ociepleniem budynku, wymianą stolarki okiennno-drzwiowej oraz innymi pracami związanymi z termomodernizacją budynku użyteczności publicznej na zewnątrz o wartości nie mniejszej niż 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy zł) każde.**

5.1.3. wskazanie zadań (jeżeli takie miały miejsce) realizowanych w okresie **ostatnich 3 lat** odpowiadających swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia w wykazie lub złożenie poświadczeń o robotach niewykonanych lub wykonanych nienależycie.

5.1.4. dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - kierownik budowy posiadający uprawnienia budowlane w **specjalności konstrukcyjno-budowlanej**. Kierownik powinien być członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

5.1.5. Dysponują przeszkolonymi pracownikami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów azbestowych.

5.1.6. Dysponują pojazdem, który będzie przeznaczony do realizacji niniejszego zakresu zamówienia, przystosowanym do bezpiecznego transportu materiałów zawierających azbest.

5.1.7. Posiadają opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **na co najmniej 200.000,00 zł (dwieście tysięcy zł).**

5.2. Spełniają wszystkie ustawowe warunki udziału w postępowaniu określone w art. 24 ust. 1 i 2, 2a ustawy tzn. nie podlegają na jego podstawie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

5.3. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie **formuły spełnia lub nie spełnia**.

5.4. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

6.1. Oferta cenowa (załącznik nr 1).

6.2. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 2).

6.3. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2, 2a ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 3).

6.4. Zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbiórki odpadów zawierających azbest tj. decyzja Starosty – zezwolenie na zbieranie odpadów.

6.5. Zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych zgodnie z ustawą z 14 grudnia 2012 r. „o odpadach” (Dz.U. z 2013 r. poz. 21) lub umowę z firmą transportową posiadającą zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych (kopia zezwolenia) – w przypadku korzystania przez Wykonawcę z usług transportowych.

6.6. Umowa podpisana ze składowiskiem odpadów gwarantująca ich odbiór i składowanie.

6.7. Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie **ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **min. 2 zadania odpowiadające zakresowi przedmiotu zamówienia, w szczególności prace związane z ociepleniem budynku, wymianą stolarki okiennie-drzwiowej oraz innymi pracami związanymi z termomodernizacją budynku użyteczności publicznej na zewnątrz o wartości nie mniejszej niż 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy zł) każde** wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (załącznik nr 4).

6.8. Wskazanie przez wykonawcę w okresie **ostatnich 3 lat** zadań odpowiadających swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia niewykonanych lub wykonanych nienależycie. *Jeżeli wystąpiły zadania niewykonane lub nienależycie wykonane należy wpisać te zadania do załącznika nr 5, wypełniając wszystkie rubryki informujące o tym zadaniu.*

W przypadku wystąpienia takich zadań lub nie podania przez Wykonawcę, a powzięcia informacji przez Zamawiającego, że takie zadania wystąpiły u Wykonawcy, Zamawiający ma prawo wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2a ustawy Prawo zamówień publicznych.

6.9. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 6). Spełnienie warunku z pkt.5.1.4. Dokumenty kierownika robót Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu wprowadzenia na budowę. Kierownik budowy musi być zgodny ze wskazaniem w przedmiotowym wykazie.

6.10. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają uprawnienia tzn. że kierownik budowy posiada uprawnienia budowlane **w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** oraz **pracownicy, którzy będą zajmowali się usuwaniem płyt**

eternitowych są przeszkoleni w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczeniu i usuwaniu wyrobów azbestowych.

Kierownik powinien być członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (załącznik nr 7).

6.11. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (załącznik nr 8).

6.12. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

6.13. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

6.14. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

6.15. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

6.16. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

6.17. Kosztorysy ofertowe wykonane na podstawie przedmiarów robót. **W cenie przedmiotu zamówienia należy uwzględnić roboty nie ujęte w przedmiarach robót, a wynikające ze specyfiki i technologii robót.**

6.18. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **na co najmniej 200.000,00 zł (dwieście tysięcy zł).**

6.19. W formie oryginału lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 9).

6.20. Wykonawca proponujący inne materiały niż opisane w projekcie budowlanym i warunkach technicznych wykonania, SIWZ musi bezwzględnie dołączyć do oferty dokumenty potwierdzające równoważność parametrów oraz dane techniczne materiałów i urządzeń równoważnych.

6.21. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania „równoważne” do opisanych przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty, materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, oraz charakteryzują się parametrami

technicznymi równymi lub lepszymi od wskazanych. Do oferty należy załączyć opis proponowanego produktu, urządzenia, zawierający dodatkowo jego parametry techniczne i nazwę producenta oraz atesty.

ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA, ŻE MATERIAŁY ZAMIENNE, ZŁOŻONE PO OGŁOSZENIU WYNIKU PRZETARGU I WYBORZE WYKONAWCY NIE BĘDĄ BRANE POD UWAGĘ.

Zamawiający prosi o ułożenie i zszycie składanych dokumentów w podanej wyżej kolejności.

6.22. ZASADY SPEŁNIENIA WARUNKÓW ORAZ DOSTARCZANIA DOKUMENTÓW PRZEZ WYKONAWCÓW SKŁADAJĄCYCH WSPÓLNĄ OFERTĘ, ZATRUDNIAJĄCYCH PODWYKONAWCÓW LUB POWOŁUJĄCYCH SIĘ NA ZASOBY INNYCH PODMIOTÓW

Dopuszcza się współpracę Wykonawcy z podwykonawcami lub składanie wspólnych ofert tzw. Konsorcjum.

Zamawiający dopuszcza, iż Wykonawca może powierzyć wykonanie robót podwykonawcy w zakresie: demontażu przez wyspecjalizowaną firmę eternitowych płyt elewacyjnych i ich utylizację zgodnie z przepisami.

W przypadku powierzenia wykonywania części prac podwykonawcy zgodnie ze złożoną ofertą, Wykonawca zobowiązany jest nie później niż 14 dni przed planowanym rozpoczęciem wykonywania robót przez podwykonawcę przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia załączniki o numerach: 6.3.; 6.12., 6.13., 6.14., 6.15., 6.16. powinny zostać złożone przez każdego z Wykonawców osobno.

Pozostałe dokumenty muszą być złożone przynajmniej przez jednego wykonawcę składającego wspólną ofertę. Warunki musi spełnić przynajmniej jeden z wykonawców składających wspólną ofertę.

Wykonawcy składający wspólną ofertę ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i na tę okoliczność do oferty dołączają stosowny dokument.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, pod warunkiem, że ujawni te osoby w ofercie.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawca jest zobowiązany do wykazania w ofercie podwykonawców oraz części zamówienia, które będą przez nich wykonywane z dokładnym opisem tych czynności.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 6.3.; 6.12., 6.13., 6.14., 6.15., 6.16.

Dokumenty podmiotów zagranicznych:

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. **6.12. - 6.14. i 6.16.** przedkłada: dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - d) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Zamiast dokumentu wymaganego w pkt. 6.15. wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy.
3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
4. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
5. Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy z dopiskiem za „zgodność z oryginałem”. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 7.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający i wykonawcy będą porozumiewać się na piśmie.
- 7.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem zamawiającego, faksem lub drogą elektroniczną.
- 7.3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8. Wymagania dotyczące wadium.

- 8.1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości: **5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).**
- 8.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 8.3. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - pieniądzu, na rachunek bankowy **nr 13 92830006 0025 8629 2000 0020 w Banku Spółdzielczym w Sochaczewie** poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości /Dz. U. Nr 109 poz. 1158, z późniejszymi zmianami/.

8.4. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego lub innego, wyżej wymienionego, gwarancji bankowych; gwarancji ubezpieczeniowych należy złożyć w oryginale w siedzibie Zamawiającego do dnia określonego w pkt. 11.1. w Sekretariacie Urzędu Gminy - pok. nr 30 z dopiskiem na kopercie „Wadium na zadanie pod nazwą – „**Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Lesznie**”.

8.5. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie znajdzie się na koncie Zamawiającego.

8.6. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

8.7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a ustawy pzp.

8.8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

8.9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

8.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca na wezwanie, o którym mowa a art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów, oświadczeń, pełnomocnictw i innych wymienionych zgodnie z przepisami art. 46 ust. 4a ustawy.

8.11. Wykonawca, który nie wniesie wadium na zasadach określonych w SIWZ zostanie wykluczony z postępowania.

9. Termin związania z ofertą.

9.1. **Termin związania z ofertą wynosi 30 dni.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania oferty.

10.1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

10.2. Wykonawcy składają ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.

10.3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.

10.4. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym, winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.5. **Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/ne do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub przez osobę posiadającą pełnomocnictwo do reprezentowania firmy.**

10.6. Wszystkie dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez wykonawcę za zgodność z oryginałem.

10.7. Każda zapisana strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami, a całość zszyta trwale.

10.8. Wszystkie poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

10.9. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

10.10. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych

10.11. Strony oferty, na których znajdują się informacje zastrzeżone, należy wskazać w osobnym dokumencie, który powinien znajdować się na samym początku złożonej oferty.

10.12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.13. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

10.14. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej www.leszno.bipgminy.pl

Zapytania należy przysyłać na adres mailowy akolnierzak@gminaleszno.pl i faksem na nr (0 22) 725-85-52.

10.15. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić specyfikację. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający niezwłocznie powiadomi każdego z uczestników postępowania oraz zamieści informacje o zmianie na stronie internetowej www.leszno.bipgminy.pl

10.16. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej.

10.17. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw albo złożyli oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa ale zawierające błędy, do ich złożenia w wyznaczonym terminie.

10.18 Osobami do kontaktu w przedmiotowej sprawie pod nr tel. (022) 725-80-05 są: Pani mgr inż. Agnieszka Kołnierzak – w sprawach zamówień publicznych – wew. 108; Pani mgr inż. Marzena Chaładyniak i Pani mgr inż. Justyna Chrustna - wew. 107 – w sprawach technicznych.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

11.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Sekretariacie Urzędu Gminy - pok. nr 30, **do dnia 17 marca 2016 r., do godz. 10⁰⁰** oraz zaadresować na: **Urząd Gminy Leszno, Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno.**

Tytuł: OFERTA na zadanie pn. *Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Lesznie.*

z dopiskiem: Nie otwierać przed dniem 17 marca 2016 r. do godz. 10³⁰.

11.2. Wykonawca otrzyma na żądanie potwierdzenie złożenia oferty i zostanie poinformowany pod jakim numerem została zarejestrowana jego oferta.

11.3. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.

11.4. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w zamkniętej kopercie z napisem „**ZMIANA**” i z powołaniem się na numer, pod którym została zarejestrowana oferta.

11.5. Koperty z napisem „**ZMIANA**” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

11.6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „**WYCOFANIE**”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania oferenta oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

11.7. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona niezwłocznie Wykonawcy bez jej otwierania.

11.8. **Otwarcie ofert** nastąpi **dnia 17 marca 2016 r., o godz. 10³⁰, w Sali konferencyjnej - pok. nr 32**, w siedzibie Zamawiającego.

11.9. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

11.10. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.11. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

11.12. Zamawiający prześle informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy, który nie uczestniczył w otwarciu ofert.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

Cenę przedmiotu zamówienia należy wyliczyć na podstawie opisu przedmiotu zamówienia zawartego w pkt. 3 niniejszej SIWZ, dokumentacji projektowej i kosztorysowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

13.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniami:

➤ Cena ofertowa – 90%

➤ Rękojmia – 10%

13.2. Ocena punktowa **kryterium cena** dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$P_c = (C_n : C_o) \times 100 \times \text{waga kryterium (90\%)}$$

gdzie: P_c – punkty dla badanej oferty w kryterium cena;

C_n – cena najniższa w zbiorze ofert;

C_o – cena badanej (rozpatrywanej) oferty.

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania tego kryterium tj. oferta z najniższą (najtąszą) ceną - otrzyma maksymalną ilość punktów przypisaną w tym kryterium **czyli 90 pkt.**

Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

Najdroższa oferta uzyska najmniejszą ilość punktów.

13.3. Ocena punktowa **kryterium rękojmia** dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$P_r = (R_o : R_n) \times 100 \times \text{waga kryterium (10\%)}$$

gdzie: P_r – punkty dla badanej oferty w kryterium rękojmia;

R_o – termin rękojmi badanej (rozpatrywanej) oferty;

R_n – najdłuższy termin rękojmi w zbiorze ofert.

UWAGA! Zamawiający określa, że minimalny okres rękojmi może wynosić 36 miesięcy, natomiast maksymalny okres rękojmi może wynosić 60 miesięcy.

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania tego kryterium tj. oferta z najdłuższym, dopuszczalnym przez Zamawiającego terminem rękojmi - otrzyma maksymalną ilość punktów przypisaną w tym kryterium **czyli 10 pkt.**

Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

Oferta z najkrótszym, dopuszczalnym przez Zamawiającego terminem rękojmi - uzyska najmniejszą ilość punktów.

13.5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największy bilans punktów w dwóch, wskazanych w pkt. 13.1 kryteriach.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w zakresie podanych kryteriów wyboru.

14.2. Zamawiający powiadomi pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informację o rozstrzygnięciu przetargu na stronie www.leszno.bipgminy.pl

14.3. Językiem kontraktu jest język polski. Wszelka korespondencja, wyjaśnienia i kontakty między Zamawiającym, a Wykonawcą, aż do zakończenia realizacji zamówienia odbywać się będą w języku polskim.

14.4. Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

14.5. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

14.6. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zapisami ustawy pzp oraz pkt.15 niniejszej specyfikacji.

14.7. W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15.1 Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny ofertowej brutto**, w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie musi zostać wniesione przed podpisaniem umowy.

15.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej zostanie wpłacone przez Wykonawcę na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

15.3 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

15.4 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

15.5 Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia określone zostaną w umowie.

15.8. Z kwoty o której mowa w pkt. 15.1. Zamawiający:

a) **zwraca 70%** w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,

b) **zatrzyma 30%** na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, a zwróci je nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

16.1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

16.2. Warunki wprowadzania zmian do treści umowy:

- z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez zamawiającego lub wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla zamawiającego.
- z powodu wystąpienia dodatkowych okoliczności, niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy,
- z powodu okoliczności siły wyższej np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w dużych rozmiarach,
- z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
- z powodu wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych lub awarii, które mogą wpłynąć na wydłużenie terminu wykonywanych robót.

16.3. Wzór umowy stanowi załącznik do SIWZ.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

17.1. Środki ochrony prawnej opisane w **Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych** przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

17.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Sporządziła: Agnieszka Kołnierzak
Marzena Chaładyniak
Justyna Chrustna

Część II

Załącznik nr 1

OFERTA

Do:
Gmina Leszno
05-084 Leszno, Al. Wojska Polskiego 21

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:
zadanie pn. **Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Lesznie.**

Nazwa i adres Wykonawcy/lub/Wykonawców składających wspólną ofertę:

.....
.....

1. Oferuję/Oferujemy wykonanie zamówienia za wynagrodzenie:

netto: zł

podatek VAT 23% tj. zł

brutto: zł

słownie brutto: złotych

W cenie zawarto wszystkie koszty składające się na przedmiot zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca uwzględnił w ofercie najwyższą jakość materiałów.

2. Oferuję/Oferujemy czas rękojmi

UWAGA! Zamawiający określa, że minimalny okres rękojmi może wynosić 36 miesięcy, natomiast maksymalny okres rękojmi może wynosić 60 miesięcy.

Oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
2. zawarty w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
3. uważamy się związani niniejszą Ofertą na czas 30 dni od terminu składania ofert określonego w SIWZ,
4. spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 177, z dnia 9.02.2004 r., z późn. zm.),
5. wadium o wysokości: **5.000,00 zł** zostało przekazane na konto Gminy Leszno nr **13 92830006 0025 8629 2000 0020** w **Banku Spółdzielczym w Sochaczewie** w dniu lub w formie
6. w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ nie będziemy zgłaszać roszczeń do wniesionego wadium.

7. w przypadku wybrania naszej Oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się przed podpisaniem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny ofertowej brutto,
8. prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami.*
9. następujące roboty zamierzamy zlecić **podwykonawcom / składamy wspólną ofertę:***
/należy podać nazwy firm, adresy oraz zakres prac przydzielonych do wykonania/

1/.....

2/.....

* *niepotrzebne skreślić;*

10. Oferta została złożona na stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr w 1 egzemplarzu.

UWAGA:

1. Ofertę, wraz z załącznikami należy złożyć wg załączonych wzorów.
2. Jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy (wraz z kodem)

.....

tel. (kierunkowy) tel., fax

REGON

NIP

Nr konta na które będą regulowane należności oraz nazwa banku :

.....

Internet: http://

e-mail:

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

Nr tel. do kontaktu: (kierunkowy): (.....)

....., dn

.....
(podpis upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadamy wiedzę i doświadczenie,
- 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dn

.....
(podpis upelnomocnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1, 2 i 2a ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn

.....
(podpis upelnomocnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Art. 24. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) (uchylony);

1a) (uchylony);

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści

majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;

5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.⁴⁾), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2a. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego

niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, jeżeli zamawiający przewidział taką możliwość wykluczenia wykonawcy w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w zaproszeniu do negocjacji. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

**Załącznik Nr 4
do oferty**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie **ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **min. 2 zadania odpowiadające zakresowi przedmiotu zamówienia, w szczególności prace związane z ociepleniem budynku, wymianą stolarki okiennie-drzwiowej oraz innymi pracami związanymi z termomodernizacją budynku użyteczności publicznej na zewnątrz o wartości nie mniejszej niż 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy zł) każde** wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Roboty budowlane zrealizowane w ciągu ostatnich pięciu lat	Nazwa, adres i telefon Zleceniodawcy	Data rozpoczęcia i zakończenia prac	Dyspozycja sprzętu	Wartość robót (brutto)
			Zasób własny/ Zasób innego podmiotu *	
			Zasób własny/ Zasób innego podmiotu *	
			Zasób własny/ Zasób innego podmiotu *	
			Zasób własny/ Zasób innego podmiotu *	

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, pod warunkiem, że ujawni te osoby w ofercie.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawca jest zobowiązany do wykazania w ofercie podwykonawców oraz części zamówienia, które będą przez nich wykonywane z dokładnym opisem tych czynności.

*niepotrzebne skreślić

....., dn.

.....
(podpis upelnomocnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

**Załącznik Nr 5
do oferty**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Wskazanie przez wykonawcę w okresie **ostatnich 3 lat zadań niewykonanych lub wykonanych nienależycie, odpowiadających swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia. Jeżeli wystąpiły zadania niewykonane lub nienależycie wykonane należy wpisać te zadania do załącznika nr 5, wypełniając wszystkie rubryki informujące o tym zadaniu.**

W przypadku wystąpienia takich zadań lub nie podania przez Wykonawcę, a powzięcia informacji przez Zamawiającego, że takie zadania wystąpiły u Wykonawcy, Zamawiający ma prawo wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2a ustawy Prawo zamówień publicznych.

Roboty budowlane w ostatnich 3 latach - niewykonane lub nienależycie wykonane	Nazwa, adres i telefon Zamawiającego/ Zleceniodawcy	Data rozpoczęcia i zakończenia prac	Podanie przyczyny niewykonana lub nienależytego wykonania	Podjęte działania w celu naprawienia sytuacji	Wartość robót (brutto)

....., dn.

.....
(podpis upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**Załącznik Nr 6
do oferty**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Spełnienie warunku opisanego w pkt. 5.1.4

Imię i nazwisko osoby uczestniczącej w wykonaniu przedmiotu zamówienia	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe	Wykształcenie	Dyspozycja osób	Doświadczenie
				Zasób własny/ Zasób innego podmiotu *	
				Zasób własny/ Zasób innego podmiotu *	
				Zasób własny/ Zasób innego podmiotu *	
				Zasób własny/ Zasób innego podmiotu *	

*niepotrzebne skreślić

....., dn.

.....
(podpis upelnomocnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

**Załącznik Nr 7
do oferty**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Oświadczam/my, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia tzn. kierownik budowy, posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami **o specjalności konstrukcyjno-budowlanej** oraz **pracownicy, którzy będą zajmowali się usuwaniem płyt eternitowych są przeszkoleni w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów azbestowych.**

Kierownik powinien być członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

....., dn.

.....
(podpis upelnomocnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

**Załącznik Nr 8
do oferty**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia oraz spełnienie warunku, że Wykonawcy **disponują pojazdem, który będzie przeznaczony do realizacji niniejszego zakresu zamówienia, przystosowanym do bezpiecznego transportu materiałów zawierających azbest.**

Lp.	Wykaz sprzętu	Ilość	Rok produkcji	Dyspozycja sprzętu
				Zasób własny/ Zasób innego podmiotu *
				Zasób własny/ Zasób innego podmiotu *
				Zasób własny/ Zasób innego podmiotu *
				Zasób własny/ Zasób innego podmiotu *
				Zasób własny/ Zasób innego podmiotu *

*niepotrzebne skreślić

....., dn.

.....
(upoważnieni przedstawiciele
Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu przetargowym na zadania pn. „*Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Lesznie*”.

oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

....., dn.

.....
(podpis upelnomocnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

/jeśli Wykonawca należy do grupy kapitałowej wypełnia poniższą tabelę/

Lp.	Lista podmiotów należących do tej grupy kapitałowej co wykonawca w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
1.	
2.	
3.	
4.	
...	

....., dn.

.....
(podpis upelnomocnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Część III

wzór

UMOWA NR/2016

zawarta dnia 2016 r. pomiędzy:

Gminą Leszno, Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno, NIP 118-17-89-539, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Leszno – Pana Andrzeja Cieślaka

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Pani Urszuli Jeziorskiej

zwaną dalej **Zamawiającym**

z jednej strony,

a

.....z siedzibą w /zamieszkałym w.....

zarejestrowanym w

zwanym „**Wykonawcą**”

na podstawie przeprowadzonego przetargu nieograniczonego - art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy *Prawo zamówień publicznych*,

o następującej treści:

§ 1

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania roboty polegające na: **termomodernizacji budynku Urzędu Gminy w Lesznie**.

2. Zakres etapu termomodernizacji budynku Urzędu Gminy w 2016 r. obejmuje: wymianę części stolarki okiennej i drzwiowej z drewnianej na PCV; demontaż przez wyspecjalizowaną firmę eternitowych płyt elewacyjnych i ich utylizację zgodnie z przepisami; ocieplenie ścian metodą lekką mokrą z montażem poziomo paneli elewacyjnych; remont części stropodachu oraz montaż instalacji odgromowej; wykonanie nowych obróbek blacharskich; wykonanie podsufitki; ocieplenie ścian fundamentowych; demontaż starego przyłącza ciepłowniczego do budynku Policji oraz wykonanie z rur stalowych preizolowanych nowego przyłącza; odtworzenie opaski przy fundamentach; wykonanie okładzin z płytek gresowych na schodach wejściowych zewnętrznych; montaż barierek ochronnych na oknach balkonowych ze stali nierdzewnej.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane zgodnie z przepisami prawa budowlanego, zasadami sztuki budowlanej, zgodnie z technologią robót wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.

§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

netto: zł

podatek VAT 23% tj. zł

brutto: zł

słownie brutto: złotych

2. Cena umowna obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym między innymi koszty robocizny, materiałów i urządzeń użytych do wykonania przedmiotu umowy oraz koszty wynikające z umownych obowiązków Wykonawcy.
3. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, posłużyć się osobami trzecimi przy wykonywaniu przedmiotu umowy. Wskazane zastrzeżenie nie dotyczy osób zatrudnionych przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę.

§ 3

Termin realizacji zamówienia: I etap robót do dnia 15 maja 2016 r. II etap robót do dnia 30 czerwca 2016 r.

§ 4

Obowiązki stron:

1. Zamawiający w terminie do r. przekaże Wykonawcy:

1.1. plac robót remontowych w rozmiarach uzgodnionych z wykonawcą, a niezbędnych do prawidłowego prowadzenia prac budowlanych wraz z dokumentacją techniczną;

2. Wykonawca:

2.1. protokolarne przyjęcie (w formie protokołu wprowadzenia) od inwestora modernizowanego obiektu wraz ze znajdującymi się na nim obiektami budowlanymi, urządzeniami technicznymi, stałymi punktami osnowy geodezyjnej, nasadzeniami zieleni;

2.2. zorganizowanie, kierowanie i realizacja modernizacji w sposób zgodny z projektem budowlanym, przepisami techniczno – budowlanymi, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy;

2.3. prowadzenie dokumentacji robót;

2.4. zabezpieczenie terenu modernizacji z zachowaniem najwyższej staranności, w tym m.in. ustawienia na terenie budowy przed rozpoczęciem robót tablicy informacyjnej, znaków ostrzegawczych odpowiadających wymogom określonym w przepisach prawa budowlanego, przepisów BHP i zgodnie z planem BIOZ oraz późniejsza likwidacja;

2.5. zorganizowanie i utrzymanie zaplecza robót oraz późniejsza jego likwidacja;

2.6. zabezpieczenie ścian wykopów, zabezpieczenie przed uszkodzeniem istniejących sieci uzbrojenia podziemnego, zabezpieczenie istniejących nawierzchni dojazdów, chodników, dróg przed uszkodzeniami spowodowanymi prowadzonymi robotami i środkami transportu wykonawcy i dostawców;

2.7. zapewnienie stałych warunków widoczności (w dzień i w nocy) urządzeń i znaków, dla których jest to nieodzowne ze względów bezpieczeństwa;

2.8. zapewnienie warunków bezpieczeństwa na terenie robót zgodnie z wymogami prawa i bezpieczeństwa wykonywania robót;

2.9. przywrócenia terenu robót wraz z przyległym otoczeniem do stanu pierwotnego;

2.10. zapewnienie wykonania przedmiotu zamówienia przez osoby, których kwalifikacje i stan zdrowia pozwalają na wykonanie robót zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującym prawem i przepisami, a w szczególności zapewnienia wykonania przedmiotu zamówienia przez osoby mające wymagane przez prawo uprawnienia;

2.11. zapewnienie stałej obecności na obiekcie kierownictwa technicznego niezbędnego do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;

2.12. natychmiastowe zabezpieczenie ewentualnych awarii (sieci wodociągowej, gazowej, elektrycznej, teleinformatycznej, zalanie pomieszczeń Urzędu wodami opadowymi lub innych), niezwłoczne ich zgłoszenie Zamawiającemu i Inspektorowi Nadzoru oraz skuteczne usunięcie awarii **w ciągu 2 godzin od zgłoszenia**. W przypadku zaistnienia przyczyn, które spowodują wydłużenie awarii ponad czas wskazany wyżej, należy na bieżąco informować Zamawiającego i Inspektora Nadzoru;

2.13. podejmowanie niezbędnych działań uniemożliwiających wstęp na teren robót osobom nieupoważnionym;

- 2.14. ochrona mienia znajdującego się na terenie robót;
- 2.15. zgłaszanie inspektorowi nadzoru do sprawdzenia lub odbioru robót ulegających zakryciu bądź zanikających;
- 2.16. wykonanie dokumentacji powykonawczej – 2 egzemplarze zawierające komplet dokumentów (rysunki techniczne, atesty, aprobaty, certyfikaty, deklaracje zgodności, próby i badania, świadectwa, protokoły odbiorów branżowych, protokoły odbiorów przez eksploratorów sieci, oświadczenia wymagane przez Zamawiającego itd.);
- 2.17. prowadzenie robót w należytym porządku, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych i w stanie zgodnym z przepisami bhp i p. poż., z uwzględnieniem zaleceń udzielonych przez Zamawiającego oraz z uwzględnieniem pracy Urzędu;
- 2.18. użycie materiałów wysokiej jakości, posiadających odpowiednie atesty techniczne lub aprobaty świadczące o ich jakości zgodnie z wymogami projektu i Zamawiającego, dopuszczone do stosowania (wg. wymogów obowiązującego Prawa Budowlanego) oraz które uzyskały pisemne potwierdzenie przez nadzór inwestorski i Zamawiającego na jego wbudowanie w modernizowany obiekt;
- 2.19. sporządzenie przed rozpoczęciem budowy planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z art. 21 lit. a Prawa Budowlanego oraz projektu organizacji placu budowy;
- 2.20. uczestnictwo w naradach koordynacyjnych, czynnościach odbiorowych, komisjach przeglądów gwarancyjnych i innych;
- 2.21. zabezpieczenie wykonywanych robót przed ich zniszczeniem i przed wpływami warunków atmosferycznych, w szczególności przed zalaniem obiektu;
- 2.22. ponoszenie kosztów przerw w wykonywaniu robót wynikłe z technologii prac, warunków atmosferycznych i innych niezależnych od Zamawiającego;
- 2.23. dostawa materiałów i urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia;
- 2.24. zapewnienie narzędzi i sprzętu niezbędnych do realizacji zamówienia.
- 2.25. **wykonawca po wymianie stolarki okiennej ma obowiązek przemalować ścianę w pomieszczeniu biurowym od wewnątrz na kolor zbliżony do istniejącego w danym pokoju. Wykonawca musi uwzględnić to w kosztach zamówienia.**

§ 5

Ze strony Zamawiającego odbioru robót dokona Inspektor nadzoru - oraz pracownicy Urzędu Gminy: ***Pani Marzena Chaładyniak - Kierownik referatu inwestycji, zamówień publicznych i pozyskiwania funduszy zewnętrznych oraz Pani Justyna Chrustna - Podinspektor ds. inwestycji.***

§ 6

Zamawiający wyznaczy datę rozpoczęcia czynności odbioru robót stanowiących przedmiot umowy w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru wykonanych prac. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić w ciągu 7 dni od daty rozpoczęcia odbioru. W odbiorze uczestniczyć będą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 7

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy – Wykonawca złożył zabezpieczenie w wysokości **10%** wartości brutto niniejszej umowy tj. kwotę..... złotych, w formie:
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi.
3. Wykonawca wniesie zabezpieczenie najpóźniej w dniu podpisania umowy.
4. Z kwoty o której mowa w ust. 1 niniejszego § Zamawiający:
 - a) Zwolni 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

b) Zatrzyma 30% na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, a zwróci je nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.

§ 8.

1. Zamawiający dopuszcza płatność częściową.

2. **I etap - wykonanie remontu stropodachu, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej oraz przebudowa rury ciepłowniczej. Płatność nastąpi w ciągu 14 dni po odbiorze prac przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, po podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru robót częściowych i po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.**

II etap - pozostałe prace. Płatność końcowa nastąpi po odbiorze końcowym robót, podpisaniu protokołu odbioru końcowego przez obie strony oraz w ciągu 30 dni po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

2. Płatność za I i II etap nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturach.

§ 9.

1. Zadanie zostanie wykonane przy pomocy podwykonawców (zgodnie z pkt. 10 oferty)

2. Zakres rzeczowy objęty niniejszą umową Wykonawca zobowiązuje się wykonać w następujący sposób:

a) przy udziale podwykonawców:

..... -
nazwa firmy, adres, telefon

.....
zakres rzeczowy

-

.....

b) pozostałe roboty własnymi siłami

3. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców jak za działania własne.

4. Zmiana któregośkolwiek z w/w podwykonawców wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

5. W przypadku powierzenia wykonywania części prac podwykonawcy zgodnie ze złożoną ofertą, Wykonawca zobowiązany jest nie później niż 14 dni przed planowanym rozpoczęciem wykonywania robót przez podwykonawcę przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą.

6. Projekt umowy jak i umowa z podwykonawcą musi zawierać dokładne określenie przedmiotu umowy podwykonawczej, wskazując zakres prac podlegających podzleceniu oraz kwotę, za którą te prace mają być wykonane.

7. Wykonawca przed wystawieniem faktury przedstawi Zamawiającemu dowód zapłaty podwykonawcy za wykonaną przez niego część zamówienia lub cesję wierzytelności do wysokości kontraktu pomiędzy wykonawcą a podwykonawcą.

8. Po uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego na zawarcie umowy z podwykonawcą lub po upływie terminu, o którym mowa w art. 647 § 2 Kodeksu cywilnego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę zawartą z podwykonawcą.

9. W przypadku podmiotów wspólnie wykonujących niniejszą Umowę (konsorcjum), umowa z podwykonawcą powinna zostać zawarta w imieniu i na rzecz wszystkich uczestników konsorcjum oraz przewidywać solidarną odpowiedzialność wszystkich uczestników konsorcjum za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawcę.

10. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie przez podwykonawców umów z dalszymi podwykonawcami.

11. Każda zmiana umowy podwykonawczej wymaga zgody Zamawiającego.

§ 10

1. Wykonawca udziela **letniej rękojmi** w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego na przedmiot zamówienia, od dnia odbioru końcowego robót.

2. W przypadku ujawnienia w przedmiocie umowy wad, których nie można usunąć, Zamawiający może:

- obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej przedmiotu umowy;
- żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, w przypadku ujawnienia wad uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.

3. O ujawnionych w przedmiocie umowy wadach Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia, w formie pisemnej.

4. Ujawnione w przedmiocie umowy wady powinny być stwierdzone protokolarnie, z udziałem obu stron.

5. **W protokole strony ustalą termin usunięcia wad, nie dłuższy niż 5 dni roboczych.** Wykonawca usunie na swój koszt wszystkie ujawnione protokolarnie wady przedmiotu umowy. W przypadku wad gdzie potrzeba dłuższego czasu na ich usunięcie, czas ich usunięcia zostanie ustalony i zapisany w protokole.

6. Strony ustalają kary umowne z następujących tytułów:

- Zamawiający może żądać od Wykonawcy kar umownych:

- za zwłokę w przystąpieniu do prac remontowych - w wysokości 0,2% wartości przedmiotu umowy brutto za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia protokolarnego przekazania placu robót remontowych.
- za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% wartości przedmiotu umowy brutto za każdy dzień opóźnienia.
- za nieterminowe usunięcie ujawnionych wad fizycznych przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% wartości przedmiotu umowy brutto za każdy dzień opóźnienia.

7. W przypadku braku reakcji Wykonawcy na powstałe awarie (sieci wodociągowej, gazowej, elektrycznej, teleinformatycznej, zalanie pomieszczeń Urzędu wodami opadowymi lub innych), które mogą się wydarzyć podczas realizacji niniejszego zamówienia, **w ciągu 2 godzin** od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego lub braku skutecznego usunięcia awarii, Zamawiający usunie awarię oraz jej skutki. Kosztami usunięcia awarii oraz jej skutków zostanie obciążony Wykonawca. Koszty te mogą być potrącone z płatności częściowej i/lub końcowej Wykonawcy.

8. W przypadku nie usunięcia wady przez Wykonawcę w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego, Zamawiający zleci usunięcie tych wad innemu wykonawcy, a kosztami obciąży wykonawcę robót, z którym jest podpisana niniejsza umowa. W przypadku wad, których nie da się usunąć do 5 dni roboczych, powyższy zapis będzie obowiązywał do wskazanego czasu na usunięcie wad zapisanego w protokole.

9. W przypadku nienależytego wykonywania robót, Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym.

10. W przypadku rozwiązania przez Zamawiającego umowy lub odstąpienia od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania kar umownych w wysokości 20% wartości przedmiotu zamówienia. Zrealizowanie prawa do pobrania kary umownej nie wyklucza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

11. Kary umowne należne Zamawiającemu mogą być potrącone z płatności częściowej i końcowej.

§ 11

1. Spory powstałe na tle niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany postanowień umownych mogą być dokonywane wyłącznie za zgodą obu stron, w drodze pisemnej (aneksem), pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA