

Leszno, dnia 3 lutego 2014 r.

Zamówienie Publiczne nr 2/2014

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Przetarg nieograniczony na wykonanie zadania
pn. *Opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla budowy ulic*
Jaśminowej i Kwiatowej w Lesznie
oraz
Opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla budowy ulicy
Wiosennej i odcinka ulicy Środkowej do ulicy Dworkowej w Zaborowie

SIWZ zawiera:

Część I	Instrukcja dla wykonawców
Część II	Oferta z wzorami załączników
Część III	Projekt umowy

ZATWIERDZAM

Wójt Gminy Leszno

Andrzej Cieślak

Część I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Gmina Leszno zaprasza do złożenia ofert w przetargu nieograniczonym na: ***Opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla budowy ulic Jaśminowej i Kwiatowej w Lesznie oraz Opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla budowy ulicy Wiosennej i odcinka ulicy Środkowej do ulicy Dworkowej w Zaborowie.***

Kod CPV:

71.22.00.00-6 Usługi projektowania architektonicznego

1. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Gmina Leszno

Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno, woj. mazowieckie, powiat warszawski zachodni.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg nieograniczony - art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami) poniżej kwot, o których mowa w art. 11 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest ***Opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla budowy ulic Jaśminowej i Kwiatowej w Lesznie oraz Opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla budowy ulicy Wiosennej i odcinka ulicy Środkowej do ulicy Dworkowej w Zaborowie.***

3.2. Opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego budowy **ulic Jaśminowej** (dr. gm. dz.nr 957), **ul. Kwiatowej** (dr.gm. dz. nr 948) oraz dr. gm. dz. nr 953 w Lesznie.

Ulice objęte projektem znajdują się w terenie zabudowanym. Ulice częściowo posiadają chodniki z płyt betonowych oraz nawierzchnię z kruszywa drogowego z przeznaczeniem do demontażu. W obrębie opracowania znajduje się infrastruktura podziemna i naziemna: sieć wodociągowa, sieć kanalizacyjna, sieć gazowa, linia telekomunikacyjna, linia energetyczna.

Dane wyjściowe do projektowania:

- droga gminna klasy D,
- kategoria ruchu KR2,
- łączna długość dróg – ok. 270m,
- szer. pasa drogowego jest zmienna 5-12m,
- jezdnie, chodniki i wjazdy zaprojektować z kostki betonowej szarej i kolorowej,
- zaprojektować kanalizację deszczową dla w/w ulic,
- profil drogi musi być zgodny z warunkami technicznymi oraz ze względu na zabudowę jednorodziną, nawiązujący do istniejącego terenu,
- zaprojektować pionowe i poziome urządzenia bezpieczeństwa ruchu.

W zakres prac wchodzi:

- wykonanie map do celów projektowych,
- wykonanie badań geologicznych, niezbędnych dokumentacji geodezyjnych i geologiczno-inżynierskich w koniecznym zakresie,
- opracowanie dokumentacji projektowej w 6 egz. wraz ze wszystkimi uzgodnieniami, dokumentami i decyzjami wymaganymi przepisami prawnymi,
- wykonanie ewentualnych projektów branżowych usunięcia kolizji,

- dokumentację kosztorysową tj. kosztorys inwestorski, kosztorys ofertowy, przedmiar oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
- projekt stałej organizacji ruchu,
- projektant zobowiązany jest do **uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę**.

Dokumentację należy przygotować w wersji elektronicznej w formacie pdf, 1 plik nie może przekraczać 10Mb/s.

3.3. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego budowy **ulic Wiosennej** (dr. gm. dz. nr 117, 103/31 i dz. nr ewid. 116), **ul. Środkowej** (dr.gm. dz. nr 103/24, 105/1, 105/4, 104/6, 106) w Zaborowie, gm. Leszno.

Ulice objęte projektem znajdują się w terenie zabudowanym. Ulice posiadają nawierzchnię z kruszywa drogowego. W obrębie opracowania znajduje się infrastruktura podziemna i naziemna: sieć wodociągowa, sieć gazowa, linia energetyczna.

Dane wyjściowe do projektowania:

- droga gminna klasy L,
- kategoria ruchu KR3,
- łączna długość dróg – ok. 920 m (790 m – ul. Wiosenna, 130 – ul. Środkowa),
- szer. pasa drogowego jest zmienna 12-14 m,
- jezdnie, chodniki i wjazdy zaprojektować z kostki betonowej szarej i kolorowej,
- zaprojektować kanalizację deszczową dla w/w ulic z uwzględnieniem istniejących rowów melioracyjnych,
- profil drogi musi być zgodny z warunkami technicznymi oraz ze względu na zabudowę jednorodziną, nawiązujący do istniejącego terenu.
- zaprojektować pionowe i poziome urządzenia bezpieczeństwa ruchu,
- projekt należy podzielić na dwa etapy: I etap od ul. Stołecznej do skrzyżowania z ul. Jesienną, II etap od skrzyżowania z ul. Jesienną do ul. Leśnej i odcinek ul. Środkowej do ul. Dworkowej.

W zakres prac wchodzi:

- wykonanie map do celów projektowych,
- wykonanie badań geologicznych, niezbędnych dokumentacji geodezyjnych i geologiczno-inżynierskich w koniecznym zakresie,
- opracowanie dokumentacji projektowej w 6 egz. wraz ze wszelkimi uzgodnieniami, dokumentami i decyzjami wymaganymi przepisami prawnymi,
- wykonanie ewentualnych projektów branżowych usunięcia kolizji,
- dokumentację kosztorysową tj. kosztorys inwestorski, kosztorys ofertowy, przedmiar oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, przy czym kosztorysy należy wykonać dla dwóch etapów budowy,
- projekt stałej organizacji ruchu,
- projektant zobowiązany jest do **uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę – na II etap budowy**.

Dokumentację należy przygotować w wersji elektronicznej w formacie pdf, 1 plik nie może przekraczać 10Mb/s.

3.4. Wymagana jest wizja lokalna, a podane w opisie przedmiotu zamówienia informacje nie zwalniają z konieczności przeprowadzenia wizji lokalnej w terenie i przewidzenia innych nieopisanych uwarunkowań.

3.5. Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z następującymi przepisami:

- Ustawą Prawo Budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.),
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późniejszymi zmianami).
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389 z późniejszymi zmianami).
- Ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. 2013 poz. 260).
- Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 1999 r. nr poz. 430).

3.6. Jednostka projektowa jest zobowiązana stawić się na spotkanie techniczne na każde żądanie Zamawiającego. Projektant ma obowiązek przeprowadzania konsultacji z Zamawiającym.

4. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 30 czerwca 2014 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

5.1. Spełniają poniżej wymienione warunki udziału w postępowaniu określone na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy:

5.1.1. posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

5.1.2. posiadają wiedzę i doświadczenie tj. wykonali w okresie **ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie **min. 2 zadania** polegające na wykonaniu **projektu drogi w kostce betonowej wraz z odwodnieniem** na kwotę minimum **50.000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy zł) każde**.

5.1.3. dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – projektant w branży drogowej.

5.2. Spełniają wszystkie ustawowe warunki udziału w postępowaniu określone w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy tzn. nie podlegają na jego podstawie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

5.3. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie **formuły spełnia lub nie spełnia**.

5.4. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

6.1. Oferta cenowa (załącznik nr 1)

6.2. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 2).

- 6.3. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 3).
- 6.4. Wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie **ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **min. 2 zadania** polegające na wykonaniu **projektu drogi w kostce betonowej wraz z odwodnieniem** na kwotę minimum **50.000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy zł) każde**, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. (załącznik nr 4).
- 6.5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 5).
- 6.6. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (załącznik nr 6).
- 6.7. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Zamawiający prosi o ułożenie i zszycie składanych dokumentów w podanej wyżej kolejności.

ZASADY SPEŁNIENIA WARUNKÓW ORAZ DOSTARCZANIA DOKUMENTÓW PRZEZ WYKONAWCÓW SKŁADAJĄCYCH WSPÓLNĄ OFERTĘ LUB ZATRUDNIAJĄCYCH PODWYKONAWCÓW

Dopuszcza się współpracę Wykonawcy z podwykonawcami lub składanie wspólnych ofert tzw. Konsorcjum.

Wykonawca nie może powierzyć wykonania całego zamówienia podwykonawcy. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, zobowiązany jest wskazać tę część w ofercie (załącznik nr 1).

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia załączniki o numerach: 6.2.; 6.3.; 6.7 powinny zostać złożone przez każdego z Wykonawców osobno.

Pozostałe dokumenty muszą być złożone przynajmniej przez jednego wykonawcę składającego wspólną ofertę. Warunki musi spełnić przynajmniej jeden z wykonawców składających wspólną ofertę.

Wykonawcy składający wspólną ofertę ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w przypadku zatrudnienia podwykonawców, części zamówienia, które będzie przez nich wykonywane.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 7.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający i wykonawcy będą porozumiewać się na piśmie.
- 7.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem zamawiającego, faksem lub drogą elektroniczną.
- 7.3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8. Wymagania dotyczące wadium.

Nie dotyczy.

9. Termin związania z ofertą.

9.1. **Termin związania z ofertą wynosi 30 dni.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 10.1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.2. Wykonawcy składają ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.
- 10.3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
- 10.4. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym, winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.5. **Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub przez osobę posiadającą pełnomocnictwo do reprezentowania firmy.**
- 10.6. Wszystkie dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez wykonawcę za zgodność z oryginałem
- 10.7. Każda zapisana strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami, a całość zszyta trwale.
- 10.8. Wszystkie poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 10.9. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
- 10.10. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych
- 10.11. Strony oferty, na których znajdują się informacje zastrzeżone, należy wskazać w osobnym dokumencie, który powinien znajdować się na samym początku złożonej oferty.
- 10.12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.13. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 10.14. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej www.leszno.bipgminy.pl

Zapytania należy przysyłać na adres mailowy akolnierzak@gminaleszno.pl i faksem na nr (0 22) 725-85-52.

10.15. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić specyfikację. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający niezwłocznie powiadomi każdego z uczestników postępowania oraz zamieści informacje o zmianie na stronie internetowej www.leszno.bipgminy.pl

10.16. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na

wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej.

10.17. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw albo złożyli oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa ale zawierające błędy, do ich złożenia w wyznaczonym terminie.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

11.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Sekretariacie Urzędu Gminy - pok. nr 30, **do dnia 12 lutego 2014 r., do godz. 10⁰⁰** oraz zaadresować na: **Urząd Gminy Leszno, Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno.**

Tytuł: OFERTA na zadanie pn. *Opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla budowy ulic Jaśminowej i Kwiatowej w Lesznie*

oraz Opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla budowy ulicy Wiosennej i odcinka ulicy Środkowej do ulicy Dworkowej w Zaborowie

z dopiskiem: Nie otwierać przed dniem 12 lutym 2014 r. do godz. 10³⁰.

11.2. Wykonawca otrzyma na żądanie potwierdzenie złożenia oferty i zostanie poinformowany pod jakim numerem została zarejestrowana jego oferta.

11.3. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.

11.4. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w zamkniętej kopercie z napisem „**ZMIANA**” i z powołaniem się na numer, pod którym została zarejestrowana oferta.

11.5. Koperty z napisem „**ZMIANA**” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

11.6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „**WYCOFANIE**”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania oferenta oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

11.7. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona niezwłocznie Wykonawcy bez jej otwierania.

11.8. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 12 lutego 2014 r., o godz. 10³⁰, w Sali konferencyjnej - pok. nr 32**, w siedzibie Zamawiającego.

11.9. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

11.10. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.11. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

11.12. Zamawiający prześle informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy, który nie uczestniczył w otwarciu ofert.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

Cenę przedmiotu zamówienia należy wyliczyć na podstawie pkt.3 SIWZ tj. opisu przedmiotu zamówienia.

Do obliczenia ceny będzie brana pod uwagę łączna kwota za wykonanie dwóch dokumentacji projektowych i kosztorysowych.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

13.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniami:

➤ **Cena ofertowa - 100%**

13.2. Ocena punktowa **kryterium cena** dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$P_{co} = (C_n : C_o) \times 100 \times \text{waga kryterium} (\dots\%)$$

gdzie: P_{co} – punkty dla badanej oferty;

C_n – cena najniższa w zbiorze ofert;

C_o – cena badanej (rozpatrywanej) oferty.

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania tego kryterium tj. oferta z najniższą (najtańszą) ceną - otrzyma maksymalną ilość punktów przypisaną w tym kryterium **czyli 100 pkt.**

Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

Najdroższa oferta uzyska najmniejszą ilość punktów.

13.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w zakresie podanych kryteriów wyboru.

14.2. Zamawiający powiadomi pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informację o rozstrzygnięciu przetargu na stronie www.leszno.bipgminy.pl

14.3. Językiem kontraktu jest język polski. Wszelka korespondencja, wyjaśnienia i kontakty między Zamawiającym, a Wykonawcą, aż do zakończenia realizacji zamówienia odbywać się będą w języku polskim.

14.4. Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

14.5. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

14.6. W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

15. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

15.1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

15.2. Warunki wprowadzania zmian do treści umowy:

- z powodu istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa,
- zmiana terminu realizacji umowy z powodu uzasadnionych, przedłużających się terminów uzgodnień i decyzji w jednostce uzgodnieniowej.

15.2. Wzór umowy stanowi załącznik do SIWZ.

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

16.1. Środki ochrony prawnej opisane w **Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych** przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

16.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Sporządziła: Agnieszka Kołnierzak
Marzena Chaładyniak

Część II

Załącznik nr 1

OFERTA

Do:
Gmina Leszno
05-084 Leszno, Al. Wojska Polskiego 21

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:
zadanie pn. ***Opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla budowy ulic Jaśminowej i Kwiatowej w Lesznie***
oraz Opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla budowy ulicy Wiosennej i odcinka ulicy Środkowej do ulicy Dworkowej w Zaborowie.

Nazwa i adres Wykonawcy/**lub**/Wykonawców składających wspólną ofertę:

.....
.....

1. *Opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla budowy ulic Jaśminowej i Kwiatowej w Lesznie:*

- netto: zł
podatek VAT% tj. zł
- brutto: zł
słownie brutto: złotych.

2. *Opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla budowy ulicy Wiosennej i odcinka ulicy Środkowej do ulicy Dworkowej w Zaborowie:*

- netto: zł
podatek VAT% tj. zł
- brutto: zł
słownie brutto: złotych.

3. ŁĄCZNA KWOTA DWÓCH W/W OPRACOWAŃ:

- netto: zł
podatek VAT% tj. zł
- brutto: zł
słownie brutto: złotych.

W cenie zawarto wszystkie koszty składające się na przedmiot zamówienia.

Zamawiający wymaga , aby Wykonawca uwzględnił w ofercie najwyższą jakość materiałów, w tym materiałów instalacyjnych i wykończeniowych.

Oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
2. **dokonałiśmy wizji lokalnej oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty,**
3. zawarty w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
4. uważamy się związani niniejszą Ofertą na czas 30 dni od terminu składania ofert określonego w SIWZ,
5. spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 177, z dnia 9.02.2004 r., z późn. zm.),
6. wadium o wysokości: zł zostało przekazane na konto Gminy Leszno nr **13 92830006 0025 8629 2000 0020** w **Banku Spółdzielczym w Sochaczewie** w dniu lub w formie
7. w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ nie będziemy zgłaszać roszczeń do wniesionego wadium.
8. w przypadku wybrania naszej Oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się przed podpisaniem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości ceny ofertowej brutto,
9. prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami.*
10. następujące roboty zamierzamy zlecić **podwykonawcom / składamy wspólną ofertę:***
/należy podać nazwy firm, adresy oraz zakres prac przydzielonych do wykonania/
1/.....
2/.....
* *niepotrzebne skreślić;*
11. Oferta została złożona na stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr w 1 egzemplarzu.

UWAGA:

1. Ofertę, wraz z załącznikami należy złożyć wg załączonych wzorów.
2. Jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy (wraz z kodem)

.....

tel. (kierunkowy) tel., fax

REGON

NIP

Nr konta na które będą regulowane należności oraz nazwa banku :

.....

Internet: http://

e-mail:

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

Nr tel. do kontaktu: (kierunkowy): (.....)

....., dn

.....
(podpis upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadamy wiedzę i doświadczenie,
- 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dn

.....
(podpis upelnomocnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn

.....
(podpis upelnomocnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

**Załącznik Nr 4
do oferty**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie **ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **min. 2 zadania** polegające na wykonaniu **projektu drogi w kostce betonowej wraz z odwodnieniem** na kwotę minimum **50.000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy zł) każde.**

Usługi zrealizowane w ciągu ostatnich trzech lat	Nazwa i adres i Zleceniodawcy	Data rozpoczęcia i zakończenia prac	Wartość robót (brutto)

....., dn.

.....
(upoważnieni przedstawiciele
Wykonawcy)

**Załącznik Nr 5
do oferty**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Imię i nazwisko osoby uczestniczącej w przedmiocie zamówienia	Zakres wykonywanych czynności wraz z informacją o podstawie do dysponowania osobami	Kwalifikacje zawodowe	Wykształcenie	Doświadczenie

....., dn

.....
(podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

**Załącznik Nr 6
do oferty**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Oświadczam/my, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają
uprawnienia

....., dn

.....
(podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Część III

wzór

UMOWA NR/2013

zawarta dnia 2013 r. pomiędzy:

Gminą Leszno, Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno, NIP 118-17-89-539, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Leszno – Pana Andrzeja Cieślaka

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Pani Urszuli Jeziorskiej

zwaną dalej **Zamawiającym**

z jednej strony

a

.....z siedzibą w /zamieszkałym w.....

zarejestrowanym w

zwanym „**Jednostką projektową**”

na podstawie przeprowadzonego przetargu nieograniczonego - art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2013 r. poz. 907) o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy *Prawo zamówień publicznych*,

o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a **Jednostka projektowa** przyjmuje do wykonania **Opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla budowy ulic Jaśminowej i Kwiatowej w Lesznie oraz Opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla budowy ulicy Wiosennej i odcinka ulicy Środkowej do ulicy Dworkowej w Zaborowie.**

§ 2

1. Opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego budowy **ulic Jaśminowej** (dr. gm. dz.nr 957), **ul. Kwiatowej** (dr.gm. dz. nr 948) oraz dr. gm. dz. nr 953 w Lesznie.

Ulice objęte projektem znajdują się w terenie zabudowanym. Ulice częściowo posiadają chodniki z płyt betonowych oraz nawierzchnię z kruszywa drogowego z przeznaczeniem do demontażu. W obrębie opracowania znajduje się infrastruktura podziemna i naziemna: sieć wodociągowa, sieć kanalizacyjna, sieć gazowa, linia telekomunikacyjna, linia energetyczna.

Dane wyjściowe do projektowania:

- droga gminna klasy D,
- kategoria ruchu KR2,
- łączna długość dróg – ok. 270m,
- szer. pasa drogowego jest zmienna 5-12m,
- jezdnie, chodniki i wjazdy zaprojektować z kostki betonowej szarej i kolorowej,
- zaprojektować kanalizację deszczową dla w/w ulic,
- profil drogi musi być zgodny z warunkami technicznymi oraz ze względu na zabudowę jednorodzinna, nawiązujący do istniejącego terenu,
- zaprojektować pionowe i poziome urządzenia bezpieczeństwa ruchu.

W zakres prac wchodzi:

- wykonanie map do celów projektowych,
- wykonanie badań geologicznych, niezbędnych dokumentacji geodezyjnych i geologiczno-inżynierskich w koniecznym zakresie,
- opracowanie dokumentacji projektowej w 6 egz. wraz ze wszystkimi uzgodnieniami, dokumentami i decyzjami wymaganymi przepisami prawnymi,
- wykonanie ewentualnych projektów branżowych usunięcia kolizji,
- dokumentację kosztorysową tj. kosztorys inwestorski, kosztorys ofertowy, przedmiar oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
- projekt stałej organizacji ruchu,
- projektant zobowiązany jest do **uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę**.

Dokumentację należy przygotować w wersji elektronicznej w formacie pdf, 1 plik nie może przekraczać 10Mb/s.

2. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego budowy **ulic Wiosennej** (dr. gm. dz. nr 117, 103/31 i dz. nr ewid. 116), **ul. Środkowej** (dr.gm. dz. nr 103/24, 105/1, 105/4, 104/6, 106) w Zaborowie, gm. Leszno.

Ulice objęte projektem znajdują się w terenie zabudowanym. Ulice posiadają nawierzchnię z kruszywa drogowego. W obrębie opracowania znajduje się infrastruktura podziemna i naziemna: sieć wodociągowa, sieć gazowa, linia energetyczna.

Dane wyjściowe do projektowania:

- droga gminna klasy L,
- kategoria ruchu KR3,
- łączna długość dróg – ok. 920 m (790 m – ul. Wiosenna, 130 – ul. Środkowa),
- szer. pasa drogowego jest zmienna 12-14 m,
- jezdnie, chodniki i wjazdy zaprojektować z kostki betonowej szarej i kolorowej,
- zaprojektować kanalizację deszczową dla w/w ulic z uwzględnieniem istniejących rowów melioracyjnych,
- profil drogi musi być zgodny z warunkami technicznymi oraz ze względu na zabudowę jednorodziną, nawiązujący do istniejącego terenu.
- zaprojektować pionowe i poziome urządzenia bezpieczeństwa ruchu,
- projekt należy podzielić na dwa etapy: I etap od ul. Stołecznej do skrzyżowania z ul. Jesienną, II etap od skrzyżowania z ul. Jesienną do ul. Leśnej i odcinek ul. Środkowej do ul. Dworkowej.

W zakres prac wchodzi:

- wykonanie map do celów projektowych,
- wykonanie badań geologicznych, niezbędnych dokumentacji geodezyjnych i geologiczno-inżynierskich w koniecznym zakresie,
- opracowanie dokumentacji projektowej w 6 egz. wraz ze wszelkimi uzgodnieniami, dokumentami i decyzjami wymaganymi przepisami prawnymi,
- wykonanie ewentualnych projektów branżowych usunięcia kolizji,
- dokumentację kosztorysową tj. kosztorys inwestorski, kosztorys ofertowy, przedmiar oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, przy czym kosztorysy należy wykonać dla dwóch etapów budowy,
- projekt stałej organizacji ruchu,
- projektant zobowiązany jest do **uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę – na II etap budowy**.

Dokumentację należy przygotować w wersji elektronicznej w formacie pdf, 1 plik nie może przekraczać 10Mb/s.

§ 3

Dokumentację należy opracować zgodnie z następującymi przepisami:

- Ustawą Prawo Budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.),
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późniejszymi zmianami).
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389 z późniejszymi zmianami).
- Ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. 2013 poz. 260).
- Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 1999 r. nr poz. 430).

§ 4

Dokumentację projektową należy przygotować w formie papierowej w 6 egzemplarzach, kosztorysy i specyfikację techniczną w 2 egzemplarzach.

W/w dokumenty należy przygotować również w formie elektronicznej i przekazać Zamawiającemu w jednej kopii na nośniku CD. Części opisowe, mapy, kosztorysy, rysunki należy przygotować w programie PDF.

§ 5

1. Koszt opracowania dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla budowy ulic Jaśminowej i Kwiatowej w Lesznie:

- netto: zł
- podatek VAT% tj. zł
- brutto: zł
- słownie brutto: złotych.

2. Koszt opracowania dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla budowy ulicy Wiosennej i odcinka ulicy Środkowej do ulicy Dworkowej w Zaborowie:

- netto: zł
- podatek VAT% tj. zł
- brutto: zł
- słownie brutto: złotych.

3.ŁĄCZNA KWOTA DWÓCH W/W OPRACOWAŃ:

- netto: zł
podatek VAT% tj. zł
- brutto: zł
słownie brutto: złotych.

§ 6

1. Jednostka projektowa zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy od dnia podpisania umowy tj. **2014 r. do dnia 20 czerwca 2014 r.**
2. W trakcie realizacji dokumentacji projektowej i kosztorysowej może nastąpić zmiana terminu realizacji umowy z powodu uzasadnionych, przedłużających się terminów uzgodnień i decyzji w jednostce uzgodnieniowej.

§ 7

1. Odbioru dokumentacji projektowej i kosztorysowej dokona kierownik ds. inwestycji i gospodarki komunalnej - **Pani Marzena Chaładyniak.**
2. Po przekazaniu pełnej dokumentacji, Zamawiający w terminie 7 dni dokona sprawdzenia dokumentacji oraz wniesie ewentualne zastrzeżenia.

§ 8

1. Płatność nastąpi po protokolarnym odebraniu każdej dokumentacji z osobna przez upoważnioną osobę, o której mowa w § 7 umowy.
2. Zamawiający dopuszcza płatność częściową dla każdej dokumentacji zgodnie z podziałem na miejscowości.
3. Płatność nastąpi w ciągu 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.
4. Fakturę należy wystawić na: Gminę Leszno, Al. Wojska Polskiego 21, 05-084 Leszno, NIP 118-17-89-539, REGON 013271370.
5. Zamawiający dokona zapłaty przelewem na rachunek bankowy Jednostki projektowej podany na fakturze.

§ 9

1. Jednostka projektowa jest odpowiedzialna względem Zamawiającego za wady dokumentacji projektowej zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności odpowiada za rozwiązania projektu niezgodnie z parametrami ustalonymi w założeniach techniczno-ekonomicznych inwestycji, w normach i przepisach techniczno-budowlanych.
2. Uprawnienia zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do jednostki projektowej nie wcześniej niż wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady obiektu lub robót wykonanych na podstawie tego projektu.

§ 10

Zamawiający, który otrzymał wadliwą dokumentację projektową, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem jednostki projektowej może:

- a) żądać bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym jednostce projektowej, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów;
- b) nie żądając usunięcia wad, a odpowiednio obniżyć wynagrodzenie jednostki projektowej.

§ 11

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strona jest obowiązana do zapłaty kary ustalonej zgodnie z ust. 2.
2. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
Jednostka projektowa płaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego (dotyczącego danej ulicy, której zwłoka dotyczy), za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia umownego terminu ich dostarczenia,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego (dotyczącego danej ulicy, której zwłoka dotyczy) za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszystkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszystkie zmiany postanowień umownych mogą być dokonywane wyłącznie w drodze pisemnej (aneksem).
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

JEDNOSTKA PROJEKTOWA