

**UCHWAŁA NR ..../..../2012  
RADY GMINY LESZNO  
z dnia .....grudnia 2012r.**

**w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Leszno.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. *o samorządzie gminnym* ( tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami ) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (Dz. U. z 2012 r. poz. 391) po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Gminy Leszno uchwała **Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Leszno**, zwany dalej „**Regulaminem**”, w następującej treści:

**ROZDZIAŁ I  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

Regulamin ustala wymagania i warunki utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Leszno.

**§ 2.**

Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości, mieszkańców oraz osoby przebywające czasowo na terenie Gminy Leszno.

**§ 3.**

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391)
2. **nieruchomościach zamieszkałych** – należy przez to rozumieć nieruchomości przeznaczone do trwałego zamieszkania, na których zamieszkują mieszkańcy, o których mowa w art. 6c ust. 1 ustawy
3. **nieruchomościach niezamieszkałych** – należy przez to rozumieć nieruchomości, których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają w ich obrębie odpady komunalne, o których mowa w art. 6c ust. 2 ustawy, a więc w szczególności: szkoły, przedszkola, żłobki, biblioteki, urzędy administracji, domy oraz ośrodki kultury, obiekty ujęć wody, stacji uzdatniania wody, oczyszczalni ścieków, boiska i stadiony sportowe, komendy policji, straży pożarnej i innych służb, parki, place, zieleńce i inne publiczne tereny zielone, ogrody działkowe, ulice i drogi wraz z chodnikami i ścieżkami rowerowymi, przychodnie lekarskie i weterynaryjne, restauracje, bary, puby, szpitale, hotele , gospodarstwa agroturystyczne, domy wycieczkowe, pensjonaty, biura, sklepy, zakłady produkcyjne, usługowe, składowe, magazynowe, logistyczne itp.;
4. **właścicieli nieruchomości** – należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością,

5. **odpadach komunalnych** – rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych, pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych;
6. **odpadach budowlanych i rozbiórkowych** – rozumie się przez to odpady pochodzące z budów, rozbiórek, remontów itp. powstałe w wyniku prowadzenia robót na terenie nieruchomości zamieszkałych,
7. **odpadach komunalnych wielkogabarytowych** – rozumie się przez to jeden ze strumieni odpadów komunalnych, które ze względu na swoje rozmiary lub masę nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach lub workach, np. zużyte meble, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
8. **odpadach ulegających biodegradacji** – rozumie się przez to odpady kuchenne, drewno, papier i makulaturę nieopakowaniową, odpady roślinne, powstające w wyniku pielęgnacji i uprawy ogrodów, terenów zielonych i prowadzenia upraw a także konary i gałęzie drzew
9. **zwierzętach domowych** – należy przez to rozumieć w szczególności: psy, koty, ptaki egzotyczne, chomiki, świnki morskie, ryby akwariowe oraz inne zwierzęta uznane za nadające się do trzymania w mieszkaniach w celach nie hodowlanych,
10. **zwierzętach gospodarskich** – rozumie się przez to zwierzęta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych a w szczególności konie, bydło, świnie, owce, kozy, strusie, kaczki, indyki, gęsi, kury oraz pszczoły;
11. **chowcie zwierząt** – rozumie się przez to wszelkie formy posiadania zwierząt gospodarskich bez względu na tytuł prawny oraz sposób ich utrzymania i użytkowania;
12. **podmiotach uprawnionych** – należy przez to rozumieć zakład lub przedsiębiorstwo posiadające wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub posiadające zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych wydane przez Wójta Gminy Leszno;
13. **RIPOK** – Regionalna Instalacja Przetwarzania Odpadów Komunalnych
14. **WPGO** – Wojewódzki Plan Gospodarki Odpadami

## **ROZDZIAŁ 2**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i w miejscach publicznych**

#### **§ 4.**

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania na jej terenie czystości, porządku oraz należytego stanu sanitarnego.

#### **§ 5.**

Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie na ich terenie czystości, porządku oraz należytego stanu sanitarnego poprzez :

1. Uprzątnięcie ze śniegu, lodu, błota oraz innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, który powinien być realizowany przez:
  - a. odgarnięcie śniegu i lodu w miejsce nie powodujące zakłóceń ruchu pieszych lub pojazdów,
  - b. podjęcie działań likwidujących lub co najmniej ograniczających śliskość chodnika, przy czym piasek lub inne materiały użyte do tych celów należy uprzątnąć z chodnika po ustaniu przyczyn ich użycia,
  - c. usunięcie sopli z okapów, rynien i innych części nieruchomości.
2. Wyposażenie nieruchomości w pojemniki służące do gromadzenia odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
3. Przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub wyposażenia nieruchomości w szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych.
4. Niezwłocznego, tj. od dnia zamieszkania w nieruchomości lub rozpoczęcia użytkowania, podpisania z odbiorcą nieczystości ciekłych umowy na opróżnianie zbiornika bezodpływowego lub opróżnianie osadnika oczyszczalni przydomowej, o ile nieruchomość nie jest przyłączona do sieci kanalizacyjnej.
5. Przechowywanie dowodów uiszczania opłat (rachunki/faktury) za opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadnika oczyszczalni przydomowej , przez okres nie krótszy niż 2 lata od momentu wykonania usługi.
6. Przekazywanie odpadów zebranych selektywnie oraz niesegregowanych odpadów komunalnych podmiotowi uprawnionemu lub odpadów zebranych selektywnie w tym takich jak: przeterminowanych leków, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, zużytych opon do Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, punktów w których będą selektywnie zbierane przeterminowane leki lub punktów w których będą selektywnie zbierane zużyte baterie, stosownie do rodzaju odpadu;
7. Umieszczanie odpadów zebranych selektywnie, dostarczonych do Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w pojemnikach lub miejscach wskazanych przez pracownika obsługującego Gminny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych;

8. Niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku remontu i modernizacji obiektów budowlanych lub budowy bez możliwości ich magazynowania na terenach publicznych;
9. Usuwanie chwastów z nieruchomości niezamieszkałych;
10. Utrzymywanie zadrzewienia i zakrzewienia na terenach nieruchomości położonych wzdłuż ciągów komunikacyjnych w stanie nie powodującym utrudnień w ruchu pieszym i kołowym w obrębie tych ciągów komunikacyjnych;
11. Oznaczanie nieruchomości zabudowanych numerem porządkowym nadanym przez gminę;

#### **§ 6.**

Właściciele sklepów, punktów gastronomicznych lub usługowych obowiązani są do ustawienia koszy ulicznych na odpady przed użytkowanymi lokalami i zapewnienia ich opróżniania z częstotliwością zapobiegającą ich przepełnieniu, nie rzadziej jednak niż jeden raz w tygodniu

#### **§ 7.**

Dopuszcza się kompostowanie odpadów ulegających biodegradacji takich jak odpady kuchenne i odpady roślinne powstające w wyniku pielęgnacji i uprawy ogrodów, terenów zielonych i prowadzenia upraw, w kompostownikach usytuowanych na własnych posesjach.

#### **§ 8.**

Segregacja odpadów komunalnych takich jak papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe oraz odpady ulegające biodegradacji ma być prowadzona w workach z folii LDPE o pojemności 60l lub 120l lub w specjalnie oznakowanych i przystosowanych do tego pojemnikach.

#### **§ 9.**

Na drogach publicznych, chodnikach, placach, skwerach i zieleńcach odpady komunalne gromadzone są w koszach ulicznych ustawionych w miejscach i ilości pozwalającej na swobodne korzystanie z nich przez przechodniów.

### **ROZDZIAŁ 3**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości płynnych oraz częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości**

#### **§ 10.**

Określa się rodzaje pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

1. kosze uliczne o pojemności od 35 do 70l;
2. pojemniki na odpady o pojemności 110l, 120l, 240l, 360l, 1100l, 1500l;
3. worki o pojemności od 60 do 120l;

4. kontenery o pojemności do 10 m<sup>3</sup>;

## § 11.

Worki przeznaczone do segregacji odpadów komunalnych posiadają różne kolory w zależności od rodzaju gromadzonych w nich odpadów:

1. żółty – szkło
2. niebieski – tworzywa sztuczne
3. biały – papier
4. zielony – odpady ulegające biodegradacji
5. czerwony – metal
6. czarny – opakowania wielomateriałowe

## § 12.

Określa się minimalną pojemność i liczbę worków i pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z zabudowy jednorodzinnej:

1. Z nieruchomości zamieszkałej przez 1-2 osoby:
  - a) jeden pojemnik o pojemności 120 l na zmieszane odpady komunalne
  - b) po jednym worku 120 l z folii LDPE na każdy rodzaj odpadów odbieranych w sposób selektywny takich jak papier, tworzywa sztuczne i odpady ulegające biodegradacji;
  - c) po jednym worku 60 l z folii LDPE na każdy rodzaj odpadów odbieranych w sposób selektywny takich jak szkło, metal, opakowania wielomateriałowe;
2. Z nieruchomości zamieszkałej przez 3-4 osoby:
  - a) jeden pojemnik o pojemności 120 l na zmieszane odpady komunalne
  - b) po dwa worki 120 l z folii LDPE na każdy rodzaj odpadów odbieranych w sposób selektywny takich jak papier, tworzywa sztuczne i odpady ulegające biodegradacji;
  - c) po jednym worku 120 l z folii LDPE na każdy rodzaj odpadów odbieranych w sposób selektywny takich jak szkło, metal, opakowania wielomateriałowe
3. Z nieruchomości, na której zamieszkuje 5-8 osób:
  - a) jeden pojemnik o pojemności 240 l na zmieszane odpady komunalne lub pojemniki o łącznej pojemności 240l
  - b) po trzy worki 120 l z folii LDPE na odpady odbierane w sposób selektywny takie jak papier i tworzywa sztuczne;
  - d) po dwa worki 120 l z folii LDPE na odpady odbierane w sposób selektywny takie jak szkło, metal, opakowania wielomateriałowe i odpady ulegające biodegradacji
4. Z nieruchomości na której zamieszkuje więcej niż 8 osób:

- a) dodatkowo jeden pojemnik o pojemności 120 l na odpady zmieszane na każde kolejne dwie osoby lub odpowiednio większy pojemnik
- b) dodatkowo po jednym worku na odpady takie jak papier, tworzywa sztuczne, szkło, metal, opakowania wielomateriałowe na każde kolejne dwie osoby
- c) po dwa worki na odpady ulegające biodegradacji

### **§ 13.**

Określa się minimalną objętość pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, z zabudowy wielorodzinnej:

1. Jeden kontener 1100 l na odpady zmieszane, przypadający na 60 mieszkańców lub jeden budynek wielorodzinny,
2. Jeden kontener 1100 l na odpady takie jak papier, opakowania wielomateriałowe, tworzywa sztuczne, metal przypadający na 60 mieszkańców lub jeden budynek wielorodzinny,
3. Jeden kontener 240 l lub 1100 l na szkło przypadający na jeden budynek wielorodzinny

### **§ 14.**

Właściciele nieruchomości niezamieszkałych, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników na odpady komunalne zmieszane do swych indywidualnych potrzeb.

### **§ 15.**

Właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w odpowiednią liczbę worków lub pojemników do selektywnego gromadzenia selektywnie zbieranych odpadów komunalnych.

### **§ 16.**

Właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są do przekazywania odpadów komunalnych podmiotowi uprawnionemu, na zasadach określonych w umowie.

### **§ 17.**

Ustala się następujące częstotliwości odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych:

1. Odpady komunalne zmieszane:

- a) domy jednorodzinne – 2 x miesiąc,
- b) budynki wielorodzinne – nie rzadziej niż 1 x tydzień.

2. Odpady komunalne zbierane selektywnie:

- a) papier, tworzywa sztuczne, metal, szkło z terenów zabudowy jednorodzinnej – 1 x miesiąc,
  - b) papier, tworzywa sztuczne, metal, szkło z terenów zabudowy wielorodzinnej – 1 x miesiąc,
  - c) odpady wielkogabarytowe – 2 x rok spod posesji
  - d) odpady ulegające biodegradacji – w okresie od 1 kwietnia do 31 października - z częstotliwością 2 razy w miesiącu, w okresie od 1 listopada do 31 marca – raz w miesiącu,
3. Odpady zebrane selektywnie takie jak: zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte akumulatory, zużyte świetlówki i chemikalia, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe – będą dostarczane do Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w godzinach jego otwarcia,
  4. Zużyte baterie - dostarczane do Punktów Selektywnej Zbiórki Zużytych Baterii w godzinach jego otwarcia oraz umieszczane w przeznaczonych na ten cel pojemnikach,
  5. Przeteterminowane leki - dostarczane do Punktów Selektywnej Zbiórki Przeteterminowanych Leków w godzinach jego otwarcia oraz umieszczane w przeznaczonych na ten cel pojemnikach,

#### **§ 18.**

Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości nie zamieszkałych:

1. odpady segregowane – nie rzadziej niż 1 x miesiąc,
2. odpady niesegregowane – nie rzadziej niż 2 x miesiąc,

#### **§ 19.**

Ustala się następujące zasady w zakresie odbioru nieczystości ciekłych, opróżniania zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków:

1. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego podmiotowi uprawnionemu, z którym podpisał umowę cywilno - prawną.
2. Częstotliwość opóźniania z nadmiernych osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.
3. Częstotliwość opróżniania zbiorników bezodpływowych wynika z ich pojemności, ilości użytkowników z nich korzystających oraz ilości wody zużywanej na cele socjalno - bytowe. W przypadku posesji których nie zamieszkują mieszkańcy częstotliwość opróżniania zbiorników bezodpływowych wynika z pojemności zbiorników oraz ilości wody zużywanej na cele socjalno – bytowe. Ilość wody zużywanej na cele socjalno – bytowe należy ustalać w oparciu o wskazania wodomierza lub w oparciu o jednostkowe wskaźniki zużycia wody określone w przepisach odrębnych. Przyjęta częstotliwość opróżniania zbiorników bezodpływowych musi zabezpieczać przed przepełnieniem się zbiornika bezodpływowego.

## **§ 20.**

Urządzenia do gromadzenia odpadów komunalnych w obrębie nieruchomości winny być ustawione w wydzielonych miejscach, z łatwym dostępem dla podmiotów zajmujących się wywozem odpadów. Sposób ustawienia pojemników nie może stwarzać niedogodności dla mieszkańców sąsiednich nieruchomości.

## **§ 21.**

Zabrania się gromadzenia w workach i pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gorącego popiołu, żużlu, szlamów, substancji toksycznych, żrących i wybuchowych a także odpadów z działalności gospodarczej.

## **§ 22.**

Podmiot odbierający odpady komunalne odbierze wyłącznie odpady umieszczone w pojemnikach i workach przeznaczonych na ten cel.

## **§ 23.**

Odpady zgromadzone obok pojemników i worków, a także umieszczone w pojemnikach i workach innych niż przeznaczone na ten cel, nie będą odbierane.

## **§ 24.**

Organizatorzy imprezy masowej są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym się ona odbywa w jeden pojemnik o pojemności 120 l na 20 osób uczestniczących w imprezie oraz w szalety przenośne w ilości jeden szalec na 100 osób uczestniczących w imprezie jeżeli czas jej trwania nie przekracza 4 godzin, jeśli jest on dłuższy ilości te należy zwiększyć o 50% w stosunku do podanych wyżej, na każde następne 4 godziny trwania imprezy; organizatorzy imprezy są zobowiązani zawrzeć umowy z przedsiębiorcami na dostarczenie pojemników i szaleców oraz opróżnienie i uprzątnięcie ich;

## **ROZDZIAŁ 4**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

## **§ 25.**

1. Odpady komunalne zmieszane, odpady zielone i bioodpady oraz pozostałości z sortowania pochodzące z terenu gminy i przeznaczone do składowania mogą być zagospodarowywane wyłącznie w ramach regionu warszawskiego.
2. Odpady zmieszane, zielone i bioodpady oraz pozostałości z sortowania przeznaczone do składowania, muszą być kierowane w pierwszej kolejności do instalacji posiadających status RIPOK, położonych najbliżej miejsca wytworzenia odpadów. Dopiero w przypadku braku wolnych mocy przerobowych RIPOK, odpady mogą być kierowane do instalacji, przetwarzającej dany rodzaj odpadów przewidzianej do zastępczej obsługi regionu.
3. Kolejność kierowania strumienia odpadów może ulec tymczasowej zmianie, tylko w sytuacji awarii RIPOK lub innej sytuacji uniemożliwiającej przyjęcie odpadów. W takim przypadku, odpady powinny zostać przekazane do instalacji wskazanej jako zastępcza na wypadek awarii, zgodnie z WPGO.



4. Od dnia 1 stycznia 2013 roku, wszystkie zmieszane odpady komunalne powinny być kierowane do instalacji termicznego lub mechaniczno-biologicznego przetwarzania, a w przypadku ich braku do instalacji do zastępczej obsługi regionu, zapewniającej przetworzenie odpadów. Przekazanie zmieszanych odpadów komunalnych do unieszkodliwienia na składowisku jest możliwe tylko i wyłącznie w przypadku braku możliwości zagospodarowania odpadów w instalacjach regionalnych i zastępczych wyznaczonych dla regionu, zapewniających odpowiednie przetworzenie odpadów.
5. Odpady selektywnie zebrane, powinny trafiać zgodnie z zasadą bliskości do instalacji regionalnych, które mają możliwość ich właściwego zagospodarowania lub w przypadku braku takiej możliwości, mogą one być kierowane do innych instalacji przetwarzających poszczególne frakcje odpadów selektywnie zebranych.

## **ROZDZIAŁ 5**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe i gospodarskie**

#### **§ 26.**

Zwierzęta domowe winny być trzymane w pomieszczeniach zamkniętych lub na ogrodzonych nieruchomościach, zabezpieczonych przed ich samodzielnym wydostaniem się na zewnątrz.

#### **§ 27.**

Właściciele psów obowiązani są do wyprowadzania psów na uwięzi i w kagańcu. Dopuszcza się spuszczenie psów z uwięzi, pod warunkiem, że psy są w kagańcu i pod nadzorem właściciela.

#### **§ 28.**

Zobowiązuje się właścicieli psów do sprzątanía psich odchodów z klatek schodowych i innych pomieszczeń służących do wspólnego użytku, z chodników, ulic i trawników.

#### **§ 29.**

Zabrania się wyprowadzania psów na tereny przeznaczone dla zabaw dzieci i uprawiania sportu.

#### **§ 30.**

Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała z dnia 29 marca 2012r. Nr XIX/122/2012 Rady Gminy, w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt.

#### **§ 31.**

Na terenach przeznaczonych w planach zagospodarowania przestrzennego oraz w trybie decyzji administracyjnych pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną i wielorodzinną zakazuje się chowu, hodowli i utrzymywania zwierząt gospodarskich.

#### **§ 32.**

Zakazuje się chowu, hodowli i utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach ogródków działkowych.

### **§ 33.**

Na terenach na których hodowla, chów i utrzymywanie zwierząt gospodarskich było prowadzone przed wejściem w życie niniejszego regulaminu nakazuje się:

1. przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych;
2. wytwarzane podczas prowadzenia chowu i hodowli odpady i nieczystości gromadzić i usuwać zgodnie z obowiązującymi przepisami tak aby nie powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości, jak również wód powierzchniowych i podziemnych,
3. przetrzymywanie i prowadzenie chowu i hodowli nie będzie powodowało uciążliwości, w szczególności zapachowych, hałasu dla współużytkowników oraz użytkowników nieruchomości sąsiednich.

## **ROZDZIAŁ 6**

### **Inne wymagania wynikające z regulaminu**

### **§ 34.**

1. W budynkach wielolokalowych winna znajdować się tablica zawierająca dane:
  - a. adres właściciela lub zarządcy nieruchomości oraz regulamin porządku domowego;
  - b. numer telefonu pogotowia ratunkowego, policji, straży pożarnej, pogotowia energetycznego, gazowego i wodociągowego.
2. Mycie samochodów poza myjniami jest dopuszczalne tylko w przypadku samochodów osobowych przy spełnieniu wymagań wynikających z przepisów szczególnych.
3. Zabronione jest mycie pojazdów samochodowych na terenach publicznych oraz w pobliżu zbiorników wodnych.
4. Naprawa pojazdów samochodowych związana z ich bieżącą eksploatacją jest dozwolona na terenie własnej nieruchomości, pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód powierzchniowych, gruntowych lub gleby. Powstałe odpady powinny być gromadzone i usuwane w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami.
4. Dopuszcza się spalanie pozostałości roślinnych na terenie nieruchomości poza urządzeniami i instalacjami do tego przewidzianymi o ile to nie narusza odrębnych przepisów i nie powoduje uciążliwości dla osób trzecich.

## **ROZDZIAŁ 7**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

### **§ 35.**

1. Zarządcy budynków wielorodzinnych zobowiązani są do przeprowadzania deratyzacji w pomieszczeniach piwnicznych i innych miejscach zagrożonych bytowaniem gryzoni nie rzadziej niż 2 razy w roku.
2. W odniesieniu do budynków mieszkalnych jednorodzinnych – w miarę potrzeby.
3. W przypadku zagrożenia epidemiologicznego wywołanego plagą szczurów, przeprowadza się deratyzację w uzgodnieniu z właściwym terenowo inspektorem sanitarnym.
4. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

## **ROZDZIAŁ 8**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 36.**

O lokalizacji Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, Punktów Selektywnej Zbiórki Zużytych Baterii i Punktów Selektywnej Zbiórki Przeteryminowanych Leków, Mieszkańcy Gminy zostaną poinformowani w terminie do 1 lipca 2013r. w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Leszno

#### **§ 37.**

1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Wójt Gminy Leszno za pośrednictwem uprawnionych osób oraz funkcjonariusze policji.
2. Kto nie wykonuje obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie, podlega karze grzywny.
3. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 1, toczy się według przepisów kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

#### **§ 38.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Leszno.

#### **§ 39.**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej publikacji.