

STATUT GMINNEGO ZAKŁADU WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI W LESZNIE

§ 1

Gminny Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Lesznie, zwany dalej Zakładem działa na podstawie:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),
- b) ustawy z dnia 20 grudnia 1996 roku o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997r. Nr 9 poz. 43 ze zm.),
- c) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U z 2009r. Nr 157, poz. 1240 ze zm.),
- d) ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2001r. Nr 72, poz. 747),
- e) niniejszego statutu

§ 2

1. Zakład ma siedzibę w Lesznie.
2. Zakład prowadzi swoją działalność na terenie Gminy Leszno
3. Zakład nie posiada osobowości prawnej.
4. Zakład używa pieczętki podłużnej o treści:
„Gminny Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Lesznie”.
5. Zakład podlega rejestracji w systemie ewidencji jednostek gospodarczych REGON.

§ 3

Przedmiotem działania Zakładu jest:

1. ujmowanie wody i jej uzdatnianie oraz dostarczanie do odbiorców,
2. odprowadzanie i oczyszczanie ścieków
3. eksploatacja oraz utrzymanie obiektów, sieci i urządzeń wodociagowych i kanalizacyjnych,
4. ewidencja odbiorców i odprowadzających ścieki,
5. pobieranie należności za dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków na podstawie zawartych umów,

6. wprowadzanie i nadzorowanie pomiaru zużycia wody, dokonywanie bieżących odczytów zużycia wg. wskazań wodomierzy,
7. ewidencja i archiwizacja dokumentacji technicznej obiektów, sieci i przyłączy wodociagowych i kanalizacyjnych,
8. opiniowanie i uzgadnianie dokumentacji w zakresie wodociągów i kanalizacji,
9. wydawanie warunków technicznych podłączenia go gminnej sieci wodociagowej i kanalizacyjnej,
10. zlecanie robót wodociagowo-kanalizacyjnych w zakresie utrzymania ruchu, konserwacji obiektów i urządzeń wodociagowych i kanalizacyjnych a także odpłatne wykonywanie na zlecenie odbiorców wody i ścieków, przyłączy, remontów i konserwacji,
11. nadzór techniczny nad realizacją zleconych prac,
12. odbiory techniczne inwestycji wodociagowych i kanalizacyjnych,
13. przejmowanie nowopowstałych obiektów i sieci wodociagowych i kanalizacyjnych w imieniu Gminy na jej majątek
14. uczestnictwo w pracach dotyczących ustalania kierunków rozwoju wodociągów i kanalizacji w Gminie Leszno,
15. prowadzenie gospodarki środkami trwałymi i przedmiotami nietrwałymi,
16. prowadzenie ksiąg inwentarzowych,
17. prowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych Zakładu i ich planu technicznego,
18. programowanie i nadzorowanie remontów kapitalnych obiektów i sieci wodociagowych i kanalizacyjnych,
19. dokonywanie przeglądów bieżących, napraw i konserwacji składników mienia,
20. opracowywanie materiałów i opinii dla Rady Gminy i Wójta Gminy,
21. realizacji uchwał, zarządzeń i ustaleń Rady Gminy i Wójta Gminy,
22. opracowywanie propozycji do projektów rocznych i wieloletnich programów rozwoju w zakresie swojej działalności,
23. przygotowywanie określonych ocen, analiz, informacji i sprawozdań.

§ 4

1. Zakład jest jednostką organizacyjną Gminy Leszno prowadzoną w formie Samorządowego Zakładu Budżetowego pod nazwą Gminny Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Lesznie.
2. Zakład posiada własny rachunek bankowy.

§ 5

Zakład pokrywa koszty prowadzonej działalności z przychodów własnych, z dotacji budżetu Gminy oraz wpłat osób fizycznych i prawnych.

§ 6

1. Zakładem zarządza i reprezentuje go Dyrektor, który działa w granicach umocowania określonego przez Wójta Gminy.
2. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy.
3. Dyrektor Zakładu działając w granicach umocowania, o którym mowa w ust.1 samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące Zakładu.
4. Do czynności przekraczających granice umocowania wymagana jest zgoda Wójta Gminy.
5. Organizację wewnętrzną Zakładu i szczegółowy zakres zadań i obowiązków Dyrektora oraz komórek organizacyjnych Zakładu określa Regulamin Organizacyjny, opracowany przez Dyrektora Zakładu i zatwierdzony przez Wójta Gminy.

§7

1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z zasadami określonymi dla samorządowych zakładów budżetowych.
2. Podstawą gospodarki finansowej samorządowego zakładu budżetowego jest roczny plan finansowy obejmujący przychody, w tym dotacje z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, koszty i inne obciążenia, stan środków obrotowych, stan należności i zobowiązań na początek i koniec okresu oraz rozliczenia z budżetem jednostki samorządu terytorialnego.
3. Plan finansowy Zakładu zatwierdza Wójt Gminy na wniosek Dyrektora.
4. Ceny za dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków ustala Rada Gminy na wniosek Dyrektora po uzyskaniu opinii Wójta Gminy.
5. Zasady wynagradzania w Zakładzie zatwierdza Wójt Gminy na wniosek Dyrektora

§8

1. Zakład przejmuje wszelkie mienie Gminy Leszno obejmujące urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne, tj. sieci i obiekty, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Mienie Zakładu jest mieniem komunalnym w użytkowaniu Zakładu, według stanu początkowego, określonego spisem składników majątkowych, środków trwałych i przedmiotów nietrwałych.

§9

Kontrolę wewnętrzną w Zakładzie wykonuje Dyrektor Zakładu.

§10

1. Kontroli i oceny działalności Zakładu oraz pracy Dyrektora dokonuje Wójt Gminy.
2. Merytoryczny nadzór i kontrolę nad działalnością statutową Zakładu sprawują upoważnione przez Wójta Gminy organy.

§11

Dyrektor Zakładu ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie i realizację postanowień niniejszego statutu.

§12

Wszelkie zmiany Statutu mogą być dokonywane na zasadach i w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY
mgr Barbara Kozłowska