

OR.0050.136.2017

Zarządzenie Nr 136/2017
WÓJTA GMINY LESZNO
z dnia 30 października 2017 r.

W sprawie wprowadzenia w Urzędzie Gminy Leszno systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją (EZD) jako oprogramowania wspomagającego wykonywanie czynności kancelaryjnych w systemie tradycyjnym

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. - o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875), w związku z art. 2 ust. 1 pkt. 1 oraz art. 16 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. - o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570) oraz § 39 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011r. Nr 14, poz. 67 z późn.zm.), zarządzam co następuje:

§ 1.

Podstawowym sposobem dokumentowania przebiegu załatwiania spraw w Urzędzie Gminy Leszno jest system tradycyjny, tj. system wykonywania czynności kancelaryjnych, dokumentowania przebiegu załatwiania spraw, gromadzenia i tworzenia dokumentacji w postaci nieelektronicznej zgodnie z Zarządzeniem nr 33/2012 Wójta Gminy Leszno z dnia 24 lutego 2012 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji kancelaryjnej i instrukcji archiwalnej oraz wskazania systemu wykonywania czynności kancelaryjnych i koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Gminy Leszno.

§ 2.

System jest oparty o Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt (JRWA) i jest zgodny z instrukcją kancelaryjną oraz służy do rejestracji, ewidencji oraz obiegu korespondencji, zakładania i prowadzenia spraw, prowadzenia rejestrów.

§ 3.

Dla wszystkich spraw rejestrowanych i prowadzonych w systemie tradycyjnym, system EZD stanowi wspomagające narzędzie informatyczne służące m.in. do:

- a) rejestracji (w tym: skanowanie), ewidencji oraz obiegu korespondencji przychodzącej i wychodzącej,
- b) dekretacji pism,
- c) zakładania i prowadzenia spraw,
- d) prowadzenia możliwych do zrealizowania spraw w systemie EZD z wyłączeniem rejestrów i ewidencji prowadzonych w innych systemach określonych odrębnymi przepisami lub z wyłączeniem spraw wskazanych przez kierownictwo Urzędu,
- e) prowadzenia korespondencji wewnątrz Urzędu.

§ 4.

Zobowiązuję pracowników Urzędu Gminy Leszno do stosowania systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją zgodnie z nadanymi uprawnieniami.

§ 5.

Kierownictwo Urzędu, w uzasadnionych przypadkach, może wskazać zakres spraw i pracowników wyłączonych ze stosowania EZD.

§ 6.

Wykonanie zarządzenia powierzam informatykowi.

§ 7.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Zastępcy Wójta Gminy Leszno.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 30 listopada 2017 r.


WÓJT
Andrzej Cieślak