

Or.0050.134.2017

ZARZĄDZENIE NR 134/2017
WÓJTA GMINY LESZNO
z dnia 30 października 2017 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w Zarządzeniu Nr 36/2017 z dnia 17 marca 2017 r.
w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy Urzędu Gminy Leszno

Na podstawie art. 42 ust. 1 ustawy o pracownikach samorządowych z dnia 21 listopada 2008 r. (Dz. U. z 2016 r., poz. 902 ze zm.) oraz art. 104 § 1, 104¹, 104² § 2, 104³ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016, poz. 1666 ze zm.) w związku z art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 poz. 1875) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W Regulaminie Pracy Urzędu Gminy Leszno stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 36/2017 z dnia 17 marca 2017 r. wprowadza się następujące zmiany:
 - 1) w § 8 ust. 3 otrzymuje brzmienie: „Pracodawca ma prawo kontroli przestrzegania przez pracowników postanowień ust. 1 i 2”.
 - 2) w § 12 ust. 5 otrzymuje brzmienie: „W razie nieobecności pracownika w pracy z przyczyn, o których mowa w ust. 4, pracownik jest zobowiązany usprawiedliwić nieobecność, doręczając stosowny dokument najpóźniej w dniu przystąpienia do pracy. Wyjątek stanowią dokumenty określone w ust. 4 pkt 1- 3, które należy dostarczyć w ciągu 7 dni od dnia orzeczenia niezdolności do pracy. Zasiłek chorobowy i opiekuńczy ulega obniżeniu o 25 % za każdy dzień spóźnienia począwszy od 8 dnia od orzeczenia niezdolności do pracy.”
 - 3) w § 25 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach kierowniczych urzędniczych i urzędniczych pracują w poniedziałki w godz. 8⁰⁰ - 16⁰⁰ lub w godz. 9⁰⁰ - 17⁰⁰, a od wtorku do piątku w godz. 8⁰⁰ - 16⁰⁰. Rozkład pracy w poniedziałki dla pracowników, którzy mają pracować w godzinach 9⁰⁰ - 17⁰⁰ ustala się w drodze harmonogramów przekazywanych do wiadomości pracowników najpóźniej na tydzień przed rozpoczęciem danego miesiąca kalendarzowego.”
 - 4) w § 32 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „Wynagrodzenie wpłacane na konto bankowe przekazane powinno być w takim czasie, aby pracownik mógł je podjąć z konta w dniu określonym § 31 ust. 1.”
 - 5) w § 44 dodaje się ust. 6 w brzmieniu: „Szczegółowe zasady i warunki podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników urzędu określa odrębne zarządzenie”.
2. W Regulaminie gospodarki odzieżą, obuwiem, odzieżą ochronną i sprzętem ochrony indywidualnej stanowiącym załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 36/2017 z dnia 17 marca 2017 r. wprowadza się następujące zmiany:
 - 1) w dziale V ust. 3 otrzymuje brzmienie: „Stanowiska na których za zgodą pracownika dopuszcza się używania własnej odzieży i obuwia roboczego spełniającego

wymagania bhp w urzędzie to: woźna, pracownik ds. transportu i gospodarki komunalnej, opiekun dzieci i młodzieży, robotnik gospodarczy zatrudniony w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych, kierowca, inkasent, majster ds. wodociągowych i kanalizacyjnych, kierownik i zastępca referatu gospodarki komunalnej, podinspektor ds. inwestycji, kierownik referatu inwestycji, zamówień publicznych i funduszy zewnętrznych.”

- 2) w dziale V dodaje się ust. 4 w brzmieniu: „Wypłata ekwiwalentu za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego dla pracowników zatrudnionych na stanowisku robotnik gospodarczy zatrudniony w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych następować będzie co kwartał, a ostateczne rozliczenie będzie dokonywane przy zakończeniu stosunku pracy”.
- 3) w dziale VI ust. 2 otrzymuje brzmienie: „ Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach: majster ds. wodociągowych i kanalizacyjnych, pracownik ds. transportu i gospodarki komunalnej, konserwator sprzętu przeciwpożarowego, opiekun dzieci i młodzieży, , kierowca, woźna, inkasent, kierownik i z-ca kierownika referatu gospodarki komunalnej, podinspektor ds. inwestycji, kierownik referatu inwestycji, zamówień publicznych i funduszy zewnętrznych będą otrzymywać ekwiwalent pieniężny za pranie odzieży w wysokości 10 zł brutto miesięcznie.”
3. Tabela norm przydziału odzieży roboczej, obuwia i ochron osobistych w Urzędzie Gminy Leszno stanowiąca załącznik nr 5 do Zarządzenia Nr 36/2017 z dnia 17 marca 2017 r. otrzymuje brzmienie załącznika Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
4. Załącznik Nr 6 do Zarządzenia Nr 36/2017 z dnia 17 marca 2017 r. otrzymuje brzmienie załącznika Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Pozostałe zapisy do Zarządzenia Nr 36/2016 z dnia 17 marca 2017 r. pozostają bez zmian.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników, poprzez wyłożenie go w kadrach i wywieszenie na tablicy informacyjnej za wyjątkiem zapisów § 1 ust. 2 pkt 3 i § 1 ust. 3, które wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2018 r.


WÓJT
Andrzej Cieślak

**TABELA NORM PRZYDZIAŁU ODZIEŻY ROBOCZEJ, OBUWIA I OCHRON OSOBISTYCH
W URZĘDZIE GMINY LESZNO**

Lp.	Nazwa stanowiska pracy	Zakres wyposażenia		Okres użyteczności	Ilość	Uwagi
		R – odzież i obuwie robocze				
		O – ochrony indywidualne				
1	2	3	4	5	6	
1.	ROBOTNIK GOSPODARCZY (roboty publiczne, prace interwencyjne)	R – ubranie robocze		12 m-cy	1 kpl.	
		R - buty robocze		12 m-cy	1para	
		R - bluzka t-shirt		12 m-cy	1szt.	
		R – koszula flanelowa		12 m-cy	1 szt.	
		O – ubranie robocze ocieplane		24 m-ce	1 kpl.	
		O – buty filcowo-gumowe		24 m-ce	1para	
		O – kurtka lub płaszcz p. deszczowy		24 m-ce	1 szt.	
		O – kamizelka ciepłochronna		24 m-ce	1 szt.	
		O – rękawice ochronne		do zużycia	1 para	
		O – okulary ochronne		do utraty właściwości ochronnych zgodnie z zaleceniami producenta.	1 szt.	w razie potrzeby
		O – kamizelka odblaskowa		do zużycia	1 szt.	
2.	KONSERWATOR SUW	R – ubranie robocze		12 m-cy	1 kpl.	
		R - buty robocze		12 m-cy	1para	
		R - bluzka t-shirt		12 m-cy	1 szt.	
		R – koszula flanelowa		12 m-cy	1 szt.	
		O – ubranie robocze ocieplane		24 m-ce	1 kpl.	
		O – buty filcowo-gumowe		24 m-ce	1para	
		O – kurtka lub płaszcz p. deszczowy		24 m-ce	1 szt.	
		O – kamizelka ciepłochronna		24 m-ce	1 szt.	
		O – rękawice ochronne		do zużycia	1 para	
		O – kask ochronny		do utraty właściwości ochronnych zgodnie z zaleceniami producenta.	1 szt.	w razie potrzeby
		O – szelki bezpieczeństwa		do utraty funkcji ochronnych zgodnie z zaleceniem producenta	1 kpl.	w razie potrzeby
		O – kamizelka odblaskowa		do zużycia	1 szt.	

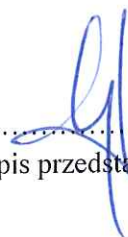
3.	KONSERWATOR PRZEPOMPOWNI	R – ubranie robocze	12 m-cy	1 kpl.	
		R - buty robocze	12 m-cy	1 para	
		R - bluzka t-shirt	12 m-cy	1 szt.	
		R – koszula flanelowa	12 m-cy	1 szt.	
		O – ubranie robocze ocieplane	24 m-ce	1 kpl.	
		O – buty filcowo-gumowe	24 m-ce	1 para	
		O – kurtka lub płaszcz p. deszczowy	24 m-ce	1 szt.	
		O – kamizelka ciepłochronna	24 m-ce	1 szt.	
		O – rękawice ochronne	do zużycia	1 para.	
		O – kamizelka odblaskowa	do zużycia	1 szt.	
		O – ochrony dróg oddechowych	do utraty właściwości ochronnych zgodnie z zaleceniami producenta.	1 szt.	w razie potrzeby
		4.	MAJSTER DS. WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI	R – buty robocze	12 m-cy
O – kurtka zimowa	24 m-ce			1 szt.	
O – kurtka lub płaszcz p. deszczowy	24 m-ce			1 szt.	
O – kask ochronny	do utraty właściwości ochronnych zgodnie z zaleceniami producenta			1 szt.	w razie potrzeby
O – szelki bezpieczeństwa	do utraty właściwości ochronnych zgodnie z zaleceniami producenta			1 kpl.	w razie potrzeby
O – kamizelka odblaskowa	do zużycia			1 szt.	
5.	PRACOWNIK DS. TRANSPORTU I GOSPODARKI KOMUNALNEJ	R – ubranie robocze	12 m-cy	1 kpl.	
		R - buty robocze	12 m-cy	1 para	
		R - bluzka t-shirt	12 m-cy	1 szt.	
		R – koszula flanelowa	12 m-cy	1 szt.	
		O – ubranie robocze ocieplane	24 m-ce	1 kpl.	
		O – buty filcowo-gumowe	24 m-ce	1 para	
		O – kurtka lub płaszcz p. deszczowy	24 m-ce	1 szt.	
		O – kamizelka ciepłochronna	24 m-ce	1 szt.	
		O – rękawice ochronne	do zużycia	1 para.	
		O – kamizelka odblaskowa	do zużycia	1 szt.	

6.	OPIEKUN DZIECI I MŁODZIEŻY	R – buty robocze	12 m-cy	1 para	
		O – kurtka ocieplana	24 m-ce	1 szt.	
		O – kurtka lub płaszcz p. deszczowy	24 m-cy	1 szt.	
		O – kamizelka odblaskowa	do zużycia	1 szt.	
7.	KIEROWCA	R – buty robocze	12 m-cy	1 para	
		R – koszula flanelowa	12 m-cy	1 szt.	
		R - bluzka t-shirt	12-m-cy	1 szt.	
		O – kamizelka ciepłochronna	24 m-ce	1 szt.	
		O – rękawice ochronne	do zużycia	1 para.	
		O – kamizelka odblaskowa	do zużycia	1 szt.	
8.	WOŻNA	R – fartuch roboczy	12 m-cy	1 szt.	
		R – obuwie profilaktyczne	12 m-cy	1 szt.	
		O – rękawice ochronne	do zużycia	1 para	
		O – pas bezpieczeństwa do mycia okien	do utraty właściwości ochronnych zgodnie z zaleceniami producenta	1 kpl.	w razie potrzeby
9.	INKASENT	R – buty robocze	24 m-ce	1 para	
		O – kurtka ocieplana	24 m-ce	1 szt.	
		O – kurtka lub płaszcz p.deszczowy	24 m-ce	1 szt.	
		O – kamizelka odblaskowa	do zużycia	1 szt.	
10.	KIEROWNIK i ZASTĘPCA KIEROWNIKA REFERATU GOSPODARKI KOMUNALNEJ	O- kurtka ocieplana	24 m-ce	1 szt.	
		O- kurtka lub płaszcz p.deszczowy	24 m-ce	1 szt.	
		R - buty robocze	24 m-ce	1 para	
11.	KIEROWNIK REFERATU INWSTYCJI, ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I FUNDUSZY ZEWNĘTRZNYCH	O- kask ochronny	do utraty właściwości ochronnych zgodnie z zaleceniami producenta	1 szt.	w razie potrzeby
		O- kurtka ocieplana	24 m-ce	1 szt.	
		O- kurtka lub płaszcz p.deszczowy	24 m-ce	1 szt.	
		R- buty robocze	24 m-ce	1 szt.	

12.	PODISPEKTOR DS. INWESTYCJI	O- kask ochronny	do utraty właściwości ochronnych zgodnie z zaleceniami producenta	1 szt.	w razie potrzeby
		O- kurtka ocieplana	24 m-ce	1 szt.	
		O- kurtka lub płaszcz p.deszczowy	24 m-ce	1 szt.	
		R- buty robocze	24 m-ce	1 szt.	
13.	KONSERWATOR SPRZĘTU PRZECIWPOŻAROWEGO	R – ubranie robocze	12 m-cy	1 szt.	
		R - buty robocze	12 m-cy	1 szt.	
		R – koszula flanelowa	12 m-cy	1 szt.	
		R - bluzka t-shirt	12 m-cy	1 szt.	
		O – rękawice ochronne	do zużycia	1 para	

UWAGA:

1. Okresy używalności w tabeli norm dotyczą pracowników zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy.
2. Rękawice wydawane są pracownikom w odpowiedniej ilości i asortymencie, stosownie do potrzeb.
3. Środki ochrony indywidualnej stosowane są do momentu utraty funkcji ochronnych.

.....

 podpis przedstawiciela pracowników

.....

 WÓJT
 Andrzej Cieślak
 podpis pracodawcy

W y k a z
prac szczególnie uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia kobiet w ciąży i kobiet
karmiących dziecko piersią

Prace związane z nadmiernym wysiłkiem fizycznym, w tym ręcznym transportem ciężarów:

1. Dla kobiet w ciąży:
 - 1) wszystkie prace, przy których najwyższe wartości obciążenia pracą fizyczną, mierzone wydatkiem energetycznym netto na wykonanie pracy, przekraczają 2900 kJ na zmianę roboczą, a przy pracy dorywczej (wykonywanej do 4 razy na godzinę, jeżeli łączny czas wykonywania takiej pracy nie przekracza 4 godzin na dobę) – 7,5 kJ/min.;
 - 2) ręczne podnoszenie i przenoszenie przedmiotów o masie przekraczającej 3 kg;
 - 3) ręczne przenoszenie pod górę:
 - a) przedmiotów przy pracy stałej,
 - b) przedmiotów o masie przekraczającej 1 kg przy pracy dorywczej, zdefiniowanej w pkt 1;
 - 4) oburęczne przemieszczanie przedmiotów, jeżeli do zapoczątkowania ich ruchu jest niezbędne użycie siły przekraczającej:
 - a) 30 N – przy pchaniu,
 - b) 25 N – przy ciągnięciu;
 - 5) przewożenie ładunków na wózku jednokołowym (taczce) i wózku wielokołowym poruszonym ręcznie;
 - 6) prace w pozycji wymuszonej;
 - 7) prace w pozycji stojącej łącznie ponad 3 godziny w czasie zmiany roboczej, przy czym czas spędzony w pozycji stojącej nie może jednorazowo przekraczać 15 minut, po którym to czasie powinna nastąpić 15-minutowa przerwa;
 - 8) prace na stanowiskach z monitorami ekranowymi – w łącznym czasie przekraczającym 8 godzin na dobę, przy czym czas spędzony przy obsłudze monitora ekranowego nie może jednorazowo przekraczać 50 minut, po którym to czasie powinna nastąpić co najmniej 10-minutowa przerwa, wliczana do czasu pracy.
2. Dla kobiet karmiących dziecko piersią:
 - 1) wszystkie prace, przy których najwyższe wartości obciążenia pracą fizyczną, mierzone wydatkiem energetycznym netto na wykonanie pracy, przekraczają 4200 kJ na zmianę roboczą, a przy pracy dorywczej, zdefiniowanej w ust. 1 pkt 1 – 12,5 kJ/min.;
 - 2) ręczne podnoszenie i przenoszenie przedmiotów o masie przekraczającej:
 - a) 6 kg – przy pracy stałej,
 - b) 10 kg – przy pracy dorywczej, zdefiniowanej w ust. 1 pkt 1;
 - 3) ręczne przenoszenie przedmiotów o masie przekraczającej 6 kg – na wysokość ponad 4 m lub na odległość przekraczającą 25 m;

- 4) ręczne przenoszenie pod górę – po nierównej powierzchni, pochylniach, schodach, których maksymalny kąt nachylenia nie przekracza 30° , a wysokość 4 m – przedmiotów o masie przekraczającej 6 kg;
- 5) ręczne przenoszenie pod górę – po nierównej powierzchni, pochylniach, schodach, których maksymalny kąt nachylenia przekracza 30° , a wysokość 4 m – przedmiotów o masie przekraczającej:
 - a) 4 kg – przy pracy stałej,
 - b) 6 kg – przy pracy dorywczej, zdefiniowanej w ust. 1 pkt 1;
- 6) oburęczne przemieszczanie przedmiotów, jeżeli do zapoczątkowania ich ruchu jest niezbędne użycie siły przekraczającej:
 - a) 60 N – przy pchaniu,
 - b) 50 N – przy ciągnięciu;
- 7) udział w zespołowym przemieszczaniu przedmiotów;
- 8) przewożenie ładunków o masie przekraczającej:
 - a) 20 kg – przy przewożeniu na taczce po terenie o nachyleniu nieprzekraczającym 5% lub 15 kg – po terenie o nachyleniu większym niż 5%,
 - b) 70 kg – przy przewożeniu na wózku 2-kołowym po terenie o nachyleniu nieprzekraczającym 5% lub 50 kg – po terenie o nachyleniu większym niż 5%,
 - c) 90 kg – przy przewożeniu na wózku 3- i więcej kołowym po terenie o nachyleniu nieprzekraczającym 5% lub 70 kg – po terenie o nachyleniu większym niż 5%,

Wyżej podane dopuszczalne masy ładunku obejmują również masę urządzenia transportowego i dotyczą przewożenia ładunków po powierzchni równej, twardej i gładkiej;
- 9) przewożenie ładunków:
 - a) na taczce lub wózku wielokołowym po terenie o nachyleniu większym niż 8%,
 - b) na taczce lub wózku wielokołowym na odległość przekraczającą 200 m.



WÓJT
Andrzej Cieślak